

# GENERATING NEW POWER, THROUGH GREEN ENERGY



**2022**

**LAPORAN TAHUNAN**  
ANNUAL REPORT



## GENERATING NEW POWER THROUGH GREEN ENERGY

Sejalan dengan transformasi portofolio (pembentukan *holding* dan *sub-holding*) di tubuh PLN Grup, di awal kuartal tiga tahun 2022 Rekadaya Elekrika (RE) telah melakukan aksi korporasi berupa pelepasan kepemilikan di PT Rekadaya Elekrika Consult (REC) dan mengakuisisi saham PT Prima Power Nusantara (PPN) yang memiliki *stream* bisnis yang sama dengan RE. Hal ini dilaksanakan sebagai bentuk implementasi program *quick win* guna mendukung program PLN untuk menjadi perusahaan yang lebih ramping, lincah dan efisien.

Melalui kekuatan baru ini, kami berharap dapat menambah kapasitas operasi dan semakin meningkatkan Citra Rekadaya Elekrika sebagai perusahaan EPC ketenagalistrikan yang terpercaya, serta dapat terus mengoptimalkan potensi sinergi dan menjaga *sustainability* bisnis ke depan.

Komitmen untuk mendukung program Pemerintah dalam percepatan dan pertumbuhan *green energy* yang merata di seluruh pelosok negeri, terus digaungkan melalui keberhasilan penyelesaian *project-project* pembangunan pembangkit hijau yang diamanahkan kepada Rekadaya Elekrika.



*In line with the portfolio transformation (establishment of holding and sub-holding) within the PLN Group, at the beginning of the third quarter of 2022 Rekadaya ElektriKA (RE) has carried out a corporate action in the form of relinquishment of ownership in PT Rekadaya ElektriKA Consult (REC) and acquired shares of PT Prima Power Nusantara (PPN) which has the same business stream as RE. This was implemented as a form of implementing the quick win program to support PLN's program to become a leaner, agile and efficient company.*

*Through this new strength, we hope to increase our operating capacity and further enhance Rekadaya ElektriKA's image as a trusted electricity EPC company, and to continue to optimize potential synergies and maintain business sustainability going forward.*

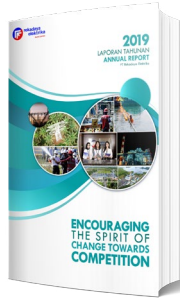
*The commitment to support the Government's program in accelerating and growing green energy that is evenly distributed throughout the country, continues to be echoed through the successful completion of green power development projects entrusted to Electrical Engineering.*



# KESINAMBUNGAN TEMA

## Theme Continuity

2019



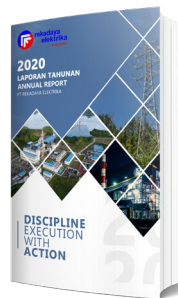
### ENCOURAGING THE SPIRIT OF CHANGE TOWARDS COMPETITION

Komitmen kami untuk menjadi entitas bisnis yang semakin kokoh dan memiliki keunggulan bisnis di masa depan, mendorong PT Rekadaya ElektriKA (RE) untuk terus melakukan perubahan dan inovasi tiada henti.

Perubahan yang kami lakukan salah satunya adalah dengan mengubah Struktur Organisasi Perusahaan melalui pembentukan satu divisi baru yaitu Divisi Pengembangan Usaha, yang bertugas untuk melakukan pengembangan bisnis Perusahaan yang berorientasi pada pendapatan berkelanjutan.

*Our commitment to become a business entity that is becoming more solid and has business excellence in the future, encourages PT Rekadaya ElektriKA (RE) to continue to make changes and innovations continuously. One of the changes we have made is by changing the Company's Organizational Structure through the formation of a new division, the Business Development Division, which is tasked with carrying out the development of the Company's business which is oriented towards sustainable income.*

2020



### DISCIPLINE EXECUTION WITH ACTION

Meski pada pertengahan triwulan 1 2020, beberapa proyek RE harus terkendala akibat pandemi covid-19 yang melanda negara - negara di seluruh dunia, namun dengan semangat ACTION dan sebagai wujud dari penerapan nilai-nilai budaya perusahaan yang kuat oleh Insan Rekadaya, perusahaan dapat melalui rintangan berat tersebut, konsistensi dan kerja keras yang akan memberikan perubahan dalam masa pemulihan kegiatan usaha.

*Although in the middle of the first quarter of 2020, several RE projects had to be constrained a bit due to the Covid-19 pandemic that hit countries around the world, but with the spirit of ACTION and as a manifestation of the application of strong corporate cultural values by Rekadaya People, the company able to get through these tough obstacles, consistency and hard work that will make a difference in the recovery period of business activities.*

2021



### CORE BUSINESS STRENGTHENING TOWARDS GREEN ENERGY

Sejalan dengan pengembangan energi terbarukan untuk mendukung percepatan *Green Energy* di Indonesia, PT Rekadaya ElektriKA berkomitmen untuk mendukung percepatan *green energy* tersebut melalui pengembangan jasa EPC dalam energi terbarukan. Hal ini selaras dengan *Roadmap* Perusahaan dimana tahun 2021 PT Rekadaya ElektriKA telah siap memasuki pasar energi terbarukan. PT Rekadaya ElektriKA selalu berinovasi dan terus meningkatkan daya saing melalui penguatan proses bisnis agar terus tumbuh dan berkelanjutan menjadi perusahaan EPC energi yang terpercaya.

*In line with the development of renewable energy to support the acceleration of Green Energy in Indonesia, PT Rekadaya ElektriKA is committed to supporting the acceleration of green energy through the development of EPC services in renewable energy. This is in line with the Company's Roadmap where in 2021 PT Rekadaya ElektriKA is ready to enter the renewable energy market. PT Rekadaya Electricala always innovates and continues to improve competitiveness through strengthening business processes so that it continues to grow and sustain becoming a trusted energy EPC company.*



## THEME CONTINUITY

Kesinambungan Tema

# 2022 GENERATING NEW POWER THROUGH GREEN ENERGY



Sejalan dengan transformasi portofolio (pembentukan *holding* dan *sub-holding*) di tubuh PLN Grup, di awal kuartal tiga tahun 2022 Rekadaya Elektrika (RE) telah melakukan aksi korporasi berupa pelepasan kepemilikan di PT Rekadaya Elektrika Consult (REC) dan mengakuisisi saham PT Prima Power Nusantara (PPN) yang memiliki *stream* bisnis yang sama dengan RE. Hal ini dilaksanakan sebagai bentuk implementasi program *quick win* guna mendukung program PLN untuk menjadi perusahaan yang lebih ramping, lincah dan efisien.

Melalui kekuatan baru ini, kami berharap dapat menambah kapasitas operasi dan semakin meningkatkan Citra Rekadaya Elektrika sebagai perusahaan EPC ketenagalistrikan yang terpercaya, serta dapat terus mengoptimalkan potensi sinergi dan menjaga *sustainability* bisnis ke depan.

Komitmen untuk mendukung program Pemerintah dalam percepatan dan pertumbuhan *green energy* yang merata di seluruh pelosok negeri, terus digaungkan melalui keberhasilan penyelesaian *project-project* pembangunan pembangkit hijau yang diamanahkan kepada Rekadaya Elektrika.

*In line with the portfolio transformation (establishment of holding and sub-holding) within the PLN Group, at the beginning of the third quarter of 2022 Rekadaya Elektrika (RE) has carried out a corporate action in the form of relinquishment of ownership in PT Rekadaya Elektrika Consult (REC) and acquired shares of PT Prima Power Nusantara (PPN) which has the same business stream as RE. This was implemented as a form of implementing the quick win program to support PLN's program to become a leaner, agile and efficient company.*

*Through this new strength, we hope to increase our operating capacity and further enhance Rekadaya Elektrika's image as a trusted electricity EPC company, and to continue to optimize potential synergies and maintain business sustainability going forward.*

*The commitment to support the Government's program in accelerating and growing green energy that is evenly distributed throughout the country, continues to be echoed through the successful completion of green power development projects entrusted to Electrical Engineering.*

### Disclaimer

Setiap informasi yang tercantum dalam laporan tahunan ini, telah mendapatkan pengesahan dalam RUPS LPT tahun 2023.

### Disclaimer

*Every information contained in this annual report has been approved at the LPT GMS in 2023*



# SEKILAS TENTANG REKADAYA ELEKTRIKA

*Rekadaya ElektriKA At A Glance*



## SEGMENT USAHA KAMI

*OUR BUSINESS SEGMENT*

**Engineering, Procurement and Construction (EPC) di Bidang Ketenagalistrikan**

*EPC in the electricity sector*

 EPC POWERPLANT

## PEMEGANG SAHAM KAMI

*OUR SHAREHOLDERS*

 **PLN**  
Nusantara Power

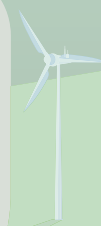
PT PLN NP  
**99,00%**

  
**Rekind**

Rekind  
**0,96%**

  
**YPK PLN**

YPK PLN  
**0,05%**



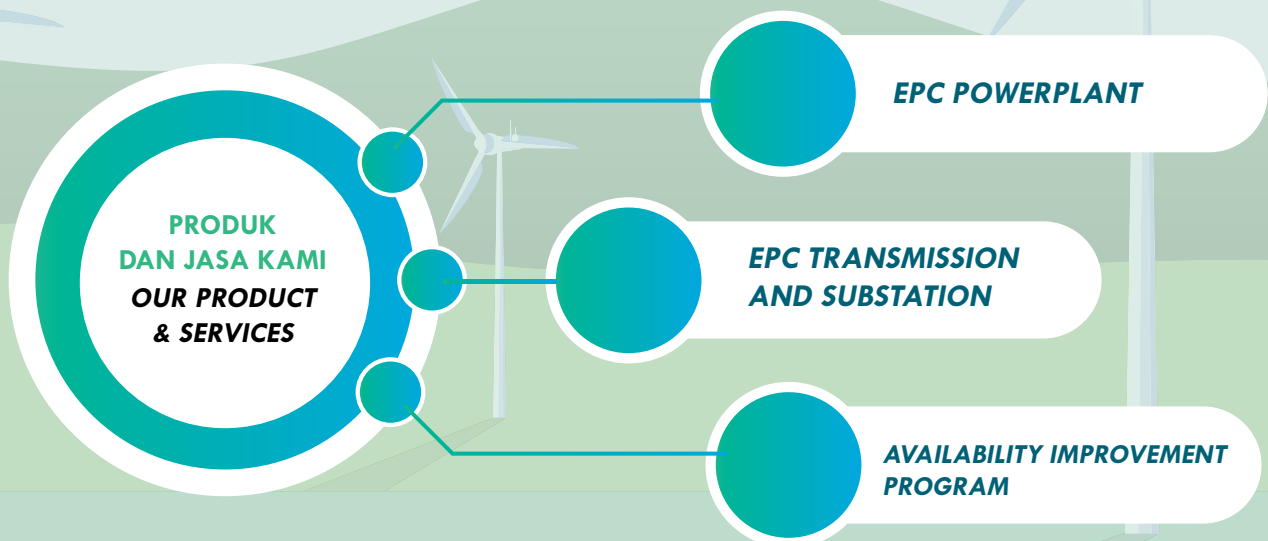
PROJECT KAMI DI INDONESIA  
OUR PROJECT IN INDONESIA



 **TRANSMISSION**

 **SUBSTATION**

 **AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM**








# PENCAPAIAN REKADAYA ELEKTRIKA TAHUN 2022

Rekadaya ElektriKA 2022 Achievement

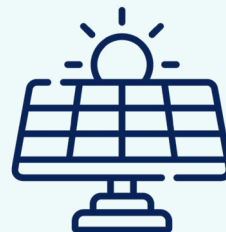
## SKOR ASESMEN GCG MENINGKAT *GCG assessment score increased*



2021  
**82,85**

2022  
**83,62** 

## PROJECT PLTS *Solar Panel Project*



5 PEKERJAAN TERSELESAIKAN

**5** PROJECT  
COMPLETED

Total  
**350 KWP**

## PROJECT EPC TRANSMISI & GARDU INDUK *EPC Transmission & Substation Project*



8 PEKERJAAN TERSELESAIKAN

**8** PROJECT  
COMPLETED

## AWARDS



**TOP GRC Awards 2022 #4 STAR Company  
& Most Committed GRC LEADER 2022**

oleh TOP Business

**TOP GCG IN EPC ELECTRICITY**

oleh The Economics

**BEST NEW COMER PT REKADAYA ELEKTRIKA**

oleh PLN Pusharlis

**SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA**

oleh Kementerian Ketenagakerjaan



## REKADAYA ELEKTRIKA 2022 ACHIEVEMENT

Pencapaian Rekadaya Elektrika Tahun 2022

### TINGKAT ENGAGEMENT KARYAWAN *Employee Engagement Level*



2022 **83,62%**

2021 **78,06%**

### SKOR SURVEI KEPUASAN PELANGGAN MENINGKAT *Customer Satisfaction Survey Scores Increased*



2022 **80,87%**

2021 **79,90%**

Dengan nilai keterikatan pelanggan yang meningkat signifikan menjadi 82,14% pada tahun 2022 dari tahun sebelumnya sebesar 68,18%

*With a significant increase in customer engagement value to 82.14% in 2021 from 68.18% in the previous year*

### AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM



4 PEKERJAAN TERSELESAIKAN

**4 PROJECT COMPLETED**



**ZERO ACCIDENT**  
**4.157.292**

*jam kerja aman tanpa kecelakaan selama tahun 2022 (zero accident)*

**4.157.292**  
*Safe working hours without accidents during 2022*



# DAFTAR ISI

## 1

### PENDAHULUAN Introduction

<b>Tema dan Arti Tema</b> <i>Theme and Theme Meaning</i>	<b>02</b>
<b>Kesinambungan Tema</b> <i>Theme Continuity</i>	<b>04</b>
<b>Sekilas Tentang Rekadaya ElektriKA</b> <i>Rekadaya ElektriKA at a Glance</i>	<b>06</b>
<b>Pencapaian Rekadaya ElektriKA Tahun 2022</b> <i>Rekadaya ElektriKA 2022 Achievement</i>	<b>08</b>
<b>Daftar Isi</b> <i>Table of Content</i>	<b>10</b>
<b>Jejak Langkah</b> <i>Milestone</i>	<b>14</b>
<b>Ikhtisar Data Keuangan Penting</b> <i>Significant Financial Highlight</i>	<b>16</b>
<b>Grafik Ikhtisar Keuangan</b> <i>Graphic of Financial Highlight</i>	<b>18</b>
<b>Aksi Korporasi</b> <i>Corporate Action</i>	<b>20</b>
<b>Informasi Harga Saham</b> <i>Information on Share Price</i>	<b>20</b>
<b>Informasi Obligasi</b> <i>Information on Bonds</i>	<b>20</b>
<b>Peristiwa Penting</b> <i>Significant Event</i>	<b>21</b>

## 2

### LAPORAN MANAJEMEN Management Report

<b>Laporan Dewan Komisaris</b> <i>Report of the Board of Commissioners</i>	<b>28</b>
<b>Laporan Direksi</b> <i>Report of the Board of Directors</i>	<b>35</b>
<b>Surat Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan 2021</b> <i>Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners Relating to the Responsibility on the 2021 Annual Report</i>	<b>46</b>

## 3

### PROFIL PERUSAHAAN Company Profile

<b>Identitas Perusahaan</b> <i>Company Identity</i>	<b>50</b>
<b>Riwayat Singkat Perusahaan</b> <i>Company Brief History</i>	<b>52</b>
<b>Keterangan Perubahan Nama</b> <i>Information on Changes of Name</i>	<b>54</b>
<b>Bidang Usaha</b> <i>Line of Business</i>	<b>55</b>
<b>Peta Wilayah Operasional</b> <i>Map of Operational Areas</i>	<b>56</b>
<b>Visi dan Misi</b> <i>Vision and Mission</i>	<b>64</b>
<b>Tata Nilai Perusahaan</b> <i>Corporate Values</i>	<b>66</b>
<b>Struktur Organisasi Tahun 2021</b> <i>Organizational Structure 2021</i>	<b>68</b>
<b>Profil Dewan Komisaris</b> <i>Profile of The Board of Commissioners</i>	<b>70</b>
<b>Profil Direksi</b> <i>Profile of the Board of Directors</i>	<b>73</b>
<b>Profil dan Pengembangan Kompetensi Karyawan</b> <i>Employee's Profile and Competence Development</i>	<b>79</b>
<b>Persamaan Kesempatan Kepada Seluruh Karyawan</b> <i>Equal Opportunities to All Employees</i>	<b>80</b>
<b>Pengembangan Kompetensi Karyawan</b> <i>Employees Competency Development</i>	<b>80</b>
<b>Biaya Pengembangan Kompetensi Karyawan</b> <i>Employees Competency Development Cost</i>	<b>84</b>
<b>Evaluasi Pelaksanaan Pengembangan Kompetensi</b> <i>Competency Development Program Evaluation</i>	<b>85</b>
<b>Struktur dan Komposisi Pemegang Saham</b> <i>Shareholders Structure and Composition</i>	<b>85</b>



<b>Struktur Grup Perusahaan</b> <i>Company Group Structure</i>	<b>87</b>	<b>Kemampuan Membayar Hutang, Tingkat Kolektibilitas Piutang Serta Rasio Keuangan Lainnya</b> <i>Ability to Pay Debts, Receivables Collectability, and Other Financial Ratios</i>	<b>121</b>
<b>Daftar Anak Perusahaan, Perusahaan Asosiasi, Perusahaan Patungan dan/ atau Special Purpose Vehicle</b> <i>List of Subsidiary, Associate Entity, Joint Venture Company, and/ or Special Purpose Vehicle</i>	<b>88</b>	<b>Struktur Modal</b> <i>Capital Structure</i>	<b>123</b>
<b>Kronologis Pencatatan Saham</b> <i>Chronological Listing of Share</i>	<b>89</b>	<b>Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal</b> <i>Management Policy on Capital Structure</i>	<b>124</b>
<b>Kronologis Pencatatan Efek Lainnya</b> <i>Chronological Listing of Other Securities</i>	<b>89</b>	<b>Perbandingan Antara Target RKAP 2021 dan Realisasi Kinerja Tahun 2021 serta Proyeksi Tahun 2022</b> <i>Comparison Between 2021 RKAP Target and 2021 Performance Realization and 2022 Projection</i>	<b>124</b>
<b>Penghargaan dan Sertifikasi</b> <i>Awards and Certifications</i>	<b>90</b>	<b>Kontribusi Kepada Negara</b> <i>Contribution to the Country</i>	<b>125</b>
<b>Nama dan Alamat Lembaga dan/ atau Profesi Penunjang Perusahaan</b> <i>Name and Address of Institutions and/ or Supporting Profession</i>	<b>93</b>	<b>Kebijakan Dividen</b> <i>Dividend Policy</i>	<b>126</b>
<b>Nama dan Alamat Anak Perusahaan dan Perusahaan Patungan</b> <i>Name and Address of Subsidiary and Joint Venture</i>	<b>93</b>	<b>Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal</b> <i>Material Commitments for Capital Good Investment</i>	<b>126</b>
<b>4 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN</b> <i>Management Discussion And Analysis</i>		<b>Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, Restrukturisasi, Utang dan/ atau Modal</b> <i>Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, Debt and/ or Capital Restructuring</i>	<b>129</b>
<b>Tinjauan Perekonomian</b> <i>Economic Overview</i>	<b>96</b>	<b>Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/ atau Transaksi Dengan Pihak Berelasi</b> <i>Information on Material Transactions Containing Conflict of Interest and/ or Transaction with Related Party</i>	<b>130</b>
<b>Prospek Usaha</b> <i>Business Prospects</i>	<b>98</b>	<b>Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan</b> <i>Information and Material Facts Occuring Subsequent Event to the Accountant's Reporting Date</i>	<b>138</b>
<b>Aspek Pemasaran</b> <i>Marketing Aspect</i>	<b>100</b>	<b>Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum</b> <i>Realization of Use of The Initial Public Offering Proceed</i>	<b>138</b>
<b>Tinjauan Operasi Per Segmen</b> <i>Operations Overview Per Segment</i>	<b>102</b>		
<b>Tinjauan Keuangan</b> <i>Financial Overview</i>	<b>112</b>		
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b> <i>Consolidated Statement of Financial Position</i>	<b>112</b>		
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b> <i>Consolidated Statement of Profit Loss and Other Comprehensive Income</i>	<b>117</b>		
<b>Laporan Arus Kas Konsolidasian</b> <i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>	<b>120</b>		



<b>Program Kepemilikan Saham Oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP dan/atau MSOP)</b>	<b>139</b>
<i>Employee and/or Management Shares Ownership Program (ESOP and/or MSOP)</i>	

<b>Perubahan Peraturan dan Dampaknya Terhadap Kinerja Perusahaan</b>	<b>139</b>
<i>Amendment to Regulations and the Impact on Company's Performance</i>	

<b>Perubahan Kebijakan Akuntansi</b>	<b>141</b>
<i>Amendment to Accounting Policies</i>	

## **5 TATA KELOLA PERUSAHAAN** *Corporate Governance*

<b>Landasan Penerapan Tata Kelola Perusahaan</b>	<b>144</b>
<i>Basis for Corporate Governance Implementation</i>	

<b>Komitmen Perusahaan Dalam Penerapan GCG</b>	<b>145</b>
<i>Company's Commitment in Implementing GCG</i>	

<b>Struktur dan Mekanisme Tata Kelola Perusahaan</b>	<b>146</b>
<i>Structure and Mechanism of Corporate Governance</i>	

<b>Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan</b>	<b>147</b>
<i>Commitment to Corporate Governance Implementation</i>	

<b>Penilaian GCG</b>	<b>148</b>
<i>GCG Assesment</i>	

<b>Monitoring Tindakanjuit Hasil Assesment GCG</b>	<b>150</b>
<i>Follow-Up Monitoring of GCG Assesment Results</i>	

<b>Rapat Umum Pemegang Saham</b>	<b>165</b>
<i>General Meeting of Shareholders</i>	

<b>Dewan Komisaris</b>	<b>177</b>
<i>Board of Commisioners</i>	

<b>Direksi</b>	<b>191</b>
<i>Board of Directors</i>	

<b>Program Orientasi Bagi Dewan Komisaris dan Direksi Baru</b>	<b>215</b>
<i>Orientation Program for New Members of Board of Commissioners and Board of Directors</i>	

<b>Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi</b>	<b>216</b>
<i>Remuneration Policy of Board of Commissioners and Board of Directors</i>	

<b>Hubungan Afiliasi dan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi</b>	<b>218</b>
<i>Affiliated Relationship and Share Ownership of The Board of Commissioners and The Board of Directors</i>	

<b>Komite di Bawah Dewan Komisaris</b>	<b>220</b>
<i>Committees Under The Board of Commissioners</i>	

<b>Komite Audit</b>	<b>220</b>
<i>Audit Committee</i>	

<b>Komite Manajemen Risiko</b>	<b>225</b>
<i>Risk Management Committee</i>	

<b>Pelaksana Fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi</b>	<b>229</b>
<i>Implementor of Nomination and a Remuneration Committee Function</i>	

<b>Sekretaris Dewan Komisaris</b>	<b>230</b>
<i>Secretary of The Board of Commissioners</i>	

<b>Sekretaris Perusahaan</b>	<b>232</b>
<i>Corporate Secretary</i>	

<b>Sistem Pengendalian Internal</b>	<b>235</b>
<i>Internal Control System</i>	

<b>Audit Internal</b>	<b>238</b>
<i>Internal Audit</i>	

<b>Manajemen Risiko</b>	<b>244</b>
<i>Risk Management</i>	

<b>Auditor Eksternal</b>	<b>248</b>
<i>External Auditor</i>	

<b>Perkara Penting yang Sedang Dihadapi oleh Perusahaan, Anggota Direksi, dan Anggota Dewan Komisaris</b>	<b>250</b>
<i>Significant Cases Faced by The Company, Members of Board of Directors, and Members of Board of Commissioners</i>	

<b>Akses Informasi dan Data Perusahaan</b> <i>Access to Company Information and Data</i>	<b>251</b>
---	------------

<b>Kode Etik Perusahaan</b> <i>Company's Code of Conduct</i>	<b>252</b>
---	------------

<b>Sistem Pelaporan Pelanggaran</b> <i>Whistle Blowing System</i>	<b>254</b>
--	------------

## **6** TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN *Corporate Social Responsibility*

<b>Pendahuluan</b> <i>Introduction</i>	<b>258</b>
---	------------

<b>Struktur Pengelola dan Anggaran CSR</b> <i>CSR Management Structure and Budget</i>	<b>260</b>
--	------------

<b>Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Lingkungan Hidup</b> <i>Corporate Social Responsibility to The Environment</i>	<b>260</b>
--	------------

<b>Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Sosial dan Masyarakat</b> <i>Corporate Social Responsibility to Social Community</i>	<b>263</b>
--	------------

<b>Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Terhadap Pelanggan</b> <i>Corporate Social Responsibility to Customer</i>	<b>267</b>
--	------------

## **7** LAPORAN KEUANGAN AUDIT TAHUN 2022 *2022 Audited Financial Statements*





# JEJAK LANGKAH

## Milestones

### 2021

Sampai dengan tahun 2021 PT Rekadaya Elekrika telah menyelesaikan :

- *Transmission Line:* 1.084,37 KMR
- *Substation:* 2.110 MVA
- *Power Plant:* 117 MW

Until 2021, PT Rekadaya Elekrika has completed :

- *Transmission Line:* 1.017,98 KMR
- *Substation:* 1.370 MVA
- *Power Plant:* 117 MW

### 2020

- *Commercial On Date (COD) unit 1 PLTU Gorontalo 2x25 MW dan Menyelesaikan :*
  - *Transmission Line:* 1.017,98 KMR
  - *Substation:* 1.370 MVA
  - *Power Plant:* 117 MW
- *Peresmian PLTU Gorontalo 2x25 MW oleh Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional dan Gubernur Gorontalo*
- *Commercial On Date (COD) Unit 1 CFSPG Gorontalo 2x25 MW and Completed :*
  - *Transmission Line:* 1.017,98 KMR
  - *Substation:* 1.370 MVA
  - *Power Plant:* 117 MW
- *Inauguration of CFSPG Gorontalo 2x25 MW by the Minister of National Development Planning and the Governor of Gorontalo*

### 2019

- *Commercial On Date (COD) unit 2 PLTU Gorontalo 2x25 MW dan Menyelesaikan :*
  - *Transmission Line:* 779 KMR
  - *Substation:* 64 Bay
  - *Power Plant:* 92 MW
- *Commercial On Date (COD) Unit 2 CFSPG Gorontalo 2x25 MW and Completed :*
  - *Transmission Line:* 779 KMR
  - *Substation:* 64 Bay
  - *Power Plant:* 92 MW

### 2000

Didirikan dengan nama PT Delta Rekadaya Mandiri.

*Established under the name PT Delta Rekadaya Mandiri.*

### 2003

Berubah nama menjadi PT Rekadaya Elekrika

*Renamed to PT Rekadaya Elekrika*

2022

Sampai dengan tahun 2022 Rekadaya Elektrika menyelesaikan:  
 Until 2022, Rekadaya Elektrika has completed:



EPC Powerplant\*

**217 MW & 350 kWp**

\*hingga AR ini terbit telah mencapai 317 MW dan 400 kWp



EPC Transmission Line

**2.182 KMS**



EPC Substation

**2.600 MVA**

2017

Sampai dengan tahun 2017, RE telah Menyelesaikan pekerjaan 5 proyek FTP I, 5 proyek Transmisi dan 4 proyek Gardu Induk

*Until 2017, RE has completed 5 FTP I projects, 5 Transmission projects and 4 Substation projects*

2014

- PT Pembangkitan Jawa-Bali menjadi pemegang saham mayoritas RE & Pendirian perusahaan patungan PT Rekind Daya Mamuju
- Commercial On Date (COD) Unit 1 & 2 GPP Ulumbu 2x2,5 MW
- PT Pembangkitan Jawa-Bali becomes the majority shareholder of RE & Establishment of a joint venture company PT Rekind Daya Mamuju
- Commercial On Date (COD) Unit 1 & 2 GPP Ulumbu 2x2,5 MW

2009

Membentuk anak perusahaan yang bergerak di bidang *basic design and engineering*, PT Rekadaya Elektrika Consult.

*Establish a subsidiary engaged in basic design and engineering, PT Rekadaya Elektrika Consult.*

2013

Melaksanakan program Transformasi melalui *rebranding* logo, Visi - Misi, Nilai Perusahaan dan Sasaran Baru Perusahaan.

*Implement the program Transform through logo rebranding, Vision - Mission, Company Value and New Company Goals.*



# IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

## Significant Financial Highlight

**Tabel Ikhtisar Keuangan**  
Table of Financial Highlight

**(dalam Juta Rupiah)**  
(in Million Rupiah)

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASI CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION						
	2018	2019	2020	2021	2022	
<b>ASET</b>						<b>ASETTS</b>
Aset Lancar	1.160.115	1.608.819	1.339.086	1.678.622	1.762.441	Current Assets
Aset Tidak Lancar	353.175	526.278	508.731	248.972	148.073	Non-Current Assets
<b>Jumlah Aset</b>	<b>1.513.290</b>	<b>2.135.097</b>	<b>1.847.817</b>	<b>1.927.594</b>	<b>1.910.514</b>	<b>Total Assets</b>
<b>Liabilitas dan Ekuitas</b>						<b>Liabilities and Equity</b>
Liabilitas Jangka Pendek	978.114	1.548.753	1.251.804	1.174.719	1.259.778	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	6.971	9.189	11.420	15.165	13.082	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	985.085	1.557.942	1.263.224	1.189.884	1.272.860	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	528.205	577.155	584.593	737.710	637.654	Total Equity
<b>Jumlah Liabilitas dan Ekuitas</b>	<b>1.513.290</b>	<b>2.135.097</b>	<b>1.847.817</b>	<b>1.927.594</b>	<b>1.910.514</b>	<b>Total Liabilities and Equity</b>
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME						
Pendapatan	1.940.076	1.705.075	899.673	1.203.944	1.206.349	Revenue
Beban Langsung	(1.661.083)	(1.496.942)	(748.215)	(1.020.812)	(1.080.494)	Direct Expenses
Laba Kotor	278.993	208.133	151.458	183.132	125.855	Gross Profit
Penghasilan Keuangan	4.739	1.946	2.326	4.082	4.082	Finance Revenue
Beban Penyusutan	(743)	(1.756)	(5.647)	(5.891)	(5.891)	Depreciation Expenses
Lain-lain Bersih	(8.070)	(6.774)	(10.281)	(10.986)	(10.986)	Net Others
Laba Sebelum Pajak	137.047	55.901	11.831	13.906	6.961	Profit Before Tax
Beban Pajak	(6.559)	(6.553)	(3.785)	(798)	-	Tax Expenses
Laba Tahun Berjalan	130.488	49.348	8.046	13.108	6.961	Profit for the Year
Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	135.016	49.033	7.438	16.073	11.357	Comprehensive Income For The Year



## FINANCIAL HIGHLIGHT

Ikhtisar data Keuangan Penting

### LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

	2018	2019	2020	2021	2022	
Laba Tahun Berjalan Distribusikan kepada:						Net Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	112.307	130.373	49.286	13.105	6.959	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-pengendali	78	115	62	3	2	Non-Controlling Interests
Jumlah Penghasilan Kompre- hensif Distribusikan kepada:						Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	111.079	134.901	48.971	16.070	11.355	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-pengendali	78	115	62	3	2	Non-Controlling Interests

### RASIO KEUANGAN FINANCIAL RATIOS

RASIO PROFITABILITAS						PROFITABILITY RATIO
Return on Equity (ROE) (%)	29,0	24,70	8,55	1,80	1,10	Return on Equity (ROE) (%)
Return on Asset (ROA) (%)	9,94	8,62	2,31	0,70	0,40	Return on Asset (ROA) (%)
RASIO LIKUIDITAS						LIQUIDITY RATIO
Cash Ratio (%)	48,0	14,42	15,0	23,0	16,0	Cash Ratio (%)
Current Ratio (%)	117,0	118,61	103,98	143,0	140,0	Current Ratio (%)
RASIO SOLVABILITAS						SOLVENCY RATIO
Debt to Asset Ratio (%)	65,21	65,09	72,97	61,73	66,62	Debt to Asset Ratio (%)
Debt to Equity Ratio (%)	187,45	186,50	269,93	161,29	199,62	Debt to Equity Ratio (%)
RASIO AKTIVITAS						ACTIVITY RATIO
Collection Period (hari)	30,0	173,0	280,0	372	414	Collection Period (days)

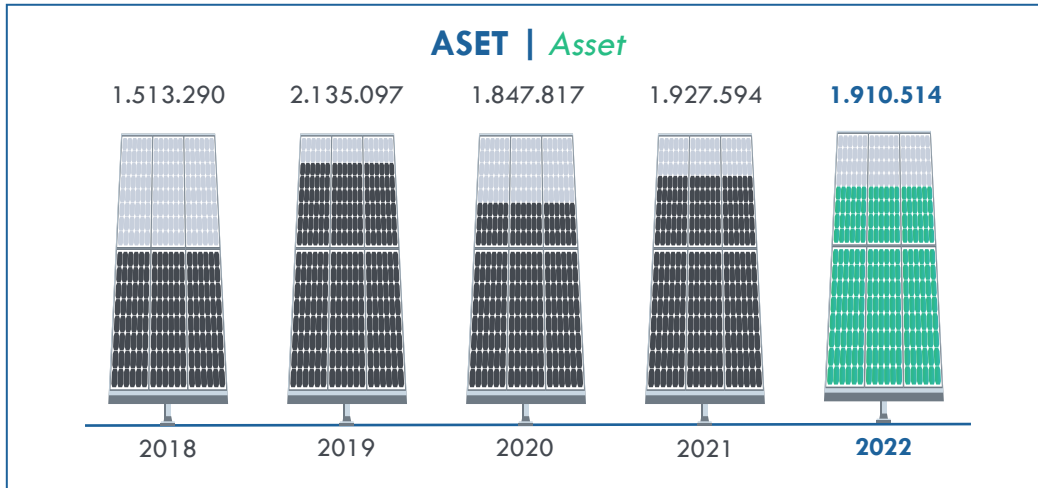
#### CATATAN | NOTES

Penulisan angka pada tabel dalam format bahasa Indonesia  
Writing numbers on the table is in Bahasa



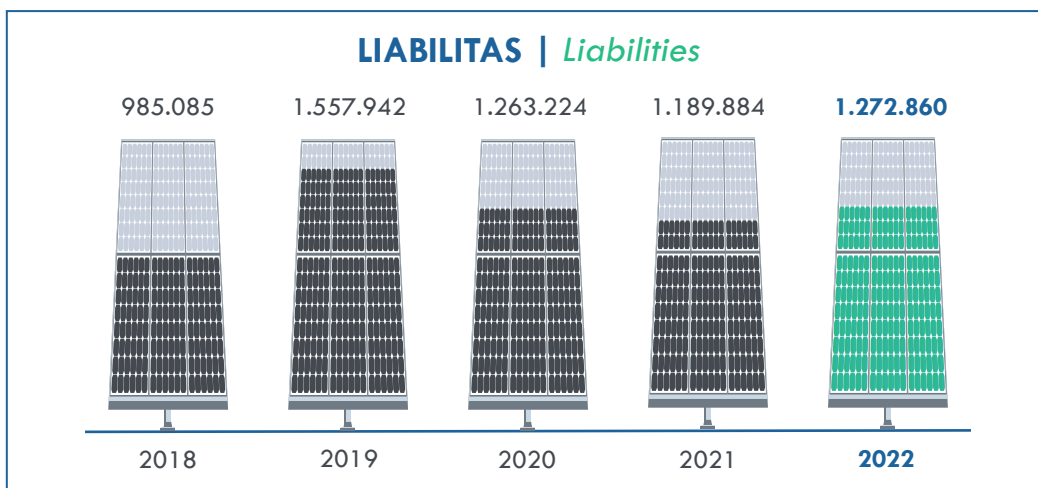
# GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

Graphic of Financial Highlights



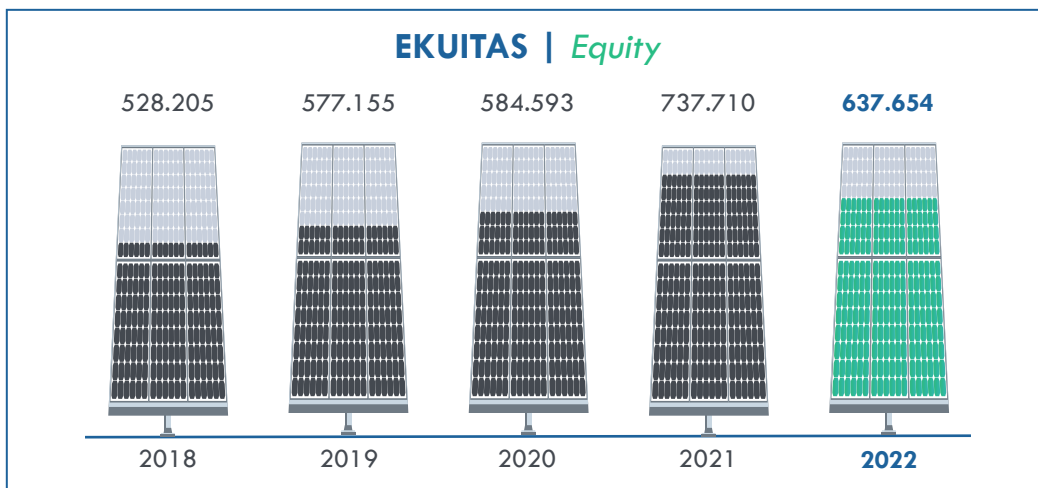
(dalam jutaan rupiah)

(in million rupiah)



(dalam jutaan rupiah)

(in million rupiah)

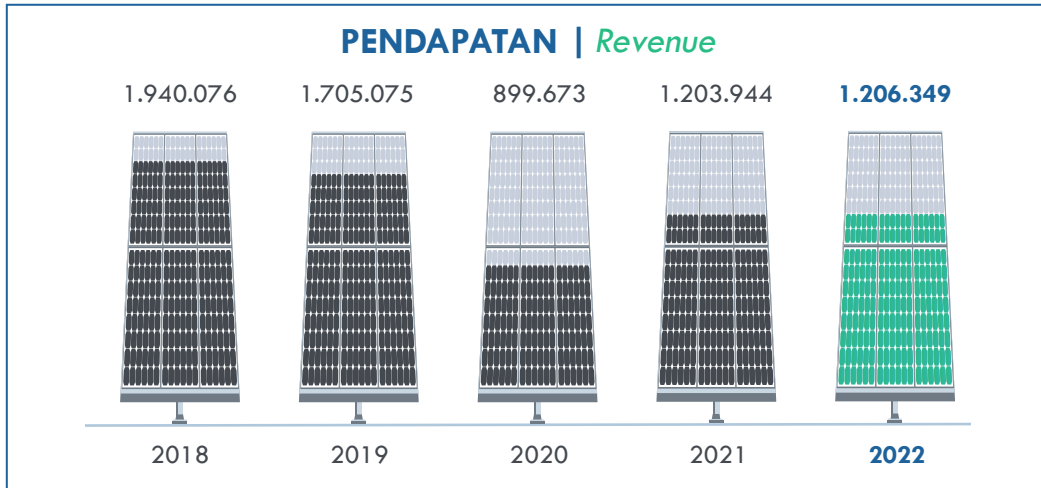


(dalam jutaan rupiah)

(in million rupiah)

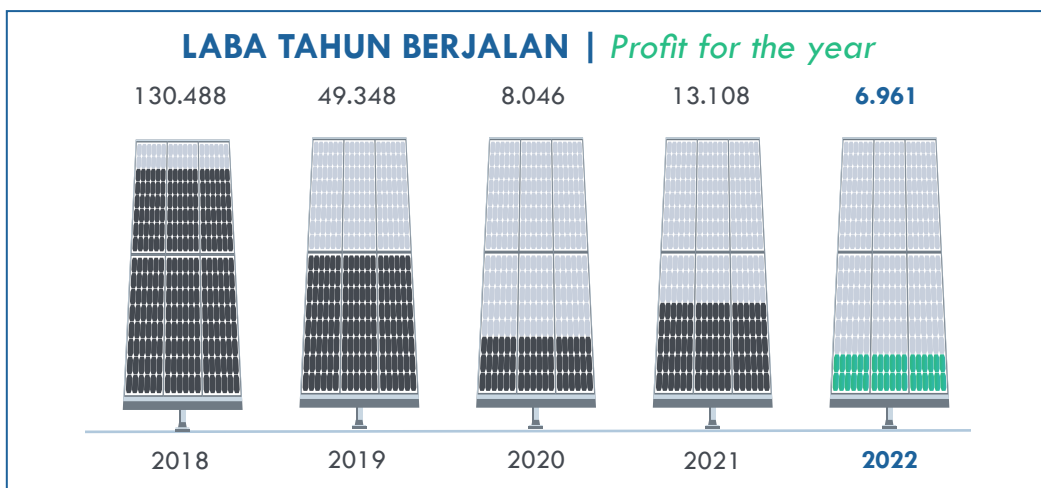
## GRAPHIC OF FINANCIAL HIGHLIGHT

Grafik Ikhtisar Keuangan



(dalam jutaan rupiah)

(in million rupiah)



(dalam jutaan rupiah)

(in million rupiah)

### CATATAN | NOTES

Penulisan angka pada grafik dalam format bahasa Indonesia  
 Writing numbers on the graph is in Bahasa



## AKSI KORPORASI

### Corporate Action

#### AKUISISI SAHAM PT PRIMA POWER NUSANTARA

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham PT Prima Power Nusantara No 100 pada tanggal 28 Juli 2022, dinyatakan bahwa telah disetujui Pemindahan Saham Yang Diusulkan atas total 125.087.061 lembar saham kepada PT Rekadaya ElektriKa.

#### DIVESTASI SAHAM PT REKADAYA ELEKTRIKA CONSULT

Berdasarkan Akta Pengambilalihan PT Prima Power Nusantara No 101 pada tanggal 28 Juli 2022, dinyatakan bahwa PT Prima Layanan Nusantara Engineering (PLNE) dengan ini mengalihkan dengan cara tukar menukar, menyerahkan dan memindahkan hak milik atas Saham Yang Dialihkan kepada RE, dan RE dengan ini menerima pengalihan secara tukar menukar, penyerahan dan pemindahan hak milik atas Saham Yang Dialihkan dari PLNE.

#### PEMINDAHAN SAHAM

Berdasarkan Akta Pemindahan Saham No 102 pada tanggal 28 Juli 2022, pemindahan saham koperasi PLNE ke RE.

## INFORMASI HARGA SAHAM

### Information on Share Price

Modal ditempatkan dan disetor penuh tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebanyak 718.577.300 saham dengan nilai nominal Rp1.000 per saham, sehingga total modal ditempatkan dan disetor penuh adalah sebesar Rp718.578 juta.

Sampai dengan 31 Desember 2022, PT Rekadaya ElektriKa belum melakukan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia. Dengan demikian, tidak terdapat informasi mengenai harga saham, kapitalisasi pasar dan volume perdagangan.

## INFORMASI OBLIGASI

### Information on Bonds

Sampai dengan 31 Desember 2022, PT Rekadaya ElektriKa belum pernah mengeluarkan obligasi di Bursa Efek Indonesia. Dengan demikian, tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi atau obligasi konvertibel yang diterbitkan yang masih beredar, tingkat bunga, dan tanggal jatuh tempo obligasi.

#### ACQUISITION OF PT PRIMA POWER NUSANTARA SHARES

*Based on the Deed of Statement of Shareholders' Resolutions of PT Prima Power Nusantara No 100 on 28 July 2022, it was stated that the Proposed Transfer of Shares had been approved for a total of 125,087,061 shares to PT Rekadaya ElektriKa.*

#### SHARE DIVESTMENT PT REKADAYA ELEKTRIKA CONSULT

*Based on the Deed of Acquisition of PT Prima Power Nusantara No 101 on 28 July 2022, it is stated that PT Prima jasa Nusantara Engineering (PLNE) hereby transfers by way of exchange, delivers and transfers the ownership rights to the Transferred Shares to RE, and RE hereby accepts transfer by exchange, delivery and transfer of ownership rights to the Shares Transferred from PLNE.*

#### SHARE TRANSFER

*Based on the Deed of Transfer of Shares No. 102 on July 28, 2022, the transfer of PLNE cooperative shares to RE.*

*Capital invested and fully invested as of December 31, 2022 and 2021 amounted to 718,577,300 stocks with a nominal value of Rp1,000 per share, so total capital invested and fully invested was Rp718.578 million.*

*As of 31 December 2022, PT Rekadaya ElektriKa had not listed any shares on the Indonesia Stock Exchange. Thus, there is no information on share prices, market capitalization, and trading volume.*

*As of 31 December 2022, PT Rekadaya ElektriKa had not issued any bonds on the Indonesia Stock Exchange. Thus, there is no information on the total bonds or convertible bonds issued that are still outstanding, interest rates, and bonds maturity dates.*



## PERISTIWA PENTING

### Significant Events

#### Januari | January



PT Rekadaya Elektrika (RE) melaksanakan RUPS RKAP 2022 pada Senin 31 Januari 2022, bertempat di ruang rapat PT PJB Kantor Pusat, Surabaya.

*PT Rekadaya Elektrika (RE) held the 2022 RKAP GMS on Monday 31 January 2022, at the meeting room of PT PJB Head Office, Surabaya.*

#### Februari | February



Pada Jumat 11 Februari 2022 telah berlangsung *Energize* proyek Saluran Kabel Tegangan Tinggi (SKTT) 150 kV Abadi Guna Papan (GIS) ke Gardu Induk Eksisting Mampang.

*On Friday 11 February 2022, the Energize project of the 150 kV Abadi Guna Papan (GIS) High Voltage Cable Line (SKTT) took place to the existing Mampang Substation.*

#### Februari | February



Guna menyelaraskan langkah dan menjalin harmonisasi dalam mencapai target RKAP 2022, maka pada tanggal 8-9 Februari 2022 telah dilaksanakan Rapat Kerja sebagai agenda rutin tahunan Rekadaya Elektrika.

*In order to align steps and establish harmonization in achieving the 2022 RKAP targets, a Work Meeting was held on 8-9 February 2022 as the annual routine agenda for Electrical Rekadaya.*

#### Maret | March



Senin, 14 Maret 2022 telah dilakukan penyambungan dan *Energized* proyek Gardu Induk Tegangan Ekstra Tinggi (GITET) 500 kV Indramayu-Cibatu (section 8) yang membentang sepanjang 204,4 kms dengan total tower sebanyak 235 tower.

*Monday, March 14 2022, the Indramayu-Cibatu (section 8) Extra High Voltage Substation (GITET) 500 kV Indramayu-Cibatu (section 8) project which stretches 204.4 kms with a total of 235 towers has been carried out.*



## PERISTIWA PENTING

### Significant Events

#### April | April



Selama bulan April, Rekadaya Elekrika telah berhasil melakukan percepatan beberapa *project* pembangunan infrastruktur kelistrikan di wilayah Indonesia Timur, yaitu TL 150 kV Masohi - Kairatu di Pulau Seram dan TL 70 kV Namrole-Namlea di Pulau Buru keduanya terletak di kepulauan Maluku.

*During April, Rekadaya Elekrika has succeeded in accelerating several electricity infrastructure development projects in Eastern Indonesia, namely TL 150 kV Masohi - Kairatu on Seram Island and TL 70 kV Namrole-Namlea on Buru Island, both of which are located in the Maluku Islands.*

#### Mei | May



Rabu, 18 Mei 2022 *Project* Relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran telah melaksanakan *first erection steel structure* sesuai target *key date* 1.

*Tuesday, May 10, 2022, the Halal Bihalal 1443 H event took place, the Electrical Engineering Big Family. This event, which was held simply but still solemnly, was carried out in a hybrid manner.*

#### Juni | June



Rekadaya Elekrika (RE) melaksanakan RUPS LPT untuk tahun buku 2021 yang dilaksanakan pada Senin, 20 Juni 2022 dengan dihadiri oleh seluruh Dekom dan Direksi serta Pemegang Saham RE secara *offline* bertempat di di ruang rapat PT PJB Kantor Pusat, Surabaya.

*For the second time, Rekadaya Elekrika (RE) held a virtual LPT GMS. The 2021 LPT GMS was held on Monday, July 5, 2022, attended by all the Board of Commissioners and Directors as well as RE Shareholders via video conference.*

#### Juni | June



Sabtu, 25 Juni 2022 dengan sigap tim *project* Rekadaya Elekrika melaksanakan *energized* untuk proyek transmisi yang membentang sepanjang 8,8 kilometer sirkit dengan total tower yang dikerjakan sebanyak 22 buah tower.

*Saturday, June 25 2022, the Rekadaya Elekrika project team swiftly carried out the energized transmission project that spanned 8.8 kilometers of circuits with a total of 22 towers being worked on.*

# PERISTIWA PENTING

## Significant Events

### Juli | July



Kamis, 28 Juli 2022 RE resmi melepas kepemilikan sahamnya di PT Rekadaya ElektriKa Consult (REC) dan menyambut PT Prima Power Nusantara (PPN) sebagai *subsidiary*. Aksi Korporasi ini sebagai bentuk implementasi program Transformasi Portofolio Korporat PLN Grup.

*Thursday, 28 July 2022 RE officially released its share ownership in PT Rekadaya ElektriKa Consult (REC) and welcomed PT Prima Power Nusantara (PPN) as a subsidiary. This Corporate Action is a form of implementation of the PLN Group Corporate Portfolio Transformation program.*

### Agustus | August



RE menyambut kedatangan 1 orang Anggota Dewan Komisaris yang baru melalui kegiatan pengenalan atau induksi yang dilaksanakan pada Senin, 15 Agustus 2022.

*RE welcomed the arrival of 1 new Member of the Board of Commissioners through an introductory or induction activity which was held on Monday, 15 August 2022.*

### September | September



RE berhasil membawa pulang penghargaan TOP GRC Award 2020 #4 STAR dan The Most Committed GRC Leader 2021 dalam ajang penghargaan TOP GRC Awards 2021

*RE managed to bring home the TOP GRC Award 2020 #4 STAR and The Most Committed GRC Leader 2021 at the TOP GRC Awards 2021 award ceremony*

### September | September



Perayaan Ulang Tahun Rekadaya ElektriKa yang ke 19 secara *hybrid (online dan offline)*. Acara yang berlangsung secara sederhana namun tetap terasa khidmat ini diadakan pada Kamis, 29 September.

*Hybrid Engineering's 19th Anniversary Celebration (online and offline). The event, which took place in a simple yet solemn way, was held on Thursday, September 29.*





# PERISTIWA PENTING

## Significant Events

### September | September



Pada 7 September tim *project RE* telah berhasil melaksanakan *energized GI Labuan Bajo 70 kV*. Keberhasilan ini sebagai bentuk komitmen dan dukungan RE terhadap program *zero down time* yang digagas oleh PLN. Selain itu, pembangunan GI ini juga untuk mendukung Kota Labuan Bajo sebagai salah satu tujuan wisata dalam KTT G20.

*On September 7, the RE project team had successfully energized the 70 kV Labuan Bajo Substation. This success is a form of RE's commitment and support for the zero down time program initiated by PLN. In addition, the construction of this substation is also to support Labuan Bajo City as a tourist destination at the G20 Summit.*

### September | September



PT Rekadaya Elekrika (RE) berhasil melakukan pemberian tegangan (*energized*) pada salah satu PLTS *off grid* di salah satu lokasi kepulauan terisolasi tepatnya di Pulau Gili Noko yang berkapasitas 50 kWp pada 08 September 2022.

*PT Rekadaya Elekrika (RE) succeeded in energizing one of the off-grid PLTS in an isolated island location, precisely on Gili Noko Island with a capacity of 50 kWp on September 8, 2022.*

### Oktober | October



Rekadaya Elekrika kembali mengambil bagian sebagai peserta pameran PJB Connect yang dilaksanakan pada 4-6 Oktober. Di 2022 ini merupakan tahun pertama PJB Connect kembali diadakan secara *offline* bertempat di Surabaya Expo.

*Rekadaya Elekrika again took part as a participant in the PJB Connect exhibition which was held on 4-6 October. In 2022 this is the first year that PJB Connect will be held again offline at the Surabaya Expo.*

### Oktober | October



pada 03 Oktober 2022, Rekadaya Elekrika kembali berhasil melakukan *energized* Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) dengan kapasitas 25 kWp yang terletak di Pulau Saular, Kecamatan Sapeken, Kabupaten Sumenep, Provinsi Jawa Timur

*On October 3, 2022, Rekadaya Elekrika has again succeeded in energizing a Solar Power Plant (PLTS) with a capacity of 25 kWp which is located on Saular Island, Sapeken District, Sumenep Regency, East Java Province*



# PERISTIWA PENTING

## Significant Events

### November | November



Pembangkit Listrik Tenaga Gas (PLTG) Pesanggaran 2x100 MW yang merupakan project relokasi dari Grati berhasil diresmikan pada Selasa, 01 November 2022. Project prioritas ini dibangun guna mensuplai pasokan listrik selama perhelatan acara KTT G20.

*The Pesanggaran 2x100 MW Gas Power Plant (PLTG), which is a relocation project from Grati, was successfully inaugurated on Tuesday, 01 November 2022. This priority project was built to supply electricity during the G20 Summit event.*

### November | November



Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Off Grid berkapasitas 75 kWp yang terletak di Pulau Sepangkur Besar dan Kapasitas 100 kWp yang terletak di Pulau Saibus resmi energized pada 19 November 2022.

*Off Grid Solar Power Plant (PLTS) with a capacity of 75 kWp located on Sepangkur Besar Island and a capacity of 100 kWp located on Saibus Island was officially energized on November 19, 2022.*

### November | November



Pada 26 November 2022 PT Rekadaya Elektrika menyelenggarakan kegiatan *Customer Gathering* yang bertempat di Suvarna Golf Club Jakarta. Dengan bertepatan *Lets Synergize Through The New Power* kegiatan ini dihadiri segenap tamu undangan baik dari lingkungan PLN Grup maupun Non PLN Grup.

*On November 26, 2022 PT Rekadaya Elektrika held a Customer Gathering activity which took place at Suvarna Golf Club Jakarta. With the theme Lets Synergize Through The New Power, this activity was attended by all invited guests from both the PLN Group and Non-PLN Group environments.*

### November | November



PT Rekadaya Elektrika (RE) berhasil melaksanakan *energized* proyek *recommissioning* dan penyempurnaan Gardu Induk (GI) 150 kV Teluk Naga II, pada tanggal 15 November 2022. Proyek ini bertujuan untuk menunjang sistem kelistrikan guna kelancaran distribusi listrik di wilayah Tangerang.

*PT Rekadaya Elektrika (RE) successfully carried out the energized project recommissioning and refining the 150 kV Teluk Naga II Substation (GI), on November 15, 2022. This project aims to support the electricity system for the smooth distribution of electricity in the Tangerang area.*





# PERISTIWA PENTING

## Significant Events

### Desember | December



Sikap amanah kembali ditunjukkan RE melalui pelaksanaan energized salah satu project Gardu Induk yaitu GIS 150 kV Pantai Indah Kapuk Trafo#1 pada Jumat, 02 Desember 2022.

*The trustful attitude was again shown by RE through the implementation of energized one of the Substation projects, namely GIS 150 kV Pantai Indah Kapuk Trafo# 1 on Friday, 02 December 2022.*

### Desember | December



Menutup tahun 2022, PT Rekadaya Elekrika berhasil menyelesaikan proyek relokasi unit 1 Pembangkit Listrik Tenaga Gas (PLTG) Batanghari dengan kapasitas 30 MW ke Pulau Halmahera Timur. Keberhasilan ini merupakan yang kedua kalinya bagi RE dalam project relokasi PLTG.

*Closing 2022, PT Rekadaya Elekrika has successfully completed the relocation project for unit 1 of the Batanghari Gas Power Plant (PLTG) with a capacity of 30 MW to East Halmahera Island. This success is the second time for RE in the PLTG relocation project.*

### Desember | December



PT Rekadaya Elekrika berhasil membawa pulang 1 trofi TOP GCG in EPC Electricity dalam acara puncak penghargaan 2nd Anniversary Indonesia TOP GCG & Corporate Secretary Awards 2022 yang diselenggarakan oleh The Economics, yang digelar pada Jumat, 16 Desember 2022 bertempat di Hotel Le Meridien, Jakarta.

*PT Rekadaya Elekrika managed to bring home 1 TOP GCG trophy in EPC Electricity at the top event of the 2nd Anniversary Indonesia TOP GCG & Corporate Secretary Awards 2022 organized by The Economics, which was held on Friday, December 16, 2022 at the Le Meridien Hotel, Jakarta.*



# Laporan Manajemen

*Management Reports*

02



## LAPORAN DEWAN KOMISARIS

### Report of The Board of Commissioners

Para Pemegang Saham dan Seluruh Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Segala puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa, karena telah melimpahkan karunia-Nya yang tidak terhingga, sehingga PT Rekadaya ElektriKA dapat melalui tahun 2022 yang penuh tantangan dengan beberapa catatan pencapaian yang cukup baik.

Perkenankan Saya mewakili Dewan Komisaris dengan penuh rasa hormat dan tanggung jawab menyampaikan rangkuman pengawasan dan penasihatian atas pengelolaan perusahaan yang dilaksanakan oleh Direksi selama tahun 2022.

Adapun laporan Dewan Komisaris ini meliputi penilaian Dewan Komisaris atas kinerja Direksi dalam pengelolaan Perusahaan, pandangan kami atas prospek usaha Perusahaan untuk tahun-tahun selanjutnya, serta pandangan Dewan Komisaris terkait penerapan tata kelola perusahaan yang telah berjalan di Rekadaya ElektriKA.

## KONDISI PEREKONOMIAN GLOBAL DAN NASIONAL

International Monetary Fund (IMF) di dalam laporan World Economic Outlook per Januari 2023 merilis bahwa ekonomi dunia di 2022 diprediksi hanya mampu tumbuh 3,4% secara year on year (yoy). Perkiraan IMF ini sedikit lebih tinggi dibandingkan proyeksinya namun tetap terlihat melambat dibandingkan capaian di 2021 yang sebesar 6,2% (yoy). Di tengah kondisi ekonomi global yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi hingga akhir 2022, pertumbuhan ekonomi negara maju dan berkembang juga mengalami pelemahan di 2022. Perekonomian Amerika Serikat (AS) diprakirakan IMF hanya tumbuh 2,00% (yoy) pada 2022. IMF juga memprediksi ekonomi Eropa hanya tumbuh 3,5% (yoy) pada 2022. Perekonomian Eropa yang melemah pada 2022 terutama disebabkan disrupsi pasokan energi akibat konflik Rusia dan Ukraina, yang memicu inflasinya sempat tidak terkendali.

Dear Shareholders and All Stakeholders,

*All praise and thanks we go to Allah SWT, God Almighty, for bestowing His countless gifts, so that PT Rekadaya ElektriKA can go through 2022 which is full of challenges with several good achievements.*

*Please allow me to represent the Board of Commissioners with full respect and responsibility in conveying a summary of the supervision and advisory on the management of the company carried out by the Board of Directors during 2022.*

*The Board of Commissioners' report includes the Board of Commissioners' assessment of the Board of Directors' performance in managing the Company, our views on the Company's business prospects for the following years, as well as the views of the Board of Commissioners regarding the implementation of corporate governance that has been running at Rekadaya ElektriKA.*

## GLOBAL AND NATIONAL ECONOMIC CONDITIONS

*The International Monetary Fund (IMF) in its World Economic Outlook report as of January 2023 released that the world economy in 2022 is predicted to grow only 3.4% year on year (yoy). The IMF's estimate is slightly higher than its projection but still seems to be slowing compared to the 2021 achievement of 6.2% (yoy). In the midst of global economic conditions that have not fully recovered from the impact of the pandemic until the end of 2022, economic growth in developed and developing countries will also experience a weakening in 2022. The United States (US) economy is predicted by the IMF to grow only 2.00% (yoy) in 2022. The IMF also predicts that the European economy will only grow 3.5% (yoy) in 2022. The European economy which weakened in 2022 was mainly due to disruptions in energy supply due to the conflict between Russia and Ukraine, which triggered uncontrolled inflation.*



Di tengah kondisi perekonomian global yang mengalami tekanan sepanjang 2022, perekonomian nasional tetap mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Perekonomian nasional hingga akhir 2022 menurut Badan Pusat Statistik (BPS) tumbuh 5,31%, lebih tinggi dibandingkan capaian tahun sebelumnya sebesar 3,70%. Pencapaian yang positif ini ditopang diantaranya dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik dan tetap tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi.

Inflasi secara yoy tercatat sebesar 5,51%, atau terjadi kenaikan Indeks Harga Konsumen (IHK) dari 107,66 per Desember 2021 menjadi 113,59 pada Desember 2022. Inflasi terjadi karena adanya kenaikan harga yang ditunjukkan oleh naiknya sebagian besar indeks kelompok pengeluaran karena didorong oleh penyesuaian harga Bahan Bakar Minyak (BBM).

## PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DASAR PENILAIAN

Dewan Komisaris telah melakukan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dengan penuh tanggungjawab dan kehati-hatian demi kepentingan Perusahaan. Dewan Komisaris juga telah melakukan penelaahan atas pencapaian target kinerja perusahaan sepanjang tahun 2022. Fokus pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris di tahun 2022 meliputi perencanaan dan pelaksanaan RKAP, tindak lanjut keputusan RUPS, penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik, efektivitas sistem pengendalian internal dan manajemen risiko.

Dasar penilaian kinerja Direksi adalah *Key Performance Indicator* (KPI) sebagaimana tertuang dalam Kontrak Manajemen tahun 2022 yang ditandatangani oleh Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham, mencakup aspek A) Nilai Ekonomi Sosial, B) Inovasi Model Bisnis, C) Kepemimpinan Teknologi, D) Pengembangan Investasi, serta E) Pengembangan Talenta.

*In the midst of pressured global economic conditions throughout 2022, the national economy is still able to show sustainable improvement. The national economy until the end of 2022 according to the Central Statistics Agency (BPS) grew 5.31%, higher than the previous year's achievement of 3.70%. This positive achievement was supported, among other things, by continued improvement in domestic demand and continued high export performance, as well as the relatively well-maintained purchasing power of the public amid rising inflation.*

*Yoy inflation was recorded at 5.51%, or there was an increase in the Consumer Price Index (CPI) from 107.66 as of December 2021 to 113.59 in December 2022. Inflation occurred due to an increase in prices as indicated by an increase in most of the expenditure group indices due to driven by adjustments in the price of fuel oil (BBM).*

## REPORT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

*The Board of Commissioners has carried out supervisory and advisory duties to the Board of Directors with full responsibility and prudence for the benefit of the Company. The Board of Commissioners has also reviewed the achievement of the company's performance targets throughout 2022. The focus of supervision and providing advice by the Board of Commissioners in 2022 includes planning and implementing the RKAP, following up on GMS decisions, implementing Good Corporate Governance, effectiveness of internal control systems and risk management .*

*The basis for assessing the performance of the Board of Directors is the Key Performance Indicator (KPI) as stated in the 2022 Management Contract signed by the Board of Directors, Board of Commissioners and Shareholders, covering aspects A) Social Economic Value, B) Business Model Innovation, C) Technology Leadership, D) Investment Development, and E) Talent Development.*



Pada tahun 2022, realisasi jumlah kontrak baru dalam satuan mata uang adalah sebesar Rp755,74 miliar dengan pencapaian terhadap target RKAP sebesar 34%. Sepanjang tahun 2022, jumlah proyek yang berhasil diselesaikan oleh RE tercatat sebanyak 5 proyek PLTS *Off Grid*, 2 Proyek relokasi PLTMG, 9 proyek transmisi dan gardu induk, serta 4 proyek *availability & improvement program*.

Dari sisi kinerja keuangan tahun 2022, sejumlah indikator pencapaian terlihat masih berada di bawah target yang ditetapkan dalam RKAP tahun 2022. Realisasi Pendapatan Usaha tahun 2022 sebesar Rp1,21 triliun dengan pencapaian terhadap target RKAP sebesar 67%, Realisasi Aset Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,91 triliun dengan pencapaian terhadap target RKAP sebesar 123%, Realisasi Liabilitas Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,27 triliun dengan pencapaian terhadap target RKAP sebesar 148%, serta Realisasi Ekuitas Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp637,65 miliar dengan pencapaian terhadap target RKAP sebesar 92%.

Namun demikian, Dewan Komisaris juga mencatat beberapa pencapaian diantaranya adalah keberhasilan RE dalam melakukan efisiensi Beban Usaha dengan menekan rasio *fixed cost* terhadap pendapatan yang tercapai sebesar 104% terhadap RKAP. Serta pencapaian pendapatan usaha *beyond kWh* yang meningkat 358% dari tahun 2021.

Di semester 2 tahun 2022, Rekadaya Elekrika telah berhasil merealisasikan program *streamlining subsidiaries* PLN Grup Cluster Bisnis Engineering dan Cluster Bisnis Konstruksi berupa *share swap* antara PT Rekadaya Elekrika Consult (REC) dan PT Prima Power Nusantara (PPN).

Meski kinerja keuangan Perusahaan masih belum sebaik tahun-tahun sebelum terjadinya pandemi, namun Dewan Komisaris meyakini bahwa manajemen Rekadaya Elekrika telah berusaha semaksimal mungkin dalam mengelola dan melaksanakan jalannya perusahaan sesuai dengan arahan dari Pemegang Saham maupun Dewan Komisaris. Perusahaan telah melakukan sejumlah langkah perbaikan dan *adjustment* melalui berbagai inovasi maupun inisiatif strategis, sehingga efisiensi dan efektivitas dari sisi operasional terus terjaga.

*In 2022, the realization of the number of new contracts in currency units is IDR 755.74 billion with an achievement of the RKAP target of 34%. Throughout 2022, RE recorded 5 PLTS Off Grid projects, 2 PLTMG relocation projects, 9 transmission and substation projects, and 4 availability & improvement program projects.*

*In terms of financial performance in 2022, a number of achievement indicators are seen to be still below the targets set in the 2022 RKAP. Realization of Business Revenues in 2022 amounted to IDR 1.21 trillion with achievement of the RKAP target of 67%, Realization of Company Assets in 2022 amounted to IDR 1, 91 trillion with achievement of the RKAP target of 123%, Realization of Company Liabilities in 2022 of IDR 1.27 trillion with achievement of the RKAP target of 148%, and Realization of Company Equity in 2022 of IDR 637.65 billion with achievement of the RKAP target of 92%.*

*However, the Board of Commissioners also noted several achievements including RE's success in making Operating Expenses efficient by reducing the ratio of fixed costs to income which was achieved at 104% of the RKAP. As well as the achievement of operating income beyond kWh which increased 358% from 2021.*

*In semester 2 of 2022, Rekadaya Elekrika has succeeded in realizing the program of streamlining subsidiaries of the PLN Engineering Business Cluster Group and Construction Business Cluster in the form of a share swap between PT Rekadaya Elekrika Consult (REC) and PT Prima Power Nusantara (PPN).*

*Even though the Company's financial performance is still not as good as it was before the pandemic, the Board of Commissioners believes that Rekadaya Elekrika's management has made every effort to manage and carry out the company's operations in accordance with the directions from the Shareholders and the Board of Commissioners. The company has taken a number of corrective and adjustment steps through various innovations and strategic initiatives, so that operational efficiency and effectiveness are maintained.*



## PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Di tengah ketidakpastian dinamika kondisi perekonomian global di tahun 2023, Bank Indonesia memperkirakan pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat pada kisaran 4,5%-5,3% yoy, didorong oleh konsumsi swasta, investasi, dan kinerja ekspor yang tetap positif di tengah pertumbuhan ekonomi global yang melambat.

Sedangkan untuk perkembangan industri kelistrikan Indonesia masih menjanjikan peluang meskipun terdapat sejumlah penyesuaian dalam RUPTL PLN 2021 – 2030. PLN memproyeksikan kebutuhan energi listrik dalam 5 tahun ke depan (tahun 2026) diperkirakan sebesar 499 TWh, atau tumbuh rata-rata 4,91% per tahun. Jumlah pelanggan juga diperkirakan akan meningkat menjadi 93,20 juta pelanggan atau tumbuh sebesar 2,6% di tahun 2026.

Dewan Komisaris senantiasa mendukung Direksi untuk mengoptimalkan segala daya dan upaya untuk memanfaatkan peluang yang ada serta meningkatkan kapabilitas Perusahaan hingga dapat terus tumbuh secara berkelanjutan di tengah persaingan bisnis EPC yang semakin kompleks.

## PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Aspek tata kelola perusahaan merupakan salah satu fokus pengawasan Dewan Komisaris. Kami berkomitmen untuk memastikan pelaksanaan tata kelola yang memenuhi standar prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), serta menjunjung tinggi *core value* AKHLAK. Sepanjang tahun 2022, kami secara aktif mengawasi serta memberikan saran atas penerapan GCG, sehingga Perusahaan mampu menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan

Sebagai wujud konsistensi dalam penerapan GCG, setiap tahunnya RE rutin melaksanakan penilaian terhadap praktik tata kelola perusahaan yang dilakukan berdasarkan Surat Keputusan Sekretaris Menteri BUMN Nomor 16/S.MBU/2012 tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*).

## VIEWS ON BUSINESS PROSPECTS

*In the midst of uncertainty in the dynamics of global economic conditions in 2023, Bank Indonesia estimates that Indonesia's economic growth will remain strong in the range of 4.5% -5.3% yoy, driven by private consumption, investment and export performance which will remain positive amidst global economic growth which slows down.*

*Meanwhile, the development of the Indonesian electricity industry still promises opportunities even though there are a number of adjustments in the 2021 – 2030 PLN RUPTL. PLN projects that electricity demand in the next 5 years (2026) is estimated at 499 TWh, or an average growth of 4.91% per year. The number of subscribers is also expected to increase to 93.20 million subscribers or grow by 2.6% in 2026.*

*The Board of Commissioners always supports the Board of Directors in optimizing all resources and efforts to take advantage of existing opportunities and increase the Company's capabilities so that it can continue to grow sustainably amidst the increasingly complex competition in the EPC business.*

## REVIEW ON GOOD CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

*The aspect of corporate governance is one of the supervisory focuses of the Board of Commissioners. We are committed to ensuring the implementation of governance that meets the standards of Good Corporate Governance (GCG) principles, and upholds AKHLAK's core values. Throughout 2022, we will actively monitor and provide advice on the implementation of GCG, so that the Company is able to create sustainable added value for all stakeholders.*

*As a form of consistency in the implementation of GCG, every year RE routinely carries out an assessment of corporate governance practices based on the Decree of the Secretary to the Minister of BUMN Number 16/S.MBU/2012 concerning Indicators/Parameters for Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance (Good Corporate Governance). Corporate Governance).*



Penilaian GCG tahun buku 2022 memperoleh skor 83,62 dengan predikat kategori “Baik”. Hasil penilaian GCG tahun 2022 tercatat meningkat jika dibandingkan dengan hasil penilaian GCG tahun 2021 yang memperoleh skor 82,85. Penilaian GCG tersebut mencakup 6 (enam) aspek yang meliputi 1) Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan, 2) Pemegang Saham/RUPS, 3) Dewan Komisaris, 4) Direksi, 5) Pengungkapan Informasi dan Transparansi, dan 6) Aspek Lainnya.

Dewan Komisaris memandang bahwa perangkat GCG yang dimiliki Rekadaya ElektriKA telah sesuai dengan proses bisnis Perusahaan saat ini. RE terus melakukan perbaikan dalam rangka menyempurnakan kebijakan dan memastikan penerapan GCG sejalan dengan dinamika bisnis dan tantangan yang dihadapi Perusahaan.

Sampai dengan tahun 2022, Perusahaan juga terus melakukan pemutakhiran atas beberapa pedoman seperti GCG Code, Pedoman Pengendalian Gratifikasi, dan Pedoman LHKPN. Selain itu di akhir 2022 Perusahaan telah menerbitkan Peraturan Direksi terkait penerapan GRC. Rekadaya ElektriKA juga telah memperoleh sertifikasi ISO 37001:2016 terkait Sistem Manajemen Anti Penyuapan, hal ini sebagai bukti nyata atas komitmen Rekadaya ElektriKA untuk menjalankan manajemen anti penyuapan dalam setiap aktivitas bisnisnya. Atas dasar hal-hal tersebut Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah menerapkan GCG dengan baik di 2022.

## KINERJA KOMITE DEWAN KOMISARIS

Dalam rangka meningkatkan peran Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris telah membentuk 2 (dua) komite yaitu Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko. Keberadaan dua komite Dewan Komisaris tersebut adalah sebagai organ pendukung dalam tata kelola perusahaan yang juga merupakan wujud implementasi *mandatory* ketentuan dan *best practices* terkait tata kelola perusahaan yang baik sehingga dapat mendorong efektivitas fungsi pengawasan dan penasihat Dewan Komisaris dalam mencapai tujuan Perusahaan.

*The GCG assessment for the 2022 fiscal year obtained a score of 83.62 with the “Good” category predicate. The 2022 GCG assessment results recorded an increase when compared to the 2021 GCG assessment results which obtained a score of 82.85. The GCG assessment covers 6 (six) aspects which include 1) Commitment to the Implementation of Corporate Governance, 2) Shareholders/GMS, 3) Board of Commissioners, 4) Board of Directors, 5) Disclosure of Information and Transparency, and 6) Other Aspects.*

*The Board of Commissioners views that the GCG tools owned by Rekadaya ElektriKA are in accordance with the Company’s current business processes. RE continues to make improvements in order to refine policies and ensure the implementation of GCG is in line with the business dynamics and challenges faced by the Company.*

*Until 2022, the Company will also continue to update several guidelines such as the GCG Code, Gratification Control Guidelines, and LHKPN Guidelines. In addition, at the end of 2022 the Company has issued a Directors Regulation regarding the implementation of GRC. Rekadaya ElektriKA has also obtained ISO 37001:2016 certification regarding the Anti-Bribery Management System, this is clear evidence of Rekadaya Electrical’s commitment to implementing anti-bribery management in all of its business activities. On the basis of these matters, the Board of Commissioners believes that the Board of Directors has implemented GCG properly in 2022.*

## BOARD OF COMMISSIONERS COMMITTEE’S PERFORMANCE

*In order to enhance the role of the Board of Commissioners in carrying out the supervisory function, the Board of Commissioners has formed 2 (two) committees, namely the Audit Committee and the Risk Management Committee. The existence of the two committees of the Board of Commissioners is a supporting organ in corporate governance which is also a form of implementing mandatory provisions and best practices related to good corporate governance so as to encourage the effectiveness of the supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners in achieving the company’s goals.*

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Diantaranya dengan melaksanakan rapat sebanyak 20 (dua puluh) kali dari kewajiban 12 (dua belas) kali dalam setahun.

Komite Audit maupun Komite Manajemen Risiko telah melakukan berbagai aktivitas untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan, antara lain dengan memberikan rekomendasi serta memastikan efektivitas sistem pengendalian internal dan efektivitas pelaksanaan tugas auditor internal maupun eksternal serta pengelolaan risiko perusahaan melalui pembahasan dalam rapat internal Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko bersama unit terkait. Dewan Komisaris juga memastikan bahwa, baik Komite Audit maupun Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan penyampaian laporan pelaksanaan tugas secara triwulanan.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2022, terdapat terdapat penambahan satu anggota Dewan Komisaris. Adapun komposisi Dewan Komisaris Perusahaan saat ini adalah berjumlah 4 (empat) orang, yang terdiri dari satu orang Komisaris Utama, dua orang anggota Komisaris dan satu orang anggota Komisaris Independen. Susunan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel Susunan Dewan Komisaris Tahun 2022**

*Table of Composition of the Board of Commissioners in 2022*

NO	Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description
1	Alfath Cordea Imalutha	Komisaris Utama President Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020
2	Ahmad Bustami	Komisaris Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020
3	Judi Rahmamu	Komisaris Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020
4	Achmad Fachruddin	Komisaris Independen Independent Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 25 Juli 2022 Circular GMS Resolution on July 25, 2022

*Throughout 2022, the Board of Commissioners considers that the Audit Committee and Risk Management Committee have carried out their duties and responsibilities properly. Among them by holding meetings 20 (twenty) times out of the obligation 12 (twelve) times a year.*

*The Audit Committee and the Risk Management Committee have carried out various activities to assist the Board of Commissioners in carrying out their oversight function, including by providing recommendations and ensuring the effectiveness of the internal control system and the effectiveness of the implementation of the duties of internal and external auditors and managing company risk through discussions in the Audit Committee's internal meetings and Risk Management Committee with related units. The Board of Commissioners also ensures that both the Audit Committee and the Risk Management Committee have submitted quarterly reports on the implementation of duties.*

## CHANGES IN THE COMPOSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS

*In 2022, there will be an additional member of the Board of Commissioners. The current composition of the Company's Board of Commissioners is 4 (four) people, consisting of one Main Commissioner, two Commissioners and one Independent Commissioner. The composition of the Board of Commissioners for the 2022 financial year is as follows:*



## APRESIASI

Kami atas nama Dewan Komisaris menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan kepada Direksi serta seluruh insan Rekadaya yang telah berkontribusi dengan sepenuh hati. Terima kasih atas tekad kuat, kerja keras, serta dedikasi yang telah diberikan dalam mengelola Perusahaan sehingga mampu melalui tahun buku 2022 dengan pencapaian yang cukup baik.

Terima kasih juga kami sampaikan kepada para Pemegang Saham, Pelanggan, Mitra Kerja dan seluruh Pemangku Kepentingan atas kepercayaan dan dukungannya kepada Rekadaya Elekrika. Semoga melalui kerja sama yang telah terjalin serta kepercayaan yang diberikan, Perusahaan dapat terus tumbuh dan berkontribusi dalam industri kelistrikan nasional.

## APPRECIATION

*We, on behalf of the Board of Commissioners, express our gratitude and appreciation to the Board of Directors and all Rekadaya personnel who have wholeheartedly contributed. Thank you for the strong determination, hard work and dedication that has been given in managing the Company so that it is able to go through the 2022 financial year with quite good achievements.*

*We also thank our Shareholders, Customers, Business Partners and all Stakeholders for their trust and support for Rekadaya Elekrika. Hopefully, through the cooperation that has been established and the trust given, the Company can continue to grow and contribute to the national electricity industry.*

Jakarta, 24 Juni 2023

Atas Nama Dewan Komisaris

*Jakarta, 24 June 2023*

*On behalf of the Board of Commissioners*

**Alfath Cordea Imalutha**

Komisaris Utama

*President Commissioner*

## LAPORAN DIREKSI

### Report of The Board of Directors

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Puji dan Syukur Kami panjatkan kepada Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga Kami mampu melewati tahun 2022. Menjadi suatu kehormatan bagi Kami untuk menyampaikan laporan Perusahaan tahun buku 2022. Secara fundamental, tahun 2022 masih menjadi tahun yang penuh tantangan baik bagi perekonomian Indonesia maupun bagi industri EPC, tak terkecuali bagi Rekadaya Elektrika.

Meski tahun ini belum menjadi tahun yang gemilang bagi Rekadaya Elektrika, Namun Direksi bersama dengan jajaran manajemen dan segenap karyawan telah bekerja dengan keras dan sebaik mungkin untuk melaksanakan amanah pengelolaan Perusahaan melalui berbagai strategi dan program kerja dalam upaya mencapai tujuan dan sasaran serta target RKAP yang telah ditetapkan.

Sejalan dengan program transformasi portofolio di PLN Grup, pada pertengahan tahun 2022 ini, kami melepas kepemilikan saham di PT Rekadaya Elektrika Consult (REC) dan mengakuisisi kepemilikan PT Prima Power Nusantara sebagai salah satu bentuk implementasi inisiatif *Quick Win*. Aksi akuisisi ini diharapkan dapat menambah kapasitas operasi Perusahaan dan meningkatkan citra Rekadaya Elektrika sebagai perusahaan EPC Ketenagalistrikan.

### KONDISI PEREKONOMIAN GLOBAL DAN NASIONAL

Bank Indonesia menyatakan Ekonomi dunia diprakirakan tumbuh 3,0% pada 2022 setelah tumbuh 6,0% pada 2021. Di tengah kondisi ekonomi yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi, perekonomian dunia yang melambat dipengaruhi oleh fragmentasi politik dan ekonomi yang menyebabkan peningkatan tekanan inflasi dan direspons dengan pengetatan kebijakan moneter agresif baik di Negara maju maupun negara berkembang.

Dear Shareholders and Stakeholders,

*Praise and Gratitude We offer to Allah SWT, God Almighty for His abundance of mercy and grace, so that we are able to get through 2022. It is an honor for us to submit the Company's report for the 2022 financial year. Fundamentally, 2022 is still a year that full of challenges for both the Indonesian economy and the EPC industry, including Electrical Engineering.*

*Even though this year has not been a glorious year for Rekadaya Electrical, the Board of Directors together with management and all employees have worked hard and as well as possible to carry out the mandate of managing the Company through various strategies and work programs in an effort to achieve the goals and objectives and RKAP targets that have been set.*

*In line with the portfolio transformation program at the PLN Group, in mid-2022, we will relinquish our share ownership in PT Rekadaya Elektrika Consult (REC) and acquire ownership of PT Prima Power Nusantara as a form of implementing the Quick Win initiative. This acquisition is expected to increase the Company's operating capacity and improve Rekadaya Elektrika's image as an Electricity EPC company.*

### GLOBAL AND NATIONAL ECONOMIC CONDITIONS

*Bank Indonesia stated that the world economy is predicted to grow 3.0% in 2022 after growing 6.0% in 2021. In the midst of economic conditions that have not fully recovered from the impact of the pandemic, the slowing world economy is affected by political and economic fragmentation which has led to increased inflationary pressures and responded with aggressive monetary policy tightening in both developed and developing countries.*





Tekanan inflasi global pada 2022 meningkat tinggi. Ketidakseimbangan pemulihan sisi permintaan dan penawaran di tengah ultra-stimulus selama pandemi Covid-19 mendorong kenaikan harga-harga. Ketidakseimbangan juga turut menyebabkan gangguan mata rantai pasokan global serta mendorong keketatan pasar tenaga kerja di sejumlah Negara. Inflasi dunia diperkirakan meningkat dari 5,7% pada 2021 menjadi 9,1% pada 2022, kemudian menurun menjadi 5,0% pada 2023, dan 3,8% pada 2024.

Di tengah kondisi perekonomian global yang mengalami tekanan di sepanjang 2022, perekonomian nasional tetap mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Perekonomian nasional hingga akhir 2022 diproyeksikan terus membaik dengan ditopang diantaranya dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik dan tetap tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi.

Bank Indonesia (BI) memperkirakan perekonomian Indonesia akan tumbuh dalam kisaran 4,5% sampai dengan 5,3% (yoy). Sementara Pemerintah Indonesia memprediksi pertumbuhan ekonomi nasional berada di rentang 5,1% hingga 5,4% di 2022. Optimisme Pemerintah dan Bank Indonesia akan capaian pertumbuhan ekonomi nasional 2022 ini tidak lepas dari kondisi fundamental ekonomi domestik yang relatif kuat dan bauran kebijakan yang akomodatif.

## ANALISIS KINERJA PERUSAHAAN

Rekadaya ElektriKA terus berupaya meningkatkan nilai Perusahaan dengan membangun fundamental keuangan yang kuat, menerapkan enterprise risk management yang prima dan membentuk sumber daya manusia yang berkompeten. Direksi beserta jajaran manajemen di bawahnya telah bekerja dengan penuh semangat yang didukung oleh tim yang solid dalam menjalankan operasional bisnis Perusahaan dengan tetap menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan pengelolaan risiko yang baik.

*Global inflationary pressure in 2022 will increase. The imbalance between demand and supply side recovery amid the ultra-stimulus during the Covid-19 pandemic pushed up prices. This imbalance has also contributed to disruption of global supply chains and pushed up labor market tightness in a number of countries. World inflation is predicted to increase from 5.7% in 2021 to 9.1% in 2022, then decrease to 5.0% in 2023 and 3.8% in 2024.*

*In the midst of pressured global economic conditions throughout 2022, the national economy is still able to show sustainable improvement. The national economy is projected to continue to improve until the end of 2022, supported by, among other things, continued improvement in domestic demand and continued high export performance, as well as relatively maintained public purchasing power amid rising inflation.*

*Bank Indonesia (BI) estimates that the Indonesian economy will grow in the range of 4.5% to 5.3% (yoy). Meanwhile, the Government of Indonesia predicts that national economic growth will be in the range of 5.1% to 5.4% in 2022. The optimism of the Government and Bank Indonesia for the achievement of national economic growth in 2022 cannot be separated from the condition of relatively strong domestic economic fundamentals and an accommodative policy mix.*

## COMPANY'S PERFORMANCE ANALYSIS

*Rekadaya ElektriKA continues to strive to increase the value of the Company by building strong financial fundamentals, implementing excellent enterprise risk management and forming competent human resources. The Board of Directors and the management under them have worked enthusiastically supported by a solid team in carrying out the Company's business operations while continuing to apply the principles of good corporate governance and good risk management.*

Pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) Perusahaan untuk tahun 2022 mendapatkan skor sebesar 87,46%, dimana sesuai dengan Kepmen BUMN Perusahaan masih digolongkan dalam kondisi perusahaan “SEHAT” dengan kategori “AA”, skor ini merupakan yang tertinggi selama kurun waktu 5 tahun terakhir. Hal tersebut akan terus menjadi motivasi dalam mencapai kinerja yang semakin baik lagi di masa-masa mendatang.

Secara umum, pencapaian kinerja Perusahaan di tahun 2022 masih belum dapat melampaui apa yang ditargetkan dalam RKAP. Berdasarkan hasil laporan keuangan tahun buku 2022 (*audited*), RE membukukan Pendapatan Usaha sebesar Rp 1.206,35 miliar, meningkat tipis sebesar 0,20% dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1.203,94 miliar. Laba Tahun Berjalan tercatat mengalami penurunan sebesar 46,90% dari tahun sebelumnya menjadi Rp6,96 miliar. Pada sisi Laporan Posisi Keuangan, jumlah aset Perusahaan tercatat mengalami sedikit penurunan yaitu sebesar Rp17,08 miliar atau 0,89% dari semula sebesar Rp1,93 triliun di 2021 menjadi Rp1,91 triliun pada tahun 2022. Penurunan nilai aset ini diantaranya disebabkan oleh pelepasan aset gedung Rekadaya ElektriKA kepada Pemegang Saham sebagai bentuk dukungan terhadap kepentingan Pemegang Saham. Sedangkan liabilitas, tercatat meningkat sebesar Rp82,98 miliar atau 6,97% dari semula Rp1,19 triliun di 2021 menjadi sebesar Rp1,27 triliun pada tahun 2022.

Sedangkan untuk perolehan kontrak baru, realisasi sampai bulan Desember 2022 adalah sebesar Rp755,74 miliar lebih tinggi dibandingkan perolehan kontrak tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp223 miliar. Adapun kontribusi perolehan kontrak baru terbesar di 2022 berasal dari segmen usaha EPC Pembangkit sebesar Rp657,89 miliar.

Di sepanjang tahun 2022, sebagai bentuk dukungan terhadap komitmen Pemerintah untuk menuju *net zero emission*, Rekadaya ElektriKA telah berhasil menyelesaikan 5 project PLTS *Off Grid* di 5 lokasi Kepulauan Terisolasi. Selain itu, RE juga telah menyelesaikan proyek relokasi PLTG Pesanggaran 2x100 MW yang menjadi *backbone* penyediaan listrik selama gelaran G20 serta pekerjaan GI Labuan Bajo yang juga menjadi salah satu daerah tujuan wisata G20. Keberhasilan yang tentunya buah dari komitmen dan dedikasi Insan Rekadaya.

*The achievement of the Company’s Key Performance Indicator (KPI) for 2022 received a score of 87.46%, which is in accordance with the SOE Ministerial Decree. The company is still classified as a “HEALTHY” company with the “AA” category, this score is the highest in the last 5 years. This will continue to motivate us to achieve even better performance in the future.*

*In general, the achievement of the Company’s performance in 2022 still cannot exceed what is targeted in the RKAP. Based on the results of the 2022 financial report (audited), RE posted Revenue of IDR 1,206.35 billion, a slight increase of 0.20% compared to 2021 which was recorded at IDR 1,203.94 billion. Profit for the Year decreased by 46.90% from the previous year to IDR 6.96 billion. On the Statement of Financial Position side, the Company’s total assets recorded a slight decrease of IDR 17.08 billion or 0.89% from IDR 1.93 trillion in 2021 to IDR 1.91 trillion in 2022. This decrease in asset value was partly due to the disposal Electrical Engineering building assets to Shareholders as a form of support for the interests of Shareholders. Meanwhile, liabilities increased by IDR 82.98 billion or 6.97% from IDR 1.19 trillion in 2021 to IDR 1.27 trillion in 2022.*

*As for the acquisition of new contracts, the realization until December 2022 was IDR 755.74 billion, higher than the acquisition of contracts the previous year which was recorded at IDR 223 billion. The largest contribution to the acquisition of new contracts in 2022 came from the Generator EPC business segment of IDR 657.89 billion.*

*Throughout 2022, as a form of support for the Government’s commitment to net zero emission, Rekadaya ElektriKA has successfully completed 5 Off Grid PLTS projects in 5 Isolated Islands locations. In addition, RE has also completed the 2x100 MW Pesanggaran PLTG relocation project which is the backbone for electricity supply during the G20 event and the work of the Labuan Bajo GI which is also one of the G20 tourist destinations. This success is of course the result of the commitment and dedication of Rekadaya personnel.*



Meski demikian, memasuki masa transisi Covid-19, beberapa tantangan masih terus dihadapi oleh Rekadaya ElektriKA. Tidak berbeda jauh dari tahun yang lalu, salah satu yang masih menjadi tantangan adalah adanya pembatasan anggaran oleh pemberi kerja sehingga menimbulkan dampak terhadap penundaan atau bahkan pembatalan sejumlah proyek pembangunan di sektor ketenagalistrikan.

Di sisi lain, Perusahaan masih menghadapi beberapa tantangan internal salah satunya adalah ketatnya likuiditas perusahaan. Direksi didukung oleh tim manajemen terus berupaya menerapkan sejumlah langkah solusi nyata dalam hal percepatan piutang bruto, antara lain melalui peluncuran program-program *quick win* antara lain *monitoring* secara berkala atas saldo piutang dan perbaikan prosedur penagihan selaras dengan upaya optimasi pelaksanaan eksekusi proyek secara swakelola.

## PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

International Monetary Fund (IMF) memperkirakan ekonomi global akan tumbuh sebesar 2,9% atau lebih rendah dibanding estimasi pertumbuhan di tahun 2022 yang sebesar 3,4%. Sejumlah faktor yang diperkirakan memberi pengaruh terhadap situasi tersebut di antaranya peningkatan suku bunga bank sentral guna menurunkan inflasi serta dampak lanjutan dari konflik geopolitik antara Rusia dan Ukraina.

Meski demikian, di tengah proyeksi situasi ekonomi global tersebut, ekonomi Indonesia diperkirakan tetap mampu tumbuh secara cukup kuat. Masih merujuk pada proyeksi IMF yang dirilis pada Januari 2023, pertumbuhan pada kelompok negara berkembang Asia diperkirakan mencapai 5,3% atau lebih tinggi dibanding estimasi realisasi pada tahun 2022 yang sebesar 4,3%. Pertumbuhan pada kawasan ASEAN-5 (Indonesia, Malaysia, Filipina, Singapura, dan Thailand) diperkirakan mencapai 4,3% pada 2023 dan meningkat menjadi 4,7% untuk tahun 2024.

*However, entering the Covid-19 transition period, Electrical Engineering is still facing several challenges. Not much different from last year, one of the challenges that remains is the existence of budgetary restrictions by employers which has had an impact on delaying or even canceling a number of development projects in the electricity sector.*

*On the other hand, the Company is still facing several internal challenges, one of which is the tight liquidity of the company. The Board of Directors, supported by the management team, continues to strive to implement a number of concrete solutions in terms of accelerating gross receivables, including through the launch of quick win programs, including regular monitoring of receivable balances and improving billing procedures in line with efforts to optimize self-managed project execution.*

## VIEWS ON BUSINESS PROSPECTS

*The International Monetary Fund (IMF) estimates that the global economy will grow by 2.9% or lower than the estimated 3.4% growth in 2022. A number of factors are expected to influence this situation, including an increase in central bank interest rates to reduce inflation and the aftermath of the geopolitical conflict between Russia and Ukraine.*

*However, amidst the projected global economic situation, the Indonesian economy is expected to continue to grow quite strongly. Still referring to the IMF projections released in January 2023, growth in the developing Asian group of countries is estimated to reach 5.3% or higher than the estimated realization in 2022 which is 4.3%. Growth in the ASEAN-5 region (Indonesia, Malaysia, Philippines, Singapore and Thailand) is estimated to reach 4.3% in 2023 and increase to 4.7% in 2024.*

PT PLN (Persero) memperkirakan konsumsi listrik tahun 2023 akan meningkat mencapai 283,12 Twh atau naik 4,74%, hal ini didukung pemulihan ekonomi di tahun ini dan kepercayaan publik terhadap perekonomian di tahun depan. Lebih lanjut PLN menyatakan bahwa industri ketenagalistrikan khususnya di Indonesia akan dipengaruhi proyeksi peningkatan konsumsi listrik hingga perkembangan pemenuhan target untuk mencapai net-zero emission pada 2060. Adapun terkait rencana pengembangan solar PV oleh PT PLN (Persero) yang disusun berdasarkan RUPTL 2021 - 2030 adalah sebesar 4.680 MW atau sebesar 22,36% dari total pembangkit EBT yang akan dikembangkan sampai dengan tahun 2030. Dengan mempertimbangkan beberapa faktor tersebut, Direksi memandang bahwa Perusahaan memiliki prospek usaha yang baik di tahun 2023 mendatang.

## PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Rekadaya Elekrika yakin bahwa melalui penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) secara konsisten akan memperkuat posisi Perusahaan dalam menghadapi persaingan usaha serta meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam mengelola sumber daya. Selain itu, penerapan praktik-praktik GCG dalam menjalankan setiap proses bisnis akan dapat memaksimalkan nilai perusahaan dalam jangka panjang serta meningkatkan kepercayaan para stakeholders. Maka dari itu, diperlukan komitmen penuh dari seluruh jajaran Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan RE dalam melaksanakan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan untuk menjalankan kegiatan usaha yang meliputi transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi serta kewajaran.

*PT PLN (Persero) estimates that electricity consumption in 2023 will increase to 283.12 Twh or an increase of 4.74%, this is supported by the economic recovery this year and public confidence in the economy next year. PLN further stated that the electricity industry, especially in Indonesia, will be affected by the projected increase in electricity consumption until the progress of fulfilling the target of achieving net-zero emission in 2060. As for the solar PV development plan by PT PLN (Persero), which was prepared based on the 2021 - 2030 RUPTL 4,680 MW or 22.36% of the total EBT generators that will be developed up to 2030. Taking into account these several factors, the Board of Directors views that the Company has good business prospects in 2023.*

## IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

*Rekadaya Elekrika believes that consistent implementation of good corporate governance (GCG) will strengthen the Company's position in facing business competition and increase effectiveness and efficiency in managing resources. In addition, the implementation of GCG practices in carrying out every business process will be able to maximize corporate value in the long term and increase the trust of stakeholders. Therefore, it requires full commitment from all levels of the Board of Commissioners, Directors and RE Employees in implementing GCG principles as the basis for carrying out business activities which include transparency, accountability, responsibility, independence and fairness.*





Untuk memastikan penerapan praktik GCG, maka RE secara konsisten telah melaksanakan penilaian *Assessment Good Corporate Governance (GCG)* dibantu pihak independen mengacu pada Surat Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN Nomor: SK-16/MBU/2012. Hasil penilaian *Assessment GCG* untuk tahun 2022 mendapatkan skor 83,62 dengan predikat “Baik”. Hasil skor tersebut menunjukkan bahwa manajemen RE akan terus meningkatkan penerapan GCG dengan memenuhi prinsip-prinsip GCG secara memadai, dan akan terus mendorong kualitas implementasi GCG secara berkesinambungan di seluruh jajaran unit kerja Perusahaan di masa mendatang. Sepanjang tahun 2022, RE terus berupaya meningkatkan kualitas implementasi GCG dengan menindaklanjuti beberapa rekomendasi sesuai hasil penilaian/assessment GCG dan masukan seluruh *stakeholders*.

Selain melaksanakan penilaian GCG, bentuk komitmen dalam penerapan GCG lainnya yang telah dilaksanakan RE adalah penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) kepada KPK. Penyampaian LHKPN mencakup Dewan Komisaris, Direksi, dan Pejabat satu level di bawah Direksi yaitu Kepala Satuan dan Kepala Divisi. Untuk tahun Laporan 2021 yang di laporkan di Maret 2022, jumlah LHKPN yang telah disubmit sebanyak 57 laporan sesuai dengan jumlah wajib lapor, dengan tingkat kepatuhan dan ketepatan mencapai 100%. RE juga telah melaksanakan program pengendalian gratifikasi yang pada tahun 2022 tercatat tidak adanya laporan terkait gratifikasi di lingkungan Perusahaan. Secara berkelanjutan, RE akan terus meningkatkan kualitas penerapan GCG di Perusahaan.

RE mengelola risiko bisnis secara cermat, sistematis dan efektif berdasarkan Pedoman Manajemen Risiko Korporat (*Enterprise Risk Management/ERM*) sehingga memiliki kemampuan untuk mengantisipasi risiko kegagalan usaha dalam memanfaatkan kesempatan yang ada dan menghindarkan peristiwa risiko yang berdampak buruk dan memitigasinya terhadap pencapaian sasaran Perusahaan. Pengelolaan manajemen risiko ini juga sebagai wujud untuk meningkatkan nilai tambah di mata para *stakeholders*, selain itu RE juga secara konsisten mengelola sistem manajemen risiko dengan berpedoman pada regulasi dan perundangan yang berlaku di Indonesia.

*To ensure the implementation of GCG practices, RE has consistently carried out Assessment Good Corporate Governance (GCG) assisted by independent parties referring to the Decree of the Secretary of the Ministry of BUMN Number: SK-16/MBU/2012. The results of the GCG Assessment assessment for 2022 received a score of 83.62 with a “Good” predicate. The score results indicate that RE’s management will continue to improve GCG implementation by fulfilling GCG principles adequately, and will continue to promote the quality of GCG implementation on an ongoing basis across all levels of the Company’s work units in the future. Throughout 2022, RE continues to strive to improve the quality of GCG implementation by following up on several recommendations according to the results of the GCG assessment and input from all stakeholders.*

*In addition to carrying out GCG assessments, another form of commitment in implementing GCG that has been implemented by RE is the submission of State Officials Wealth Reports (LHKPN) to the KPK. Submission of LHKPN includes the Board of Commissioners, Directors, and Officers one level below the Directors, namely Heads of Units and Heads of Divisions. For the 2021 report which was reported in March 2022, the number of LHKPNs that have been submitted is 57 reports according to the number of mandatory reports, with a level of compliance and accuracy reaching 100%. RE has also implemented a gratuity control program which in 2022 recorded no reports related to gratuity within the Company. On an ongoing basis, RE will continue to improve the quality of GCG implementation in the Company.*

*RE manages business risk carefully, systematically and effectively based on the Guidelines for Corporate Risk Management (ERM) so that it has the ability to anticipate the risk of business failure in taking advantage of existing opportunities and avoiding risk events that have an adverse impact and mitigating them against the achievement of the Company’s goals. This risk management is also a manifestation of increasing added value in the eyes of stakeholders, besides that RE also consistently manages the risk management system by referring to the regulations and laws that apply in Indonesia.*

Dalam pelaksanaannya, RE senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam mengelola segala jenis risiko sebagai wujud komitmen Perusahaan dalam menjalankan praktik tata kelola perusahaan yang baik.

Implementasi manajemen risiko di RE juga diwujudkan melalui tersedianya perangkat yang berupa kebijakan manajemen risiko dan tim Manajemen Risiko Korporat (ERM). Disamping itu, RE juga senantiasa melakukan identifikasi risiko secara berkala. Untuk tahun 2022, Perusahaan telah mengidentifikasi risiko - risiko utama di tingkat korporat yang berpotensi dalam menghambat pencapaian target RKAP 2022. Atas seluruh risiko perusahaan tersebut telah dilakukan upaya mitigasi terhadap potensi risiko yang muncul sehingga akan mengoptimalkan pencapaian target perusahaan yang telah ditetapkan.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan komposisi Direksi. Sampai dengan Desember 2022 komposisi Direksi berjumlah 5 (lima) orang terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama dan 4 (empat) Direktur. Adapun susunan Direksi adalah sebagai berikut:

**Tabel Susunan Direksi per Tahun 2022**  
Table of Composition of the Board of Director in 2022

NO	Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Description
1	Jonner MP Pardosi	Direktur Utama President Director	Pengangkatan pertama: Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 Juni 2021 Circular GMS Resolution on on June 24, 2021
2	Indrayoga Suharto	Direktur Bisnis I Business Director I	Pengangkatan pertama: Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 Juni 2021 Circular GMS Resolution on on June 24, 2021
3	Nur Hidayat	Direktur Bisnis II Business Director II	Pengangkatan pertama: Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020
4	Onny Afrizal	Direktur Keuangan, SDM dan Umum Finance, HR and General Affair Director	Pengangkatan pertama: Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020
5	Vernon Sapalatua Tampubolon	Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha Marketing and Business Development Director	Pengangkatan pertama: Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Circular GMS Resolution on December 03, 2020

*In its implementation, RE always prioritizes the principle of prudence in managing all types of risks as a form of the Company's commitment to implementing good corporate governance practices.*

*Implementation of risk management in RE is also realized through the availability of tools in the form of risk management policies and the Corporate Risk Management (ERM) team. In addition, RE also conducts periodic risk identification. For 2022, the Company has identified the main risks at the corporate level that have the potential to hinder the achievement of the 2022 RKAP target. Mitigation efforts have been made for all of these corporate risks to potential risks that arise so as to optimize the achievement of the company's targets that have been set.*

## CHANGES IN THE COMPOSITION OF BOARD OF DIRECTORS

*Throughout 2022, there was no change in the composition of the Board of Directors. As of December 2022, there are 5 (five) members of the Board of Directors consisting of 1 (one) President Director and 4 (four) Directors. The composition of the Board of Directors is as follows:*



## APRESIASI

Direksi mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kerjasama yang diberikan, khususnya kepada Pemegang Saham, Pelanggan dan Mitra Kerja Rekadaya ElektriKA. Direksi juga memberikan penghargaan setinggi-tingginya kepada Dewan Komisaris atas pengawasan dan nasihat yang diberikan kepada Direksi dalam rangka menjalankan kepemimpinan perusahaan.

Apresiasi juga kami berikan kepada jajaran manajemen dan seluruh pegawai yang telah menunjukkan kerja keras dan dedikasi di tengah tantangan yang dihadapi, sehingga Rekadaya ElektriKA mampu melalui tahun 2022. Kami berharap Rekadaya ElektriKA dapat terus memberikan nilai tambah bagi *shareholders* maupun *stakeholders* serta terus tumbuh berkelanjutan. Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa melimpahkan Rahmat-Nya dan melindungi setiap langkah kita dalam berkarya dan memajukan kelistrikan di Indonesia

## APPRECIATION

*The Board of Directors would like to thank all stakeholders for the support and cooperation given, especially to the Shareholders, Customers and Electrical Engineering Partners. The Directors also give the highest appreciation to the Board of Commissioners for the supervision and advice given to the Directors in carrying out the management of the company.*

*We also appreciate the management and all employees who have shown hard work and dedication in the midst of the challenges faced, so that Rekadaya ElektriKA is able to get through 2022. We hope that Rekadaya ElektriKA can continue to provide added value to shareholders and stakeholders and continue to grow sustainably. May God Almighty always bestow His Grace and protect our every step in working and advancing electricity in Indonesia*

Jakarta, 24 Juni 2023

Atas nama Direksi

Jakarta, 24 June 2023

On Behalf of the Board of Directors



**Jonner MP Pardosi**  
Direktur Utama  
President Director



**Halaman ini sengaja dikosongkan**  
This page intentionally left blank





# SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022

*Statement Letter of the Board of Directors and the Board of Commissioners*

*Relating to the Responsibility on the 2022 Annual report*

Laporan tahunan 2022 PT Rekadaya Elekrika menyajikan informasi mengenai kinerja perusahaan, penerapan tata kelola perusahaan, pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan, laporan keuangan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan informasi lainnya yang relevan dan signifikan bagi para pemangku kepentingan.

Kami, segenap Direksi dan Dewan Komisaris PT Rekadaya Elekrika yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bertanggungjawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan 2022 PT Rekadaya Elekrika.

**Alfath Cordea Imalutha**

Komisaris Utama

President Commissioner

**Ahmad Bustami**

Komisaris

Commissioner

**Judi Rahmani**

Komisaris

Commissioner

**Achmad Fachrudin**

Komisaris

Commissioner



The 2022 Annual Report of PT Rekadaya Elekrika presents information regarding performance of the company, corporate governance practices, corporate social responsibility implementation, financial statement for the years ended December 31st, 2022, and other relevant and significant information for the stakeholders.

We, the Board of Directors and the Board of Commissioners of PT Rekadaya Elekrika the undersigned, are fully responsible for the accuracy of the contents of the 2022 Annual Report of PT Rekadaya Elekrika.



**Jonner MP Pardosi**  
Direktur Utama  
President Director



**Indrayoga Suharto**  
Direktur Bisnis I  
Business Director I



**Nur Hidayat**  
Direktur Bisnis II  
Business Director II



**Onny Afrizal**  
Direktur Keuangan,  
SDM dan Umum  
Finance, HR and  
General Affair Director



**Vernon Sapalatua  
Tampubolon**  
Direktur Pemasaran dan  
Pengembangan Usaha  
Marketing and Business  
Development Director



**Halaman ini sengaja dikosongkan**  
This page intentionally left blank



# Profil Perusahaan

*Company Profile*

03





# IDENTITAS PERUSAHAAN

## Corporate Identity

### Nama perusahaan

PT Rekadaya Elekrika

### Company Name

PT Rekadaya Elekrika

### Bidang Usaha

Engineering, Procurement,  
and Construction

### Line of Business

Engineering, Procurement,  
and Construction

### Tanggal Pendirian

29 September 2003

### Date of Incorporation

September 29, 2003

### Dasar Hukum Pendirian

Akta Notaris Nomor 15 tanggal 20 Oktober 2000 (pada pendirian awal bernama PT Delta Rekadaya Mandiri) dari Haryanto, SH, notaris di Jakarta dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No. C-6287-HT.01.01.Th.2001 tanggal 30 April 2001 dan diumumkan dalam Berita Negara Nomor 38 Tambahan Nomor 4516/2002 tanggal 10 Mei 2002.

### Legal Basis of Incorporation

Notarial Deed No. 15 dated 20 October 2000 (at initial incorporation, the name was PT Delta Rekadaya Mandiri) from Haryanto, SH, a Notary in Jakarta, and has obtained validation from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under the Decree No. C-6287-HT.01.01.Th.2001 dated 30 April 2001 and was announced in State Gazette No. 38 Supplement No. 4516/2002 dated 10 May 2002.

### Status Perusahaan

Anak Perusahaan PT PLN Nusantara Power (PLN NP)

### Company Status

Subsidiary of PT PLN Nusantara Power (PT PLN NP)

### Kepemilikan

PT PLN Nusantara Power (99,00%)  
PT Rekadaya Industri (0,96%)  
YPK PLN (0,05%)

### Ownership

PT PLN Nusantara Power (99,00%)  
PT Rekadaya Industri (0,96%)  
YPK PLN (0,05%)

### Modal Dasar

Rp 750.000.000.000,-  
(tujuh ratus lima puluh miliar Rupiah)

### Authorized Capital

Rp 750.000.000.000,-  
(seven hundred fifty billion Rupiah)

## CORPORATE IDENTITY

Identitas Perusahaan

### Modal ditempatkan

Rp 718.577.300.000,-  
(tujuh ratus delapan belas miliar lima ratus tujuh puluh tujuh juta tiga ratus ribu Rupiah)

### Issued Capital

Rp 718.577.300.000,-  
(seven hundred eighteen billion five hundred seventy seven million three hundred thousand Rupiah)

### Total Karyawan

363 orang

### Total Employees

363 employees

### Alamat Kantor Pusat

Gedung 18 Office Park Lt. 18  
Jl. TB. Simatupang No. 18 Kebagusan, Kec.  
Pasar Minggu, Jakarta 12520. Indonesia

### Head Office Address

Gedung 18 Office Park Lt. 18  
Jl. TB. Simatupang No. 18 Kebagusan, Kec.  
Pasar Minggu, Jakarta 12520. Indonesia

### Kontak

#### Telepon

021 2787 1818

#### Fax

021 2270 8558

#### Email

rekadaya@rekadaya.co.id

#### Website

www.rekadaya.co.id

### Contact

#### Phone

021 2787 1818

#### Facsimile

021 2270 8558

#### Email

rekadaya@rekadaya.co.id

#### Website

www.rekadaya.co.id

### Entitas Anak

PT Prima Power Nusantara (PPN)\*

### Subsidiaries

PT Prima Power Nusantara (PPN)

### Perusahaan Patungan

PT Rekind Daya Mamuju (RDM)

### Joint Venture

PT Rekind Daya Mamuju (RDM)

\**) Rekadaya Elektrika melakukan share swap antara PT REC dan PT PPN pada 28 Juli 2022.*

\**) Rekadaya Elektrika conducted a share swap between PT REC and PT PPN on 28 July 2022.*



## RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN

### Company Brief History



PT Rekadaya Elektrika (selanjutnya disebut RE atau Perusahaan) didirikan pada tanggal 20 Oktober 2000 dengan nama PT Delta Rekadaya Mandiri. Hasil RUPS perusahaan tanggal 9 September 2003 menyetujui pengambilalihan perusahaan oleh PT PLN Nusantara Power sehingga berganti nama menjadi PT Rekadaya Elektrika. RE bergerak di bidang *Engineering, Procurement and Construction (EPC)* sektor ketenagalistrikan yang melaksanakan pembangunan pembangkitan, fasilitas transmisi dan gardu induk dan sektor energi lainnya. Selain itu, RE juga memiliki kompetensi untuk meningkatkan performance pembangkit eksisting melalui *Availability Improvement Program (AIP)*. Dengan kompetensi yang dimiliki, maka RE mampu menerapkan *in-house engineering* dalam membangun pembangkit baru. Seluruh proses dalam pembangunan pembangkit, mulai dari hulu sampai hilir dikuasai, sehingga mengurangi ketergantungan terhadap komponen dan *engineer* asing. Hal ini selaras dengan Keputusan Presiden (Keppres) Nomor 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah beserta perubahannya, yang mencantumkan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN) sebagai salah satu syarat dalam pengadaan barang dan jasa.

Di tahun 2008, RE dipercayakan untuk mengerjakan pembangunan 4 pembangkit Program Percepatan Diversifikasi Energi FTP-1 yaitu PLTU Kendari 2x10 MW, PLTU Tanjung Balai Karimun 2x7 MW, PLTU Ende 2x7 MW dan PLTU Tidore 2x7 MW.

*PT Rekadaya Elektrika (hereinafter referred to as RE or Company) was incorporated on 20 October 2000 under the name PT Delta Rekadaya Mandiri. The Company's GMS resolutions dated 9 September 2003 approved the change in the company's name to become PT Rekadaya Elektrika. RE is engaged in Engineering, Procurement, and Construction (EPC) of the electricity sector that carries out the construction of generation, transmission and substations facilities and other energy sectors. In addition, RE also has the competence to improve the performance of existing power plants through the Availability Improvement Program (AIP). With its competencies, RE is able to implement in-house engineering in building new plants. All processes in the construction of power plant, from upstream to downstream are controlled, thereby reducing dependence on components and foreign engineers. This is in line with the Presidential Decree (Keppres) No. 80 of 2003 on Guidelines for Procurement of Government Goods and Services along with its amendments, which states the Domestic Component Level (TKDN) as one of the terms in procurement of goods and services.*

*In 2008, RE succeeded in completing the construction of 4 plants for the FTP-1 Energy Diversification Acceleration Program, namely CFSPK Kendari 2x10 MW, CFSPK Tanjung Balai Karimun 2x7 MW, CFSPK Ende 2x7 MW and CFSPK Tidore 2x7 MW.*



Keberhasilan RE menyelesaikan 4 proyek PLTU FTP-1 di Kendari, Tanjung Balai Karimun, Ende dan Tidore, semakin meningkatkan kepercayaan *stakeholders*, khususnya PT PLN (Persero). RE dipercaya oleh PT PLN (Persero) untuk menyelesaikan beberapa *project* terkendala, baik pembangkit maupun transmisi. Seperti PLTP Ulumbu yang dapat diselesaikan dalam waktu 8 bulan, PLTU Gorontalo, PLTU Bima dan juga proyek transmisi dan gardu induk lainnya. Pada tanggal 28 Desember 2009 RE membentuk anak perusahaan, PT Rekadaya Elektriika Consult (Reconsult) yang bergerak di bidang jasa konsultasi. Untuk terus meningkatkan daya saing, di tahun 2013 RE mulai melaksanakan program transformasi yaitu menetapkan visi, misi, logo dan sasaran baru Perusahaan.

Sesuai amanat PT PLN Nusantara Power Februari 2014 memutuskan untuk menyetujui pengambilalihan saham RE melalui pembelian atau penawaran langsung kepada pemegang saham RE, dan RUPS PT Indonesia Power serta RUPS PT Pelayanan Listrik Nasional Batam pada tanggal yang sama, menyetujui pelepasan keseluruhan saham di RE kepada PT PLN Nusantara Power sebagaimana komposisi saat ini. Pengambilalihan saham tersebut didasarkan pada pertimbangan bahwa kompetensi RE di bidang EPC dapat memberi nilai tambah dalam mendukung pembangunan pembangkit secara grup di lingkungan PT PLN (Persero).

Anggaran Dasar Perusahaan terakhir diubah berdasarkan Akta Notaris No. 1 tanggal 14 Agustus 2019 dari Devi Prihartanti S.H., Notaris di Jakarta, terkait perubahan tempat usaha dan tujuan Perseroan. Akta perubahan ini telah diterima dan dicatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat No. AHU-0059431.AH.01.02.TH.2019 tanggal 28 Agustus 2019. Sampai dengan tahun 2021, RE telah berhasil menyelesaikan beberapa proyek EPC ketenagalistrikan yang tersebar di seluruh Indonesia sebagai berikut 1.084,37 KMR project Transmisi, 2.110 MVA project gardu Induk dan 117 MW project Pembangkit.

Pada tahun 2022, sebagai implementasi inisiatif *Quick Win* atas program Transformasi Portofolio Korporat PLN Grup. Rekadaya Elektriika melakukan aksi korporasi berupa divestasi saham PT Rekadaya Elektriika Consult (REC) dan akuisisi saham PT Prima Power Nusantara (PPN), hal ini dilakukan sesuai dengan yang diamanahkan oleh PT PLN (Persero) selaku *holding company*. Aksi akuisisi ini diharapkan dapat menambah kapasitas operasi Perusahaan dan meningkatkan citra Rekadaya Elektriika sebagai perusahaan EPC ketenagalistrikan. Aksi korporasi ini juga sebagai bentuk dukungan atas penerapan PLN SOLID sehingga dapat mengoptimalkan potensi sinergi di PLN Grup untuk menjaga *sustainability* bisnis ke depan.

*RE's success in completing 4 FTP-1 CFSP projects in Kendari, Tanjung Balai Karimun, Ende, and Tidore, further increases the trust of stakeholders, especially PT PLN (Persero). RE is trusted by PT PLN (Persero) to complete several constrained projects, both generation and transmission. Such as PLTP Ulumbu which can be completed within 8 months, PLTU Gorontalo, PLTU Bima and also other transmission and substation projects. On 28 December 2009, RE incorporated a subsidiary, PT Rekadaya Elektriika Consult (Reconsult), which is engaged in Consulting Services sector. To continue to improve competitiveness, in 2013 RE began implementing a transformation program, by establishing the Company's new vision, mission, logo, and goals.*

*In accordance with the mandate of the GMS of PT Pembangkitan Jawa-Bali dated 18 February 2014, it decided to approve the transfer of RE shares through direct purchase or offer to RE shareholders, and the GMS of PT Indonesia Power and the GMS of PT Pelayanan Listrik Nasional Batam on the same date approved the release of all RE shares to PT Pembangkitan Jawa-Bali as the current composition. The transfer of shares was based on the consideration that RE's competencies in EPC field can provide added value in supporting the development of generators within the PT PLN (Persero).*

*The Company's Articles of Association were last amended based on Notarial Deed. 1 dated August 14, 2019 from Devi Prihartanti S.H., Notary in Jakarta, regarding the change in the place of business and the purpose of the Company. This deed of amendment has been received and recorded at the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with letter no. AHU-0059431. AH.01.02.TH.2019 dated 28 August 2019. Until 2021, RE has successfully completed several electricity EPC projects spread throughout Indonesia as follows 1,084.37 KMR Transmission projects, 2,110 MVA substation projects and 117 MW Powerplant Project.*

*In 2022, as the implementation of the Quick Win initiative for the PLN Group Corporate Portfolio Transformation program. Rekadaya Elektriika took corporate action in the form of divestment of PT Rekadaya Elektriika Consult (REC) shares and acquisition of PT Prima Power Nusantara (PPN) shares, this was carried out in accordance with what was mandated by PT PLN (Persero) as the holding company. This acquisition is expected to increase the Company's operating capacity and improve Rekadaya Elektriika's image as an electricity EPC company. This corporate action is also a form of support for the implementation of PLN SOLID so that it can optimize potential synergies within the PLN Group to maintain business sustainability going forward.*





## KETERANGAN PERUBAHAN NAMA

### Information of Changes Name



Hasil RUPS Perusahaan tanggal 9 September 2003 menyetujui pengambilalihan Perusahaan oleh PT Pembangkitan Jawa-Bali sehingga berganti nama menjadi PT Rekadaya Elekrika dari yang semula bernama PT Delta Rekadaya Mandiri. Perubahan nama telah ditetapkan dalam Akta Notaris Nomor 48 tanggal 23 September 2003 oleh Notaris Haryanto SH. dan telah mendapatkan ketetapan Menkumham dengan SK Nomor: C-03537 HT.01.04. TH.2004 tentang Persetujuan Akta Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas, dengan demikian perubahan nama Perusahaan efektif berlaku tanggal 13 Februari 2004.

*The Company's GMS resolutions dated 9 September 2003 approved the transfer of the Company by PT Pembangkitan Jawa-Bali and therefore the name was changed to PT Rekadaya Elekrika. The name change has been stipulated in Notary Deed No. 48 dated 23 September 2003 by Notary Haryanto SH. and has obtained Decree of Minister of Law and Human Right under the Decree No. C-03537 HT.01.04.TH.2004 on Approval of the Deed of Amendment to the Articles of Association of Limited Liability Company, thus the Company's name change shall be effective on 13 February 2004.*

## BIDANG USAHA

### Line of Business

#### KEGIATAN USAHA MENURUT ANGGARAN DASAR

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan usaha bidang konstruksi ketenagalistrikan, pengadaan listrik, perdagangan besar dan eceran terkait ketenagalistrikan, aktivitas profesional, ilmiah dan teknis di bidang ketenagalistrikan serta aktivitas keuangan di bidang ketenagalistrikan serta memanfaatkan secara maksimal potensi yang dimiliki Perusahaan. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut, RE dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan usaha konstruksi ketenagalistrikan, pengadaan listrik serta perdagangan besar dan eceran terkait ketenagalistrikan, antara lain: Konstruksi bangunan elektrikal, Konstruksi jaringan elektrikal, Instalasi listrik, Penyiapan lahan, Aktivitas penunjang jasa kelistrikan Transmisi tenaga listrik, Perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapan terkait ketenagalistrikan.
2. Menyelenggarakan usaha aktivitas profesional, ilmiah dan teknis di bidang ketenagalistrikan antara lain: Aktivitas keinsinyuran dan konsultasi teknis, Penelitian dan pengembangan teknologi dan rekayasa, Jasa inspeksi teknik instalasi, Aktivitas konsultasi manajemen lainnya.
3. Menyelenggarakan aktivitas perusahaan holding pada perusahaan-perusahaan yang bergerak di bidang ketenagalistrikan.
4. Melakukan kegiatan usaha lainnya dalam rangka memaksimalkan potensi perusahaan sesuai dengan klasifikasi baku lapangan usaha Indonesia (KBLI)

#### KEGIATAN USAHA YANG DIJALANKAN SAAT INI

1. Bidang enjiniring, pengadaan dan konstruksi (EPC) Pembangkit.
2. Bidang enjiniring, pengadaan dan konstruksi (EPC) Transmisi.
3. Bidang enjiniring, pengadaan dan konstruksi (EPC) Gardu Induk.
4. *Availability Improvement Program (AIP)*

#### BUSINESS ACTIVITIES BY ARTICLES OF ASSOCIATION

*In accordance with article 3 of the Articles of Association, the scope of the Company's activities is to carry out business in the field of electricity construction, electricity procurement, wholesale and retail trade related to electricity, professional, scientific and technical activities in the electricity sector as well as financial activities in the electricity sector and make maximum use of its potential. To achieve these aims and objectives, RE may carry out the following business activities:*

1. *Organizing electricity construction business, electricity procurement as well as wholesale and retail trade related to electricity, including: Electrical building construction, Electrical network construction, Electrical installation, Land preparation, Electrical service support activities, Electric power transmission, Wholesale of electricity-related machinery, equipment and supplies.*
2. *Organizing professional, scientific and technical activities in the electricity sector, including: Engineering and technical consulting activities, Technology and engineering research and development, Installation engineering inspection services, Other management consulting activities.*
3. *Organizing holding company activities for companies engaged in electricity.*
4. *Carry out other business activities in order to maximize the company's potential in accordance with the Indonesian Standard Classification of Business Fields (KBLI)*

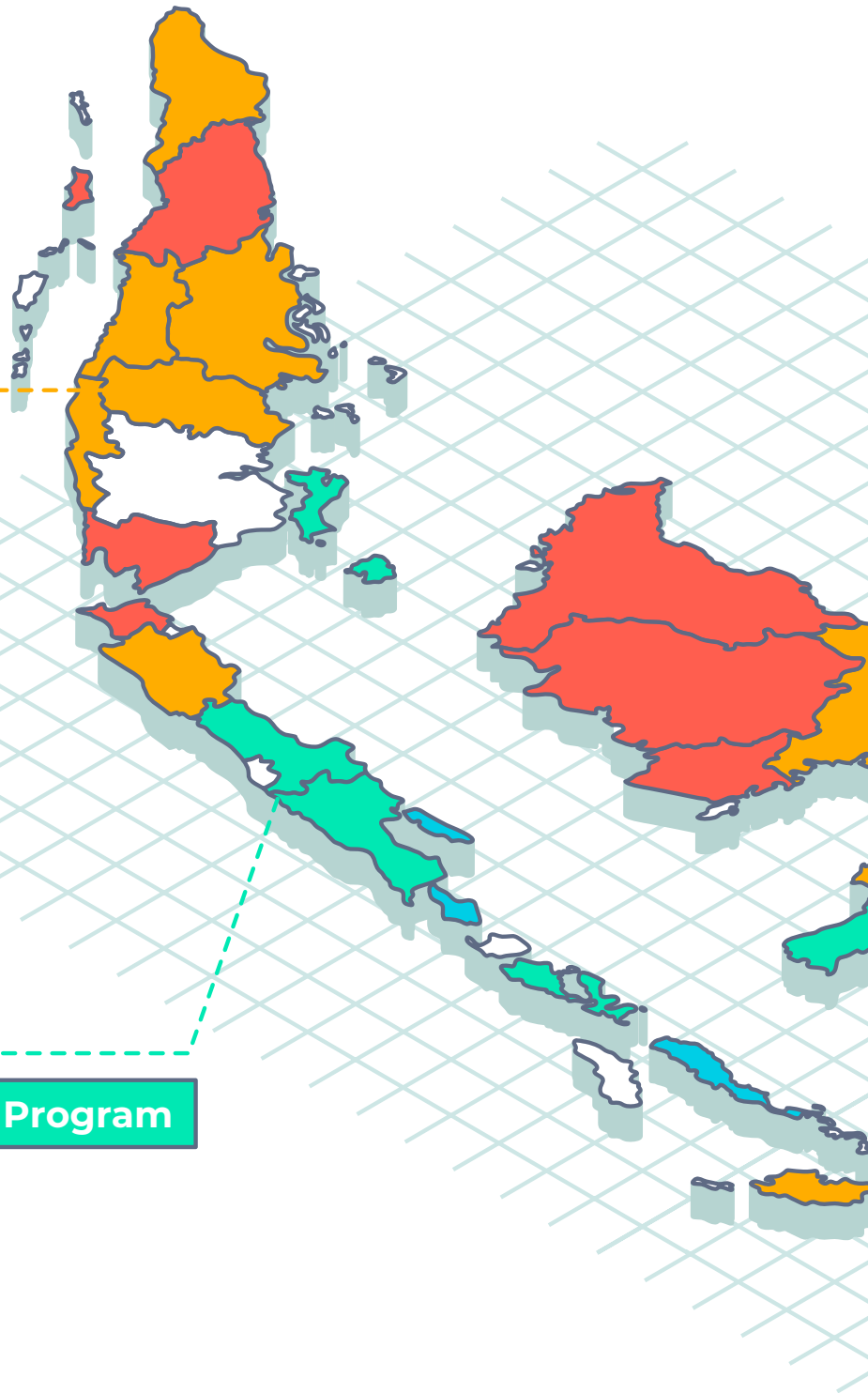
#### BUSINESS ACTIVITIES CURRENTLY CARRIED OUT

1. *Engineering, procurement, and construction (EPC) for power generation.*
2. *Engineering, procurement, and construction (EPC) of Transmission.*
3. *Engineering, procurement and construction (EPC) of Substation.*
4. *Availability Improvement Program (AIP)*



EPC Transmission Line

2.182 kms

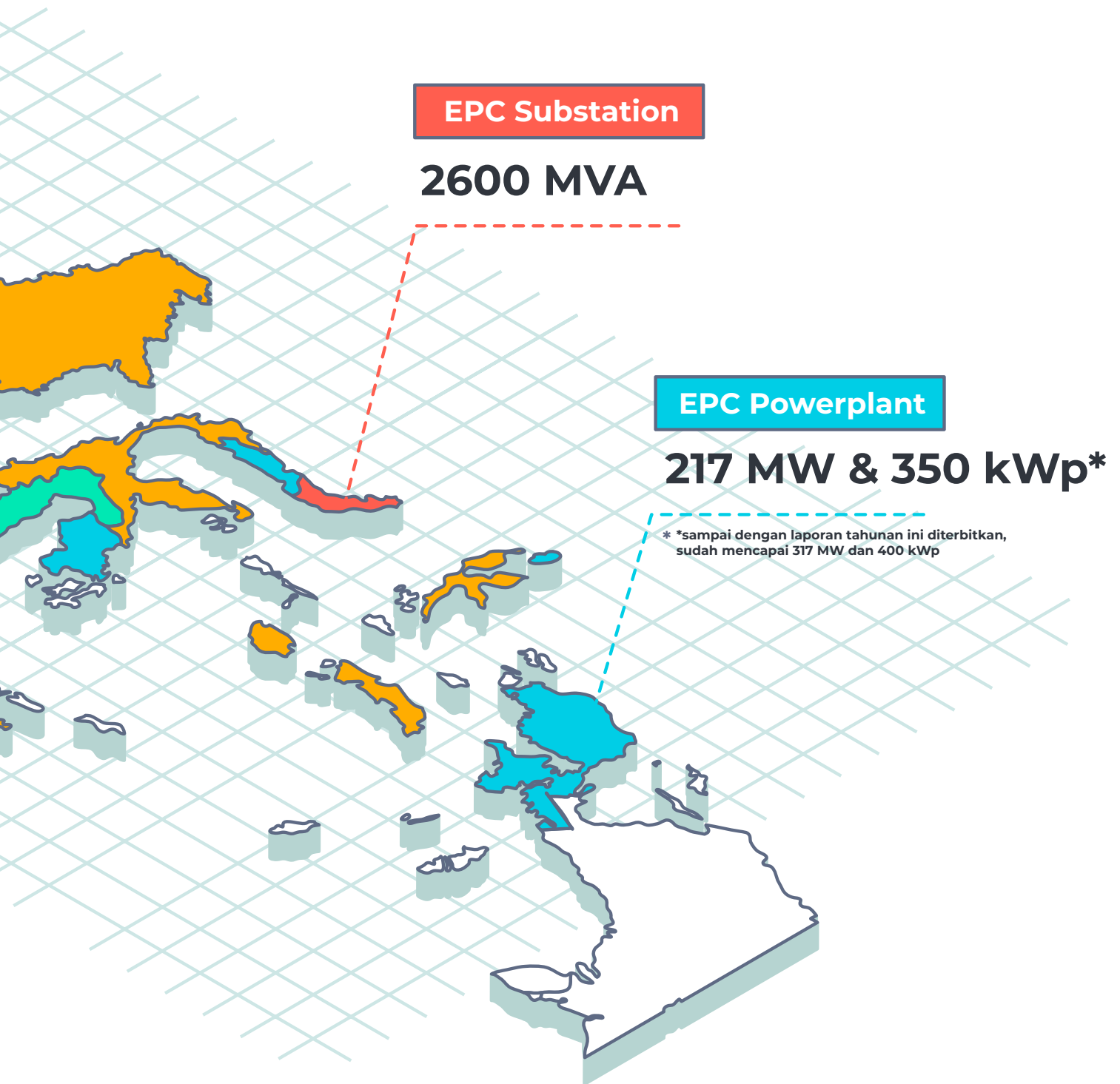


Availability Improvement Program

57 Project

## PETA WILAYAH OPERASIONAL

Map of Operational Areas







## PEMBANGKIT Power Plant



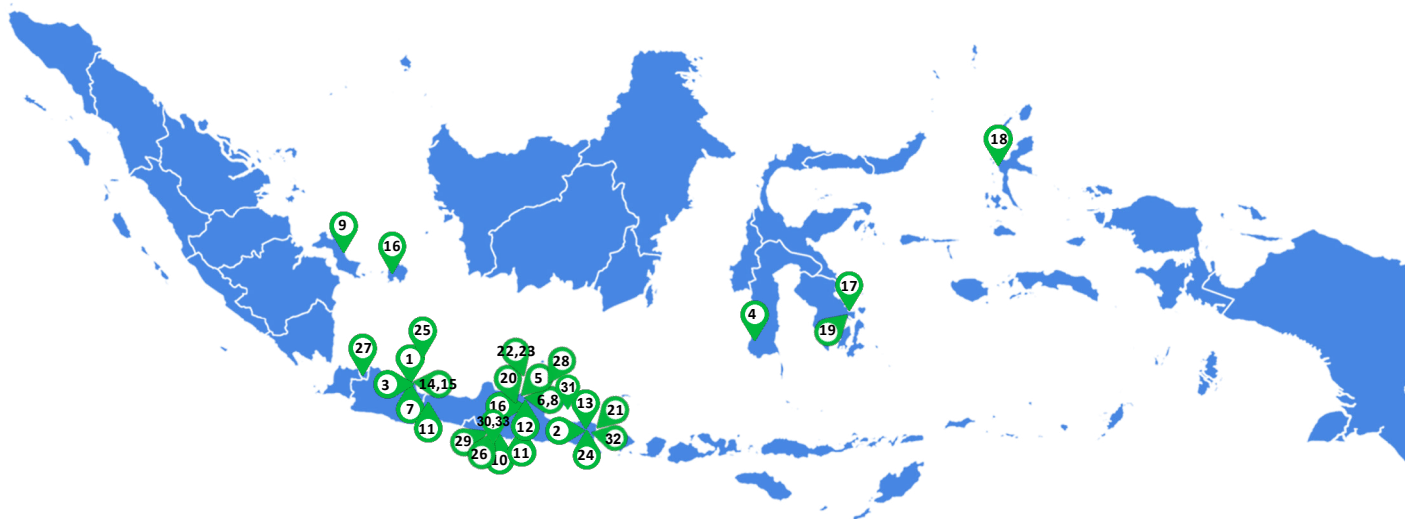
## TRANSMISI Transmission



## GARDU INDUK Substation



## AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM (AIP)



### CATATAN | NOTES

Sebaran project yang telah selesai di 2022 dan sedang dalam tahap pengerjaan hingga tahun 2022  
Distribution of projects that have been completed in 2022 and are under construction until 2022



Sampai dengan tahun 2022, sejumlah proyek yang telah berhasil di selesaikan oleh Rekadaya ElektriKa yang tersebar di seluruh Indonesia antara lain sebagai berikut.

*Until 2022, a number of projects that have been successfully completed by Rekadaya Electrical throughout Indonesia are as follows.*



**PEMBANGKIT**

*Power Plant*

**PROJECT**

1. PLTU KENDARI 2X10 MW
2. PLTU KEPRI TANJUNG BALAI KARIMUN 2X7 MW
3. PLTP ULUMBU 2X2,5 MW
4. PLTU ENDE 2X7 MW
5. PLTU TIDORE 2X7 MW
6. PLTU GORONTALO 2X25 MW
7. PLTG Pesanggaran Unit 5 1x100 MW
8. PLTS Off Grid 6 Lokasi Kepulauan Terisolasi (Provinsi Jawa Timur)



**TRANSMISI**  
*Transmission*
**PROJECT**

1. TL 275 kV Padangsidempuan-Payakumbuh (Section 1-10)
2. Pek Pemb TL 70 kV Gunung Sitoli-Teluk Dalam (Section 1-4)
3. TL 150 kV Sidempuan & Payakumbuh (Sarula)
4. TL 150 kV Tenayan-Perawang (Section 1-2)
5. T/L Bangkinang - Pasir Pangarayan (Section 1)
6. TL 275 kV Perawang-New Garuda Sakti 2 CCT (Section 1)
7. TL 275 kV Perawang-New Garuda Sakti 2 CCT (Section 2)
8. TL 275 kV Perawang-New Garuda Sakti 4 CCT (Section 1)
9. TL 275 kV Perawang-New Garuda Sakti 4 CCT (Section 2)
10. T/L 150 kV Muara Laboh - Sungai Rumbai (Section 1)
11. T/L 150 kV Muara Laboh - Sungai Rumbai (Section 2)
12. T/L 150 kV Muara Laboh - Sungai Rumbai (Section 3)
13. SLTM 20 kV Tanjung Pasir- Pulau Untung Jawa
14. Perkuatan Mutu Tegangan GI Banda Aceh
15. SUTT-SKTT 150 kV PLTU Gresik (PJB)-PT Wilmar
16. SUTT 150 kV Dumai – Bagan Siapiapi (Section 2)
17. SUTT 150 kV Perawang - New Garuda Sakti
18. Pengadaan tower TL 275 kV Payakumbuh - Garuda Sakti (Section 2)
19. SUTT 275 kV Payakumbuh - Garuda Sakti (Section 1)
20. TL Bangkinang - Pasir Pangarayan (Section 2)
21. SUTT 150 kV Dumai – Bagan Siapiapi (Section 1)
22. SUTT 150 kV Garuda Sakti - Pasir Putih
23. TL 275 kV Padangsidempuan – Payakumbuh
24. TL 150 kV Malili-Lasusua (Section 2)
25. SUTT 275 kV Payakumbuh - Garuda Sakti (Section 2)
26. SUTT 150 kV Kebon Sirih II (GIS) – Inc (Gambir Lama – Pulomas)
27. SKTT 150 kV GIS Abadi Guna Papan - GIS Mampang
28. SUTT 150 kV Semanggi Barat/Benhill
29. SUTET 500 kV PLTU Indramayu – Cibatuh (Section 8)
30. SUTET 500 kV Tx (Ungaran- Pedan) – Batang (Section 1)
31. SUTT 150 kV Tanggul – Puger
32. SUTT 70 kV Maulafa – Naibonat
33. Relokasi UGC 150 kV Ketapang - Mangga Besar
34. TL 275 kV Sigli - Uleekareng





## GARDU INDUK Substation

### PROJECT

1. GI 150 kV Tj. Morawa – Kualanamu
2. GI 70/20 kV Gunung Sitoli
3. GI 150/20 kV Perawang
4. GI 150 kV Tenayan (Ext)
5. GITET 275/150 kV Perawang & GI 150 kV Tenayan (Ext)
6. GI 150 kV Tj. Uban (Ext)
7. GI 70 kV Dukong
8. GITET 275 kV Perawang (Dia. 2)
9. GIS 150 KV Pondok Indah II/Cireundeu
10. GIS 150 kV Kembangan II
11. GI 150 kV Mamuju
12. GIS 150 kV Sepatan II
13. GI 150 kV Batulicin
14. GI 150 kV Kendari
15. GI 70/20 kV Teluk Dalam
16. GI 150 kV Panyabungan
17. GI 150 kV Pinayungan Ext
18. GI 150 kV Arun
19. GI 150 kV New Padangsidempuan
20. GI 150 kV Teluk Jambe
21. GI 150 kV Kayu Tangi
22. GI 150 kV Incomer Guluk – Guluk
23. GI & SUTT KID Wina
24. GISTET 500 kV Suralaya Lama
25. Relokasi Mobile Trafo GI Talise ke GI Teling
26. GI 70 kV Labuan Bajo
27. GIS 150 KV Pantai Indah Kapuk
28. GI 150 KV Teluk Naga II
29. GI 150 kV Jababeka

Project yang selesai dari tahun 2017 - 2022  
Project completed in 2017 - 2022

## AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM (AIP)

### PROJECT

1. EPC Fire Protection PLTU Indramayu
2. Tapping Line Up Ground Hydrant PLTU PAITON
3. Rehabilitasi Cover Hopper SU#1 dan SU#2 PLTU Indramayu
4. Mobilisasi Bay Kapasitor dari GI Tallo Lama ke GI Likupang
5. Dome Shelter Coal Yard PLTU Tanjung Awar-Awar
6. Revitalisasi Fire Protection Conveyor PLTU Tanjung Awar-Awar
7. Penggantian Sistem Proteksi Katodik Area Water Intake, Cooling Water Pipe dan Condenser #1, #2 dan #3 untuk PLTU Indramayu
8. Fire Deluge System Coal Conveyor PLTU Tanjung Awar-Awar
9. Pemasangan Automatic Deluge Pre Action System Pada Turbin, Generator dan Deluge System MOT PLTU Air Anyir
10. Pembuatan Tanggul Ash Yard PLTU Pacitan
11. Jasa Riset & Kajian PLTB Combine System dengan Tenaga Surya
12. Pemasangan Yard Main Hydrant Aboveground PLTU Tanjung Awar-Awar
13. Coal Handling System PLTU Paiton
14. Modifikasi Sistem Fire Fighting Menjadi Sistem Deluge Valve di Area C2, C4, dan Water Curtain PLTU Indramayu
15. Penambahan Line Sea Water Rejected Reverse Osmosis Plant PLTU Indramayu
16. Pemasangan Auto water Spray (Deluge System) Coal Handling Facility PLTU Belitung
17. Penggantian Full Set Chain Gate Unit 1 PLTU Kendari
18. Pengadaan Material Travelling Chain Gate PLTU Tidore
19. Penggantian Full Set Chain Gate unit 2 PLTU Kendari
20. Upgrade Water Treatment Plant Sistem UBJOM Luar Jawa 2
21. Jasa Riset Pengembangan Permanent Magnet Generator PT PJB
22. Upgrade Pipe Line Reuse Tahap II PLTU Tanjung Awar-Awar
23. Revitalisasi Re-Use Area Coal Yard PLTU Tanjung Awar-Awar
24. Modifikasi Sistem Fire Protection Conveyor menjadi Sistem Deluge dan Penambahan Spray Nozzle Head Conveyor PLTU Paiton
25. Penormalan Fire Fighting System PLTU Indramayu
26. Upgrade Fire Fighting Deluge System dan Water Mist PT PJB UBJOM
27. Pengadaan APD, APAR, Lampu Penerangan Gudang, dan Peninggian Lantai Gudang Klender
28. Upgrade Infrastruktur Fire Protection Area Coal Handling PLTU Tanjung Awar-Awar
29. Penguatan Break Water Permanent Jetty Tahap 2 dan Instalasi Precast di Area Seawall PLTU Pacitan
30. Jasa Penambahan Heater Ducting Busbar AVR #2 PLTU Pacitan
31. Pengadaan Rehabilitasi *Expantion Join Suction & Discharge ID Fan* PT PJB UBJOM PLTU Rembang
32. Penambahan Back up Power Supply BUS Essential dari Tegangan Sekunder SST untuk PT PJB UBJOM Paiton
33. Pemanfaatan FABA untuk Peremajaan Infrastruktur PLTU Pacitan



# “Menjadi Perusahaan EPC Energi yang Terpercaya.”

*“Become Trusted EPC Energy Company.”*



Visi & Misi

# VISION MISSION

1

Menyediakan jasa bernilai tambah tinggi untuk kepuasan konsumen

Providing high value-added services for customer satisfaction

2

Meningkatkan kapabilitas, kapasitas dan kesejahteraan karyawan secara efektif

Improving employees' capability, capacity, and welfare effectively

3

Mengembangkan hubungan sinergis dengan mitra usaha dan Pemangku kepentingan

Developing synergic relationship with business partners and stakeholders

4

Memaksimalkan nilai bagi pemegang saham dan pemangku Kepentingan lainnya

Maximizing value for shareholders and other stakeholders

5

Memberi kontribusi positif terhadap lingkungan dan masyarakat

Giving positive contribution to the environment and society

## Penjelasan Visi

RE menyediakan jasa “EPC Energi yang Terpercaya” dan mendukung PT PLN Nusantara Power untuk menjadi “perusahaan terdepan dan terpercaya dalam bisnis energy berkelanjutan di Asia Tenggara”.

## Penjelasan Misi

1. **Menyediakan jasa bernilai tambah tinggi untuk kepuasan konsumen**
  - Meningkatkan kesehatan *cash flow* dan skema pendanaan yang inovatif.
  - Menerapkan praktik terbaik kelas dunia secara tepat guna dan konsisten.
  - Meningkatkan kehandalan, ketanggapan dan kepercayaan.
2. **Meningkatkan kapabilitas, kapasitas dan kesejahteraan karyawan secara efektif**
  - Mengembangkan budaya organisasi berkinerja tinggi.
  - Meningkatkan kapabilitas dan kapasitas *human capital* secara efektif.
  - Menjadi *benchmark* bagi perusahaan sejenis di Indonesia.
  - Mencapai nilai perusahaan yang optimal.
3. **Mengembangkan hubungan sinergis dengan mitra usaha dan pemangku kepentingan**
  - Bersinergi dan menjaga hubungan dengan mitra usaha yang sudah terjalin.
  - Menjalani kerjasama dengan pihak luar (*strategic partnership*).
4. **Memaksimalkan nilai bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya**
  - Mengawal keberlangsungan bisnis perusahaan (*business continuity*).
  - Memberikan kepercayaan kepada pemegang saham.
5. **Memberi kontribusi positif terhadap lingkungan dan masyarakat**
  - Pengerjaan proyek EPC selalu mengutamakan K3LH dan AMDAL agar tidak berdampak negatif bagi lingkungan sekitar.
  - Terciptanya lapangan pekerjaan baru untuk penduduk sekitar proyek.
  - Lingkungan sekitar proyek dapat memberikan nilai tambah bagi masyarakat.

## Description of Vision

RE provides “Trusted Energy EPC” services and supports PT Pembangkitan Jawa-Bali to become a “leading and trusted company in the sustainable energy business in Southeast Asia”.

## Explanation of the Missions

1. **Providing high value-added services for customer satisfaction**
  - Increasing cash flow health and low-risk low-cost funding innovatively.
  - Applying world-class best practices in an efficient and consistent manner.
  - Increasing reliability, responsiveness, and trust.
2. **Improving employees’ capability, capacity, and welfare effectively**
  - Developing a culture of high-performance organization.
  - Increasing human capital capability and capacity effectively.
  - Becoming a benchmark for similar companies in Indonesia.
  - Achieving optimal company value.
3. **Developing synergic relationship with business partners and stakeholders**
  - Synergizing and maintaining the established relationship with business partners.
  - Establishing cooperation with outside parties (*strategic partnerships*).
4. **Maximizing value for shareholders and other stakeholders**
  - Escorting the Company’s business continuity.
  - Giving trust to shareholders.
5. **Giving positive contribution to the environment and society**
  - *The work on EPC project always prioritizes Environmental OHS and Environmental Impact Assessment (EIA) in order not to have a negative impact on the surrounding environment.*
  - *The creation of new jobs for residents around the project site.*
  - *The environment around the project can provide added value to the community.*





## TATA NILAI PERUSAHAAN Corporate Values

Tata Nilai AKHLAK mulai digunakan sebagai pengganti budaya perusahaan sebelumnya berdasarkan Keputusan Direksi Nomor: 004/SK-Dir/RE/2021 Tentang Budaya Perusahaan PT Rekadaya ElektriKA yang berlaku sejak 28 Januari 2021, dan tata nilai AKHLAK telah di *launching* Kepada segenap karyawan dan *Stakeholder* PT Rekadaya ElektriKA.

*The AKHLAK Values began to be used to replace the ACTION values based on the Decree of the Board of Directors Number: 004/SK-Dir/RE/2021 concerning PT Rekadaya ElektriKA's Corporate Culture which has been in effect since January 28, 2021, and the AKHLAK values have been launched to all Rekadaya ElektriKA personnel and Stakeholder in April 2021.*

### Core Value



# Panduan Perilaku

## Behavior Guidance

### AMANAHAH

- Memenuhi janji & komitmen
- Bertanggung jawab atas tugas, keputusan, dan tindakan yang dilakukan
- Berpegang teguh kepada nilai dan etika
- *Fulfill promises and commitments*
- *Responsible for tasks, decisions and actions taken*
- *Adhering to moral and ethical values*

### KOMPETEN

- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
- Membantu orang lain belajar
- Menyelesaikan tugas dengan kualitas terbaik
- *Improve self-competence to respond to ever-changing challenges*
- *Helping others learn*
- *Complete tasks with the best quality*

### HARMONIS

- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya
- Suka menolong orang lain
- Membangun lingkungan kerja yang kondusif
- *Respect everyone regardless of their background*
- *Likes to help others*
- *Build a conducive work environment*

### LOYAL

- Menjaga nama baik sesama karyawan, pimpinan, BUMN dan negara
- Rela berkorban untuk mencapai tujuan yang lebih besar
- Patuh kepada pimpinan sepanjang tidak bertentangan dengan hukum dan etika
- *Maintain the good name of fellow employees, leaders, BUMN and Nation*
- *Willing to sacrifice to achieve a bigger goal*
- *Obey to leaders as long as it is not against the law and ethics*

### ADAPTIF

- Cepat menyesuaikan diri untuk menjadi lebih baik
- Terus menerus melakukan perbaikan mengikuti perkembangan teknologi
- Bertindak proaktif
- *Quickly adapt to be better*
- *Continuously making improvements following technological developments*
- *Act proactively*

### KOLABORATIF

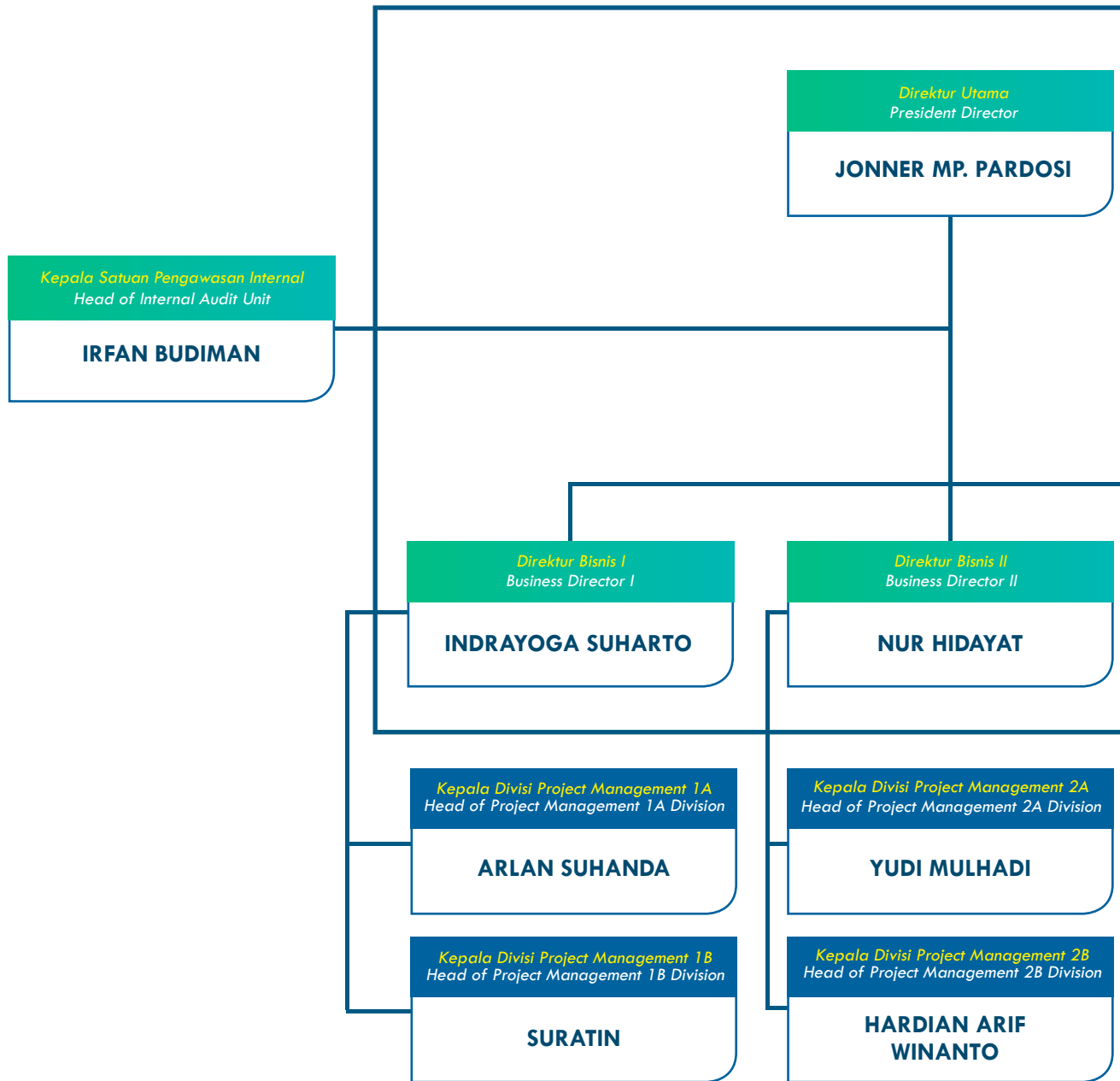
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
- Terbuka untuk bekerja sama menghasilkan nilai tambah
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumber daya untuk tujuan bersama
- *Provide opportunities for various parties to contribute*
- *Open in working together to generate added value*
- *Mobilize the use of various resources for common goals*



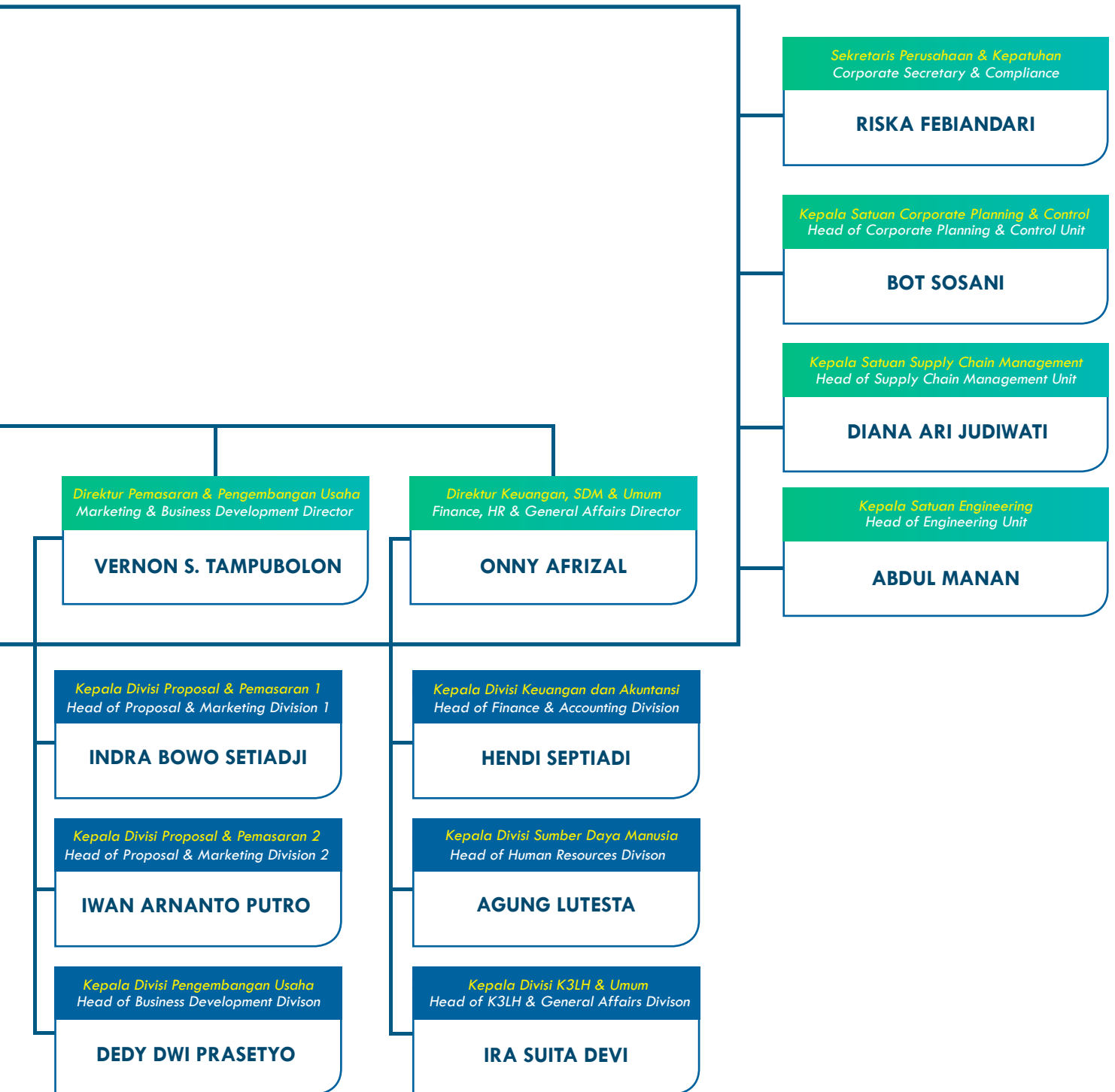
# STRUKTUR ORGANISASI TAHUN 2022

## Organizational Structure 2022

Struktur Organisasi PT Rekadaya Elektrika ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi nomor No.090/SK-DIR/RE/VIII/2019 yang telah diamandemen melalui Surat Keputusan Direksi Nomor:020/SK-DIR/RE/2020.



The organizational structure of PT Rekadaya ElektriKa is determined based on the Decree of the Board of Directors number No. 090/SK-DIR/RE/VIII/2019 which has been amended through the Decree of the Board of Directors Number: 020/SK-DIR/RE/2020,







# PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of The Board of Commissioners



## Alfath Cordea Imalutha

Komisaris Utama  
President Commissioner

### Kewarganegaraan

Indonesia

### Domisili

Depok

### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Surabaya pada tahun 1966

Berusia 56 tahun per Desember 2022

### Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi Akuntansi dari STIESIA Surabaya (1991)

Magister Manajemen Strategic Prasetya Mulya Business Schoold (2006)

### Pelatihan/Sertifikasi

- Executive Education 2 (EE2) (2014)
- Executive Education 1 (EE1) (2016)
- Workshop Enhance Program on Comunication Skill (2016)
- Sertifikasi Ahli Pembangun Integritas (2021)
- Certified Risk Governance Professional (CRGP) (2022)

### Pengalaman Kerja

- Senior Spesialis Keuangan PT PLN (Persero) (2010-2014)
- Vice President (Manajer Senior) Perencanaan Keuangan PT PLN (Persero) (2014-2017)
- Komite Audit PT Indonesia Power (2015-2017)
- Kepala Divisi Akuntansi PT PLN (2017-2018)
- EVP Akuntansi PT PLN (2018-Sekarang)
- Komisaris Utama PT Rekadaya ElektriKa (Sejak Januari 2021)

### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris PT Rekadaya ElektriKa berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya ElektriKa maupun perusahaan lain

### Nationality

Indonesia

### Domicile

Depok

### Place & Year of Birth

Born in Surabaya 1966

56 years old per December 2022

### Education Background

Bachelor of Economics in Accounting from STIESIA Surabaya (1991)

Magister Manajemen Strategic Prasetya Mulya Business Schoold (2006)

### Trainings/Certifications

- Executive Education 2 (EE2) (2014)
- Executive Education 1 (EE1) (2016)
- Workshop Enhance Program on Comunication Skill (2016)
- Integrity Builder Expert Certification (2021)
- Certified Risk Governance Professional (CRGP) (2022)

### Work Experience

- Senior Financial Specialist PT PLN (Persero) (2010-2014)
- Vice President (Senior Manager) Financial Planning PT PLN (Persero) (2014-2017)
- Audit Committee PT Indonesia Power (2015-2017)
- Head of the Accounting Division of PT PLN (2017-2018)
- EVP of Accounting (2018-Present)
- President Commissioner PT Rekadaya ElektriKa (Since Januari 2021)

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Commissioner of PT Rekadaya ElektriKa based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya ElektriKa or other companies.

# PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of The Board of Commissioners



## Ahmad Bustami

Komisaris  
Commissioner

### Kewarganegaraan

Indonesia

### Domisili

Jakarta

### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Pekanbaru pada tahun 1968

Berusia 54 tahun per Desember 2022

### Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Riau (1993)

### Pelatihan/Sertifikasi

- Workshop Job Evaluation, Pusdiklat PLN (2013)
- Workshop e-LNA, Udiklat Banjarbaru (2015)
- Workshop Business Value, Udiklat Jakarta (2016)

### Pengalaman Kerja

- Manajer Keuangan dan SDM PT PLN UIP XVI (2016)
- Manajer Bidang Keuangan dan SDM PT PLN UIP JBT II (2016-2017)
- Manajer Senior Pengelolaan Keuangan Konstruksi PT PLN (2017 – 2018)
- Vice President Treasury Investment Expenditure PT PLN (2018-2021)
- Vice President Pengeluaran Investasi PT PLN (Februari 2021 – sekarang)
- Komisaris PT Rekadaya Elektrika (sejak Januari 2021)

### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris PT Rekadaya Elektrika berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya Elektrika maupun perusahaan lain

### Nationality

Indonesia

### Domicile

Jakarta

### Place & Year of Birth

Born in Pekanbaru 1968

54 years old per December 2022

### Education Background

Bachelor of Economics in Accounting from Riau University 1993

### Trainings/Certifications

- Workshop Job Evaluation, Pusdiklat PLN (2013)
- Workshop e-LNA, Udiklat Banjarbaru (2015)
- Workshop Business Value, Udiklat Jakarta (2016)

### Work Experience

- Finance and HR Manager PT PLN UIP XVI (2016)
- Manager of Finance and HR PT PLN UIP JBT II (2016-2017)
- Senior Manager Construction Finance Management PT PLN (2017 – 2018)
- Vice President Treasury Investment Expenditure PT PLN (2018-2021)
- Vice President Investment Expenditure PT PLN (February 2021 – present)
- Commissioner at PT Rekadaya Elektrika (Since January 2021)

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Commissioner of PT Rekadaya Elektrika based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya Elektrika or other companies.



# PROFIL DEWAN KOMISARIS

## Profile of The Board of Commissioners

### Judi Rahmamu

Komisaris  
Commissioner



#### Kewarganegaraan

Indonesia

#### Domisili

Surabaya

#### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Surabaya pada tahun 1970

Berusia 52 tahun per Desember 2022

#### Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknik dari Institut Teknologi Adhi Tama Surabaya (1998)

#### Pelatihan/Sertifikasi

- Strategi Pemasaran, PT PJB, Surabaya (2018)
- Malcolm Baldrige, TDC-PJB Services, Jakarta (2019)
- Pencegahan Tindak Pidana Korupsi, KPK, Jakarta (2019)
- Corporate Finance, IPMI Internataional Business School – Jakarta (2021)

#### Pengalaman Kerja

- Kepala Bidang Manajemen Risiko dan Asuransi PT PJB (2016)
- Kepala Divisi Perencanaan dan Evaluasi Operasi Pemeliharaan-2 PT PJB (2016 – 2019)
- Kepala Divisi Perencanaan dan Evaluasi Operasi Pemeliharaan -1 PT PJB (2019 – 2020)
- Kepala Divisi Operasional Sistem & Pengendalian Kontrak PT PJB (2020 – 2021)
- Kepala Divisi Anggaran PT PJB (2020 – 2022)
- Vice President Corporate Performance PT PJB (2022 – Sekarang)
- Komisaris PT Rekadaya ElektriKA (sejak januari 2021)

#### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris PT Rekadaya ElektriKA berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

#### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

#### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya ElektriKA maupun perusahaan lain

#### Nationality

Indonesia

#### Domicile

Surabaya

#### Place & Year of Birth

Born in Surabaya 1970

52 years old per December 2022

#### Education Background

Bachelor of Engineering from Adhi Tama Institute of Technology Surabaya (1998)

#### Trainings/Certifications

- Marketing Strategy, PT PJB, Surabaya (2018)
- Malcolm Baldrige, TDC-PJB Services, Jakarta (2019)
- Prevention of Corruption Crimes, KPK, Jakarta (2019)
- Corporate Finance, IPMI Internataional Business School – Jakarta (2021)

#### Work Experience

- Head of Risk Management and Insurance PT PJB (2016)
- Head of Planning and Evaluation Division of Maintenance Operations-2 PT PJB (2016-2019)
- Head of Planning and Evaluation Division of Maintenance Operations -1 PT PJB (2019-2020)
- Head of System Operations & Contract Control Division PT PJB (2020-2021)
- Head of Budget Division PT PJB (2021-present)
- Vice President Corporate Performance PT PJB (2022 – Now)
- Commissioner at PT Rekadaya ElektriKA (Since January 2021)

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as Commissioner of PT Rekadaya ElektriKA based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

#### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

#### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya ElektriKA or other companies.



# PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of The Board of Commissioners



**Achmad Fachruddin**  
Komisaris  
Commissioner

### Kewarganegaraan

Indonesia

### Domisili

Bogor

### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Jakarta pada tahun 1974

Berusia 48 tahun per Desember 2022

### Riwayat Pendidikan

Sarjana sosial dari Universitas Moestopo (2001)

Magister Manajemen Bisnis dari Institut Pertanian Bogor

### Pelatihan/Sertifikasi

Seminar Directorship (2022)

### Pengalaman Kerja

- Staf Khusus Kementerian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia (2016-2018)
- Komisaris PT Pertamina Trans Kontinental (2018-2022)
- Komisaris PT Rekadaya Elektrika (sejak Juli 2022)

### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Komisaris PT Rekadaya Elektrika berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 25 Juli 2022

### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya Elektrika maupun perusahaan lain

### Nationality

Indonesia

### Domicile

Bogor

### Place & Year of Birth

Born in Jakarta 1974

48 years old per December 2022

### Education Background

Bachelor of social degree from Moestopo University (2001)

Masters in Business Management from the Bogor Agricultural Institute

### Trainings/Certifications

Seminar Directorship (2022)

### Work Experience

- Special Staff of the Coordinating Ministry for Maritime Affairs and Investment of the Republic of Indonesia (2016-2018)
- Commissioner of PT Pertamina Trans Kontinental (2018-2022)
- Commissioner of PT Rekadaya Elektrika (since July 2022)

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Commissioner of PT Rekadaya Elektrika based on GMS Circular Resolutions dated July 25, 2022

### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya Elektrika or other companies.





## PROFIL DIREKSI

### Profile of The Board of Directors

## Jonner MP Pardosi

Direktur Utama  
President Director



#### Kewarganegaraan

Indonesia

#### Domisili

Jakarta

#### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Pematang Siantar pada tahun 1967  
Berusia 55 tahun per Desember 2022

#### Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknik Sipil dari Universitas  
Sumatera Utara (1991)

#### Pelatihan/Sertifikasi

- Safety for Management, Patrarijaya – Ambon (2020)
- Digital Leadership Series: Becoming The Living Legend Over 1 Century Through SDG's, Udiklat – Jakarta (2020)
- In House Training Sertifikasi Certified Risk Governance Professional, PJB Academy – Jakarta (2021)
- Pelatihan Directorship : Executive Insight, Pertamina Training Center - Jakarta (2021)

#### Pengalaman Kerja

- Manajer Bidang Operasi Konstruksi di PT PLN (Persero) UIP XII (2013 - 2015)
- Manajer Senior Konstruksi Pembangkit Regional Maluku dan Papua di PT PLN (Persero) (2015 – 2017)
- General Manager di PT PLN (Persero) UIP Maluku (2017 - April 2019)
- Direktur Utama di PT Rekadaya ElektriKA (sejak Juli 2021)

#### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Utama PT Rekadaya ElektriKA berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 Juni 2021

#### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

#### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya ElektriKA maupun perusahaan lain

#### Nationality

Indonesia

#### Domicile

Jakarta

#### Place & Year of Birth

Born in Pematang Siantar 1967  
54 years old per December 2021

#### Education Background

Bachelor of Civil Engineering from  
North Sumatra University (1991)

#### Trainings/Certifications

- Safety for Management, Patrarijaya – Ambon (2020)
- Digital Leadership Series: Becoming The Living Legend Over 1 Century Through SDG's, Udiklat – Jakarta (2020)
- In House Training Sertifikasi Certified Risk Governance Professional, PJB Academy – Jakarta (2021)
- Directorship Training : Executive Insight, Pertamina Training Center - Jakarta (2021)

#### Work Experience

- Construction Operations Manager at PT PLN (Persero) UIP XII (2013 – 2015)
- Senior Manager of Maluku and Papua Regional Power Plant Construction at PT PLN (Persero) (2015 – 2017)
- General Manager at PT PLN (Persero) UIP Maluku (2017 - April 2019)
- President Director at PT Rekadaya ElektriKA (since July 2021)

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as President Director of PT Rekadaya ElektriKA based on GMS Circular Resolutions dated 24 June 2021

#### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

#### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya ElektriKA or other companies.





## PROFIL DIREKSI

### Profile of The Board of Directors



## Indrayoga Suharto

### Direktur Bisnis I Business Director I

#### Kewarganegaraan

Indonesia

#### Domisili

Jakarta

#### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Jakarta pada tahun 1981

Berusia 41 tahun per Desember 2022

#### Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Trisakti (2004)

Magister Manajemen dari Universitas Diponegoro

#### Pelatihan/Sertifikasi

- Manajemen Risiko Untuk Pelaksana, PT PJB - Udiklat Surabaya (2015)
- Manajemen Dispute, PT PJB - Udiklat Surabaya (2016)
- Workshop Objek Vital Nasional, PT Delta Indonesia - Surabaya (2018)
- Manajemen Konstruksi Untuk Manajer Menengah, PT PJB - Udiklat Jakarta (2019)

#### Pengalaman Kerja

- Manajer Unit Pelaksana Konstruksi Jaringan Jawa Bali 9 di PLN UIP VII (2015 – 2016)
- Manajer Unit Pelaksana Proyek Jaringan JBTB 2 di PLN UIP JBTB I (2016 – 2019)
- Manajer Unit Pelaksana Proyek Jaringan JBTB 1 di PLN UIP JBTB I (2019)
- Manajer Unit Pelaksana Proyek Pembangkit dan Jaringan JBTB 1 di PLN UIP JBTB I (2019 – 2020)
- Manajer Project Manajemen Office PT PJB (2021)
- Direktur Bisnis I, PT Rekadaya Elektrika (sejak Juli 2021)

#### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Bisnis I PT Rekadaya Elektrika berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 Juni 2021

#### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

#### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya Elektrika maupun perusahaan lain

#### Nationality

Indonesia

#### Domicile

Jakarta

#### Place & Year of Birth

Born in Jakarta 1981

41 years old per December 2022

#### Education Background

Bachelor of Mechanical Engineering from Trisakti University (2004)

Master of Management from Diponegoro University

#### Trainings/Certifications

- Risk Management for Implementers, PT PJB - Udiklat Surabaya (2015)
- Dispute Management, PT PJB - Udiklat Surabaya (2016)
- Workshop on National Vital Objects, PT Delta Indonesia - Surabaya (2018)
- Construction Management for Middle Managers, PT PJB - Udiklat Jakarta (2019)

#### Work Experience

- Manager of Java Bali 9 Network Construction Implementation Unit at PLN UIP VII (2015 - 2016)
- Manager of JBTB 2 Network Project Implementing Unit at PLN UIP JBTB I (2016 - 2019)
- Manager of JBTB 1 Network Project Implementing Unit at PLN UIP JBTB I (2019)
- Manager of JBTB 1 Power Plant and Network Project Implementing Unit at PLN UIP JBTB I (2019 - 2020)
- Manajer Project Management Office PT PJB (2021)
- Business Director I, PT Rekadaya Elektrika (since July 2021)

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as Business Director I of PT Rekadaya Elektrika based on GMS Circular Resolutions dated 24 June 2021

#### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

#### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya Elektrika or other companies.



## PROFIL DIREKSI

### Profile of The Board of Directors

#### Nur Hidayat Direktur Bisnis II Business Director II



#### Kewarganegaraan

Indonesia

#### Domisili

Jakarta

#### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Gresik pada tahun 1965

Berusia 57 tahun per Desember 2022

#### Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknik Mesin dari Universitas Gresik (1993)

Master Manajemen dari STIE Mahardika (2007)

#### Pelatihan/Sertifikasi

- Manajemen Keuangan Dasar, Udiklat Jakarta (2015)
- O&M Technical Seminar MHPS, PT PJB, Surabaya (2017)
- Sertifikasi Insinyur Profesional, Surabaya (2017)
- Workshop Audit Internal, Surabaya (2017)
- Program Profesi Insinyur, Institut Teknologi Sepuluh November (ITS), Surabaya (2020)

#### Pengalaman Kerja

- General Manager PLTU Indramayu (2012 – 2014)
- Pjs General Manager UP Muara Tawar (2014 – 2016)
- General Manager UPHT (2016 – 2018)
- Direktur Operation & Maintenance PT PJBS (2018-2021)
- Direktur Bisnis II, PT Rekadaya ElektriKA (sejak Januari 2021)

#### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Bisnis II PT Rekadaya ElektriKA berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

#### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

#### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya ElektriKA maupun perusahaan lain

#### Nationality

Indonesia

#### Domicile

Jakarta

#### Place & Year of Birth

Born in Gresik 1965

56 years old per December 2021

#### Education Background

Bachelor of Mechanical Engineering from Gresik University (1993)

Master Management from STIE Mahardika (2007)

#### Trainings/Certifications

- Basic Financial Management, Udiklat Jakarta (2015)
- O&M Technical Seminar MHPS, PT PJB, Surabaya (2017)
- Professional Engineer Certification, Surabaya (2017)
- Internal Audit Workshop, Surabaya (2017)
- Professional Engineer Program, Ten November Institute of Technology (ITS), Surabaya (2020)

#### Work Experience

- General Manager of PLTU Indramayu (2012 – 2014)
- Acting General Manager of UP Muara Tawar (2014 – 2016)
- General Manager of UPHT (2016 – 2018)
- Director of Operation & Maintenance of PT PJBS (2018-2021)
- Business Director II, PT Rekadaya ElektriKA (since January 2021)

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as Business Director II of PT Rekadaya ElektriKA based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

#### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

#### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya ElektriKA or other companies.

## PROFIL DIREKSI

### Profile of The Board of Directors

#### Onny Afrizal

Direktur Keuangan, SDM dan Umum  
Finance, HR & General Affairs Director



#### Kewarganegaraan

Indonesia

#### Domisili

Jakarta

#### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Bengkulu pada tahun 1970  
Berusia 52 tahun per Desember 2022

#### Riwayat Pendidikan

Sarjana Ekonomi Akuntansi dari Universitas Andalas (1995)

#### Pelatihan/Sertifikasi

- Executive Education I, PLN Pusdiklat - Jakarta (2022)
- Leading the Change Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Collaborative Partnership Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Strategic Business Formulation Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Management Innovation Executive Education I, PLN Pusdiklat - Jakarta (2019)

#### Pengalaman Kerja

- Manajer Keuangan dan SDM di PT PLN (Persero) UIP IV (2015 – 2016)
- Manajer Keuangan dan SDM di PT PLN (Persero) UIP Interkoneksi Sumatera Jawa (2016 – 2017)
- Manajer Senior Pengelolaan Pembelanjaan di PT PLN (Persero) Kantor Pusat (2017 – 2018)
- VP Treasury Operation Expenditure PT PLN (Persero) (2018-2020)
- Direktur Keuangan, SDM dan Umum di PT Rekadaya Elektrika (sejak Januari 2021)

#### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Keuangan, SDM dan Umum PT Rekadaya Elektrika berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

#### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

#### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya Elektrika maupun perusahaan lain

#### Nationality

Indonesia

#### Domicile

Jakarta

#### Place & Year of Birth

Born in Bengkulu 1970  
52 years old per December 2022

#### Education Background

Bachelor of Economics in Accounting from Andalas University (1995)

#### Trainings/Certifications

- Executive Education I, PLN Pusdiklat - Jakarta (2022)
- Leading the Change Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Collaborative Partnership Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Strategic Business Formulation Executive Education I, PLN Pusdiklat – Jakarta (2019)
- Management Innovation Executive Education I, PLN Pusdiklat - Jakarta (2019)

#### Work Experience

- Finance and HR Manager at PT PLN UIP IV (2015 – 2016)
- Finance and HR Manager at PT PLN UIP Interconnection Sumatra Java (2016 – 2017)
- Senior Manager of Expenditure Management at PT PLN (Persero) (2017 – 2018)
- VP Treasury Operation Expenditure at PT PLN (Persero) (2018-2020)
- Director of Finance, HR and General Affairs at PT Rekadaya Elektrika (Since January 2021)

#### Legal Basis of Appointment

Appointed as Finance, HR and General Affair Director of PT Rekadaya Elektrika based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

#### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

#### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya Elektrika or other companies.



## PROFIL DIREKSI

### Profile of The Board of Directors

## Vernon S. Tampubolon

Direktur Pemasaran & Pengembangan Usaha  
Marketing & Business Development Director



### Kewarganegaraan

Indonesia

### Domisili

Jakarta

### Tempat & Tanggal Lahir/Usia

Lahir di Jambi pada tahun 1978

Berusia 44 tahun per Desember 2022

### Riwayat Pendidikan

Sarjana Teknik Mesin dari Institut Teknologi Bandung (2004)

Master Manajemen Bisnis dari Institut Teknologi Bandung (2019)

Master Manajemen Bisnis dari Aalto University (2019)

### Pelatihan/Sertifikasi

- Program Profesi Insinyur, UGM Yogyakarta (2019)
- Sertifikasi Insinyur Profesional, Jakarta (2020)
- Digital Mindset Shifting, PT PJB – Surabaya (2020)
- Indonesia Industry Outlook, Surabaya (2020)
- Pelatihan Merger Acquisition, PJB Academy – Surabaya (2020)
- ERM Fundamentals, PJB Academy – Surabaya (2020)

### Pengalaman Kerja

- General Manager Unit Pengembangan Usaha PT PJB (2017-2019)
- General Manager Unit Pengembangan Usaha dan Pembangunan PT PJB (September 2019 - November 2019)
- Kepala Bidang Office of Strategy Management PT PJB (2019 - 2021)
- Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha di PT Rekadaya ElektriKA (sejak Januari 2021)

### Dasar Hukum Pengangkatan

Diangkat sebagai Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha PT Rekadaya ElektriKA berdasarkan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020

### Hubungan Afiliasi

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris maupun dengan anggota Direksi lainnya

### Kepemilikan Saham

Tidak memiliki saham di Rekadaya ElektriKA maupun perusahaan lain

### Nationality

Indonesia

### Domicile

Jakarta

### Place & Year of Birth

Born in Jambi 1978

44 years old per December 2022

### Education Background

Bachelor of Mechanical Engineering from Bandung Institute of Technology (2004)

Master of Business Management from Bandung Institute of Technology (2019)

Master of Business Administration from Aalto University (2019)

### Trainings/Certifications

- Engineer Professional Program, UGM Yogyakarta (2019)
- Professional Engineer Certification, Jakarta (2020)
- Digital Mindset Shifting, PT PJB – Surabaya (2020)
- Indonesia Industry Outlook, Surabaya (2020)
- Merger Acquisition Training, PJB Academy – Surabaya (2020)
- ERM Fundamentals, PJB Academy – Surabaya (2020)

### Work Experience

- General Manager Business Development Unit PT PJB (2017 - 2019)
- General Manager of Business Development & Construction Unit PT PJB (September 2019 - November 2019)
- Head of Office of Strategy Management PT PJB Head Office (2019 - 2021)
- Director of Marketing and Business Development at PT Rekadaya ElektriKA (Since January 2021)

### Legal Basis of Appointment

Appointed as Marketing and Business Development Director of PT Rekadaya ElektriKA based on GMS Circular Resolutions dated 03 December 2020

### Affiliation Relationship

Does not have any affiliation relationship with members of Board of Commissioners or other members of Board of Directors

### Share Ownership

Does not have any shares in Rekadaya ElektriKA or other companies.



## PROFIL DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

### Employees' Profile and Competence Development

#### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENJANG JABATAN

Employee's Composition By Level of Position

Jenjang Jabatan	Tahun Years		Position Level
	2022	2021	
<b>ORGANIK (PKWTT)</b>	<b>77</b>	<b>79</b>	<b>ORGANIC (PKWTT)</b>
Integration	0	0	Integration
Advance	0	0	Advance
Optimization	7	6	Optimization
System	27	21	System
Spesific	41	50	Spesific
Basic	2	2	Basic
<b>NON ORGANIK (PKWT)</b>	<b>286</b>	<b>242</b>	<b>NON ORGANIC (PKWT)</b>
<b>Jumlah</b>	<b>363</b>	<b>321</b>	<b>Total</b>

#### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

Employee's Composition By Level of Education

Tingkat Pendidikan	Tahun Years		Level of Education
	2022	2021	
Pascasarjana (S2)	30	28	Postgraduate (S2)
Sarjana (S1)	154	132	Bachelor (S1)
Sarjana Muda	61	53	Diploma
SMU dan setingkatnya	118	108	High School and equivalents
<b>Jumlah</b>	<b>363</b>	<b>321</b>	<b>Total</b>

#### KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN

Employee's Composition By Employment Status

Status Kepegawaian	Tahun Years		Employment Status
	2022	2021	
Perbantuan PLN & PJB	18	18	PLN & PJB Outsourcing
Tetap	77	79	Permanent
Kontrak Korporasi	19	82	Corporate Contract
Kontrak Proyek	67	123	Project Contract
Manpower supply	182	19	Manpower Supply
<b>Jumlah</b>	<b>363</b>	<b>321</b>	<b>Total</b>





## KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN RENTANG USIA

*Employee's Composition By Range of Age*

Rentang Usia	Tahun Years		Age Range
	2022	2021	
< 30 tahun	132	94	< 30 years old
31 - 40 tahun	122	121	31 - 40 years old
41 - 50 tahun	88	80	41 - 50 years old
> 50 tahun	22	26	> 50 years old
<b>Jumlah</b>	<b>363</b>	<b>321</b>	<b>Total</b>

## KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

*Employee's Composition By Gender*

Jenis Kelamin	Tahun Years		Gender
	2022	2021	
Pria	291	254	Male
Wanita	72	67	Female
<b>Jumlah</b>	<b>363</b>	<b>321</b>	<b>Total</b>

### PERSAMAAN KESEMPATAN KEPADA SELURUH KARYAWAN

Dalam rangka meningkatkan kemampuan dan kapasitas karyawan untuk menunjang operasional perusahaan, maka RE telah melaksanakan pengembangan kompetensi bagi karyawan melalui program pendidikan dan pelatihan. RE menjamin persamaan kesempatan kepada seluruh karyawan dalam hal pengembangan kompetensi tanpa memandang ras, kepercayaan, agama, serta jenis kelamin, hanya saja dalam pelaksanaan program pendidikan dan pelatihan disesuaikan dengan kebutuhan dan rencana pengembangan Perusahaan.

### PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Perusahaan senantiasa mengembangkan kompetensi pekerja melalui berbagai program pelatihan dan pengembangan, yaitu untuk meningkatkan kemampuan, keahlian dan pengetahuan karyawan dalam keahlian teknis, operasional, manajemen, *soft skills*, dan kepemimpinan.

Pengembangan kompetensi pegawai merupakan salah satu program yang bertujuan untuk meningkatkan produktivitas SDM PT Rekadaya Elekrika. Sepanjang tahun 2022, pelaksanaan program pengembangan kompetensi diantaranya adalah program pendidikan dan pelatihan serta sertifikasi keahlian dengan pihak eksternal maupun internal (*in house*).

### EQUAL OPPORTUNITIES TO ALL EMPLOYEES

*In order to improve employees' skills and capacity to support the company's operations, RE has implemented competence development for employees through education and training programs. RE guarantees equal opportunities to all employees in terms of developing competence regardless of race, belief, religion, and gender, except that in the implementation of education and training programs is tailored to the Company's development needs and plans.*

### EMPLOYEES COMPETENCY DEVELOPMENT

*The Company continues to develop employees' competence through various training and development programs in order to improve the capabilities, expertise, and knowledge of employees in technical, operational, management, soft skills, and leadership skills.*

*Employee competency development is one of the programs aimed at increasing the productivity of PT Rekadaya Elekrika's human resources. Throughout 2022, the implementation of competency development programs includes education and training programs as well as expertise certification with external and internal parties (*in house*).*

## Tabel Program Pengembangan Karyawan Tahun 2022

Tabel Program Pengembangan Karyawan Tahun 2022

No	Program	Jumlah Peserta Number of Participants
1	Mengukur Maturitas GRC & Mengintegrasikan Dalam Sistem Organisasi	1
2	Analisis Manajemen Risiko Organisasi Terintegrasi (CRMO)	1
3	Membangun Kepatuhan Perusahaan terhadap Norma Perlindungan Data Pribadi	1
4	Project Manajemen Profesional	11
5	Project Financing & Business Fundraising	1
6	Pelatihan Penyusunan RJPP	3
7	Sertifikasi Operator K3 Migas	1
8	Kupas Tuntas Pajak Jasa Konstruksi sesuai PP No. 9/2022 dan UU HPP (Jilid 2)	1
9	Masa Persiapan Pensiun	2
10	CMC (Coaching, Mentoring, dan Counseling)	24
11	Audit Internal Dasar	1
12	Training International Health & Safety Passport (IHSP)	1
13	Public Relation	1
14	Feasibility Study & Engineering Design PLTA & PLTM	2
15	Penyusunan dan Analisa Financial Model Proyek PLTS & Battery	1
16	Kupas Tuntas Pajak Jasa Konstruksi sesuai PP No. 9/2022 dan UU HPP (Jilid 2)	1
17	Kupas Tuntas PMK Turunan UU HPP: Jilid 2	1
18	Kupas Tuntas PMK Turunan UU HPP: Jilid 3	1
19	Safety Talk Job Safety Analysis (JSA)	1
20	Strategic Man Power Planning	2
21	Try Out & Pembelajaran Persiapan Ujian PMP	8
22	Risk Management	1
23	IAMPI - Madya	2
24	Project Proposal	3
25	Analisis Muda Pembangunan dan Pemasangan Peralatan PLTP	25
26	Certified Associate in Project Management (CAPM) dan Project Management Professional (PMP)	1
27	Assistant Officer Training & Development	2



No	Program	Jumlah Peserta Number of Participants
28	Supervisor Pembangunan dan Pemasangan Distribusi Tenaga Listrik TM	1
29	Supervisor Pembangunan dan Pemasangan Distribusi Tenaga Listrik TR	1
30	Pelaksana Senior Pembangunan & Pemasangan Jaringan Transmisi & Gardu Induk	2
31	Pengawas Operasional Pertama (POP) Panas Bumi	2
32	Kupas Tuntas PSAK 71 Dan Isu Perpajakannya online	1
33	4 Disciplines of Execution (4DX)	39
34	ISO 37001 Sistem Manajemen Anti Penyuapan	1
35	CICPE ( Certified IT Capacity Planning Expert)	1
36	Asesment Perpanjangan Sertifikasi Kompetensi Training of Trainer (TOT)	1
37	Workshop Kepabeanan	2
38	Pelatihan Project Completion Report (PCR)	1
39	Workshop Kepabeanan lanjutan	2
40	Pedoman Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Bootcamp	1
41	Analisis Kapasitas Pembangkit berdasarkan Potensi Energi Baru Terbarukan	1
42	Sertifikasi Procurement Officer	2
43	Certifet Procurement Specialist (CPSP)	1
44	SPV SDM	2
45	Certified Risk Management Officer (CRMO)	2
46	Design Infografis & Desain Grafis	1
47	Audit Pengadaan Barang & Jasa	1
48	Project Management Office (PMO)	4
49	Evaluasi Klaim Proyek EPC	5
50	Life Cycle Cost Management	5
51	Coorporate Branding	1
52	Strategi Menghadapi Pemeriksaan Pajak pasca-PPS (Jilid 2)	1
53	Supervisor Perancah	1
54	Certified Associate in Project Management (CAPM) dan Project Management Professional (PMP)	1
55	Strategi Menghadapi Pemeriksaan Pajak pasca-PPS (Jilid 3)	1
56	TKPK (Tenaga Kerja Pada Ketinggian)	2
57	Audit Internal Dasar	1
58	PETUGAS P3K	1
59	Sertifikasi Kompetensi Pembangkit Listrik	2
60	Konsultasi Pengawasan Pembangunan Dan Pemasangan PLTS	1
61	Pengadaan Barang dan Jasa	1

No	Program	Jumlah Peserta Number of Participants
63	Mengenal Assessment Dan Self Assessment GCG (Berdasarkan Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012)	1
64	Kupas Tuntas Withholding Tax	1
65	Uji Ulang Certified Risk Management Officer (CRMO)	3
66	CCMS (Kontrak Manajemen Spesialis)	1
67	Pengadaan Barang dan Jasa Batch II	3
68	Hukum Kontrak Pengadaan Barang dan Jasa	2
69	Feasibility Study	1
70	Uji ulang Certified Risk Management Officer (CRMO)	2
71	Training pengadaan EPC proyek pembangkit	1
72	AWS Cloud Administration	1
73	Pelatihan Brevet A&B Terpadu	1
74	PKPA (Persiapan Sertifikasi ADVOKAT)	2
75	Refreshment Audit Management System (AMS)	2
76	Analisa Pembebanan dan Daya Dukung Tanah dengan Plaxis WSO PISIKOM (Psikologi dan Komunikasi dalam audit)	1
77	Pelatihan Project Cost & Budgeting	4
78	Teknik Interview berbasis Kompetensi	3
79	Organ Perusahaan BUMN (Apa dan Bagaimana)	1
80	PMBOK Batch -1	1
81	Battery Storage	2
82	LC, SKBDN dan Bank Guarantee Dalam Transaksi Ekspor & Impor	24
83	Pelatihan & Sertifikasi Perancang kontrak	4
84	Sertifikasi Staf SDM	1
85	pelatihan PMBOK batch 2	5
86	Legal Drafting Kontrak EPC	2
87	pelatihan PMBOK batch 3	5
88	Perencanaan PLTS	4
89	Sistem Grounding & Penangkal Petir	5





## Tabel Rencana Program Pengembangan Karyawan Untuk Tahun 2023

Tabel Rencana Program Pengembangan Karyawan Untuk Tahun 2023

No	Program
1	Inspiring Leader
2	Coaching, Mentoring, & Conselling (CMC)
3	Effective Communication & Negotiation Skill
4	Incoterm
5	FIDIC Silver Book
6	Contract Management; FIDIC YELLOW BOOK: Conditions of Contract for Building and Engineering Works Designed by the Employer
7	Alternative Dispute Resolution (ADR)
8	Audit Pengadaan Barang & Jasa
9	Psikologi dan Komunikasi dalam audit
10	Design Graphic
11	Corporate Branding
12	Program Masa Persiapan Pensiun (MPP)
13	Public Relation
14	Wawancara Berbasis Kompetensi
15	Man Power Planning
16	Pembekalan Certified Financial Analyst (CFA)
17	Performance Management System
18	Outsourcing Workforce Management
19	Open Broadcaster Software
20	Electrical Transient Analyzer Program (ETAP)
21	SCRUM Project Management
22	DevOPS (Development & Operations)
23	AWS Cloud Administration
24	IT Project Management
25	Project Financing
26	English for Business
27	Engineering Cost Estimate
28	MS Project
29	Manajemen Risiko
30	Civil Specialitazion Hydrotechnical

No	Program
31	Civil Specialitazion Geotechnical
32	Project Proposal
33	Bidding & Contract Evaluation
34	Permit to Work (PTW)
35	Equipment Knowledge Boiler
36	Civil Geotechnical
37	Civil Hydrotechnical
38	PMBOK
39	Directorship

Selain 39 jenis pelatihan di atas, Divisi SDM Perusahaan juga telah merencanakan 20 jenis perpanjangan sertifikasi, 35 jenis sertifikasi baru dan 3 Diklat penjenjangan untuk dilaksanakan pada periode tahun 2023.

*In addition to the 39 types of training above, the Company's HR Division has also planned 20 types of certification extensions, 35 types of new certifications and 3 levels of education and training to be carried out in the 2022 period.*

## BIAYA PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Pada tahun 2022, Perusahaan telah mengeluarkan biaya pendidikan dan pelatihan bagi karyawan sebesar Rp307 juta. Angka tersebut lebih rendah dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp351 juta.

## EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT COST

*In 2022, the Company has spent IDR 307 million on education and training costs for employees. This figure is lower than in 2021 which was recorded at IDR 351 million.*

Penurunan biaya pendidikan dan pelatihan tersebut dikarenakan kebijakan efisiensi yang diterapkan oleh Perusahaan dimana Perusahaan memaksimalkan kerjasama dengan PJB Grup melalui PJB Academy dan pihak ketiga yang memberikan kelas pelatihan dengan minim biaya bahkan tanpa biaya sehingga target pelaksanaan pelatihan dapat tercapai namun dari sisi biaya dapat lebih efisien.

*The decrease in education and training costs is due to the efficiency policy implemented by the Company where the Company maximizes collaboration with PJB Group through PJB Academy and third parties who provide training classes with minimal or even no cost so that training implementation targets can be achieved but in terms of costs it can be more efficient.*

Sepanjang tahun 2022, Divisi SDM telah menjalankan program kegiatan pendidikan dan pelatihan baik secara online maupun offline. Pelaksanaan kegiatan pendidikan dan pelatihan ini diikuti mulai dari level top management hingga pegawai dasar.

*Throughout 2022, the HR Division has implemented education and training programs both online and offline. Implementation of education and training activities is followed from the top management level to basic employees.*



## EVALUASI PELAKSANAAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perusahaan secara rutin melaksanakan evaluasi atas kegiatan pelatihan/pengembangan kompetensi yang telah dilakukan oleh karyawan. Evaluasi dilakukan oleh Divisi SDM dalam 3 (tiga) tahapan yaitu:

1. Penilaian mengenai pelaksanaan pelatihan dalam bentuk kuesioner yang meliputi pemberi materi (pemateri), isi materi pelatihan, dan terkait peserta serta penyelenggara.
2. Penilaian peserta yang dinilai oleh penyelenggara/pemateri dalam bentuk hasil tugas dan *scoring*.
3. Penilaian perkembangan peserta pelatihan oleh atasan di kantor setelah 3 bulan pelaksanaan pelatihan.

Adapun hasil evaluasi pelatihan selanjutnya akan digunakan sebagai acuan untuk pelaksanaan yang lebih baik ke depannya.

## COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAM EVALUATION

*The Company routinely carries out evaluation of training/competency development activities that have been carried out by employee. The evaluation is carried out by the HR Division in 3 (three) stages, namely:*

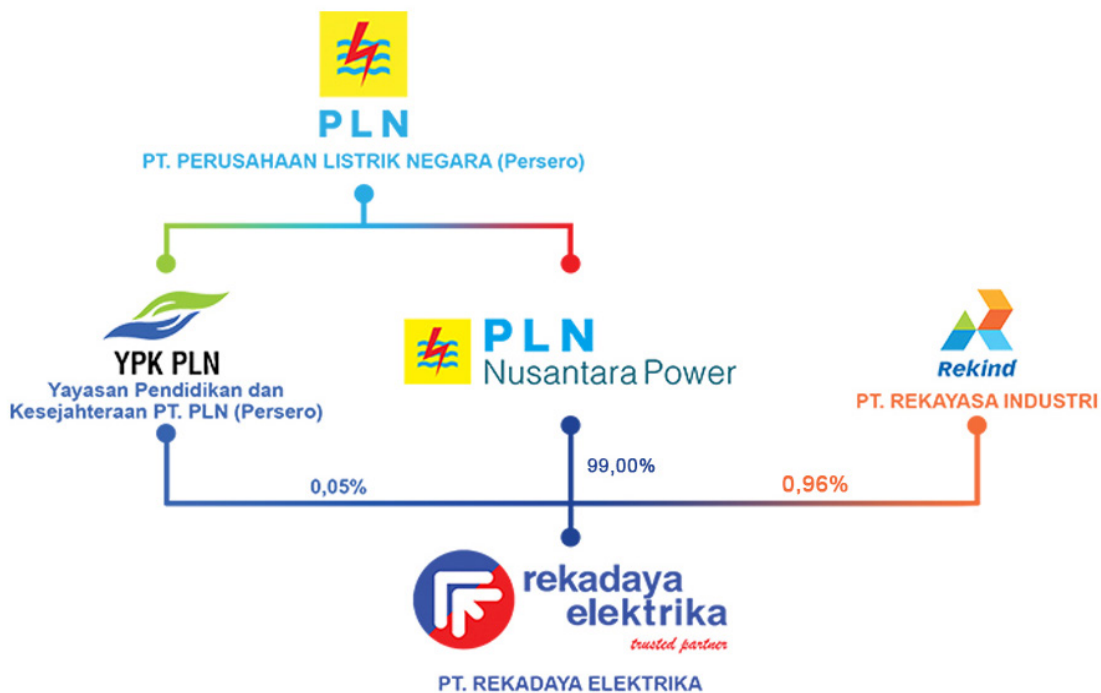
1. *Evaluation of the implementation of the training in the form of a questionnaire which includes the material provider (speaker), the contents of the training material, and related participants and organizers.*
2. *Assessment of participants assessed by the organizer / speaker in the form of assignment and scoring results.*
3. *Assessment of the development of training participants by superiors in the office after 3 months of training.*

*The result of training evaluation will be used as a reference for better implementation in the future.*

## STRUKTUR DAN KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

*Shareholders Structure and Composition*

### STRUKTUR PEMEGANG SAHAM



## KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM REKADAYA ELEKTRIKA

Sampai dengan 31 Desember 2022, Pemegang Saham PT Rekadaya Elektrika terdiri dari PT PLN Nusantara Power dengan kepemilikan sebesar 99,00%, PT Rekayasa Industri dengan kepemilikan saham sebesar 0,96% dan Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan PT PLN (Persero) sebesar 0,05%.

## KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM 5% ATAU LEBIH

Sampai dengan 31 Desember 2022, Pemegang Saham PT Rekadaya Elektrika dengan kepemilikan saham di atas 5% atau lebih adalah PT PLN Nusantara Power dengan dengan persentase kepemilikan sebesar 99,00%.

## KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM MASYARAKAT KURANG DARI 5% ATAU LEBIH

Sampai dengan 31 Desember 2022, PT Rekadaya Elektrika belum menjadi perusahaan yang mencatatkan sahamnya di bursa saham. Dengan demikian, tidak terdapat informasi mengenai komposisi pemegang saham masyarakat kurang dari 5% atau lebih.

## KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Sampai dengan 31 Desember 2022 Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan tidak memiliki saham di PT Rekadaya Elektrika, sebagaimana komposisi kepemilikan saham yang telah dijelaskan pada struktur pemegang saham.

## SHAREHOLDERS COMPOSITION OF REKADAYA ELEKTRIKA

*As of 31 December 2021, Shareholders of PT Rekadaya Elektrika consisted of PT Pembangunan Jawa-Bali with ownership of 98.91%, PT Rekayasa Industri with share ownership of 1.04%, and the Education and Welfare Foundation of PT PLN (Persero) of 0.05%.*

## SHAREHOLDERS COMPOSITION OF 5% OR MORE

*As of 31 December 2021, the Shareholder of PT Rekadaya Elektrika with shares ownership of 5% or more is PT Pembangunan Jawa-Bali with an ownership percentage of 98.91%.*

## SHAREHOLDERS COMPOSITION OF PUBLIC OF LESS THAN 5% OR MORE

*As of 31 December 2021, PT Rekadaya Elektrika had not become a company listing its shares on the stock exchange. Therefore, there is no information on the composition of shareholders from public of less than 5% or more.*

## SHARE OWNERSHIP OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

*As of 31 December 2021, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors do not have shares in PT Rekadaya Elektrika, as shown in the composition of share ownership described in the shareholders structure.*



NO	Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Shareholding	
			Rekadaya ElektriKa	Perusahaan Lain Other Companies
<b>DEWAN KOMISARIS</b>				
1	Alfath Cordea Imalutha	Komisaris Utama President Commissioner	Tidak ada No	Tidak ada No
2	Ahmad Bustami	Komisaris Commissioner	Tidak ada No	Tidak ada No
3	Judi Rahmani	Komisaris Commissioner	Tidak ada No	Tidak ada No
4	Achmad Fachruddin	Komisaris Commissioner	Tidak ada No	Tidak ada No
<b>DIREKSI</b>				
1	Jonner MP Pardosi	Direktur Utama President Director	Tidak ada No	Tidak ada No
2	Indrayoga Suharto	Direktur Bisnis I Business Director I	Tidak ada No	Tidak ada No
3	Nur Hidayat	Direktur Bisnis II Business Director II	Tidak ada No	Tidak ada No
4	Vernon Sapalatua Tampubolon	Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha Marketing and Business Development Director	Tidak ada No	Tidak ada No
5	Onny Afrizal	Direktur Keuangan, SDM dan Umum Finance, HR and General Affair Director	Tidak ada No	Tidak ada No

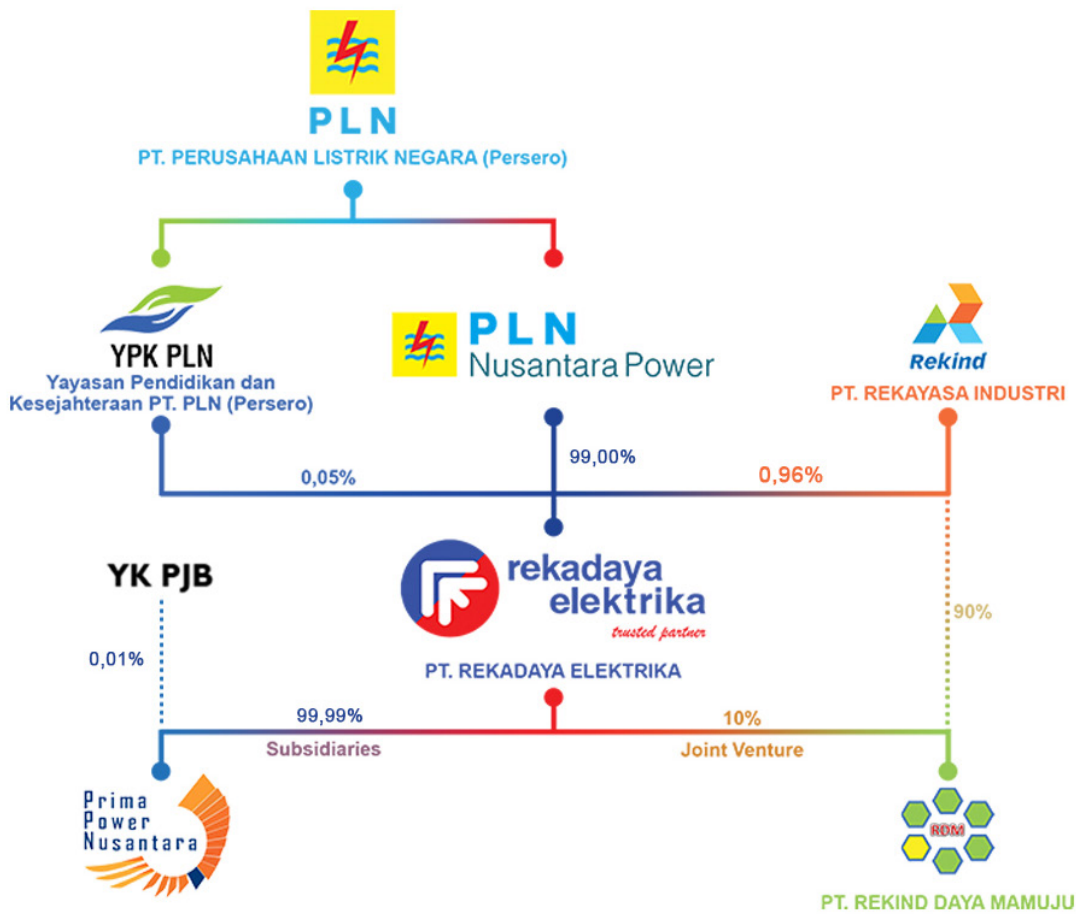


# STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

## Company's Group Structure

RE merupakan salah satu anak perusahaan PT PLN Nusantara Power (PLN NP) yang memiliki hubungan bisnis dengan sesama anak perusahaan PLN NP lainnya, serta tergabung dalam kelompok usaha PT Perusahaan Listrik Negara (Persero).

RE is one of the subsidiaries of PT PLN Nusantara Power (PLN NP), which has business relationship with other PLN NP subsidiaries, and is incorporated in the business group of PT Perusahaan Listrik Negara (Persero).



Saat ini RE telah memiliki 1 (satu) anak perusahaan yaitu PT Prima Power Nusantara (PPN) yang bergerak di bidang jasa konsultasi dan konstruksi pada sektor ketenagalistrikan dan 1 (satu) perusahaan patungan yaitu PT Rekind Daya Mamuju (RDM) yang bergerak di bidang pembangkit Listrik.

Currently, RE has 1 (one) subsidiary, namely PT Rekadaya ElektriKA Consult (REC), which is engaged in consulting and construction services in the electricity sector, and 1 (one) joint venture company, namely PT Rekind Daya Mamuju (RDM), which is engaged in power plant sector.



## DAFTAR ANAK PERUSAHAAN, PERUSAHAAN ASOSIASI, PERUSAHAAN PATUNGAN DAN/ATAU SPECIAL PURPOSE VEHICLE

List of Subsidiary, Associate Entity, Joint Venture Company, and/or Special Purpose Vehicle

### ANAK PERUSAHAAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE memiliki 1 (satu) Anak Perusahaan yaitu PT Prima Power Nusantara (PPN), dengan keterangan sebagai berikut.

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Line of Business	Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tahun Pendirian Establishment Year	Status Operasi Operation Status	Jumlah Aset Assets	Domisili Domicile
PT Prima Power Nusantara (PPN)	Engineering Procurement & Construction Engineering Procurement & Construction	PT Rekadaya ElektriKA (99,99%)	2016	Telah Beroperasi In Operation	Rp199,11 Milliar Rp199,11 Billion	Jakarta

### SUBSIDIARIES

As of December 31, 2022, RE has 1 (one) Subsidiary, namely PT Prima Power Nusantara (PPN), with the following information.

### PERUSAHAAN ASOSIASI

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE tidak memiliki Perusahaan Asosiasi.

### PERUSAHAAN PATUNGAN

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE memiliki 1 (satu) Perusahaan Patungan yaitu PT Rekind Daya Mamuju (RDM), dengan keterangan sebagai berikut.

Nama Perusahaan Company Name	Bidang Usaha Line of Business	Kepemilikan Saham Shares Ownership	Tahun Pendirian Establishment Year	Status Operasi Operation Status	Jumlah Aset Assets	Domisili Domicile
PT Rekind Daya Mamuju (RDM)	IPP PLTU Mamuju 2 x 25 MW CFSP IP Mamuju 2 x 25 MW	PT ReKayasa Industri (90,0%); PT Rekadaya ElektriKA (10,0%);	2013	Telah Beroperasi In Operation	USD 117.222.511	Sulawesi Barat West Sulawesi

### ASSOCIATE ENTITIES

As of 31 December 2022, RE did not have Associate Entity.

### JOINT VENTURE

As of 31 December 2022, RE has 1 (one) Joint Venture Company, namely PT Rekind Daya Mamuju (RDM), with the following information.

### SPECIAL PURPOSE VEHICLE

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE tidak memiliki Special Purpose Vehicle.

### SPECIAL PURPOSE VEHICLE

As of 31 December 2022, RE did not have any Special Purpose Vehicle.

## KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

### *Chronological Listing of Share*

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE belum mencatatkan saham di bursa saham, sehingga tidak terdapat informasi yang harus diungkapkan terkait kronologis pencatatan, jenis tindakan korporasi (*corporate action*), perubahan jumlah saham, maupun nama bursa tempat saham dicatatkan.

*As of 31 December 2022, RE had not yet listed its shares on the stock exchange, therefore, there is no information that shall be disclosed related to the chronology of listing, types of corporate actions, changes in the number of shares, and the names of stock exchanges where the shares are listed*

## KRONOLOGIS PENCATATAN EFEK LAINNYA

### *Chronological Listing of Other Securities*

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE belum mencatatkan efek lainnya di bursa efek, sehingga tidak terdapat informasi yang harus diungkapkan terkait kronologis pencatatan, jenis tindakan korporasi (*corporate action*), perubahan jumlah efek, nama bursa tempat saham dicatatkan, maupun peringkat efek.

*As of December 31, 2022, RE has not listed other securities on the stock exchange, so there is no information that must be disclosed regarding the chronology of listing, types of corporate actions, changes in the number of securities, names of stock exchanges where shares are listed, or securities ratings.*

## NAMA DAN ALAMAT LEMBAGA DAN/ATAU PROFESI PENUNJANG PERUSAHAAN

### *Name and Address of Institution and/or Supporting Profession*

<b>KANTOR AKUNTAN PUBLIK</b> <i>Public Accountant Firm</i>	<b>Tanudiredja, Wibisana, Rintis &amp; Rekan</b> World Trade Center Jakarta Plaza ASIA, Level 10 Jalan Jenderal Sudirman Kav.59 Jakarta 12190. Tel: 021 - 5212901 Fax: 021 - 52905555
<b>NOTARIS</b> <i>Notary</i>	<b>Muslina Dewi, SH. MKn</b> Jalan Raya Puncak Cipayung Girang KM 77 Cipayung Girang, Megamendung Kabupaten Bogor. Tel: 0251 - 8255777 Fax: 0251 - 8259939
<b>KONSULTAN HUKUM</b> <i>Legal Consultant</i>	<b>Nurhadian Kartohadiprodjo Noorcahyo (NKN) Legal</b> Plaza Bisnis Kemang II, Jalan Kemang Raya No.2 Jakarta 12730. Indonesia.



# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

## Awards and Certifications

1



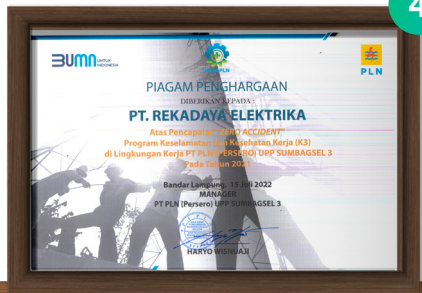
2



3



4



5



6





# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

## Awards and Certifications







## PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

### Awards and Certifications

No	Nama Penghargaan: <i>Awards Name:</i>	Lembaga Pemberi: <i>Granting Agency:</i>	Tanggal Berlaku: <i>Effective Date:</i>
1	Top GCG in EPC Electricity	The Iconomics	16 Desember 2022
2	TOP GRC Awards 2022 #4 STAR Company	TOP GRC Awards 2022 – Majalah TOP Business	08 September 2022
3	The Most Committed GRC Leader 2022	TOP GRC Awards 2022 – Majalah TOP Business	08 September 2022
4	Zero Accident di Lingkungan Kerja PT PLN (Persero) UPP Sumbagsel 3 (Project Teluk Ratai – Pagelaran)	PT PLN (Persero) UPP Sumbagsel 3	15 Juli 2022
5	Sistem Manajemen Kesehatan & Keselamatan Kerja	Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia	13 Mei 2022
6	Best New Comer dalam ajang Customer Appreciation Event	PT PLN Pusharlis	10 November 2022
7	The Most Committed GRC Leader 2021	TOP GRC Awards 2021 – Majalah TOP Business	07 Oktober 2021
8	TOP GRC Awards 2021 #4 STAR Company	TOP GRC Awards 2021 – Majalah TOP Business	07 Oktober 2021
9	Apresiasi & Ucapan Terima Kasih Atas Kerjasama dan Kerja Nyata Menyelesaikan Pembangunan Infrastruktur Ketenagalistrikan di Provinsi DKI & Banten <i>Appreciation &amp; Acknowledgments For Cooperation and Real Work in Completing Electricity Infrastructure Development in DKI &amp; Banten Provinces</i>	PT PLN (Persero) Unit Induk Pembangunan Jawa Bagian Barat	20 Desember 2021

# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

## Awards and Certifications

			Sertifikasi: <i>Certification:</i>
<p><b>10</b></p> <p><b>Nama Sertifikasi:</b> <i>Certification Name:</i> ISO 9001:2015</p> <p><b>Lembaga Pemberi:</b> <i>Granting Agency:</i> International Certification Services Management (ICSM) Indonesia</p> <p><b>Penerima:</b> <i>Recipient:</i> PT Rekadaya Elektrika</p>	<p><b>Ruang Lingkup:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Tanggal Berlaku:</b> Sampai dengan 21 September 2023</p>	<p><b>Scope:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Effective Date:</b> Until September 21, 2023</p>	
<p><b>11</b></p> <p><b>Nama Sertifikasi:</b> <i>Certification Name:</i> ISO 14001:2015</p> <p><b>Lembaga Pemberi:</b> <i>Granting Agency:</i> International Certification Services Management (ICSM) Indonesia</p> <p><b>Penerima:</b> <i>Recipient:</i> PT Rekadaya Elektrika</p>	<p><b>Ruang Lingkup:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Tanggal Berlaku:</b> Sampai dengan 07 Oktober 2024</p>	<p><b>Scope:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Effective Date:</b> Until October 07, 2024</p>	
<p><b>12</b></p> <p><b>Nama Sertifikasi:</b> <i>Certification Name:</i> ISO 45001:2018</p> <p><b>Lembaga Pemberi:</b> <i>Granting Agency:</i> International Certification Services Management (ICSM) Indonesia</p> <p><b>Penerima:</b> <i>Recipient:</i> PT Rekadaya Elektrika</p>	<p><b>Ruang Lingkup:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Tanggal Berlaku:</b> Sampai dengan 07 Oktober 2024</p>	<p><b>Scope:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Effective Date:</b> Until 07 October 2024</p>	



## PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

### Awards and Certifications

#### Sertifikasi: Certification:

<p><b>13</b> <b>Nama Sertifikasi:</b> <i>Certification Name:</i> ISO 37001:2016</p> <p><b>Lembaga Pemberi:</b> <i>Granting Agency:</i> International Certification Services Management (ICSM) Indonesia</p> <p><b>Penerima:</b> <i>Recipient:</i> PT Rekadaya Elekrika</p>	<p><b>Ruang Lingkup:</b> Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</p> <p><b>Tanggal Berlaku:</b> Sampai dengan 24 Mei 2024</p>	<p><b>Scope:</b> <i>Provision of Construction, Mechanical &amp; Electrical, General Construction and Engineering Installation of Electrical Wiring and Fittings (Engineering, Procurement and Construction Sector)</i></p> <p><b>Effective Date:</b> <i>Until</i> May 24, 2024</p>
--	--	--

## NAMA DAN ALAMAT ANAK PERUSAHAAN DAN PERUSAHAAN PATUNGAN

### Name and Address of Subsidiary and Joint Venture

#### ANAK PERUSAHAAN/SUBSIDIARY

##### PT PRIMA POWER NUSANTARA

Bona Indah Plaza A2, No.A8-A9  
Jl. Karang Tengah Raya,  
RT.001/RW.006, Lebak Bulus,  
Cilandak, Jakarta Selatan,  
Indonesia, 12440.

#### PERUSAHAAN PATUNGAN/JOINT VENTURE

##### PT REKIND DAYA MAMUJU (RDM)

Gedung Nucira, Lantai 4.  
Jl. MT. Haryono Kav. 27  
Jakarta 12820, Indonesia.  
Tel: (021) 83789152, 83785961, 83787760  
Fax: (021) 8307578  
Email: info@rdm.co.id



# Analisis & Pembahasan Manajemen

*Management Discussion & Analysis*

04



## DISCLAIMER

### DISCLAIMER

Pada tanggal 28 Juli 2022, sesuai dengan Akta No.100, 101 dan 102 dari Notaris Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Perusahaan mengadakan perjanjian jual beli saham dengan PT Prima Layanan Nasional Enjiniring (“PLNE”), anak perusahaan PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) (“PLN”) yang merupakan entitas sepengendali di bawah PLN, untuk menjual 93.411.836 lembar saham biasa atau setara 99,80% kepemilikan atas PT Rekadaya ElektriKA Consult (“REC”) dan mengakuisisi 125.074.552 lembar saham biasa atau setara dengan 99,99% kepemilikan atas PT Prima Power Nusantara (“PPN”) dengan nilai pengalihan bersih sebesar Rp65,38 miliar

Sesuai dengan PSAK 38 “Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali”, transaksi akuisisi antar entitas sepengendali ini dibukukan dengan menggunakan metode seperti penyatuan kepemilikan (“pooling of interest method”). Dengan menggunakan metode ini, laporan keuangan konsolidasian Grup pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 1 Januari 2021 telah disajikan kembali sedemikian rupa seolah-olah akuisisi tersebut telah efektif sejak tanggal 1 Januari 2021, yang merupakan permulaan dari periode sajian paling awal. Selain itu, Grup juga telah menyesuaikan dampak reklasifikasi akun dan eliminasi sehubungan dengan transaksi penjualan dan pembelian antara para pihak.

*On 28 July 2022, according to Notarial Deed No.100, 101 dan 102 of Notary Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., the Company entered into a shares sales purchase agreement with PT Prima Layanan Nasional Enjiniring (“PLNE”), a subsidiary of PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) (“PLN”) which is an entity under common control of PLN, to sell 93,411,836 ordinary shares or equivalent to 99.80% ownership of PT Rekadaya ElektriKA Consult (“REC”) and acquire 125,074,552 ordinary shares or equivalent to 99.99% of ownership of PT Prima Power Nusantara (“PPN”) with a net consideration amounting to Rp65,38 billion.*

*In accordance with SFAS 38 “Business Combinations of Entities Under Common Control”, acquisition transactions between entities under common control are accounted for as if using the pooling of interest method. By using this method, the Group’s consolidated financial statements as at and for the years ended 31 December 2021 and 1 January 2021, have been restated in such a way as if the acquisition had been effective since 1 January 2021, which is the beginning of the earliest period presented. In addition, the Group had also adjusted the impact of the accounts reclassification and elimination in connection with the related sale and purchase transactions between parties.*



# TINJAUAN PEREKONOMIAN

## Economic Overview

### PEREKONOMIAN GLOBAL

Ekonomi dunia tumbuh sebesar 3,0% pada 2022, angka ini lebih rendah dibandingkan tahun 2021 yang mencapai 6,0%. Di tengah kondisi ekonomi yang belum sepenuhnya pulih dari dampak pandemi, perekonomian dunia yang melambat dipengaruhi oleh fragmentasi politik dan ekonomi yang menyebabkan peningkatan tekanan inflasi dan direspons dengan pengetatan kebijakan moneter agresif baik di Negara maju maupun negara berkembang.

Tekanan inflasi global pada 2022 meningkat tinggi. Ketidakseimbangan pemulihan sisi permintaan dan penawaran di tengah ultra-stimulus selama pandemi Covid-19 mendorong kenaikan harga-harga. Ketidakseimbangan juga turut menyebabkan gangguan mata rantai pasokan global serta mendorong keketatan pasar tenaga kerja di sejumlah Negara. Inflasi dunia diperkirakan meningkat dari 5,7% pada 2021 menjadi 9,1% pada 2022, kemudian menurun menjadi 5,0% pada 2023, dan 3,8% pada 2024.

Berdasarkan kelompok negara, kenaikan inflasi terbesar adalah di negara maju. Inflasi AS dan Eropa diperkirakan meningkat menjadi 6,5% dan 9,5% pada 2022, kemudian menurun menjadi 2,8% dan 2,9% pada 2023. Selain faktor harga energi, tingginya inflasi AS juga didorong oleh keketatan pada pasar tenaga kerja. Di Eropa, perang Rusia-Ukraina menjadi faktor utama pendorong kenaikan harga energi dan pangan sehingga memberikan sumbangan hampir 70% pada kenaikan inflasi umum Eropa. Di negara berkembang, inflasi diperkirakan meningkat dari 7,3% pada 2021 menjadi 10,3% pada 2022, kemudian menurun menjadi 6,5% pada 2023. Kenaikan inflasi yang lebih rendah terjadi baik di kawasan Asia, dengan tekanan inflasi diperkirakan menurun di Tiongkok, India, kawasan ASEAN-5 maupun Amerika Latin mulai pertengahan tahun 2023.

### GLOBAL ECONOMIC

*The world economy has grown by 3.0% in 2022, this figure is lower than in 2021 which reached 6.0%. Amid economic conditions that have not fully recovered from the impact of the pandemic, the slowing world economy is affected by political and economic fragmentation which has led to increased inflationary pressure and has been responded by tightening aggressive monetary policy in both developed and developing countries.*

*Global inflationary pressure in 2022 will increase. The imbalance between demand and supply side recovery amid the ultra-stimulus during the Covid-19 pandemic pushed up prices. This imbalance has also contributed to disruption of global supply chains and pushed up labor market tightness in a number of countries. World inflation is predicted to increase from 5.7% in 2021 to 9.1% in 2022, then decrease to 5.0% in 2023 and 3.8% in 2024.*

*Based on the country group, the biggest increase in inflation was in developed countries. US and European inflation is predicted to increase to 6.5% and 9.5% in 2022, then decrease to 2.8% and 2.9% in 2023. Apart from energy prices, high US inflation is also driven by the tight labor market. In Europe, the Russo-Ukrainian war became the main factor driving the increase in energy and food prices, contributing nearly 70% to the rise in European general inflation. In developing countries, inflation is predicted to increase from 7.3% in 2021 to 10.3% in 2022, then decrease to 6.5% in 2023. The increase in inflation is lower in both the Asian region, with inflationary pressure predicted to decrease in China, India, the ASEAN-5 region and Latin America starting in mid-2023.*



## PEREKONOMIAN NASIONAL

Di tengah kondisi perekonomian global yang mengalami tekanan di sepanjang 2022, perekonomian nasional tetap mampu menunjukkan perbaikan yang berkelanjutan. Perekonomian nasional hingga akhir 2022 diproyeksikan terus membaik dengan ditopang diantaranya dari berlanjutnya perbaikan permintaan domestik dan tetap tingginya kinerja ekspor, serta daya beli masyarakat yang masih relatif terjaga di tengah kenaikan inflasi.

Bank Indonesia (BI) memperkirakan perekonomian Indonesia akan tumbuh dalam kisaran 4,5% sampai dengan 5,3% (yoy). Sementara Pemerintah Indonesia memprediksi pertumbuhan ekonomi nasional berada di rentang 5,1% hingga 5,4% di 2022. Optimisme Pemerintah dan Bank Indonesia akan capaian pertumbuhan ekonomi nasional 2022 ini tidak lepas dari kondisi fundamental ekonomi domestik yang relatif kuat dan bauran kebijakan yang akomodatif.

Situasi perekonomian Indonesia yang tumbuh secara kuat di tahun 2022 didorong oleh lonjakan komoditas global yang mengangkat ekspor dan surplus neraca perdagangan ke rekor tertinggi. Secara kumulatif, neraca perdagangan Indonesia tercatat berada pada posisi surplus 54,53 miliar USD pada tahun 2022, atau tumbuh mencapai 53,96% dibandingkan tahun 2021. Hal ini ditopang oleh ekspor komoditas unggulan yaitu batu bara.

Sementara itu, nilai tukar Rupiah sampai dengan akhir Desember 2022 terdepresiasi 8,45% dibandingkan dengan level akhir 2021, relatif lebih baik dibandingkan dengan depresiasi mata uang sejumlah negara berkembang lainnya, seperti Filipina 8,50% dan India 10,15%. Angka inflasi Indeks Harga Konsumen (IHK) pada akhir 2022 tercatat 5,51% (yoy), jauh lebih rendah dari prakiraan sesuai *consensus forecast* sebesar 6,5% (yoy) pasca penyesuaian harga BBM bersubsidi pada September 2022.

## NATIONAL ECONOMY

*In the midst of pressured global economic conditions throughout 2022, the national economy is still able to show sustainable improvement. The national economy is projected to continue to improve until the end of 2022, supported by, among other things, continued improvement in domestic demand and continued high export performance, as well as relatively maintained public purchasing power amid rising inflation.*

*Bank Indonesia (BI) estimates that the Indonesian economy will grow in the range of 4.5% to 5.3% (yoy). Meanwhile, the Government of Indonesia predicts that national economic growth will be in the range of 5.1% to 5.4% in 2022. The optimism of the Government and Bank Indonesia for the achievement of national economic growth in 2022 cannot be separated from the condition of relatively strong domestic economic fundamentals and an accommodative policy mix.*

*Indonesia's economic situation, which grew strongly in 2022, was driven by a surge in global commodities that lifted exports and the trade balance surplus to record highs. Cumulatively, Indonesia's trade balance was recorded as being in a surplus position of USD 54.53 billion in 2022, or growing to 53.96% compared to 2021. This was supported by exports of superior commodities, namely coal.*

*Meanwhile, the Rupiah exchange rate until the end of December 2022 had depreciated 8.45% compared to the end of 2021, relatively better than the depreciation of the currencies of a number of other developing countries, such as the Philippines 8.50% and India 10.15%. The Consumer Price Index (CPI) inflation rate at the end of 2022 was recorded at 5.51% (yoy), much lower than the consensus forecast of 6.5% (yoy) after the subsidized fuel price adjustment in September 2022.*

## PERAN REKADAYA ELEKTRIKA DALAM INDUSTRI LISTRIK NASIONAL

Kondisi industri pembangkitan tenaga listrik mengalami kondisi fluktuatif seiring dengan pemulihan krisis ekonomi global. Kondisi eksternal memberikan pengaruh terhadap penjualan dan produksi tenaga listrik. Namun dengan upaya-upaya yang dilakukan, kondisi industri ketenagalistrikan memiliki prospektif yang menjanjikan. RE merupakan perusahaan *Engineering, Procurement, Construction* (EPC) Nasional yang bergerak di sektor energi khususnya ketenagalistrikan untuk merespon permintaan pasar dalam pengembangan energi di Indonesia. Sampai dengan tahun 2022, Rekadaya ElektriKA telah menyelesaikan hampir seluruh proyek EPC Pembangkit yaitu PLTP Ulumbu, PLTU Kendari, PLTU Kepri, PLTU Ende, PLTU Tidore, dan Unit 2 PLTU Gorontalo dimana kandungan lokal sangat menjadi perhatian besar. Untuk PLTU Tidore ini tingkat komponen dalam negeri mencapai 70%.

Di tahun 2022 ini, sebagai bentuk komitmen untuk mendukung program Pemerintah yaitu mencapai *Zero Net Emission* di tahun 2060 nanti serta bauran Energi Baru Terbarukan, PT Rekadaya ElektriKA telah berhasil menyelesaikan beberapa *project* pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS). Adapun diantaranya adalah PLTS *Off Grid 6* lokasi Kepulauan Terisolasi di Daerah Provinsi Jawa Timur, PLTS internal PT Pertamina Power Indonesia, PLTG Pesanggaran 2x100 MW dan yang saat ini masih dalam progress pengerjaan adalah pekerjaan relokasi PLTG Halmahera Timur yang dibangun untuk mendukung industri nikel nasional.

Pengalaman mengerjakan proyek pembangkit di lingkungan terpencil dengan mengoptimalkan pemanfaatan peralatan utama dari dalam negeri membuat RE menjadi pelopor penggerak industri dalam negeri demi mengaliri listrik ke seluruh pelosok Indonesia.

## ROLES OF REKADAYA ELEKTRIKA IN NATIONAL ELECTRICAL INDUSTRY

*The condition of the power generation industry experienced fluctuating conditions in line with the recovery of the global economic crisis. External conditions have an influence on sales and production of electric power. However, with the efforts made, the condition of the electricity industry has a promising prospect. RE is a National Engineering, Procurement, Construction (EPC) company engaged in the energy sector, especially electricity to respond to market demand in energy development in Indonesia. Until 2022, Rekadaya ElektriKA has completed almost all EPC Power Plant projects, namely PLTP Ulumbu, PLTU Kendari, PLTU Kepri, PLTU Ende, PLTU Tidore, and Unit 2 PLTU Gorontalo where local content is of great concern. For PLTU Tidore, the level of domestic components reaches 70%.*

*In 2022, as a form of commitment to support the Government's program, namely achieving Zero Net Emissions in 2060 and the New and Renewable Energy mix, PT Rekadaya ElektriKA has successfully completed several Solar Power Plant (PLTS) development projects. Among them are PLTS Off Grid 6 Isolated Islands locations in East Java Province, PT Pertamina Power Indonesia's internal PLTS, PLTG Pesanggaran 2x100 MW and currently still in progress is the relocation of GPP Halmahera Timur which was built to support the national nickel industry.*

*Experience working on power plant projects in remote environments by optimizing the use of main equipment from within the country has made RE a pioneer in driving the domestic industry to supply electricity to all corners of Indonesia.*



## PROSPEK USAHA

Pertumbuhan kebutuhan listrik nasional didorong oleh beberapa faktor utama, yaitu pertumbuhan ekonomi, pertumbuhan penduduk dan program elektrifikasi, serta program-program pembangunan yang memicu tumbuhnya kawasan bisnis dan permukiman baru. Sejalan dengan semakin membaiknya perekonomian nasional dan pembangunan infrastruktur, kebutuhan listrik akan terus meningkat dari tahun ke tahun. Tren pertumbuhan kebutuhan listrik nasional tergambar dari realisasi penjualan listrik yang terus meningkat.

Penjualan listrik PT PLN (Persero) untuk tahun 2022 tercatat sebesar 273,76 TeraWatt jam (TWh), tumbuh 6,26% dibandingkan tahun 2021 yang sebesar 255,07 TWh. Berdasarkan RUPTL 2021 – 2030, PT PLN (Persero) memproyeksikan penjualan tenaga listrik pada tahun 2030 diperkirakan akan mencapai 390,0 TWh dengan total beban puncak mencapai 65.000 MW. Adapun tingkat Rasio Elektrifikasi yang telah dicapai oleh PLN pada akhir tahun 2022 adalah sebesar 99,63%. Berdasarkan proyeksi tersebut di atas, maka untuk memenuhi kebutuhan listrik nasional PLN telah memprogramkan pembangunan pembangkit listrik baru untuk periode 2021 – 2030 sebesar 40,6 GigaWatt (GW). Untuk itu, diperlukan pengembangan transmisi sepanjang 47,7 ribu kilometer sirkit (kms) dan penambahan gardu induk sebesar 76,7 ribu MVA.

Selain itu, guna memenuhi Peraturan Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Nomor 4 tahun 2020 tentang Sumber Energi Terbarukan untuk Penyediaan Tenaga Listrik, PLN telah merencanakan pengembangan energi baru dan terbarukan (EBT) yang meliputi pengembangan panas bumi, pembangkit tenaga air, pembangkit listrik tenaga angin (PLTB) serta EBT skala kecil tersebar salah satunya berupa pembangkit listrik tenaga surya (PLTS). Untuk itu dalam RUPTL 2021 – 2030, PLN menyatakan tambahan kapasitas pembangkit selama 10 tahun mendatang untuk seluruh Indonesia adalah 40,6 GigaWatt (GW) dengan penambahan kapasitas rata-rata mencapai 4 GW per tahun.

## BUSINESS PROSPECTS

*The growth in national electricity demand is driven by several main factors, namely economic growth, population growth and the electrification program, as well as development programs that trigger the growth of business areas and new settlements. In line with the improvement in the national economy and infrastructure development, electricity demand will continue to increase from year to year. The growth trend of national electricity demand is reflected in the realization of electricity sales which continue to increase.*

*PT PLN (Persero)'s electricity sales for 2022 were recorded at 273.76 TeraWatt hours (TWh), growing 6.26% compared to 2021 which amounted to 255.07 TWh. Based on the 2021-2030 RUPTL, PT PLN (Persero) projects that electricity sales in 2030 will reach 390.0 TWh with a total peak load of up to 65,000 MW. The Electrification Ratio level that has been achieved by PLN at the end of 2022 is 99.63%. Based on the projection above, to meet national electricity needs PLN has programmed the construction of new power plants for the 2021 – 2030 period of 40.6 GigaWatt (GW). For this reason, it is necessary to develop a transmission line of 47.7 thousand circuit kilometers (kms) and the addition of a substation of 76.7 thousand MVA.*

*In addition, in order to comply with Minister of Energy and Mineral Resources Regulation No. 4 of 2020 concerning Renewable Energy Sources for the Provision of Electricity, PLN has planned the development of new and renewable energy (EBT) which includes the development of geothermal, hydropower, wind power generators. (PLTB) and scattered small-scale EBT, one of which is in the form of solar power plants (PLTS). For this reason, in the 2021 – 2030 RUPTL, PLN stated that additional generating capacity for the next 10 years for all of Indonesia was 40.6 GigaWatt (GW) with an average additional capacity of up to 4 GW per year.*

Penambahan pembangkit EBT akan mendominasi jenis pembangkit yang akan dibangun, yaitu sebesar 20,9 GW atau sebesar 51,6% dari kapasitas total secara nasional. Adapun penambahan pembangkit EBT, terdiri dari 10,4 GW (sebesar 25,6%) untuk jenis pembangkit PLTA dan 4,7 GW (sebesar 11,5%) merupakan pembangkit jenis PLTS.

Oleh karena itu, setelah melihat data-data terkait dengan kebutuhan penyediaan tenaga listrik mulai dari pembangunan pembangkit, jaringan transmisi, hingga jaringan distribusi agar listrik dapat disalurkan kepada konsumen dengan mutu dan keandalan yang baik, Rekadaya Elektrika meyakini bahwa prospek usaha ke depan di industri EPC ketenagalistrikan masih sangat terbuka lebar, khususnya optimalisasi potensi-potensi energi baru dan terbarukan.

## ASPEK PEMASARAN

### STRATEGI PEMASARAN

Pemasaran merupakan aspek yang sangat menentukan keberlanjutan operasional dan produksi Perusahaan. RE menyusun dan menerapkan strategi pemasaran yang efektif dan efisien sebagai langkah untuk memperluas pangsa pasar. RE selalu berupaya memenuhi permintaan pasar dan menjaga kepuasan konsumen dengan terus memberikan layanan yang terbaik. RE terus berupaya menyempurnakan strategi pemasaran yang disesuaikan dengan perkembangan kebutuhan konsumen di setiap sektor usaha sehingga diharapkan pemasaran akan tepat sasaran. Berikut beberapa strategi pemasaran yang menjadi fokus utama RE adalah:

1. Menjalinkan hubungan dengan calon owner, antara lain dengan mengadakan kunjungan, customer gathering termasuk menjalin hubungan dengan asosiasi kontraktor, perkumpulan atau klub olahraga khusus yang berafiliasi dengan owner, dan lainnya guna mendapatkan informasi mengenai peluang proyek.
2. Melakukan pendekatan yang lebih intensif termasuk terlibat sejak Feasibility Study, Penyusunan HPE, dan lainnya.

*The addition of EBT power plants will dominate the types of power plants to be built, namely 20.9 GW or 51.6% of the total national capacity. As for the addition of EBT generators, it consists of 10.4 GW (25.6%) for PLTA types and 4.7 GW (11.5%) for PLTS types.*

*Therefore, after reviewing the data related to the need for electricity supply starting from the construction of power plants, transmission networks, to distribution networks so that electricity can be distributed to consumers with good quality and reliability, Rekadaya Elektrika believes that the future business prospects in the EPC industry electricity is still very wide open, especially the optimization of new and renewable energy potentials.*

## MARKETING ASPECT

### MARKETING STRATEGIES

*Marketing is an aspect that really determines the sustainability of the Company's operations and production. RE formulates and implements an effective and efficient marketing strategy as a step to expand market share. RE always strives to meet market demand and maintain customer satisfaction by continuing to provide the best service. RE continues to work on perfecting marketing strategies that are tailored to the development of consumer needs in each business sector so that it is hoped that marketing will be right on target. Following are some of the marketing strategies that are the main focus of RE:*

1. *Establishing relationship with prospective owners, among others by conducting visits, customer gatherings including establishing relationship with associations of contractors, special sports clubs or clubs affiliated with the owners, and others in order to obtain information on project opportunities.*
2. *Taking a more intensive approach including being involved since the Feasibility Study, HPE Preparation, and others.*





3. Mengoptimalkan probabilitas kelulusan pra kualifikasi dengan menjalin kerjasama dengan mitra strategis dalam bentuk konsorsium maupun major *subcontractor* yang mampu menutupi kekurangan RE dalam persyaratan pra kualifikasi.
  4. Melakukan inisiasi dan bekerja sama dengan Divisi terkait dalam mengkonsepkan bentuk konsorsium untuk mengoptimalkan sumber pendanaan (Bank/Non Bank) dalam pelaksanaan proyek.
  5. Melakukan inisiasi dan bekerja sama dengan Divisi terkait untuk peningkatan rating dan persyaratan administrasi yang akan dibutuhkan sebagai persyaratan administrasi yang akan dibutuhkan sebagai persyaratan pra kualifikasi seperti *D&B Rating, Financial Requirement, SKT EBTKE, SKT Migas, Sertifikasi GAPENRI*, dan lainnya.
  6. Melakukan inisiasi dan bekerja sama dengan Divisi terkait untuk pemenuhan persyaratan kualifikasi yang berhubungan dengan HSE dan kebutuhan *Contractor Safety Management Certificate* untuk calon owner.
  7. Mendapatkan RFP/ITB untuk proyek - proyek yang pendanaan serta owner-nya kredibel.
  8. Penunjukan PIC untuk masing - masing prospective projects beserta penugasannya untuk *approaching* serta memonitor progres perkembangan *prospective projects* tersebut.
3. *Optimizing the pre-qualification passing probability by cooperating with strategic partners in the form of consortium or with major subcontractors who are able to cover RE deficiencies in the pre-qualification requirements.*
  4. *Conducting initiation and cooperating with the relevant Division in conceptualizing the form of a consortium to optimize funding sources (Bank/Non-Bank) in implementing project.*
  5. *Initiating and cooperating with the relevant Division to increase rating and administrative requirements that will be needed as pre-qualification requirements such as D&B Rating, Financial Requirements, SKT EBTKE, SKT Migas, GAPENRI Certification, and others.*
  6. *Initiate and cooperate with Relevant division for fulfillment of requirements HSE-related qualifications and Contractor Safety Management needs Certificate for prospective owner.*
  7. *Obtain RFP/ITB for projects whose funding and owner are credible.*
  8. *Appointment of PIC for each prospective projects and their assignments to approach and monitor progress development of the prospective projects.*

## PANGSA PASAR

RE terus berupaya memperluas pangsa pasar industri *Engineering, Procurement, dan Construction*. Upaya tersebut dilakukan melalui penerapan strategi pemasaran yang tepat sasaran, sehingga terjadipertumbuhan laba dan pangsa pasar. RE fokus pada market penetration dan memberikan prioritas pengembangan bisnis pada segmen yang menjanjikan. Inisiatif pengembangan bisnis pada setiap segmen disusun dan diterapkan dengan baik agar efektif dan memberikan dampak yang maksimal. RE berupaya menerapkan strategi perusahaan yang tepat dan efektif untuk meningkatkan daya saing.

## MARKET SHARE

*RE continues to strive to expand its market share in the Engineering, Procurement, and Construction industry. These efforts are carried out through implementing on-target marketing strategies, resulting in growth in profits and market share. RE focuses on market penetration and prioritizes business development in promising segments. Business development initiatives in each segment are well prepared and well applied in order to be effective and give maximum impact. RE seeks to implement appropriate and effective corporate strategies to improve competitiveness.*

Sampai dengan akhir Desember 2022, kontribusi RE dalam pembangunan infrastruktur ketenagalistrikan terhadap realisasi program 35.000 MW tergambar pada tabel berikut.

Until the end of December 2022, RE's contribution in the development of electricity infrastructure to the realization of the 35,000 MW program is illustrated in the following table.

Infrastruktur Infrastructure	Realisasi PLN** PLN Realization	Realisasi RE RE Realization	Pangsa Pasar RE RE Market Share
Pembangkit* Power plant	69.040 MW	217 MW	0,31%
Transmisi Transmission Line	68.206 kms	2.182 kms	3,20%
Gardu Induk Substation	161.861 MVA	2.600 MVA	1,61%

\*Kapasitas terpasang untuk Pembangkit Listrik Tenaga Uap

\*\*Data realisasi diambil dari Annual report dan buku Statistik PT PLN tahun 2022

\*Installed capacity for Steam Power Plant


\*\*Realization data is taken from PT PLN Annual Report and Statistics Book for 2022

## TINJAUAN OPERASI PER SEGMENT


### Operations Overview Per Segment

RE merupakan Perusahaan EPC (Engineering, Procurement, Construction) yang menyelenggarakan usaha di bidang enjiniring, pengadaan dan konstruksi, Availability Improvement Program, serta jasa konsultansi pada sektor ketenagalistrikan. Gambaran segmen usaha serta rincian kinerja dan profitabilitas per segmen diuraikan sebagai berikut:

RE is a EPC company (Engineering, Procurement, Construction) that conducts business in the fields of engineering, procurement and construction, Availability Improvement Program, as well as consulting services in the electricity sector. Description of business segments as well as details of performance and profitability per segment are described as follows:



**EPC Pembangkit**  
EPC Powerplant



**EPC Transmisi dan Gardu Induk**  
EPC Transmission and Substation



**Availability Improvement Program**



**Jasa Konsultansi**  
Consulting Services



## PEROLEHAN KONTRAK BARU DAN PENGEMBANGAN

Secara garis besar, jumlah keseluruhan kontrak baru yang telah diperoleh RE sepanjang tahun 2022 dijabarkan dalam tabel sebagai berikut.

**Tabel Perolehan Kontrak Baru dan Pengembangan Tahun 2022**  
*Table of Acquisition of New Contracts and Development in 2022*

(dalam jumlah kontrak)  
*(in contract amount)*

Uraian <i>Description</i>	EPC Pembangkit <i>EPC Powerplant</i>	EPC Transmisi & GI <i>EPC Transmission &amp; Substation</i>	AIP <i>Availability Improvement Program</i>	Jasa Konsultansi <i>Consulting Services</i>
Tender <i>Bid to Tender</i>	3	-	1	1
Penugasan <i>Assignment</i>	4	7	2	-

Sepanjang tahun 2022, segmen usaha EPC Pembangkit mencatat adanya 7 kontrak baru, yang diperoleh melalui Penunjukkan/penugasan PLN sebanyak 4 proyek yaitu pekerjaan pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Off Grid di 6 lokasi kepulauan terisolasi dan PLTS tersebar di 16 lokasi UID PLN Jatim, relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran dan Relokasi PLTG Halmahera Timur. Sedangkan 3 kontrak baru yang diperoleh melalui tender yaitu pekerjaan pembangunan PLTS Internal PT Pertamina Power Indonesia dan pembangunan 2 PLTS Tersebar zona C di Pulau Papua yang dilaksanakan secara konsorsium.

Sepanjang tahun 2022, segmen usaha EPC Pembangkit mencatat adanya 7 kontrak baru, yang diperoleh melalui Penunjukkan/penugasan PLN sebanyak 4 project yaitu pekerjaan pembangunan Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS) Off Grid di 6 lokasi kepulauan terisolasi dan PLTS tersebar di 16 lokasi UID PLN Jatim, relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran dan Relokasi PLTG Halmahera Timur. Sedangkan 3 kontrak baru yang diperoleh melalui tender yaitu pekerjaan pembangunan PLTS Internal PT Pertamina Power Indonesia dan pembangunan 2 PLTS Tersebar zona C di Pulau Papua yang dilaksanakan secara konsorsium.

## ACQUISITION A NEW CONTRACT AND DEVELOPMENT

The total number of new contracts that have been obtained by RE throughout 2022 are described in the following table.

Throughout 2022, the EPC Generation business segment recorded 7 new contracts, which were obtained through the appointment/assignment of PLN for 4 projects, namely the construction work of Off Grid Solar Power Plants (PLTS) in 6 isolated island locations and PLTS spread over 16 PLN East Java UID locations, PLTG Grati relocation to Pesanggaran and PLTG East Halmahera relocation. Meanwhile, the 3 new contracts obtained through a tender were the construction of PT Pertamina Power Indonesia's Internal PLTS and the construction of 2 Zone C Scattered PLTS on Papua Island which were carried out as a consortium.

Throughout 2022, the EPC Generation business segment recorded 7 new contracts, which were obtained through the appointment/assignment of PLN for 4 projects, namely the construction work of Off Grid Solar Power Plants (PLTS) in 6 isolated island locations and PLTS spread over 16 PLN East Java UID locations. , PLTG Grati relocation to Pesanggaran and PLTG East Halmahera relocation. Meanwhile, the 3 new contracts obtained through a tender were the construction of PT Pertamina Power Indonesia's Internal PLTS and the construction of 2 Zone C Scattered PLTS on Papua Island which were carried out as a consortium.

3 kontrak baru dari segmen TL antara lain yaitu Penanganan Tower TL 150 kV Poso - Sidera, TL 150 kV PLTS 145 MWac Cirata dan pengamanan aset PT PLN (Persero) berupa converter station Bogor. Sedangkan 4 kontrak baru di segmen GI adalah pekerjaan penyempurnaan Bay Trafo GIS 150 kV Pantai Indak Kapuk, pembangunan GI 150 kV PLTS 145 MWac Cirata, Recommissioning GI 150 kV Teluk Naga II dan pembangunan ekstension Trafo Bay Gardu Induk 150 kV PENDO.

Adapun 3 kontrak baru untuk segmen pekerjaan Availability and Improvement Program (AIP) yang berhasil didapat, 1 kontrak diantaranya 2 melalui tender yaitu pekerjaan Sea Water Intake Improvement untuk pabrik semen milik Semen Indonesia Grup yang terletak di Lhoknga - Aceh Besar. 2 kontrak baru lainnya didapat melalui penugasan antara lain pemasangan kabel outgoing cubicle pabrik Nikel PT Antam dan pengadaan sensor AWS Hydran pada main trafo PLTGU Gresik.

Untuk segmen usaha jasa konsultasi, Rekadaya Elektrika berhasil mendapatkan 1 kontrak baru yang diperoleh dari mengikuti tender yaitu pekerjaan Jasa Engineering Terminal LNG Bali.

The 3 new contracts from the TL segment include Handling Tower TL 150 kV Poso - Sidera, TL 150 kV PLTS 145 MWac Cirata and securing PT PLN (Persero) assets in the form of a Bogor converter station. While the 4 new contracts in the GI segment are the work of refining the 150 kV GIS Transformer Bay at Indak Kapuk Beach, the construction of the 150 kV PLTS Cirata 145 MWac substation, the 150 kV Bay Naga II substation recommissioning and the construction of the PENDO 150 kV Substation Transformer Bay.

The 3 new contracts for the Availability and Improvement Program (AIP) work segment were successfully obtained, 1 contract including 2 through tenders, namely the Sea Water Intake Improvement work for a cement factory owned by Semen Indonesia Group located in Lhoknga - Aceh Besar. Two other new contracts were obtained through assignments, including the installation of outgoing cubicle cables for PT Antam's Nickel factory and the procurement of AWS Hydran sensors for the Gresik PLTGU main transformer.

For the consulting services business segment, Rekadaya Elektrika succeeded in obtaining 1 new contract obtained from participating in a tender, namely the Bali LNG Terminal Engineering Services work.

## PEROLEHAN KONTRAK BARU BERDASARKAN NILAI KONTRAK

Total nilai keseluruhan kontrak baru yang telah diperoleh RE sepanjang tahun 2022 dijabarkan dalam tabel sebagai berikut.

## ACQUISITION OF NEW CONTRACT BASED ON THE CONTRACT VALUE

The total value of all new contracts that have been obtained by RE throughout 2022 is described in the following table.

**Tabel Perolehan Kontrak Baru dan Pengembangan Tahun 2022**  
Table of Acquisition of New Contracts and Development in 2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian Description	EPC Pembangkit EPC Powerplant	EPC Transmisi & GI EPC Transmission & Substation	AIP Availability Improvement Program	Jasa Konsultasi Consulting Services
Tender Bid to Tender	76.536	-	26.423	4.286
Penugasan Assignment	581.352	67.148	-	-
<b>Jumlah Total</b>	<b>657.887</b>	<b>67.148</b>	<b>26.423</b>	<b>4.286</b>



Sedangkan kinerja perolehan kontrak baru tahun 2022 dibandingkan dengan tahun 2021 dan RKAP 2022 dijabarkan dalam tabel berikut.

Meanwhile, the performance of obtaining new contracts in 2022 compared to 2021 and the 2022 RKAP is described in the following table.

**Tabel Perolehan Kontrak Baru 2022 Terhadap RKAP**  
Table of Acquisition of New Contracts 2022 Against RKAP

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	RKAP 2022	% Pencapaian 2022 % Achievement 2022	
				RKAP 2022	2021
<b>EPC Pembangkit</b> EPC Powerplant	657.887	5.980	272.829	241,14%	11.001,45%
<b>EPC Transmisi &amp; Gardu Induk</b> EPC Transmission & Substation	67.148	39.451	1.639.222	4,10%	170,21%
<b>AIP</b> AIP	26.423	106.835	317.888	9,66%	28,74%
<b>Jasa Konsultansi</b> Consultancy Services	4.286	70.737	-	-	-
<b>Jumlah</b> Total	<b>755.744</b>	<b>223.003</b>	<b>2.229.939</b>	<b>33,89%</b>	<b>338,89%</b>

Realisasi perolehan kontrak baru pada tahun 2022 secara total adalah sebesar Rp755,74 miliar atau 33,89% dari target RKAP 2022 sebesar Rp2.229,94 miliar dan 338,89% dari realisasi tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp223 miliar. Kontribusi perolehan kontrak baru terbesar berasal dari segmen EPC Pembangkit yaitu sebesar Rp657,89 miliar atau 241,14% dari target kontrak baru EPC Pembangkit di RKAP 2022.

The realization of obtaining new contracts in 2022 in total was IDR 755.74 billion or 33.89% of the 2022 RKAP target of IDR 2,229.94 billion and 338.89% of the realization in 2021 which was recorded at IDR 223 billion. The largest contribution to the acquisition of new contracts came from the EPC Generator segment, which amounted to IDR 657.89 billion or 241.14% of the EPC Generator new contract target in the 2022 RKAP.

## EPC PEMBANGKIT

EPC Pembangkit merupakan segmen usaha RE yang bergerak di bidang *Engineering, Procurement, Construction* Pembangkitan Tenaga Listrik. Sampai dengan tahun 2022, RE melalui EPC Pembangkit telah menyelesaikan beberapa proyek diantaranya:

1. PLTU NTT, Ende (2X7 MW)
2. PLTU Tanjung Balai Karimun, Kepri (2X7 MW)
3. PLTU Kendari (2X10 MW)
4. PLTU Tidore, Maluku Utara (2X7 MW)
5. PLTU Gorontalo (2X25 MW)
6. PLTP Ulumbu (2X2,5 MW)
7. PLTG Pesanggaran (2X100 MW)
8. PLTS Off Grid 6 lokasi kepulauan terisolasi (350 kWp)

## EPC POWERPLANT

EPC Generator is a RE business segment engaged in *Engineering, Procurement, Construction of Power Generation*. Until 2022, RE through EPC Generator has completed several projects including:

1. PLTU NTT, Ende (2X7 MW)
2. PLTU Tanjung Balai Karimun, Kepri (2X7 MW)
3. PLTU Kendari (2X10 MW)
4. PLTU Tidore, Maluku Utara (2X7 MW)
5. PLTU Gorontalo (2X25 MW)
6. PLTP Ulumbu (2X2,5 MW)
7. PLTG Pesanggaran (2X100 MW)
8. PLTS Off Grid 6 lokasi kepulauan terisolasi (350 kWp)



Sedangkan proyek yang masih dalam tahap pengerjaan adalah sebagai berikut:

1. PLTU Sofifi (2X3 MW)
2. PLTG Halmahera Timur (111 MW)
3. PLTS Internal PT Pertamina Power Indonesia

#### PLTU Merah Putih

1. PLTU Bima (2X10 MW)
2. PLTU Timika (4X7 MW)

Meanwhile, projects that are still under construction are as follows:

1. PLTU Sofifi (2X3 MW)
2. PLTG Halmahera Timur (111 MW)
3. PLTS Internal PT Pertamina Power Indonesia

#### PLTU Merah Putih

1. PLTU Bima (2X10 MW)
2. PLTU Timika (4X7 MW)

## PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMENT USAHA EPC PEMBANGKIT

### REVENUES AND PROFITABILITY OF EPC POWERPLANT BUSINESS SEGMENT

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Tabel Pendapatan dan Profitabilitas EPC Pembangkit  
Table of Profit and Profitability of EPC Powerplant

Uraian Description	2022	2021	Perubahan Change	
			Rp	%
<b>Pendapatan</b> Revenues	599.341	227.446	371.895	163,51
<b>Beban Langsung</b> Direct Cost	529.156	173.347	355.809	205,26
<b>Laba Kotor</b> Gross Profit	70.185	54.099	16.086	29,73

## EPC TRANSMISI DAN GARDU INDUK

EPC Transmisi dan Gardu Induk merupakan segmen usaha RE yang bergerak di bidang Transmisi Tenaga Listrik diantaranya Pembangunan Gardu Induk (GI), Gardu Induk Tegangan Ekstra Tinggi (GITET), Pembangunan Jaringan Transmisi (TL), Saluran Udara Tegangan Tinggi (SUTT), dan lainnya. Selama tahun 2022, RE melalui EPC Transmisi dan Gardu Induk telah menyelesaikan beberapa proyek diantaranya sebagai berikut.

## EPC TRANSMISSION AND SUBSTATION

EPC Transmission and Substation is a RE business segment engaged in the field of Electric Power Transmission including Construction of Substations (GI), Extra High Voltage Substations (GITET), Development of Transmission Networks (TL), High Voltage Air Lines (SUTT), and others. During 2022, RE through EPC Transmission and Substation has completed several projects including the following.

Gardu Induk (GI) Substation	Jaringan Transmisi (TL) Transmission Line
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. GI 70 kV Labuan Bajo</li> <li>2. GIS 150 kV Pantai Indah Kapuk</li> <li>3. GI 150 kV Teluk Naga II</li> <li>4. Gi 150 kV Jababeka</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. TL 275 kV Sigli - Ulekareng</li> <li>2. SUTET 500 kV PLTU Indramayu – Cibatuh (section 8)</li> <li>3. SKTT 150 kV GIS Abadi Guna Papan – GIS Mampang</li> <li>4. SKTT 150 kV Gresik (PJB) - PT Wilmar</li> </ol>



## PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMENT USAHA EPC TRANSMISI & GARDU INDUK REVENUES AND PROFITABILITY OF EPC TRANSMISSION & GARDU INDUK BUSINESS SEGMENT

**Tabel Pendapatan dan Profitabilitas EPC Transmisi & Gardu Induk**  
Table of Profit and Profitability of EPC Transmisi & Gardu Induk

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Perubahan Change	
			Rp	%
<b>Pendapatan</b> Revenues	491.171	764.590	(273.419)	(35,76)
<b>Beban Langsung</b> Direct Cost	452.568	689.260	(236.692)	(34,34)
<b>Laba Kotor</b> Gross Profit	38.603	75.330	(36.727)	(48,75)

### AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM

*Availability and Improvement Program* merupakan segmen usaha RE yang bergerak di bidang Penawaran *Services and Rehabilitation* untuk pembangkit listrik dan jaringan distribusi dan transmisi yang telah ada, mencakup penilaian tenaga listrik, relokasi proyek, pemuatan ulang, peningkatan kinerja dan perbaikan, rekayasa balik, dukungan teknis dan bantuan/layanan vendor, pelatihan, suku cadangan, fasilitas dan manajemen gudang serta layanan pelatihan perekrutan operator. Selama tahun 2022, RE beberapa proyek segmen *Availability and Improvement Program* yang telah berhasil diselesaikan diantaranya:

### AVAILABILITY IMPROVEMENT PROGRAM

*The Availability and Improvement Program is a RE business segment that is engaged in Services and Rehabilitation Offerings for existing power plants and distribution and transmission networks, including electric power assessment, project relocation, reloading, performance improvement and repair, reverse engineering, technical support and vendor assistance/services, training, spare parts, facilities and warehouse management as well as operator recruitment training services. During 2022, RE several Availability and Improvement Program segment projects that have been successfully completed include:*

#### **Availability Improvement Program** Availability Improvement Program

1. Pengadaan *Rehabilitasi Expantion Join Suction & Discharge ID Fan PT PJB UBJOM PLTU Rembang*
2. Penambahan *Back up Power Supply BUS Essential* dari Tegangan Sekunder SST untuk PT PJB UBJOM Paiton
3. Pengadaan Jasa Penambahan *Heater Ducting Busbar AVR#2*
4. Pemanfaatan FABA untuk Peremajaan Infrastruktur PLTU Pacitan

1. *Procurement of Rehabilitation Expantion Join Suction & Discharge ID Fan PT PJB UBJOM PLTU Rembang*
2. *Addition of BUS Essential Back up Power Supply from Secondary Voltage SST for PT PJB UBJOM Paiton*
3. *Procurement of AVR#2 Heater Ducting Busbar Addition Services*
4. *Utilization of FABA for Pacitan PLTU Infrastructure Rejuvenation*

## PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMENT USAHA AIP REVENUES AND PROFITABILITY OF AIP BUSINESS SEGMENT

Tabel Pendapatan dan Profitabilitas AIP  
Table of Profit and Profitability of AIP

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Perubahan Change	
			Rp	%
Pendapatan Revenues	29.249	118.613	(89.364)	(75,34)
Beban Langsung Direct Cost	21.805	77.894	(56.089)	(72,01)
Laba Kotor Gross Profit	7.444	40.719	(33.275)	(81,72)

### JASA KONSULTANSI

Sampai dengan pertengahan tahun 2022, segmen usaha jasa konsultasi (*one stop consultancy services*) masih dilaksanakan oleh anak Perusahaan RE yaitu Rekadaya Elektrika Consult (REC) yang bergerak di bidang konsultasi. Dengan skema *Build-Leased-Transfer* (BLT), PT Rekadaya Elektrika dapat menawarkan pelayanan end to end, dimulai dari studi kelayakan hingga program perbaikan proyek yang sudah selesai. Selama tahun 2022, terdapat 1 pekerjaan jasa konsultasi yang telah berhasil diselesaikan yaitu Pekerjaan Supervisi Konstruksi dan QA/QC PLTU Lombok 2x25 MW.

### CONSULTING SERVICES

As of mid-2022, the one stop consultancy services business segment is still being implemented by RE's subsidiary, Rekadaya Elektrika Consult (REC), which is engaged in consultancy. With the *Build-Leased-Transfer* (BLT) scheme, PT Rekadaya Elektrika can offer end-to-end services, starting from the feasibility study to the completed project improvement program. During 2022, 1 consultancy service work has been successfully completed, namely the Construction Supervision and QA/QC Work of PLTU Lombok 2x25 MW.

Tabel Pendapatan dan Profitabilitas Jasa Konsultasi  
Table of Profit and Profitability of Consulting Services

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian Description	2022	2021	Perubahan Change	
			Rp	%
Pendapatan Revenues	86.588	93.295	(6.707)	(7,19)
Beban Langsung Direct Cost	76.965	80.311	(3.346)	(4,17)
Laba Kotor Gross Profit	9.623	12.984	(3.361)	(25,89)



## TINJAUAN KEUANGAN

### Financial Overview

Pemaparan tinjauan keuangan yang disajikan dalam laporan ini mengacu pada Laporan Keuangan Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021. Laporan Keuangan ini telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan yang memberikan opini Wajar dalam semua hal yang material. Posisi keuangan PT Rekadaya Elektrika dan Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

*The presentation of the financial review presented in this report refers to the Consolidated Financial Statements for the years ended December 31, 2022 and 2021. These Financial Statements have been audited by the Public Accountant Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Partners which gave a Fair opinion in all material respects. The financial position of PT Rekadaya Elektrika and Subsidiaries as of December 31, 2022, including the consolidated financial performance and consolidated cash flows for the year then ended, complies with Indonesian Financial Accounting Standards.*

## LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

### ASET

Total aset Perusahaan per 31 Desember 2022 mengalami penurunan menjadi Rp1,91 triliun dari tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,93 triliun. Penurunan total aset ini mencapai 0,89% atau sebesar Rp17,08 miliar. Penurunan angka aset terutama disebabkan dari penurunan aset tidak lancar sebesar 40,53%.

## CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

### ASSETS

*The Company's total assets as of December 31, 2022 decreased to IDR 1.91 trillion from 2021 which was recorded at IDR 1.93 trillion. The decrease in total assets reached 0.89% or IDR 17.08 billion. The decrease in the number of assets was mainly due to a decrease in non-current assets of 40.53%.*

**Tabel Aset Tahun 2021-2022**

*Table of Assets of 2021-2022*

**(dalam Juta Rupiah)**

*(in Million Rupiah)*

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Aset Lancar	1.762.441	1.678.622	4,99%	Current Asset
Aset Tidak Lancar	148.073	248.972	(40,53%)	Non-Current Asset
<b>Jumlah Aset</b>	<b>1.910.514</b>	<b>1.927.594</b>	<b>(0,89%)</b>	<b>Total Asset</b>

## ASET LANCAR

Aset Lancar tahun 2022 tercatat sebesar Rp1,76 triliun lebih tinggi 4,99% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp1,68 triliun. Peningkatan Aset Lancar terutama dipengaruhi oleh kenaikan piutang usaha

## CURRENT ASSETS

Current assets in 2022 were recorded at IDR 1.76 trillion, 4.99% higher compared to 2021 of IDR 1.68 trillion. The increase in Current Assets was mainly influenced by an increase in trade receivables

**Tabel Aset Lancar Tahun 2021-2022**  
Table of Current Assets of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Kas dan Setara Kas	202.829	267.610	(24,21%)	Cash and Cash Equivalents
Deposito Berjangka	103	103	0%	Time Deposits
Rekening Bank yang Dibatasi Penggunaannya	47.397	46.180	2,64%	Restricted Cash in Banks
Piutang Usaha	165.350	61.655	168,19%	Trade Receivables
Aset Kontrak	1.203.942	1.175.623	2,41%	Contract Assets
Pajak Dibayar Dimuka, bagian lancar	107.574	96.901	11,01%	Prepaid Taxes, current portion
Piutang Lain-lain	5.476	16.202	195,87%	Other Receivables
Biaya Dibayar Di Muka dan Uang Muka, bagian lancar	23.841	30.550	(21,96%)	Prepaid Expenses and Advances, current portion
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>1.762.441</b>	<b>1.678.622</b>	<b>4,99%</b>	<b>Total Current Asset</b>

## ASET TIDAK LANCAR

Aset Tidak Lancar tahun 2022 tercatat sebesar Rp148,07 miliar, lebih rendah 40,53% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp248,97 miliar. Penurunan Aset Tidak Lancar terutama dipengaruhi oleh turunnya jumlah rekening bank yang dibatasi penggunaannya sebesar 94,46%.

## NON-CURRENT ASSETS

Non-Current Assets in 2022 were recorded at IDR 148.07 billion, 40.53% lower compared to 2021 of IDR 248.97 billion. The decrease in Non-Current Assets was mainly influenced by a decrease in the number of restricted bank accounts by 94.46%.





**Tabel Aset Tidak Lancar Tahun 2021-2022**  
Table of Non-Current Assets of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Rekening Bank yang Dibatasi Penggunaannya	72	1.300	(94,46%)	Restricted Cash in Banks
Aset Tetap	20.442	35.458	(42,35%)	Property, Plant and Equipment
Investasi Pada Entitas Asosiasi	56.748	53.604	5,87%	Investment in an Associate
Pajak Dibayar Dimuka	62.164	142.568	(56,40%)	Prepaid Taxes
Biaya Dibayar Dimuka dan Uang Muka	7.769	13.072	(40,57%)	Prepaid Expenses and Advances – non current portion
Aset Hak Guna	159	910	(82,53%)	Right of use Assets
Aset Tidak Lancar Lain	719	2.060	(65,10%)	Other Non-Current Assets
<b>Jumlah Aset Tidak Lancar</b>	<b>148.073</b>	<b>248.972</b>	<b>(40,53%)</b>	<b>Total Non-Current Asset</b>

## LIABILITAS

Liabilitas Perusahaan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp1,27 triliun mengalami peningkatan sebesar Rp82,98 miliar atau 6,97% dibandingkan tahun 2021 yang sebesar Rp1,19 triliun. Peningkatan liabilitas terjadi dikarenakan kenaikan pada Liabilitas Jangka Pendek sebesar 7,24%.

## LIABILITIES

The Company's liabilities in 2022 were recorded at IDR 1.27 trillion, an increase of IDR 82.98 billion or 6.97% compared to 2021 which amounted to IDR 1.19 trillion. The increase in liabilities occurred due to an increase in Short Term Liabilities of 7.24%.

**Tabel Liabilitas Tahun 2021-2022**  
Table of Liabilities of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Liabilitas Jangka Pendek	1.259.778	1.174.719	7,24%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	13.082	15.165	(13,74%)	Non Current Liabilities
<b>Jumlah Liabilitas</b>	<b>1.272.860</b>	<b>1.189.884</b>	<b>6,97%</b>	<b>Total Liabilities</b>

## LIABILITAS JANGKA PENDEK

Pada tahun 2022, Liabilitas Jangka Pendek tercatat sebesar Rp1,26 triliun mengalami peningkatan sebesar Rp85,06 miliar atau 7,24% dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1,17 triliun. Peningkatan pada Liabilitas Jangka Pendek terutama disebabkan oleh naiknya utang pajak penghasilan secara signifikan sebesar dibandingkan tahun sebelumnya, yaitu mencapai 13.088%.

## CURRENT LIABILITIES

In 2022, Short Term Liabilities were recorded at IDR 1.26 trillion, an increase of IDR 85.06 billion or 7.24% compared to 2021 which was recorded at IDR 1.17 trillion. The increase in short-term liabilities was mainly due to a significant increase in income tax payable compared to the previous year, which reached 13,088%.

**Tabel Liabilitas Jangka Pendek Tahun 2021-2022**

Table of Current Liabilities of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Utang Usaha	551.692	470.411	17,28%	Trade Payables
Utang Lain-lain	280.931	295.616	(4,97%)	Other Payables
Liabilitas Kontrak	2.510	9.574	(73,78%)	Contract Liabilities
Utang Pajak Penghasilan Badan	8.045	61	13.088,52%	Corporate Income Tax Payable
Utang Pajak Lain-lain	45.682	37.251	22,63%	Other Taxes Payable
Pinjaman Dari Pemegang Saham	294.173	299.331	(1,72%)	Shareholder Loan
Pinjaman Dari Pihak Berelasi	-	14.600	-	
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek	8.050	9.800	(17,86%)	Short-term Employee Benefits Liabilities
Biaya Masih Harus Dibayar	68.695	38.075	80,42%	Accrued Expenses
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Pendek</b>	<b>1.259.778</b>	<b>1.174.719</b>	<b>7,24%</b>	<b>Total Current Liabilities</b>

## LIABILITAS JANGKA PANJANG

Liabilitas Jangka Panjang pada tahun 2022 tercatat sebesar Rp13,08 miliar menurun sebesar Rp2,08 miliar atau sebesar 13,74% dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp2,08 miliar. Penurunan Liabilitas utamanya disebabkan oleh turunnya Liabilitas Imbalan kerja jangka panjang yang mencapai 19,22%.

## NON-CURRENT LIABILITIES

Long-term liabilities in 2022 were recorded at IDR 13.08 billion, a decrease of IDR 2.08 billion or 13.74% compared to 2021 which was recorded at IDR 2.08 billion. The decrease in liabilities was mainly caused by a decrease in long-term employee benefits liabilities which reached 19.22%.



**Tabel Liabilitas Jangka Panjang Tahun 2021-2022**

Table of Non-Current Liabilities of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang	9.858	12.203	(19,22%)	Long Term Employee Benefit Liabilities
Liabilitas Sewa Jangka Panjang	3.224	2.962	8,85%	Lease Liabilities non-current
<b>Jumlah Liabilitas Jangka Panjang</b>	<b>13.082</b>	<b>15.165</b>	<b>(13,74%)</b>	<b>Total Non Current Liabilities</b>

## EKUITAS

Ekuitas Perusahaan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp637,65 miliar menurun sebesar Rp100,06 miliar atau 13,56% dibandingkan tahun 2021 yang sebesar Rp737,71 miliar.

## EQUITY

The company's equity in 2022 was recorded at IDR 637.65 billion, a decrease of IDR 100.06 billion or 13.56% compared to 2021 which amounted to IDR 737.71 billion.

**Tabel Ekuitas Tahun 2021-2022**

Table of Equity of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Modal Saham	718.578	718.578	-	Capital Stock
Tambahan Modal Disetor	(27.161)	-	-	Additional Paid in Capital
Uang Muka Setoran Modal	65.384	-	-	Capital Paid in Advance
Ekuitas Merging Entity	-	148.125	-	Equity of Merging Entity
Saldo Laba	(130.652)	(136.298)	(4,14%)	Retained Earning
Penghasilan Komprehensif Lain	11.505	7.109	61,68%	Other Comprehensive Income
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk				Total Equity Attributable to Owners of the Parent Entity
Kepada Non-Pengendali	-	196	-	Non-Controlling Interest
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>637.654</b>	<b>737.710</b>	<b>0,85%</b>	<b>Total Equity</b>

## LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

**Tabel Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Tahun 2021-2022**

Table of Consolidated Statement of Profit Loss and Other Comprehensive Income of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Pendapatan	1.206.349	1.203.944	0,20%	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(1.080.494)	(1.020.812)	5,85%	Cost of Revenues
<b>LABA BRUTO</b>	<b>125.855</b>	<b>183.132</b>	<b>(31,28%)</b>	<b>GROSS PROFIT</b>
Beban usaha	(139.468)	(129.350)	7,82%	Operating Expenses
(RUGI)/LABA USAHA	(13.613)	53.782	(125,31%)	OPERATING (LOSS)/INCOME
Penghasilan keuangan	1.292	4.504	(71,31%)	Finance Income
Beban Keuangan	(23.079)	(29.815)	(22,59%)	Finance Cost
Penghasilan/(Beban) Lain-lain - bersih	44.114	(8.879)	(596,84%)	Other Expenses-net
Bagian atas kerugian bersih entitas asosiasi	(1.753)	(5.686)	(69,17%)	Share in net loss of an associate
<b>LABA SEBELUM PAJAK</b>	<b>6.961</b>	<b>13.906</b>	<b>(49,94%)</b>	<b>PROFIT BEFORE TAX</b>
Beban Pajak Penghasilan	-	(798)	-	Income Tax Expenses
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>6.961</b>	<b>13.108</b>	<b>(46,90%)</b>	<b>PROFIT OF THE YEAR</b>
Penghasilan/(Kerugian) Komprehensif Lain Tahun Berjalan				Other Comprehensive Income/ (Loss) for The Year
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi: Pengukuran kembali atas program imbalan kerja	(501)	2.264	(122,13%)	Items that will not be subsequently reclassified to profit or loss: Remeasurement of employee benefit liabilities
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi: Bagian atas penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi	(9)	-	-	Items that will not be subsequently reclassified to profit or loss: Share of other comprehensive income of an associate
Selisih Kurs Karena Penjabaran Laporan Keuangan	4.906	701	599,86	Exchange difference due to financial statements translation
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>11.357</b>	<b>16.073</b>	<b>(29,34%)</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>



**Tabel Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Tahun 2021-2022**

Table of Consolidated Statement of Profit Loss and Other Comprehensive Income of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Laba tahun berjalan diatribusikan kepada:				Profit for the year attributable to:
Pemilik Entitas Induk	6.959	13.105	(46,90%)	Owners of the parent entity
Kepentingan Non-Pengendali	2	3	(33,33%)	Non-controlling interests
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>6.961</b>	<b>13.108</b>	<b>(46,90%)</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
Jumlah penghasilan komprehensif berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik Entitas Induk	8.046	2.161	(73,14%)	Owners of the parent entity
Kepentingan Non-Pengendali	2	3	(33,33%)	Non-controlling interests
<b>JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>11.357</b>	<b>16.073</b>	<b>(29,34%)</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

## PENDAPATAN USAHA

Pada tahun 2022, Perusahaan mencatatkan Pendapatan Usaha sebesar Rp1.206,35 miliar meningkat sebesar Rp2,4 miliar atau 0,20% dibandingkan tahun 2021. Kenaikan Pendapatan Usaha terutama disebabkan oleh naiknya perolehan pendapatan dari proyek *Engineering, Procurement and Construction (EPC)* sebesar 163,51%.

## OPERATING INCOME

In 2022, the Company recorded Operating Revenues of IDR 1,206.35 billion, an increase of IDR 2.4 billion or 0.20% compared to 2021. The increase in Operating Revenues was mainly due to an increase in revenue from the *Engineering, Procurement and Construction (EPC)* project of 163.51%.

**Tabel Pendapatan Usaha Tahun 2021-2022**

Table of Operating Income of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022	2021	Perubahan Changes	Description
Proyek Distribusi Jaringan	491.171	764.590	(35,76%)	Network Distribution Project
Proyek Engineering, Procurement dan Construction (EPC)	599.341	227.446	163,51%	Engineering, Procurement and Construction (EPC) Project
Proyek Jasa Konsultasi	86.588	93.295	(7,19%)	Consultation Services Project
Lain-lain	29.249	118.613	(75,34%)	Others
<b>Jumlah</b>	<b>1.206.349</b>	<b>1.203.944</b>	<b>0,20%</b>	<b>Total</b>



## BEBAN POKOK PENDAPATAN

Beban Pokok Pendapatan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp1.080,49 miliar meningkat sebesar Rp59,68 miliar atau sebesar 5,85% dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1.020,81 miliar. Peningkatan Beban Pokok Pendapatan sejalan dengan naiknya beban proyek distribusi jaringan yang mencapai Rp279,22 juta atau sekitar 161,08%.

## LABA BRUTO

Pada tahun 2022, Perusahaan mencatat terjadinya penurunan Laba Bruto sebesar Rp57,28 miliar atau 31,28%, yaitu dari sebesar Rp183,13 miliar di tahun 2021, menjadi sebesar Rp125,86 miliar di tahun 2022.

## BEBAN USAHA

Beban Usaha Perusahaan pada tahun 2022, tercatat sebesar Rp139,47 miliar, lebih tinggi Rp10,12 miliar atau sebesar 7,82% dibandingkan tahun 2021. Kenaikan Beban Usaha tersebut antara lain disebabkan oleh naiknya beban pemasaran, gaji dan tunjangan serta beban perjalanan dinas dan transportasi masing-masing sebesar 70,31%, 45,41%, serta 37,13%.

## LABA USAHA

Perusahaan membukukan Rugi Usaha tahun 2022, sebesar Rp13,61 miliar turun sebesar Rp5,81 miliar atau mencapai 11,69% dibandingkan Laba Usaha tahun 2020 yang tercatat Rp53,78 miliar. Pencatatan kerugian tersebut berbanding lurus dengan penurunan yang terjadi pada Laba Bruto.

## LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN

Labanya Sebelum Pajak Penghasilan Perusahaan di tahun 2022, tercatat sebesar Rp6,96 miliar, mengalami penurunan sebesar Rp6,94 miliar atau 49,94% dibandingkan tahun 2021. Penurunan pada Laba Sebelum Pajak sejalan dengan penurunan yang terjadi pada Laba Bruto.

## COST OF REVENUE

*Cost of Revenue in 2022 was recorded at IDR 1,080.49 billion, an increase of IDR 59.68 billion or 5.85% compared to 2021 which was recorded at IDR 1,020.81 billion. The increase in Cost of Revenue was in line with the increase in network distribution project expenses which reached IDR 279.22 million or around 161.08%.*

## GROSS PROFIT

*In 2022, the Company recorded a decline in Gross Profit of IDR 57.28 billion or 31.28%, from IDR 183.13 billion in 2021 to IDR 125.86 billion in 2022.*

## OPERATING EXPENSES

*The Company's Operating Expenses in 2022 were recorded at IDR 139.47 billion, IDR 10.12 billion higher or 7.82% compared to 2021. The increase in Operating Expenses was partly due to increases in marketing expenses, salaries and benefits as well as business travel expenses and transportation respectively 70.31%, 45.41%, and 37.13%.*

## OPERATING INCOME

*The company posted an Operating Loss in 2022, amounting to IDR 13.61 billion, a decrease of IDR 5.81 billion or reaching 11.69% compared to Operating Profit in 2020 which was recorded at IDR 53.78 billion. The recording of this loss is directly proportional to the decrease in Gross Profit.*

## PROFIT BEFORE INCOME TAX

*The Company's Profit Before Income Tax in 2022 was recorded at IDR 6.96 billion, a decrease of IDR 6.94 billion or 49.94% compared to 2021. The decrease in Profit Before Tax was in line with the decrease in Gross Profit.*



## LABA TAHUN BERJALAN

Laba Tahun Berjalan yang dibukukan oleh Perusahaan pada tahun 2022, sebesar Rp6,96 miliar, turun sebesar Rp6,15 miliar atau 46,90% dibandingkan tahun 2021. Penurunan ini sejalan dengan penurunan yang terjadi pada Laba Bruto dan Laba Sebelum Pajak Penghasilan. Adapun laba tahun berjalan tersebut terdiri dari:

- Laba bersih tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk yang mencapai Rp6,96 miliar, turun Rp6,14 miliar atau 46,90% dari Rp13,10 miliar di 2021; dan
- Laba bersih tahun berjalan yang diatribusikan kepada kepentingan non pengendali yang mencapai
- Rp2 juta, turun Rp1 juta atau 33,33% dari Rp3 juta di 2021.

## PROFIT FOR THE YEAR

Profit for the Year booked by the Company in 2021, amounting to Rp2.16 billion, a decrease of Rp5.89 billion or 73.14% compared to 2020. This decrease is in line with the decline in Operating Profit and Profit Before Income Tax. The profit for the year consists of:

- Net profit for the year attributable to owners of the parent entity which reached IDR 6.96 billion, decreased by IDR 6.14 billion or 46.90% from IDR 13.10 billion in 2021; And
- Net profit for the year attributable to non-controlling interests that achieve
- IDR 2 million, down IDR 1 million or 33.33% from IDR 3 million in 2021.

## LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Tabel Laporan Arus Kas Tahun 2021-2022  
Table of Statements of Cash Flows of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	2020	2021	Perubahan Changes	Description
Kas Bersih (Digunakan Untuk)/ Diperoleh Dari Aktivitas Operasi	(90.595)	84.402	(207,34%)	Cash Flows From Operating Activities
Kas Bersih (Digunakan Untuk)/ Diperoleh Dari Aktivitas Investasi	(5.147)	13.892	(137,05%)	Cash Flows From Investing Activities
Kas Bersih Diperoleh Dari/ (Digunakan Untuk) Aktivitas Pendanaan	45.626	(194.294)	(123,48%)	Cash Flows From Financing Activities
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	(50.116)	(96.000)	(47,80%)	Net Increase in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	267.610	363.687	(26,42%)	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	202.829	267.610	(24,21%)	Cash and Cash Equivalents at the End of Year

## KAS DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS OPERASI

Pada tahun 2022, Perusahaan mencatat adanya arus kas keluar yang digunakan untuk aktivitas operasi yaitu sebesar Rp90,59 miliar. Sedangkan di tahun 2021, Perusahaan mencatat adanya arus kas masuk sebesar Rp84,40 miliar. Arus kas keluar di tahun 2022, sebagian besar digunakan untuk pembayaran kepada pemasok, Karyawan dan lainnya serta untuk pembayaran pajak penghasilan badan dan pajak penghasilan final.

## KAS DIGUNAKAN UNTUK AKTIVITAS INVESTASI

Perusahaan juga mencatat adanya arus kas keluar yang digunakan untuk aktivitas investasi sebesar Rp5,15 miliar di tahun 2022. Sedangkan di tahun sebelumnya, Perusahaan mencatatkan arus kas masuk sebesar Rp13,89 miliar. Pencatatan arus kas keluar tersebut, diantaranya disebabkan oleh adanya pembayaran kas atas transaksi bisnis entitas sepengendali dan perolehan atas objek ijarah.

## KAS DIPEROLEH DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan mencatat adanya arus kas masuk yang diperoleh dari aktivitas pendanaan yaitu berupa penerimaan pokok pinjaman dari Pemegang Saham sebesar Rp109,84 miliar dan penerimaan uang muka setoran modal sebesar Rp65,38 miliar

## KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG, TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG SERTA RASIO KEUANGAN LAINNYA

Pengukuran kemampuan membayar utang dilakukan dengan mengukur rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Rasio likuiditas digunakan untuk mengukur kemampuan melunasi kewajiban jangka pendek, sedangkan rasio solvabilitas digunakan untuk digunakan untuk mengukur kemampuan memenuhi seluruh kewajiban.

## CASH IS USED FOR ACTIVITIES OPERATION

*In 2022, the Company recorded cash outflows used for operating activities, amounting to Rp90.59 billion. Whereas in 2021, the Company recorded cash inflows of IDR 84.40 billion. Cash flow out in 2022, mostly used for payments to suppliers, Employees and others as well as for the payment of corporate income tax and final income tax.*

## CASH IS USED IN INVESTMENT ACTIVITIES

*The company also recorded cash outflows used for investing activities of IDR 5.15 billion in 2022. Whereas in the previous year, the Company recorded cash inflows of IDR 13.89 billion. The recording of these cash outflows was caused, among other things, by cash payments for business transactions of entities under common control and acquisition of ijarah objects.*

## CASH OBTAINED FROM FUNDING ACTIVITIES

*Throughout 2022, the Company recorded cash inflows obtained from financing activities, namely in the form of receipt of loan principal from Shareholders of IDR 109.84 billion and receipt of advance payment of IDR 65.38 billion*

## ABILITY TO PAY DEBTS, RECEIVABLES COLLECTABILITY, AND OTHER FINANCIAL RATIOS

*The ability to pay debts is reflected by measuring the liquidity ratio and solvency ratio. Liquidity ratio is used to measure the ability to pay current liabilities, while solvency ratio is used to measure the ability to meet all non-current liabilities.*



## RASIO LIKUIDITAS

Rasio likuiditas merupakan rasio yang mengukur kemampuan Perusahaan dalam menyelesaikan kewajiban jangka pendeknya yang terdiri dari *cash ratio* dan *current ratio*.

### CASH RATIO

Posisi dan kemampuan kas menutupi hutang lancar dapat terlihat dari *cash ratio*. Nilai *cash ratio* pada tahun 2022 adalah sebesar 0,16 menurun dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar 0,29. Hal ini mengindikasikan bahwa kemampuan RE dalam membayar hutang jangka pendeknya dengan menggunakan kas yang tersedia lebih rendah dari tahun sebelumnya.

### CURRENT RATIO

Kemampuan perusahaan dalam memenuhi kewajiban jangka pendeknya melalui seluruh aset lancar yang dimilikinya. Nilai rasio lancar pada tahun 2021 adalah 1,41 meningkat jika dibandingkan tahun 2020 yang sebesar 1,07. Hal ini mengindikasikan bahwa kemampuan RE dalam membayar hutang jangka pendeknya dengan menggunakan aktiva lancar lebih baik dari tahun sebelumnya.

## RASIO SOLVABILITAS

Rasio solvabilitas digunakan untuk melihat kemampuan perusahaan dalam membayar kewajiban jangka panjang maupun seluruh hutangnya. Rasio ini terdiri dari *Debt to Total Assets Ratio (DAR)* dan *Debt to Total Equity Ratio (DER)*.

### DEBT TO ASSETS RATIO (DAR)

Rasio ini merupakan perbandingan antara hutang lancar dan hutang jangka panjang serta jumlah seluruh aktiva Perusahaan. Rasio ini menunjukkan beberapa bagian dari keseluruhan aktiva yang dibelanjai oleh hutang. Nilai DAR pada tahun 2022 adalah 0,66 meningkat dibandingkan tahun 2021 yang tercatat sebesar 0,62. Hal ini sejalan dengan meningkatnya jumlah hutang lancar yang dimiliki oleh Perusahaan di tahun 2022.

## LIQUIDITY RATIO

*The liquidity ratio is a ratio that measures the Company's ability to settle its current liabilities consisting of cash ratios and current ratios.*

### CASH RATIO

*The position and ability of cash to cover current debt can be seen from the cash ratio. The cash ratio value in 2022 is 0.16, a decrease compared to 2021, which is 0.29. This indicates that RE's ability to pay its short-term debt using available cash is lower than the previous year.*

### CURRENT RATIO

*The company's ability to meet its short-term obligations through all of its current assets. The current ratio in 2021 is 1.41, an increase compared to 2020 which was 1.07. This indicates that RE's ability to pay its short-term debt using current assets is better than the previous year.*

## SOLVENCY RATIOS

*Solvency ratio is used to see the Company's ability to pay non-current liabilities and all its debts. This ratio consists of Debt to Total Assets Ratio (DAR) and Debt to Total Equity Ratio (DER).*

### DEBT TO ASSETS RATIO (DAR)

*This ratio is a comparison between current liabilities and long-term debt and the total assets of the Company. This ratio shows some parts of the total assets financed by debt. The DAR value in 2022 is 0.66, an increase compared to 2021 which was recorded at 0.62. This is in line with the increasing number of current liabilities owned by the Company in 2022.*

## DEBT TO EQUITY RATIO (DER)

Merupakan perbandingan antara hutang dan ekuitas dalam pendanaan perusahaan dan menunjukkan kemampuan Perusahaan untuk memenuhi seluruh kewajibannya yang berasal dari modal sendiri. Nilai DER pada tahun 2022 adalah 1,99 meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 1,16.

## RASIO PROFITABILITAS

Kemampuan perusahaan dalam menghasilkan laba diukur menggunakan rasio-rasio profitabilitas atau disebut juga rasio rentabilitas yang terdiri dari *Return on Equity* (ROE) dan *Return on Asset* (ROA).

### RETURN ON EQUITY (ROE)

Merupakan perbandingan antara laba bersih sesudah pajak dengan total ekuitas. Nilai ROE pada tahun 2022 adalah 1,1% meningkat dibandingkan 2021 yang tercatat sebesar 0,4%.

### RETURN ON ASSETS (ROA)

Merupakan kemampuan perusahaan dalam memperoleh keuntungan dengan jumlah aset yang tersedia di dalam perusahaan. Nilai ROA pada tahun 2022 adalah 0,2% menurun dibandingkan tahun 2021 yaitu sebesar 0,4%.

## KEMAMPUAN KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Tingkat kolektibilitas merupakan kemampuan perusahaan dalam menagih piutang (*collecting period*) dengan menggunakan *indicator average collection period*. Nilai *average collection period* pada tahun 2022 adalah sebanyak 414 hari, lebih lama jika dibandingkan tahun 2021 yang tercatat selama 347 hari.

## STRUKTUR MODAL

Struktur modal Perusahaan tahun 2022 terdiri atas 66,62% liabilitas yaitu sebesar Rp1.272,86 miliar sedangkan yang dibiayai oleh Ekuitas adalah 33,38% atau sebesar Rp637,65 miliar. Komposisi ini mengalami perubahan jika dibandingkan dengan 2021, khususnya persentase modal yang berasal dari komponen liabilitas mengalami kenaikan. Komposisi struktur modal yang berasal dari liabilitas di tahun 2021 sebesar 61,73% sedangkan komposisi ekuitas di tahun 2021 sebesar 38,27%.

## DEBT TO EQUITY RATIO (DER)

*Is a comparison between debt and equity in company funding and shows the Company's ability to fulfill all of its obligations from its own capital. The DER value in 2022 is 1.99, an increase compared to 2021 of 1.16.*

## PROFITABILITY RATIOS

*The Company's ability to generate profit is measured by using profitability ratios consisting of Return on Equity (ROE) and Return on Assets (ROA).*

### RETURN ON EQUITY (ROE)

*Is a comparison between net profit after tax with total equity. The ROE value in 2022 is 1.1%, an increase compared to 2021 which was recorded at 0.4%.*

### RETURN ON ASSETS (ROA)

*Is the company's ability to gain profits with the number of assets available in the company. The ROA value in 2022 is 0.2%, decreasing compared to 2021 which is 0.4%.*

## RECEIVABLES COLLECTABILITY

*The collectibility level is the company's ability to collect receivables (collecting period) using the average collection period indicator. The average collection period in 2022 is 414 days, longer than in 2021 which was recorded at 347 days.*

## CAPITAL STRUCTURE

*The Company's capital structure in 2022 consists of 66.62% of liabilities, which is IDR 1,272.86 billion, while those financed by Equity are 33.38% or IDR 637.65 billion. This composition has changed compared to 2021, in particular the percentage of capital originating from the liability component has increased. The composition of the capital structure originating from liabilities in 2021 is 61.73% while the composition of equity in 2021 is 38.27%.*





**Tabel Struktur Modal Tahun 2021-2022**  
Table of Capital Structure of 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	Persentase Total Modal		Persentase Total Modal		Description
	2022	Percentage of Total Capital	2021	Percentage of Total Capital	
Liabilitas Jangka Pendek	1.259.778	65,94%	1.174.719	60,94%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	13.082	0,68%	15.165	0,79%	Non Current Liabilities
<b>Liabilitas</b>	<b>1.272.860</b>	<b>66,62%</b>	<b>1.189.884</b>	<b>61,73%</b>	<b>Liabilities</b>
<b>Ekuitas</b>	<b>637.654</b>	<b>33,38%</b>	<b>737.710</b>	<b>38,27%</b>	<b>Equity</b>
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	<b>1.910.514</b>		<b>1.927.594</b>		Total Liabilities and Equity

## KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Perusahaan mengelola modal untuk memastikan bahwa Perusahaan akan mampu untuk melanjutkan kelangsungan usahadan untuk memastikan pemenuhan batasan rasio kecukupan modal. Struktur modal Perusahaan terdiri ekuitas pemegang saham induk, yang terdiri dari modal saham, tambahan modal disetor dan saldo laba. Manajemen Perusahaan secara berkala melakukan tinjauan struktur permodalan. Sebagai bagian dari tinjauan ini, Tim Manajemen mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang berhubungan. Manajemen berusaha untuk meminimalkan biaya modal sehingga dapat memaksimalkan nilai Perusahaan. Oleh karena itu, kebijakan Perusahaan dalam mencari pendanaan akan selalu memperhitungkan risiko keuangan yang mungkin timbul di masa depan.

## PERBANDINGAN ANTARA TARGET RKAP 2021 DAN REALISASI KINERJA TAHUN 2021 SERTA PROYEKSI TAHUN 2022

Dalam rangka pencapaian *Business sustainability*, Perusahaan menetapkan Rencana Kerja Keuangan dalam kurun waktu satu tahun kedepan dalam bentuk proyeksi angka RKAP dengan mempertimbangkan aspek realisasi tahun yang bersangkutan dan asumsi-asumsi yang relevan serta logis dengan kondisi ekonomi saat ini. Berikut adalah Kinerja Keuangan Perusahaan tahun 2022 terhadap target 2022 serta proyeksi tahun 2023.

## MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

*The Company manages capital to ensure that the Company will be able to continue as a going concern and to ensure compliance with the capital adequacy ratio. The Company's capital structure consists of parent stockholders' equity, which consists of share capital, additional paid-in capital and retained earnings. The Company's management periodically reviews the capital structure. As part of this review, the Management Team considers the cost of capital and the associated risks. Management strives to minimize capital costs so as to maximize the value of the Company. Therefore, the Company's policy in seeking funding will always take into account the financial risks that may arise in the future.*

## COMPARISON BETWEEN 2021 RKAP TARGET AND 2021 PERFORMANCE REALIZATION AND 2022 PROJECTION

*In order to achieve Business sustainability, the Company establishes a Financial Work Plan within the next one year in the form of projected RKAP figures taking into account aspects of the realization of the year concerned and assumptions that are relevant and logical to the current economic conditions. The following is the Company's Financial Performance for 2022 against the 2022 target and projections for 2023.*

## PERBANDINGAN TARGET, REALISASI DAN PROYEKSI PENCAPAIAN LABA RUGI

Realisasi Laba Tahun Berjalan tahun 2022 sebesar Rp6,96 miliar dengan pencapaian 22% dari target RKAP 2022 sebesar Rp31,36 miliar. Selanjutnya, pada tahun 2023 Laba Tahun Berjalan diproyeksikan sebesar Rp16,74 miliar, lebih tinggi 240% dari realisasi tahun 2022.

## PERBANDINGAN TARGET, REALISASI DAN PROYEKSI ASET

Realisasi Total Aset Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,91 triliun dengan pencapaian 123% dari target RKAP 2022 sebesar Rp1,55 triliun. Selanjutnya, pada tahun 2023 Total Aset diproyeksikan sebesar Rp1,26 triliun yaitu lebih rendah 65% dari realisasi tahun 2022.

## PERBANDINGAN TARGET, REALISASI DAN PROYEKSI LIABILITAS

Realisasi Liabilitas Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1.272,86 miliar dengan pencapaian 148% dari target RKAP 2022 sebesar Rp858,76 miliar. Selanjutnya, pada tahun 2023 Liabilitas diproyeksikan sebesar Rp597,70 miliar yaitu lebih rendah 47% dari realisasi tahun 2022.

## PERBANDINGAN TARGET, REALISASI DAN PROYEKSI EKUITAS

Realisasi Ekuitas Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp637,65 miliar dengan pencapaian 92% dari target RKAP 2022 sebesar Rp693,98 miliar. Selanjutnya, pada tahun 2023 Ekuitas diproyeksikan sebesar Rp661,19 miliar yaitu lebih tinggi 104% dari realisasi tahun 2022.

## KONTRIBUSI KEPADA NEGARA

Bentuk komitmen RE kepada Negara diwujudkan dalam pemenuhan kewajiban RE sebagai Wajib Pajak dan sebagai Pemotong Pajak. Sebagai Wajib Pajak, salah satu kontribusi terbesar Perusahaan adalah pemenuhan kewajiban PPh Badan.

Membayar pajak merupakan perwujudan dari kewajiban kenegaraan dan peran serta wajib pajak untuk secara langsung dan bersama-sama melaksanakan kewajiban perpajakan untuk pembiayaan negara dan pembangunan nasional.

## COMPARISON OF TARGET, REALIZATION, AND PROJECTION OF PROFIT LOSS ACHIEVEMENT

*Realization of Profit for the Year 2022 amounted to IDR 6.96 billion with an achievement of 22% of the 2022 RKAP target of IDR 31.36 billion. Furthermore, in 2023 Profit for the Year is projected to be IDR 16.74 billion, 240% higher than the realization in 2022.*

## COMPARISON OF TARGET, REALIZATION, AND ASSET PROJECTION

*Realization of the Company's Total Assets in 2022 amounted to IDR 1.91 trillion with an achievement of 123% of the 2022 RKAP target of IDR 1.55 trillion. Furthermore, in 2023 Total Assets are projected to be IDR 1.26 trillion, which is 65% lower than the realization in 2022.*

## COMPARISON OF TARGET, REALIZATION, AND LIABILITIES PROJECTION

*Realization of Company Liabilities in 2022 amounted to IDR 1,272.86 billion, achieving 148% of the 2022 RKAP target of IDR 858.76 billion. Furthermore, in 2023 liabilities are projected at IDR 597.70 billion, which is 47% lower than the realization in 2022.*

## COMPARISON OF TARGET, REALIZATION, AND EQUITY PROJECTION

*Realization of Company Equity in 2022 amounted to IDR 637.65 billion with an achievement of 92% of the 2022 RKAP target of IDR 693.98 billion. Furthermore, in 2023 Equity is projected at IDR 661.19 billion, which is 104% higher than the realization in 2022.*

## CONTRIBUTION TO THE COUNTRY

*The form of RE's commitment to the State is manifested in the fulfillment of RE's obligations as a Taxpayer and as a Tax Withholder. As a Taxpayer, one of the Company's biggest contributions is the fulfillment of Corporate Income Tax obligations.*

*Paying taxes is a manifestation of state obligations and the participation of taxpayers to directly and jointly carry out tax obligations for state financing and national development.*



Selama tahun 2022 RE tidak pernah melakukan keterlambatan pembayaran kewajiban pajak. Baik PPh Karyawan, PPh Badan, PPN Masa dan Rampung serta PBB, tidak pernah melakukan keterlambatan penyampaian dokumen kewajiban perpajakan (SPT tahunan maupun bulanan), serta tidak terdapat keterlambatan penyampaian dokumen kewajiban pada lembaga regulator.

## KEBIJAKAN DIVIDEN

Penentuan kebijakan dividen RE merupakan bentuk kepatuhan terhadap perundang-undangan yang berlaku terutama Undang-Undang No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Pasal 71 Ayat (3) UUPT mengatur bahwa dividen hanya dapat dibagikan apabila perseroan mempunyai saldo laba yang positif, yaitu diambil dari laba bersih perseroan setelah dikurangi dengan penyisihan cadangan. Penyisihan cadangan wajib dilakukan bagi perseroan yang memiliki saldo laba positif dan dilakukan sampai cadangan mencapai paling sedikit 20% (dua puluh persen) dari modal yang ditempatkan dan disetor.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Pengesahan Laporan Pertanggungjawaban Tahunan untuk tahun buku 2021 (RUPS LPT 2021), Pemegang Saham menyetujui tidak adanya pembagian dividen tunai kepada *Stakeholder*. Sehingga tidak ada informasi terkait besarnya dividen dan besarnya *Payout Ratio*.

## IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

### INVESTASI BARANG MODAL

Investasi barang modal merupakan aktivitas pengeluaran dana yang digunakan untuk membeli sejumlah aset. Rekadaya Elekrika melakukan investasi barang modal dalam bentuk aset tetap seperti peralatan kantor dan *hardware* SIT serta investasi barang modal berupa pembelian aset tidak berwujud seperti *software engineering* dan *software* SIT. Di tahun 2022, RE juga melakukan penyertaan investasi berupa

*During 2022 RE has never made a late payment of tax obligations. Both Employee Income Tax, Corporate Income Tax, Period and Completed VAT and PBB, have never been late in submitting tax liability documents (annual or monthly SPT), and there have been no delays in submitting liability documents to regulatory agencies.*

## DIVIDEND POLICY

*The determination of the RE dividend policy is a form of compliance with applicable laws, especially Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. Article 71 Paragraph (3) of the Company Law stipulates that dividends can only be distributed if the company has a positive retained earnings, which is taken from the company's net profit after deducting the allowance for reserves. Provision for reserves must be made for companies that have a positive retained earnings and are carried out until the reserves reach at least 20% (twenty percent) of the issued and paid-up capital.*

*In the General Meeting of Shareholders to Ratify the Annual Accountability Report for the 2021 financial year (2021 GMS LPT), Shareholders agreed that there would be no distribution of cash dividends to Stakeholders. So there is no information related to the amount of dividends and the amount of Payout Ratio..*

## MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL GOODS INVESTMENT

### CAPITAL GOODS INVESTMENT

*Capital goods investment is an activity of disbursing funds used to purchase a number of assets. Rekadaya Elekrika invests in capital goods in the form of fixed assets such as office equipment and SIT hardware and invests in capital goods in the form of purchases of intangible assets such as engineering software and SIT software. In 2022, RE will also invest in the form of*


**Tabel Jenis dan Tujuan Investasi Barang Modal Tahun 2022**
*Table of Types and Purposes of Capital Goods Investments in 2022*

Tujuan Perikatan	Sumber Dana Fund Source	Denominasi Mata Uang Currency Denomination	Commitment Purposes
<b>Pembelian Aset Tetap</b>			<b>Purchased of Fixed Assets</b>
Peralatan Kantor	PT Rekadaya Elektrika	<b>Rupiah</b>	Office Equipment
Hardware SIT	PT Rekadaya Elektrika	<b>Rupiah</b>	SIT Hardware
<b>Pembelian Aset Tidak Berwujud</b>			<b>Purchased of Intangible Assets</b>
Software Engineering	PT Rekadaya Elektrika	<b>Rupiah</b>	Engineering Software
Software SIT	PT Rekadaya Elektrika	<b>Rupiah</b>	SIT Software
<b>Penyertaan Investasi</b>			<b>Investment inclusion</b>
Quick Win Transformasi Cluster Konstruksi & Cluster Enjineering	PT Rekadaya Elektrika	<b>Rupiah</b>	Quick Win Transformation of Construction Cluster & Engineering Cluster

**JENIS DAN TUJUAN INVESTASI BARANG MODAL**

Investasi barang modal yang dilakukan oleh Rekadaya Elektrika bertujuan untuk mendukung serta menunjang aktivitas operasional kegiatan Rekadaya Elektrika secara menyeluruh.

**TYPES AND OBJECTIVES OF CAPITAL GOODS INVESTMENT**

Investment in capital goods made by Rekadaya Elektrika aims to support and support the operational activities of Rekadaya Elektrika as a whole.

**Tabel Jenis dan Tujuan Investasi Barang Modal Tahun 2022**
*Table of Types and Purposes of Capital Goods Investments in 2022*

Jenis Investasi Type of Investment	Tujuan Investasi Purposes of Investment
Komputer Computer	Mendukung Operasional Perusahaan Support Company's Operations
Peralatan Kantor Office Equipment	Mendukung Operasional Perusahaan Support Company's Operations
Alat-alat Berat Heavy Equipment	Mendukung Operasional Perusahaan Support Company's Operations



## NILAI INVESTASI BARANG MODAL CAPITAL GOODS INVESTMENT VALUE

Tabel Nilai Investasi Barang Modal Tahun 2022  
Table of Capital Goods Investments Value in 2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	1 Januari/ Januari 2022	Penambahan Additions	Pengurangan Deductions	Pelepasan Divestment	31 Desember/ December 2022	Description
<b>Biaya Perolehan</b>						<b>Acquisition Cost</b>
Komputer	4.421	-	-	(540)	3.881	<b>Computer</b>
Peralatan Kantor	23.301	-	-	(1.927)	21.374	<b>Office Equipment</b>
Alat-alat berat	23.844	-	-	-	23.844	<b>Heavy Equipment</b>
<b>Subjumlah</b>	<b>51.566</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(2.467)</b>	<b>49.099</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Aset tidak digunakan dalam operasi</b>	<b>13.939</b>	<b>-</b>	<b>(6.169)</b>	<b>-</b>	<b>7.770</b>	<b>Asset not used in operations</b>
<b>Pekerjaan dalam Penyelesaian</b>	<b>615</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(615)</b>	<b>-</b>	<b>Construction in progress</b>
<b>Jumlah</b>	<b>66.120</b>	<b>-</b>	<b>(6.169)</b>	<b>(3.082)</b>	<b>56.869</b>	<b>Total</b>
<b>Akumulasi Penyusutan</b>						<b>Accumulated Depreciation</b>
Komputer	(3.792)	(431)	-	457	(3.766)	<b>Computer</b>
Peralatan Kantor	(11.934)	(4.288)	-	1.982	(14.240)	<b>Office Equipment</b>
Alat-alat berat	(14.534)	(3.576)	-	-	(18.110)	<b>Heavy Equipment</b>
<b>Subjumlah</b>	<b>(30.260)</b>	<b>(8.295)</b>	<b>-</b>	<b>2.439</b>	<b>(36.116)</b>	<b>Subtotal</b>
<b>Aset tidak digunakan dalam operasi</b>	<b>(402)</b>	<b>-</b>	<b>91</b>	<b>-</b>	<b>(311)</b>	<b>Asset Not Used in Operations</b>
<b>Jumlah</b>	<b>(30.662)</b>	<b>(8.295)</b>	<b>91</b>	<b>2.439</b>	<b>(36.427)</b>	<b>Total</b>
<b>Nilai Buku Bersih</b>	<b>35.458</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20.442</b>	<b>Net Book Value</b>



## INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG DAN/ATAU MODAL

### INVESTASI

Perusahaan memiliki 10,00% persentase penyertaan atas kepemilikan PT Rekind Daya Mamuju (RDM) yang bergerak di bidang pembangkit listrik tenaga uap dan berdomisili di Jakarta. RDM mulai melakukan operasi komersil pada tahun 2018. Adapun pencatatan terkait investasi pada RDM selama tahun 2022 terlampir pada tabel berikut:

#### Mutasi Investasi pada Ventura Bersama Tahun 2022 *Transfer of Investment in Joint Venture in 2022*

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Nama Entitas Asosiasi Associate	Jumlah Tercatat 1 Januari 2022 <i>Carrying amount January 1st, 2022</i>	Penambahan Additions	Dividen Dividend	Bagian atas rugi Share in net loss	Bagian atas rugi komprehensif lainnya Share in other comprehensive loss	Translasi mata uang Foreign currency translation	Jumlah Tercatat 31 Desember 2022 <i>Carrying amount December 31, 2022</i>
PT Rekind Daya Mamuju	53.604	-	-	(1.753)	(9)	4.906	56.748

### EKSPANSI

Sampai dengan akhir Desember 2022, RE tidak melakukan kegiatan ekspansi usaha sehingga tidak terdapat informasi terkait tujuan, nilai transaksi dan sumber dana terkait ekspansi usaha.

### DIVESTASI

Pada tahun 2022, RE melepaskan kepemilikan sahamnya di PT Rekadaya Elektriika Consult (REC) sejumlah 93.411.836 lembar saham biasa atau setara dengan 99,80% saham kepemilikannya berdasarkan Akta No. 101 dari Notaris Humberg Lie, SH., SE., MKn.

### AKUISISI

Pada tahun 2022, RE telah mengakuisisi sebanyak 125.074.552 lembar saham biasa atau setara dengan 99,99% kepemilikan atas PT Prima Power Nusantara (PPN), sesuai dengan Akta No. 101 dari Notaris Humberg Lie, SH., SE., MKn.

### RESTRUKTURISASI UTANG DAN/ATAU MODAL

Sampai dengan akhir Desember 2022, RE tidak melakukan kegiatan restrukturisasi utang dan/atau modal sehingga tidak terdapat informasi terkait tujuan, nilai transaksi dan sumber dana terkait kegiatan restrukturisasi utang.

## MATERIAL INFORMATION ON INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION, DEBT AND/OR CAPITAL RESTRUCTURING

### INVESTMENT

The company has a 10.00% equity interest in the ownership of PT Rekind Daya Mamuju (RDM), which operates in the field of steam power plants and is domiciled in Jakarta. RDM began conducting commercial operations in 2018. The records related to investment in RDM for 2021 are attached in the following table:

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

### EXPANSION

Until the end of December 2022, RE did not carry out business expansion activities, so there was no information regarding the objectives, transaction value and sources of funds related to business expansion.

### DIVESTMENT

In 2022, RE released its share ownership in PT Rekadaya Elektriika Consult (REC) in the amount of 93,411,836 ordinary shares or equivalent to 99.80% of its ownership shares based on Deed No. 101 from Notary Humberg Lie, SH., SE., MKn.

### ACQUISITION

In 2022, RE has acquired 125,074,552 ordinary shares or equivalent to 99.99% ownership of PT Prima Power Nusantara (PPN), according to Deed No. 101 from Notary Humberg Lie, SH., SE., MKn.

### DEBT AND/OR CAPITAL RESTRUCTURING

As of the end of December 2022, RE did not carry out debt and/or capital restructuring activities, so there was no information regarding the purpose, transaction value and source of funds related to debt restructuring activities.



## INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

### TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Perusahaan telah melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi tertentu, sesuai dengan PSAK No.7 “Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi”.

Saldo dan transaksi yang material antara Grup dengan Pemerintah Negara Republik Indonesia dan entitas berelasi dengan Pemerintah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan. Grup memilih untuk mengungkapkan transaksi dengan entitas berelasi dengan Pemerintah dengan menggunakan pengecualian dari persyaratan pengungkapan pihak berelasi

Entitas yang berelasi dengan Pemerintah termasuk entitas yang dikendalikan atau dipengaruhi secara signifikan oleh Kementerian Keuangan yang merupakan pemegang saham entitas, atau entitas yang dikendalikan oleh Pemerintah Republik Indonesia melalui Kementerian Badan Usaha Milik Negara (“BUMN”) sebagai kuasa pemegang saham. Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi diungkapkan dalam catatan yang relevan.

### SIFAT TRANSAKSI BERELASI

- Pemerintah dalam hal ini adalah Menteri Keuangan Republik Indonesia yang merupakan pemegang saham Perusahaan dan BUMN.
- Perusahaan mempunyai hubungan berelasi dengan BUMN lainnya yang dimiliki bersama oleh Kementerian Keuangan.
- Grup mempunyai pengaruh signifikan atas investasi pada entitas asosiasi.
- Dewan Komisaris dan Direksi merupakan personil manajemen kunci Grup.

## INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTION WITH RELATED PARTY

### TRANSACTION WITH RELATED PARTY

*The company has entered into transactions with certain related parties, in accordance with PSAK No.7 “Related Party Disclosures”.*

*Material balances and transactions between the Group and the Government of the Republic of Indonesia and entities related to the Government are disclosed in the notes to the relevant consolidated financial statements. The Group chooses to disclose transactions with related entities with the Government using exceptions to the related party disclosure requirements*

*Entities related to the Government include entities controlled or significantly influenced by the Ministry of Finance which are entity shareholders, or entities controlled by the Government of the Republic of Indonesia through the Ministry of State-Owned Enterprises (“BUMN”) as the proxy of the shareholders. All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes.*

### NATURE OF RELATED-PARTY TRANSACTIONS

- The Government is the Minister of Finance of the Republic of Indonesia, the shareholder of the Company and SOE.
- The Company is related to other SOE that are owned by the Ministry of Finance.
- The Group has significant influence on the investments in an associate.
- The Boards of Commissioners and Directors are members of the key management of the Group.



Pihak Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
<b>Bank Mandiri</b>	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Penempatan kas dan setara kas <i>Placement of cash and cash equivalents</i>
<b>Bank Rakyat Indonesia ("BRI")</b>	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Penempatan kas dan setara kas dan rekening bank dibatasi penggunaannya <i>Placement of cash and cash equivalents and restricted cash in banks</i>
<b>Bank Negara Indonesia ("BNI")</b>	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Penempatan kas dan setara kas <i>Placement of cash and cash equivalents</i>
<b>PT PLN Nusantara Power ("PLN NP")</b>	Pemegang saham <i>Shareholder</i>	Penempatan modal saham, piutang usaha, aset kontrak, utang lain-lain, pinjaman dari pemegang saham, penjualan ruang perkantoran objek ijarah dan pendapatan <i>Placement capital stock, trade receivables, contract assets, other payables, shareholder loan, sale of ijarah object office space and revenue</i>
<b>PT Rekayasa Industri ("Rekind")</b>	Pemegang saham <i>Shareholder</i>	Penempatan Modal Saham <i>Placement capital stock</i>
<b>Yayasan Pendidikan dan Kesejahteraan PT PLN (Persero)</b>	Pemegang saham <i>Shareholder</i>	Penempatan Modal Saham <i>Placement capital stock</i>
<b>PT PLN (Persero) ("PLN")</b>	Pemegang saham PJB <i>PJB Shareholder</i>	Piutang usaha, aset kontrak, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas kontrak, dan pendapatan <i>Trade receivables, contract assets, trade payables, other payables, contract liabilities and revenue</i>
<b>PT Rekind Daya Mamuju ("RDM")</b>	Entitas asosiasi <i>Associate</i>	Piutang usaha, aset kontrak dan pendapatan <i>Trade receivables, contract assets and revenue</i>



Pihak Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
<b>PT Pembangkitan Jawa Bali Services ("PJBS")</b>	Entitas anak dari PLN NP <i>Subsidiary of PLN NP</i>	Aset kontrak, utang usaha dan pendapatan <i>Contract assets, trade payables and revenue</i>
<b>PT Icon Plus ("ICON")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Piutang usaha, aset kontrak, liabilitas kontrak dan pendapatan <i>Trade payables, contract assets, contract liabilities and revenue</i>
<b>PT Indonesia Power ("IP")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Piutang usaha, aset kontrak dan pendapatan <i>Trade payables, contract assets and revenue</i>
<b>PT PLN Batam ("PLN Batam")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Piutang usaha dan pendapatan <i>Trade payables and revenue</i>
<b>PT Pembangkitan Jawa Bali Investasi ("PJBI")</b>	Entitas anak dari PLN NP <i>Subsidiary of PLN NP</i>	Aset kontrak dan pendapatan <i>Contract assets and revenue</i>
<b>PT PLN Batubara ("PLN BB")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Transaksi jasa supervisi enjiniring dan konstruksi <i>Revenue from engineering supervision and construction</i>
<b>PT Cogindo Daya Bersama ("CDB")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Aset kontrak dan pendapatan <i>Contract assets and revenue</i>
<b>PT Sumber Segara Primadaya ("S2P")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Aset kontrak dan pendapatan <i>Contract assets and revenue</i>
<b>PT PLN Engineering ("PLNE")</b>	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Pendapatan <i>Revenue</i>



Pihak Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
PT Bukit Pembangkit Innovative (“BPI”)	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Pendapatan <i>Revenue</i>
PT Jambi Prima Coal (“JPC”)	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Pendapatan <i>Revenue</i>
PT Mitra Karya Prima (“MKP”)	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Utang usaha <i>Trade payables</i>
PT Rekadaya ElektriKa Consult (“REC”)	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Utang usaha <i>Trade payables</i>
Koperasi Karyawan Rekadaya ElektriKa	Pihak berelasi lainnya <i>Other related parties</i>	Utang usaha <i>Trade payables</i>
Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (“ESDM”)	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Aset kontrak dan pendapatan <i>Contract assets and revenue</i>
PT Surveyor Indonesia (Persero) (“SI”)	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Aset kontrak dan Utang usaha <i>Contract assets and trade payables</i>
PT Sarana Multi Infrastruktur (“SMI”)	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Aset kontrak dan pendapatan <i>Contract assets and revenue</i>
PT Krakatau Engineering	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Utang usaha <i>Trade payables</i>
PT Asuransi Jasa Indonesia (“Jasindo”)	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Utang usaha <i>Trade payables</i>
PT Geo Dipa Energi (“Geodipa”)	Pengendalian melalui Pemerintah Republik Indonesia <i>Control through the Government of the Republic of Indonesia</i>	Pendapatan <i>Revenue</i>





## PIHAK BERELASI

Berikut adalah saldo dan transaksi dengan pihak berelasi.

## RELATED PARTY

The balance and transactions with related parties are shown below.

**Tabel Transaksi dengan pihak berelasi Tahun 2021-2022**

Table of Transactions with Related Parties Year 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)

(in Million Rupiah)

Uraian	2022		2021		Description
	Rp	Persentase Percentage	Rp	Persentase Percentage	
<b>Kas dan Setara Kas</b>					<i>Cash and Cash Equivalent</i>
BRI	75.690	3,96%	42.430	2,20%	BRI
Bank Mandiri	39.053	2,04%	82.651	4,29%	Bank Mandiri
BNI	1.388	0,07%	3.759	0,20%	BNI
Jumlah	116.131	6,07%	128.840	6,69%	Total
<b>Deposito berjangka</b>					<i>Time Deposits</i>
Bank Mandiri	103	0,01%	103	0,01%	Mandiri
<b>Piutang Usaha</b>					<i>Trade receivables</i>
PLN	81.667	4,27%	44.773	2,32%	PLN
PJB	75.662	3,96%	2.697	0,14%	PJB
RDM	857	0,04%	2.571	0,13%	RDM
IP	106	0,01%	106	0,01%	IP
PLN Batam	-	-	192	0,01%	PLN Batam
ICON	-	-	8.464	0,44%	ICON
Jumlah	158.292	8,28%	58.803	3,05%	Total
<b>Aset Kontrak</b>					<i>Gross receivable from customers</i>
PLN	1.024.753	53,64%	1.139.282	59,10%	PLN
PJB	71.942	3,77%	25.258	1,31%	PJB
RDM	70.797	3,71%	470	0,02%	RDM
IP	1.000	0,05%	1.954	0,10%	IP
ICON	836	0,04%	-	-	ICON
CDB	-	-	855	0,04%	CDB
SMI	-	-	784	0,04%	SMI
PJBS	-	-	423	0,02%	PJBS
ESDM	-	-	277	0,01%	ESDM



**Tabel Transaksi dengan pihak berelasi Tahun 2021-2022**  
*Table of Transactions with Related Parties Year 2021-2022*

**(dalam Juta Rupiah)**  
*(in Million Rupiah)*

Uraian	2022		2021		Description
	Rp	Persentase Percentage	Rp	Persentase Percentage	
S2P	-	-	250	0,01%	S2P
SI	-	-	146	0,01%	SI
PLN BB	-	-	76	0,00%	PLN BB
PJBI	-	-	21	0,00%	PJBI
Jumlah	<b>1.169.328</b>	<b>61,21%</b>	<b>1.169.796</b>	<b>60,66%</b>	Jumlah
<b>Utang Usaha</b>			<b>Trade payables</b>		
PJBS	<b>20.269</b>	<b>1,59%</b>	<b>20.717</b>	<b>1,74%</b>	PJBS
Koperasi Karyawan Rekadaya Elektrika	<b>127</b>	<b>0,01%</b>	<b>127</b>	<b>0,01%</b>	Koperasi Karyawan Rekadaya Elektrika
Krakatau Engineering	-	-	<b>8.118</b>	<b>0,68%</b>	Krakatau Engineering
PLN	-	-	<b>2.360</b>	<b>0,20%</b>	PLN
SI	-	-	<b>607</b>	<b>0,05%</b>	SI
Jasindo	-	-	<b>518</b>	<b>0,04%</b>	Jasindo
Jumlah	<b>21.916</b>	<b>1,72%</b>	<b>32.447</b>	<b>2,72%</b>	Jumlah
<b>Utang Lain-lain</b>			<b>Utang Lain-lain</b>		
PLN	<b>275.457</b>	<b>21,64%</b>	<b>284.115</b>	<b>23,60%</b>	PLN
PJB	-	-	<b>640</b>	<b>0,05%</b>	PJB
Jumlah	<b>275.457</b>	<b>21,64%</b>	<b>284.755</b>	<b>23,65%</b>	Jumlah
<b>Liabilitas Kontrak</b>			<b>Liabilitas Kontrak</b>		
PLN	<b>2.510</b>	<b>0,20%</b>	<b>7.836</b>	<b>0,66%</b>	PLN
ICON	-	-	<b>530</b>	<b>0,04%</b>	ICON
Jumlah	<b>2.510</b>	<b>0,20%</b>	<b>8.366</b>	<b>0,70%</b>	Jumlah



**Tabel Transaksi dengan pihak berelasi Tahun 2021-2022**  
Table of Transactions with Related Parties Year 2021-2022

(dalam Juta Rupiah)  
(in Million Rupiah)

Uraian	2022		2021		Description
	Rp	Persentase Percentage	Rp	Persentase Percentage	
Pinjaman dari Pemegang Saham					
PJB	294.173	23,11%	299.331	25,16%	Shareholder Loan
Pinjaman dari Pihak Berelasi					
PLNE	-	-	14.600	1,23%	PLNE
Pendapatan					
PLN	675.966	56,03%	1.027.811	85,37%	PLN
IP	226.900	18,81%	221	0,02%	IP
PJB	223.239	18,51%	109.397	9,09%	PJB
ICON	1.184	0,10%	16.747	1,39%	ICON
Geodipa	-	-	22.201	1,84%	Geodipa
CDB	-	-	2.579	0,21%	CDB
ESDM	-	-	2.151	0,18%	ESDM
SMI	-	-	2.041	0,17%	SMI
PLNE	-	-	725	0,06%	PLNE
RDM	-	-	656	0,05%	RDM
PLN Batam	-	-	294	0,02%	PLN Batam
S2P	-	-	250	0,02%	S2P
PJBS	-	-	231	0,02%	PJBS
PJBI	-	-	163	0,01%	PJBI
PLN BB	-	-	59	0,00%	PLN BB
JPC	-	-	37	0,00%	JPC
BPI	-	-	11	0,00%	BPI
Jumlah	1.127.289	93,45%	1.185.574	98,45%	Jumlah

\*persentase terhadap jumlah aset/liabilitas/pendapatan/beban yang bersangkutan  
\*Percentage to related total assets/liabilities/revenues/expenses

## KEWAJARAN TRANSAKSI

Seluruh transaksi dengan pihak berelasi telah sesuai dengan kebijakan dan syarat yang telah disepakati kedua belah pihak, sehingga RE menganggap bahwa semua transaksi masih dalam batas wajar sesuai dengan PSAK No.7 (Revisi 2010) tentang pengungkapan pihak-pihak berelasi. Hal ini mengindikasikan bahwa RE telah melakukan transaksi dengan pihak berelasi secara wajar.

## KEBIJAKAN PERUSAHAAN TENTANG MEKANISME REVIEW ATAS TRANSAKSI DAN PEMENUHAN PERATURAN TERKAIT

Mekanisme review atas transaksi dengan pihak berelasi melalui proses audit baik yang dilakukan oleh auditor internal maupun auditor eksternal. Sebagai upaya untuk memastikan tingkat kewajaran transaksi dan kesesuaian dengan standar akuntansi yang berlaku umum di Indonesia, laporan transaksi afiliasi di atas telah diaudit oleh Auditor.

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Dalam kurun waktu setelah tanggal laporan keuangan *audited* diterbitkan hingga laporan tahunan ini diterbitkan, tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi yang berpengaruh terhadap kinerja Perusahaan maupun risiko usaha di masa yang akan datang.

## REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Sampai dengan 31 Desember 2022, Perusahaan bukan merupakan perusahaan *go public* dan belum melakukan aktivitas penawaran umum, sehingga tidak terdapat informasi mengenai total perolehan dana, rincian penggunaan dana, saldo dan perubahan penggunaan dana atas realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

## FAIRNESS OF TRANSACTION

*All transactions with related parties are in accordance with the policies and terms agreed upon by both parties, therefore, RE considers that all transactions are within the reasonable limits in accordance with SFAS No. 7 (Revised 2010) on disclosures of related parties. This indicates that RE has conducted transactions with related parties fairly.*

## COMPANY POLICIES ON REVIEW MECHANISM ON TRANSACTIONS AND FULFILLMENT OF RELATED REGULATIONS

*The review mechanism for related party transactions is through audit process, conducted by either internal auditors or external auditors. As an effort to ensure fairness of transactions and compliance with the generally accepted accounting standards in Indonesia, the aforementioned affiliate transaction reports have been audited by the Auditors.*

## INFORMATION AND MATERIAL FACTS OCCURING SUBSEQUENT EVENT TO THE ACCOUNTANT'S REPORTING DATE

*In the period after the issuance date of the audited financial statements until this annual report is published, there is no material information and facts that have occurred that affect the Company's performance or business risks in the future.*

## REALIZATION OF USE OF INITIAL PUBLIC OFFERING PROCEEDS

*Until 31 December 2022, the Company is not a public company and has not conducted public offering activities, therefore, there is no information on total proceeds, details of use of proceeds, balances and changes in the use of proceeds for the realization of use of proceeds from public offerings.*



## PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN (ESOP DAN/ATAU MSOP)

Sampai dengan 31 Desember 2022, RE bukan merupakan perusahaan publik. Sehingga RE tidak melaksanakan program atau memiliki kebijakan kepemilikan saham Perusahaan untuk karyawan dan/atau manajemen yang dilakukan melalui penawaran saham atau penawaran opsi saham dalam rangka kompensasi kepada karyawan, Direksi dan Dewan Komisaris. Oleh sebab itu, Perusahaan tidak memiliki informasi terkait *Employee Stock Option Program (ESOP)* dan *Management Stock Option Program (MSOP)* baik jumlah saham, realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak maupun harga *exercise*.

## PERUBAHAN PERATURAN DAN DAMPAKNYA TERHADAP KINERJA PERUSAHAAN

### PERUBAHAN PERUNDANG-UNDANGAN

#### Undang – Undang No. 7/2021

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah telah mengesahkan UU No.7/2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan. UU No.7/2021 memuat sejumlah perubahan aturan perpajakan antara lain membatalkan penurunan tarif PPh Badan sebelumnya dari 22% menjadi 20% di tahun pajak 2022, sehingga tarif PPh Badan tetap di 22% mulai tahun pajak 2022 dan seterusnya.

Undang – Undang ini juga memperkenalkan Pajak Karbon yaitu orang pribadi atau badan yang membeli barang mengandung karbon dan/atau melakukan aktivitas yang menghasilkan emisi karbon. Ketentuan lebih lanjut mengenai Pajak Karbon akan diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan dan/atau Peraturan Pemerintah.

## EMPLOYEES AND/OR MANAGEMENT SHARE OWNERSHIP PROGRAM (ESOP AND/OR MSOP)

*Until 31 December 2022, RE is not a public company. Therefore, RE does not conduct a program nor have a policy of Company's share ownership for employees and/or management that is executed through stock offering or stock option offerings in order to compensate employees, Board of Directors, and Board of Commissioners. Therefore, the Company does not have information related to Employee Stock Option Program (ESOP) and Management Stock Option Program (MSOP) in terms of number of shares, its realization, time period, eligible requirements for employees and/or management, and exercise prices.*

## AMENDMENT TO REGULATIONS AND THE IMPACT ON COMPANY'S PERFORMANCE

### CHANGES TO LAW

#### Law No. 7/2021

*On October 29, 2021, the Government has ratified Law No. 7/2021 concerning Harmonization of Tax Regulations. Law No.7/2021 contains a number of changes to tax regulations, including canceling the previous reduction in the corporate income tax rate from 22% to 20% in the 2022 tax year, so that the corporate income tax rate remains at 22% from the 2022 tax year onwards.*

*This Law also introduces a Carbon Tax, which is an individual or entity that buys carbon-containing goods and/or carries out activities that produce carbon emissions. Further provisions regarding the Carbon Tax will be regulated in a Minister of Finance Regulation and/or Government Regulation.*



## Undang – Undang No. 2/2020

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah Republik Indonesia mengeluarkan Perpu No. 1/2020. Perpu No.1/2020 tersebut kemudian ditetapkan menjadi Undang-Undang No. 2/2020 setelah disetujui DPR dan disahkan oleh Presiden pada tanggal 16 Mei 2020.

Salah satu dari perubahan tersebut mengatur tentang pengurangan tarif pajak, yang berlaku untuk tahun fiskal 2020 yang dijelaskan lebih lanjut melalui Peraturan Pemerintah No.30/2020 mengenai penurunan tarif pajak penghasilan bagi wajib pajak badan dalam negeri yang berbentuk perseroan terbuka dan diundangkan tanggal 18 Juni 2020. Perubahan ini menetapkan bahwa tingkat pajak penghasilan untuk perusahaan ditetapkan menjadi 22% untuk tahun fiskal 2020 dan 2021, dan selanjutnya dikurangi menjadi 20% untuk tahun fiskal 2022 dan seterusnya.

## Undang – Undang Cipta Kerja

Pada bulan November 2020, Undang – Undang No.11/2020 tentang Cipta Kerja mulai berlaku. Selama 2021, Pemerintah secara resmi mengesahkan beberapa peraturan pelaksana UU Cipta Kerja.

Selanjutnya, pada bulan November 2021, putusan hasil uji formil dan materiil Undang-Undang Cipta Kerja dengan nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dalam amar putusan, MK menyatakan UU Cipta Kerja inkonstitusional secara bersyarat dan harus dilakukan perbaikan dalam kurun waktu dua tahun dari putusan tersebut diputuskan. Putusan MK telah menyatakan UU ciptaker masih tetap berlaku secara konstitusional sampai dengan dilakukan perbaikan pembentukannya sesuai dengan tenggang waktu yang ditetapkan oleh MK, yaitu harus dilakukan perbaikan paling lama 2 tahun sejak putusan

## DAMPAK

Sampai saat ini, Rekadaya Elektrika terus memonitor perkembangan peraturan pelaksana tersebut secara ketat dan akan mempertimbangkan dampaknya terhadap kegiatan operasional Perusahaan dan Grup, jika ada.

## Law No. 2/2020

*On March 31, 2020, the Government of the Republic of Indonesia issued Perpu No. 1/2020. Perpu No.1/2020 was later stipulated as Law No. 2/2020 after being approved by the DPR and ratified by the President on May 16, 2020.*

*One of these changes regulates the reduction of tax rates, which applies to the 2020 fiscal year which is further explained through Government Regulation No. 30/2020 regarding the reduction of income tax rates for domestic corporate taxpayers in the form of public companies and promulgated on 18 June 2020. This change stipulates that the corporate income tax rate is set to 22% for fiscal years 2020 and 2021, and is further reduced to 20% for fiscal year 2022 and beyond.*

## Law Cipta Kerja

*In November 2020, Law No. 11/2020 concerning Cipta Kerja came into effect. During 2021, the Government officially passed several implementing regulations for the Cipta Kerja Law.*

*Furthermore, in November 2021, the decision on the results of the formal and material test of the Cipta Kerja Law number 91/PUU-XVIII/2020. In its ruling, the Constitutional Court stated that the Cipta Kerja Act was conditionally unconstitutional and had to be amended within two years of the decision being made. The Constitutional Court's decision has stated that the Copyright Act is still constitutionally valid until its formation is corrected in accordance with the grace period set by the Constitutional Court, which must be amended no later than 2 years from the decision.*

## IMPACT

*Until now, Rekadaya Elektrika continues to closely monitor the development of the implementing regulations and will consider the impact on the Company's and Group's operational activities, if any.*



## PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Penerapan dari standar baru, interpretasi, amandemen dan penyesuaian tahunan terhadap standar akuntansi yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022 tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian pada tahun berjalan:

- Amandemen PSAK No.22 “Kombinasi Bisnis Definisi Bisnis”.
- Amandemen PSAK 57, “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi Kontrak Memberatkan Biaya Memenuhi Kontrak”
- Penyesuaian tahunan PSAK 69 “Agrikultur”.
- Penyesuaian tahunan PSAK 71 “Instrumen Keuangan”
- Penyesuaian tahunan PSAK 73 “Sewa”

Pada tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru, amandemen dan penyesuaian tahunan pada laporan keuangan konsolidasian Perusahaan.

## AMENDMENT TO ACCOUNTING POLICIES

*The adoption of new standards, interpretations, amendments and annual adjustments to accounting standards effective from 1 January 2022 did not result in significant changes to the Company’s accounting policies and did not have a material impact on the amounts reported in the consolidated financial statements for the current year:*

- *Amendments to SFAS No.22 “Business Combinations Business Definitions”.*
- *Amendments to SFAS 57, “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets Onerous Contracts Cost of Fulfilling the Contract”*
- *Annual improvement to SFAS 69 “Agriculture”.*
- *Annual improvement to SFAS 71 “Financial Instruments”*
- *Annual improvement to SFAS 73 “Lease”*

*As of the issuance date of the consolidated financial statements, the Company is still studying the impact that may arise from the adoption of new standards, amendments and annual adjustments to the Company’s consolidated financial statements.*



# Tata Kelola Perusahaan

*Corporate Governance*

05



Tata Kelola Perusahaan atau *Good Corporate Governance* (GCG) merupakan suatu sistem yang dirancang untuk mengarahkan pengelolaan perusahaan secara profesional berdasarkan prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independen serta kewajaran dan kesetaraan. Tujuan utama dilaksanakannya GCG adalah untuk mengoptimalkan nilai perusahaan bagi Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya dalam jangka panjang. Perusahaan yakin bahwa pelaksanaan prinsip-prinsip GCG secara konsisten akan memperkuat posisi Perusahaan dalam menghadapi persaingan usaha, meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam mengelola sumber daya, memaksimalkan nilai Perusahaan dalam jangka panjang serta meningkatkan kepercayaan para Pemegang saham dan Pemangku Kepentingan.

*Good Corporate Governance (GCG) is a system designed to direct the management of the company professionally based on the principles of transparency, accountability, responsibility, independency, and fairness and equality. The main objective of implementing GCG is to optimize the company's value for Shareholders and other Stakeholders in the long term. The Company believes that consistent implementation of GCG principles will strengthen the Company's position in facing business competition, increase effectiveness and efficiency in managing resources, maximize the Company's value in the long term, and increase Shareholders and Stakeholders trust.*

## LANDASAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

### *Basis for Corporate Governance Implementation*

Implementasi GCG bagi Perusahaan tidak hanya dipandang sebagai bagian dari pemenuhan atau kepatuhan terhadap regulasi akan tetapi juga sebagai kebutuhan dalam meningkatkan kinerja Perusahaan. Implementasi GCG yang telah dilakukan oleh Perusahaan tidak akan terlaksana dengan baik tanpa acuan yang jelas. Oleh karena itu, dasar penerapan GCG yang menjadi acuan Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Per-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Badan Usaha Milik Negara.
3. Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Per-09/MBU/2012 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Per-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*) pada Badan Usaha Milik Negara.
4. Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Per-10/MBU/2012 tentang Organ Pendukung Dewan Komisaris/Dewan Pengawas BUMN.

*GCG implementation for the Company is not only seen as part of fulfillment of or compliance with regulations but also as a need to improve the Company's performance. GCG implementation that has been carried out by the Company will not be implemented properly without clear references. Therefore, the basis for GCG implementation, which is the Company's reference, is as follows:*

1. *Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies.*
2. *Regulation of the State Minister for State-Owned Enterprises No. Per-01/MBU/2011 on the Implementation of Good Corporate Governance in State-Owned Enterprises.*
3. *Regulation of the State Minister for State-Owned Enterprises No. Per-09/MBU/2012 on Amendments to the Regulation of the State Minister for State-Owned Enterprises No. Per-01/MBU/2011 on Implementation of Good Corporate Governance in State-Owned Enterprises.*
4. *Regulation of the State Minister for State-Owned Enterprises No. Per-10/MBU/2012 on Supporting Organs of the Board of Commissioners/Supervisory Board of SOE.*



5. Pedoman Umum *Good Corporate Governance* Indonesia Tahun 2006.
6. Anggaran Dasar Perusahaan.

Berbagai ketentuan tersebut dirangkum ke dalam sebuah kebijakan perusahaan yang disesuaikan dengan nilai-nilai Perusahaan berupa Pedoman Tata Kelola Perusahaan, Pedoman Etika Perusahaan, *Board Manual*, Kebijakan *Whistle Blowing System* (WBS) dan Kebijakan Pengendalian Gratifikasi. Pedoman tersebut diharapkan mampu memberikan gambaran yang jelas terkait penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik sejalan dengan jati diri Perusahaan, sehingga implementasi GCG yang dilakukan Perusahaan dapat menunjang terwujudnya visi dan misi Perusahaan.

5. *General Guidelines for Good Corporate Governance Indonesia of 2006.*
6. *Company's Articles of Association.*

*These provisions are summarized in a company policy that is tailored to the Company's values in the forms of Corporate Governance Guidelines, Corporate Ethics Guidelines, Board Manual, Whistle Blowing System (WBS) Policy, and Gratification Control Policy. Such guidelines are expected to be able to provide a clear picture related to the implementation of Good Corporate Governance in line with the Company's identity, so that the GCG implemented by the Company can support the realization of the Company's vision and mission.*

## KOMITMEN PERUSAHAAN DALAM PENERAPAN GCG

### *Company's Commitment in Implementing GCG*

Penerapan tata kelola perusahaan yang baik adalah faktor penting dalam memelihara kepercayaan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Perusahaan menyadari penerapan GCG bukan sekedar memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku melainkan elemen fundamental yang melandasi setiap aktivitas Perusahaan. Dengan penerapan GCG yang konsisten dan berkelanjutan diharapkan akan lahir standar kerja yang berkualitas dan berlandaskan etika yang dalam jangka panjang akan meningkatkan nilai Perusahaan sehingga kepentingan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan tetap terlindungi dengan baik.

Dengan berlandaskan pada pandangan tersebut di atas, seluruh manajemen dan segenap jajaran Perusahaan memiliki komitmen yang tinggi dalam mengimplementasikan dan menyempurnakan praktik tata kelola perusahaan secara berkesinambungan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan standar *best practices* GCG. Komitmen tersebut diwujudkan antara lain dengan membuat infrastruktur GCG yang melandasi penerapan GCG di lingkungan Perusahaan sekaligus menjadi pedoman bagi organ utama Perusahaan dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan.

*The implementation of good corporate governance is an important factor in maintaining trust from shareholders and stakeholders. The Company realizes that GCG implementation is not only a fulfillment of the applicable laws and regulations but also the fundamental element that underlies every activity of the Company. With consistent and sustainable GCG implementation, it is expected that quality and ethical standards of work will be born which in the long run will increase the Company's value so that the interests of Shareholders and Stakeholders remain well protected.*

*Based on the above views, all management and all levels of the Company have a high commitment in implementing and perfecting sustainable corporate governance practices in accordance with the applicable laws and regulations and GCG best practices standards. This commitment is realized, among others, by creating a GCG infrastructure that underlies GCG implementation within the Company, as well as guiding the Company's main organs in implementing Corporate Governance.*





## STRUKTUR DAN MEKANISME TATA KELOLA PERUSAHAAN

### Structure and Mechanism of Corporate Governance

Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT), Organ Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Sistem kepengurusan menganut sistem dua badan (*two tier system*), yaitu Dewan Komisaris dan Direksi, yang memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai fungsinya masing-masing sebagaimana diamanahkan dalam anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan. Namun demikian, keduanya mempunyai tanggung jawab untuk memelihara kesinambungan usaha Perusahaan dalam jangka panjang. Oleh karena itu, Dewan Komisaris dan Direksi harus memiliki kesamaan persepsi terhadap visi, misi, dan nilai-nilai perusahaan.

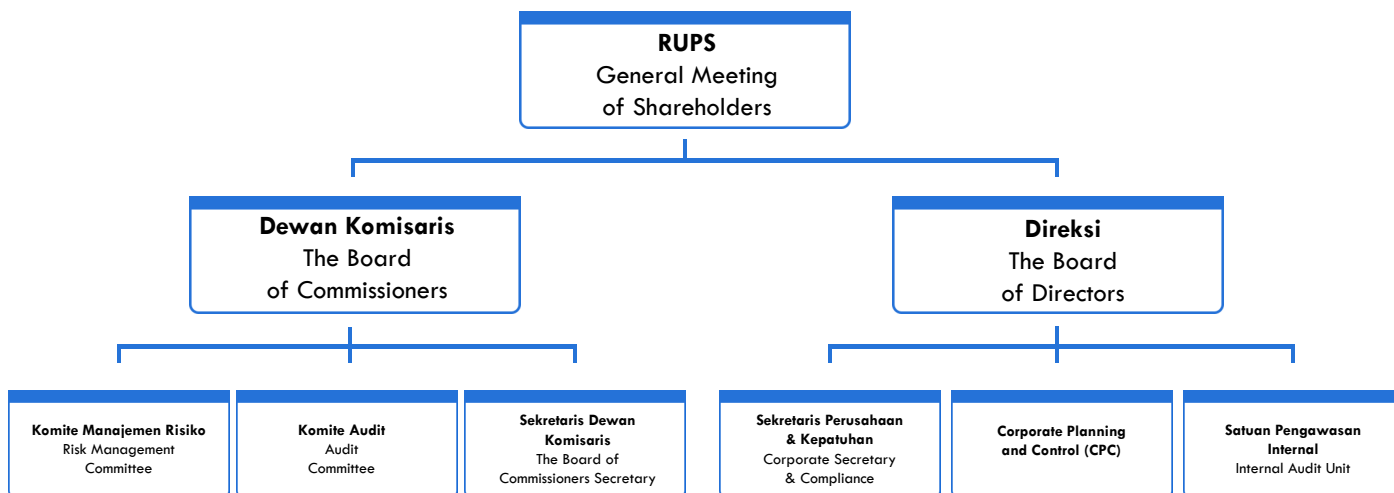
Sebagai infrastruktur pendukung dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, di bawah Dewan Komisaris telah dibentuk Komite Audit, Komite Manajemen Risiko dan Sekretaris Dewan Komisaris. Demikian juga di bawah Direksi telah dibentuk unit kerja yang bertanggung jawab dalam implementasi GCG, yang terdiri dari Satuan Sekretaris Perusahaan & Kepatuhan, Satuan Corporate Planning and Control (CPC), dan Satuan Pengawasan Internal.

*Based on Law of Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies (UU PT), the Company Organs consist of General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Directors, and Board of Commissioners. The management system adopts the two-tier system consisting of Board of Commissioners and Board of Directors, which have clear authority and responsibilities according to their respective functions as mandated in the Articles of Association and laws and regulations. However, both have the responsibility for maintaining Company's business continuity in the long run. Therefore, the Board of Commissioners and Board of Directors shall have common perception on the Company's vision, mission, and values.*

*As the supporting infrastructure in carrying out its duties and responsibilities, a Risk and Audit Committee and Secretary of the Board of Commissioners have been established under the Board of Commissioners. Likewise, under the Board of Directors, work units are responsible for GCG implementation, consisting of Corporate Secretary & Compliance, Corporate Planning and Control Unit (CPC) and Internal Control Unit.*

### Struktur Tata Kelola Perusahaan

#### The Structure of Corporate Governance



Berdasarkan struktur tata kelola Perusahaan di atas, masing-masing Organ Perusahaan mempunyai peran penting dalam penerapan GCG dan menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perusahaan. RUPS merupakan Organ Perusahaan yang memiliki wewenang yang tidak dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi. Direksi bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perusahaan sesuai amanah yang diberikan, sedangkan Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap pengelolaan yang dilakukan oleh Direksi serta melakukan fungsi penasihat. Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS sehingga Dewan Komisaris dan Direksi bertanggung jawab langsung kepada RUPS. Pemegang Saham tidak dapat melakukan intervensi terhadap tugas, fungsi dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

*Based on the Company's governance structure above, each Company Organ has an important role in implementing GCG and performs its functions, duties, and responsibilities for the benefit of the Company. The GMS is the Company Organ having authority that is not delegated to the Board of Commissioners and Board of Directors. The Board of Directors is fully responsible for the management of the Company in accordance with the mandate given, while the Board of Commissioners is responsible for supervising the management carried out by the Board of Directors and conducting supervision. The Board of Commissioners and Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS, therefore, the Board of Commissioners and Board of Directors are directly responsible to the GMS. The Shareholders cannot intervene in the duties, functions, and authority of the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the Articles of Association and the applicable laws and regulations.*

## KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

### *Commitment to Corporate Governance Implementation*

Keberhasilan penerapan GCG di Perusahaan salah satunya dapat diukur dari sejauh mana efektivitas pelaksanaan program-program GCG yang dijalankan Perusahaan. Untuk itu Direksi menetapkan Direktur Utama yang saat ini dijabat oleh Bpk. Jonner MP Pardosi sebagai penanggung jawab dalam penerapan GCG. Untuk pelaksanaan program program GCG di Perusahaan dikoordinir oleh Sekretaris Perusahaan dan Kepatuhan

*The success of GCG implementation in the Company can be measured by the extent to which the effectiveness of GCG programs implemented by the Company. For this reason, the Board of Directors has appointed the Main Director, who is currently held by Mr. Jonner MP Pardosi as the person in charge of GCG implementation. The implementation of GCG programs in the Company is coordinated by the Corporate Secretary and Compliance*

## SOSIALISASI GCG

Sosialisasi GCG dilakukan kepada seluruh insan Rekadaya Elektrika melalui forum formal maupun media informasi lain. Sosialisasi secara formal (tatap muka) dilakukan dalam kegiatan Induksi Karyawan baik untuk karyawan baru maupun bagi karyawan lama sebagai *refreshment*. Sedangkan sosialisasi melalui media informasi lain dilakukan dengan cara mengupload dokumen mengenai pedoman GCG terupdate ke *website* Rekadaya Elektrika.

## GCG DISSEMINATION

*GCG Dissemination is conducted for every individual in Rekadaya Elektrika through formal forums and other information media. Formal dissemination (face to face) has been conducted in employee induction activities both for new employees and for old employees as a refreshment. Whereas dissemination through other information media was conducted by uploading updated GCG guidelines to the Rekadaya Elektrika website.*



## PENILAIAN GCG

PT Rekadaya Elektrika secara berkala melakukan penilaian GCG yang mengacu pada kriteria Keputusan Sekretaris Kementerian BUMN Nomor: SK-16/S.MBU/2012 tanggal 06 Juni 2012, tentang Indikator/Parameter Penilaian dan Evaluasi atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) pada BUMN. Untuk tahun 2022, penilaian GCG dilakukan oleh asesor eksternal yang ditunjuk oleh Pemegang Saham. Penilaian GCG tahun 2022 memperoleh skor 83,62 dengan predikat kategori “Baik”. Hasil penilaian GCG tahun 2022 tercatat meningkat jika dibandingkan dengan hasil penilaian GCG tahun 2021 yang memperoleh skor 82,85. Penilaian GCG tersebut mencakup 6 (enam) aspek yang meliputi 1) Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan, 2) Pemegang Saham/RUPS, 3) Dewan Komisaris, 4) Direksi, 5) Pengungkapan Informasi dan Transparansi, dan 6) Aspek Lainnya. Berikut adalah hasil penilaian GCG PT Rekadaya Elektrika tahun buku 2021 dan 2022.

## GCG ASSESSMENT

*PT Rekadaya Elektrika periodically conducts GCG assessments that refer to the criteria of the Decree of the Secretary of the Ministry of BUMN Number: SK-16/S.MBU/2012 dated 06 June 2012, concerning Indicators/Parameters for Assessment and Evaluation of the Implementation of Good Corporate Governance ) on SOEs. For 2022, the GCG assessment will be carried out by an external assessor appointed by the Shareholders. The 2022 GCG assessment obtained a score of 83.62 with the “Good” category predicate. The 2022 GCG assessment results recorded an increase when compared to the 2021 GCG assessment results which obtained a score of 82.85. The GCG assessment covers 6 (six) aspects which include 1) Commitment to the Implementation of Corporate Governance, 2) Shareholders/GMS, 3) Board of Commissioners, 4) Board of Directors, 5) Information Disclosure and Transparency, and 6) Other Aspects. The following are the results of PT Rekadaya Elektrika’s GCG assessment for the 2021 and 2022 financial years.*

**Tabel Hasil Penilaian GCG Tahun 2021 dan 2022**  
*Table of GCG Assessment Result for 2021 and 2022*

Aspek Pengujian Penilaian GCG <i>Assessment GCG Testing Aspect</i>	Bobot Value	2021			2022		
		Skor Score	% Capaian % Achievement	Predikat Predicate	Skor Score	% Capaian % Achievement	Predikat Predicate
1 <b>Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik Secara Berkelanjutan</b> <i>Commitment to Sustainable GCG Implementation</i>	7,00	6,16	88,04%	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>	6,19	88,46%	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>
2 <b>Pemegang Saham dan RUPS/ Pemilik Modal</b> <i>Shareholders and GMS</i>	9,00	7,85	87,22%	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>	7,88	87,58%	<b>Sangat Baik</b> <i>Excellent</i>



Aspek Pengujian Penilaian GCG <i>Assessment GCG Testing Aspect</i>	2021				2022		
	Bobot <i>Value</i>	Skor <i>Score</i>	% Capaian <i>% Achievement</i>	Predikat <i>Predicate</i>	Skor <i>Score</i>	% Capaian <i>% Achievement</i>	Predikat <i>Predicate</i>
3 Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>	35,00	30,19	86,26%	Sangat Baik <i>Excellent</i>	30,88	88,24%	Sangat Baik <i>Excellent</i>
4 Direksi <i>Board of Directors</i>	35,00	30,02	85,76%	Baik <i>Good</i>	30,03	85,80%	Sangat Baik <i>Excellent</i>
5 Pengungkapan Informasi dan Transparansi <i>Information Disclosure and Transparency</i>	9,00	8,63	95,91%	Sangat Baik <i>Excellent</i>	8,64	95,95%	Sangat Baik <i>Excellent</i>
6 Aspek Lainnya <i>Other Aspects</i>	5,00	-	-	-	-	-	-
<b>Total Skor <i>Total Score</i></b>	<b>100,00</b>	<b>82,85</b>	<b>82,85%</b>	<b>Baik <i>Good</i></b>	<b>83,62</b>	<b>83,62%</b>	<b>Baik <i>Good</i></b>

Hasil skor tersebut menunjukkan bahwa manajemen RE terus meningkatkan penerapan GCG dengan memenuhi prinsip-prinsip GCG secara memadai, dan akan terus mendorong kualitas implementasi GCG secara berkesinambungan di seluruh jajaran unit kerja Perusahaan di masa mendatang. Sepanjang tahun 2022, RE terus berupaya meningkatkan kualitas implementasi GCG dengan menindaklanjuti beberapa rekomendasi sesuai hasil penilaian/assessment GCG tahun 2021 dan masukan seluruh stakeholders.

*The score results show that RE's management continues to improve GCG implementation by fulfilling GCG principles adequately, and will continue to promote the quality of GCG implementation on an ongoing basis across all levels of the Company's work units in the future. Throughout 2022, RE will continue to strive to improve the quality of GCG implementation by following up on several recommendations according to the results of the 2021 GCG assessment and input from all stakeholders.*



## MONITORING TINDAKLANJUT HASIL ASSESSMENT GCG

Area of Improvement (AOI) dari hasil Assessment GCG ditindaklanjuti dan dimonitoring secara berkala sebagai bentuk perbaikan. Adapun monitoring tindaklanjut atas AOI hasil self assessment tahun 2021 adalah sebagai berikut.

## FOLLOW-UP MONITORING OF GCG ASSESSMENT RESULTS

The Area of Improvement (AOI) from the results of the GCG Assessment is followed up and monitored regularly as a form of improvement. The follow-up monitoring of AOI from the 2021 self-assessment results is as follows.

<p><b>1 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyesuaikan Tata Nilai Perusahaan pada Pedoman Tata Kelola Perusahaan (GCG Code) dengan perubahan Nilai-Nilai Perusahaan terbaru. (WP I.1.1)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Companies to carry out dissemination of Gratification Control to company stakeholders.</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Pedoman GCG dan Board Manual telah diselaraskan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022.</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>The Dissemination of Gratification control activities to PT Rekadaya ElektriKA's Partners has been carried out on November 17, 2021 through a Zoom Meeting.</i></p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Corporate Secretary &amp; Compliance</i></p>	<p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p>	<p><i>Document:</i> <i>Documentation and Attendance</i></p>
		<p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>2 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyesuaikan GCG Code dengan Board Manual dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. (WP I.1.1)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Companies to carry out dissemination of Gratification Control to company stakeholders.</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>The WBS policy socialization activity to PT Rekadaya ElektriKA's Partners was held on November 17, 2021 through a Zoom Meeting.</i></p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dewan Komisaris</li> <li>Sekper &amp; Kepatuhan</li> </ul>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Corporate Secretary &amp; Compliance</i></p>	<p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p>	<p><i>Document:</i> <i>Documentation and Attendance</i></p>
		<p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>3 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menandatangani secara berkala Surat Pernyataan Elemen PT Rekadaya ElektriKA sebagai bentuk komitmen untuk mematuhi Code of Conduct oleh Karyawan sesuai dengan Code of Conduct BAB IV Angka 1. (WP I.2.4)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Appointing Definitive Officers for members of the Board of Directors by the GMS.</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Dewan Komisaris dan Direksi telah menandatangani komitmen CoC pada setiap awal tahun.</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>All current members of the Board of Directors are definitive officers</i></p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dewan Komisaris</li> <li>Sekper &amp; Kepatuhan</li> </ul>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Board of Commissioners</i></li> <li><i>Corporate Secretary &amp; Compliance</i></li> </ul>	<p>Dokumen: Lembar Surat Pernyataan Elemen PT Rekadaya ElektriKA tahun 2022 (lampiran pedoman CoC)</p>	<p><i>Document:</i> <i>Deed No.7 dated 28 December 2020 concerning Changes in the Board of Directors – RE Board of Commissioners</i> <i>Deed No.1 dated July 6, 2021 regarding changes to the President Director and Director of Business 1</i></p>
		<p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>



<p>4 <b>REKOMENDASI</b> Menindaklanjuti Rekomendasi (Area of Improvement) hasil assessment maupun self-assessment GCG secara optimal. (WPI.3.5)</p>	<p><i>Recommendation</i> Contains the reasons for the dismissal of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners in the decision of the GMS.</p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dewan Komisaris</li> <li>Sekper &amp; Kepatuhan</li> </ul>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> GMS</p>
		<p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</p>	<p><i>Follow-Up</i> Not Completely Implemented.</p>
		<p><b>STATUS</b> Open</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>
<p>5 <b>REKOMENDASI</b> Memuat dalam Laporan tahunan Perusahaan terkait hasil assessment dan evaluasi GCG Perusahaan (WP I.3.5)</p>	<p><i>Recommendation</i> Companies to carry out dissemination of Gratification Control to company stakeholders.</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Laporan tahunan Perusahaan tahun buku 2021 telah memuat hasil assessment dan evaluasi GCG Perusahaan.</p> <p>Dokumen: Buku Laporan Tahunan tahun buku 2021 halaman 150-165</p>	<p><i>Follow-Up</i> The Company's annual report for the 2021 financial year contains the results of the Company's GCG assessment and evaluation.</p> <p>Document: Book Annual Report for the 2021 fiscal year pages 150-165</p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Corporate Secretary &amp; Compliance</p>	<p><b>STATUS</b> Close</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>
<p>6 <b>REKOMENDASI</b> Menyesuaikan konsideran SKB Pedoman LHKPN Perusahaan dengan peraturan KPK dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. (WP I.4.7)</p>	<p><i>Recommendation</i> Aligning the Company's SKB LHKPN Guidelines with the KPK regulations and applicable laws and regulations. (WP I.4.7)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p>	<p><i>Follow-Up</i> The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</p> <p>Document: PT RE Board Manual for 2022</p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Corporate Secretary &amp; Compliance</p>	<p><b>STATUS</b> CLOSE</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW I 2022</p>
<p>7 <b>REKOMENDASI</b> Melengkapi muatan SKB Pedoman LHKPN Perusahaan sesuai dengan Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia Nomor: 02 Tahun 2020 tanggal 4 Juni 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Nomor 07 tahun 2016 Tentang Tata Cara Pendaftaran, Pengumuman, dan Pemeriksaan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara. (WP I.4.7)</p>	<p><i>Recommendation</i> Complementing the SKB of the Company's LHKPN Guidelines in accordance with the Corruption Eradication Commission Regulation of the Republic of Indonesia Number: 02 of 2020 dated 4 June 2020 concerning Amendments to Corruption Eradication Commission Regulation Number 07 of 2016 concerning Procedures for Registration, Announcement, and Examination of State Officials' Assets. (WP I.4.7)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p>	<p><i>Follow-Up</i> The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</p> <p>Document: PT RE Board Manual for 2022</p>
		<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Corporate Secretary &amp; Compliance</p>
		<p><b>STATUS</b> CLOSE</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW I 2022</p>



<p>8 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyesuaikan dan melengkapi muatan Kebijakan Pengendalian Gratifikasi dengan Peraturan Komisi Pemberantasan Korupsi Republik Indonesia Nomor: 2 Tahun 2019 tanggal 5 November tentang Pelaporan Gratifikasi. (WP I.5.10; I.5.12)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Adjusting and completing the contents of the Gratification Control Policy with the Corruption Eradication Commission of the Republic of Indonesia Number: 2 of 2019 November 5 concerning Reporting of Gratification. (WP I.5.10; I.5.12)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</i></p> <p>Document: PT RE Board Manual for 2022</p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Corporate Secretary &amp; Compliance</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p>9 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menetapkan pengangkatan anggota Direksi secara definitive selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari melalui RUPS sejak berakhirnya jabatan tersebut. (WP II.7.18; II.7.20)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>RUPS</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Determine the definitive appointment of members of the Board of Directors no later than 30 (thirty) days through the GMS after the end of the position. (WP II.7.18; II.7.20)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>GMS</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Seluruh anggota Direksi merupakan pejabat definitive (bukan PLT)</p> <p>Dokumen: Risalah RUPS Sirkuler Pengangkatan Direksi</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>All members of the Board of Directors are definitive officials (not PLT)</i></p> <p>Document: Minutes of the Board of Directors Appointment Circular GMS</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p>10 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Mencantumkan alasan pemberhentian anggota Direksi yang belum habis masa jabatannya dalam keputusan RUPS. (WP II.7.20)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Include reasons for dismissal of members of the Board of Directors whose term of office has not expired in the resolution of the GMS. (WP II.7.20)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>RUPS</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>GMS</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Not Implemented.</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p>
<p>11 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Mempertimbangkan untuk mengangkat anggota Dewan Komisaris yang baru jika terdapat pemberhentian dan/atau terdapat lowong jabatan anggota Dewan Komisaris selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari sejak masa jabatan tersebut berakhir dan dituangkan dalam Berita Acara RUPS. (WP II.8.24)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Consider appointing a new member of the Board of Commissioners if there is a dismissal and/or there is a vacancy for a member of the Board of Commissioners no later than 30 (thirty) days after the term of office ends and is stated in the Minutes of the GMS. (WP II.8.24)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>RUPS</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>GMS</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Already implemented.</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p>

12	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Menetapkan pengaturan mengenai rangkap jabatan bagi anggota Dewan Komisaris, termasuk jumlah maksimum jabatan Dewan Komisaris yang dapat dijabat oleh anggota Dewan Komisaris dan jabatan-jabatan yang dapat menimbulkan benturan kepentingan. (WP II.8.25)</b>	<i>Establish arrangements regarding concurrent positions for members of the Board of Commissioners, including the maximum number of positions a member of the Board of Commissioners can hold and positions that may cause a conflict of interest. (WP II.8.25)</i>	RUPS  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.  <b>STATUS</b> OPEN	GMS  <i>Follow-Up</i> <i>Not Implemented.</i>  <b>DUE DATE</b>
13	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Memberikan pengesahan terhadap Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP) setelah dilakukan pembahasan. (WP II.9.27)</b>	<i>Provide approval of the Company's Long Term Plan (RJPP) after discussion. (WP II.9.27)</i>	RUPS  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.  <b>STATUS</b> OPEN	<i>Follow-Up</i> <i>Not Implemented.</i>  <b>DUE DATE</b>
14	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Melakukan penilaian kinerja Direksi secara individu oleh Pemegang Saham dalam RUPS. (WP II.10.30)</b>	<i>Conduct individual performance appraisal of the Board of Directors by Shareholders at the GMS. (WP II.10.30)</i>	RUPS  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.  <b>STATUS</b> OPEN	<i>Follow-Up</i> <i>Not Implemented.</i>  <b>DUE DATE</b>
15	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham untuk mengesahkan Laporan Tahunan dan persetujuan Laporan Keuangan sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam AD Perusahaan dan Undang-Undang Perseroan Terbatas. (WP II.10.35)</b>	<i>Holding a General Meeting of Shareholders to ratify the Annual Report and approve the Financial Statements in accordance with the provisions stipulated in the Company's AD and the Limited Liability Company Law. (WP II.10.35)</i>	RUPS  <b>TINDAK LANJUT</b> RUPS LPT tahun buku 2021 telah dilaksanakan pada 20 Juni 2022.  <b>STATUS</b> Close	<i>Follow-Up</i> <i>The LPT GMS for the 2021 financial year was held on June 20, 2022.</i>  <b>DUE DATE</b>



<p>16 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menindaklanjuti Area of Improvement hasil assessment GCG yang menjadi kewenangan Pemegang Saham secara optimal. (WP II.12.38)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>RUPS</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Follow up on the Area of Improvement on the results of the GCG assessment which is the authority of Shareholders optimally. (WP II.12.38)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>GMS</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</p> <p>Sebagian rekomendasi telah ditindaklanjuti.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Not Completely Implemented.</i></p> <p><i>Some of the recommendations have been followed up.</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p>
--	---	---	---

<p>17 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memperhatikan keselarasan muatan Pedoman GCG dengan Board Manual terkait ketentuan Pelaksanaan dan Penanggung Jawab Program Pengenalan untuk Anggota baru Dewan Komisaris. (WP III.13.41)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dewan Komisaris</li> <li>• Sekper &amp; Kepatuhan</li> </ul>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Paying attention to the alignment of the contents of the GCG Guidelines with the Board Manual regarding the provisions for Implementation and Responsible for the Induction Program for new members of the Board of Commissioners. (WP III.13.41)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Board of Commissioners</li> <li>• Corporate Secretary &amp; Compliance</li> </ul>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</i></p> <p><i>Document:</i> <i>PT RE Board Manual for 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
--	---	---	---

<p>18 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyusun dan menyampaikan laporan tentang hasil pelatihan yang telah diikuti oleh Anggota Dewan Komisaris sesuai ketentuan yang berlaku. (WP III.13.42)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Prepare and submit reports on the results of the training that has been attended by Members of the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations. (WP III.13.42)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Board of Commissioners</i></p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Already implemented.</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
--	--	---	--

19	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<p>Melengkapi muatan/materi Rencana Kerja Pengawasan dan Anggaran Tahunan Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam Board Manual dan SK Nomor: 16/S.MBU/2012 tanggal 6 Juni 2012 tentang Indikator/Parameter Assessment, adalah sebagai berikut: (WP III.14.45)</p> <p>a. Program Kerja/Kegiatan Sekretaris Dewan Komisaris;</p> <p>b. Target kinerja utama mencerminkan ukuran keberhasilan pelaksanaan tugas pengawasan.</p>	<p>Complementing the content/material of the Board of Commissioners' Oversight Work Plan and Annual Budget in accordance with the provisions stipulated in the Board Manual and Decree Number: 16/S.MBU/2012 dated 6 June 2012 concerning Indicators/Parameter Assessment, are as follows: (WP III.14.45)</p> <p>a. Work Program/Activities of the Secretary to the Board of Commissioners;</p> <p>b. The main performance targets reflect the measure of the successful implementation of supervisory duties.</p>	<p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Sepenuhnya Dilaksanakan. Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris tahun 2022 telah memuat target kinerja/automa yang mencerminkan ukuran keberhasilan tugas pengawasan, namun belum mencantumkan program kerja Sekretaris Dewan Komisaris.</p> <p>Dokumen: RKAT Dekom tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p>Board of Commissioners</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Not Fully Implemented. The Board of Commissioners' 2022 Work Plan and Budget contains key performance targets that reflect the measure of the success of supervisory duties, but does not yet include the work program of the Secretary to the Board of Commissioners.</p> <p>Document: RKAT of the Board of Commissioners in 2022</p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2021</p>
20	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<p>Melakukan telaah terhadap rancangan RJPP yang disampaikan oleh Direksi. (WP III.15.47)</p>	<p>Reviewing the RJPP draft submitted by the Board of Directors. (WP III.15.47)</p>	<p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b> Close</p>	<p>Board of Commissioners</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Already implemented.</p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>
21	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
	<p>Memberikan tanggapan dan/atau persetujuan atas rancangan RJPP yang disampaikan oleh Direksi kepada Pemegang Saham untuk disahkan di RUPS. (WP III.15.47)</p>	<p>Provide response and/or approval of the RJPP draft submitted by the Board of Directors to Shareholders to be ratified at the GMS. (WP III.15.47)</p>	<p>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya. Dekom telah memberikan tanggapan atas draft RJPP namun belum memberikan persetujuan</p> <p>Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p>Not Completely Implemented. The Dekom has provided a response to the RJPP draft but has not yet given approval</p> <p>Document: TW III Board of Commissioners Supervision Report for 2022</p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>
	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Board of Commissioners</p>		
22	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<p>Menyampaikan kepada Pemegang Saham pendapat dan saran terhadap rancangan RJPP kepada Pemegang Saham untuk bahan pertimbangan keputusan RUPS (WP III.15.47)</p>	<p>Conveying opinions and suggestions to Shareholders on the RJPP draft to Shareholders for consideration of GMS decisions (WP III.15.47)</p>	<p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p>Board of Commissioners</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Not Implemented.</p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>





23	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Melakukan pembahasan untuk merespon/ menindaklanjuti saran, permasalahan atau keluhan dari Stakeholders dan penyampaian kepada Direksi tentang saran penyelesaian yang diperlukan. (WP III.16.50)</b>	<i>Conduct discussions to respond/follow up on suggestions, problems or complaints from Stakeholders and submit to the Board of Directors regarding suggestions for resolutions needed. (WP III.16.50)</i>	Dewan Komisaris  <b>TINDAK LANJUT</b> Sudah Dilaksanakan.  Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022	Board of Commissioners  <i>Follow-Up</i> Has been done.  Document: TW III Board of Commissioners Supervision Report for 2022
			<b>STATUS</b> Close	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022
24	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Memberikan arahan/nasihat mengenai Kebijakan Mutu dan Pelayanan serta Pelaksanaannya. (WP III.16.57)</b>	<i>Provide direction/advice regarding the Quality and Service Policy and its Implementation. (WP III.16.57)</i>	Dewan Komisaris  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan	Board of Commissioners  <i>Follow-Up</i> Not Implemented
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022
25	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Menyampaikan kepada Pemegang Saham alasan pencalonan dan besarnya honorarium/ imbal jasa Auditor Eksternal. (WP III.17.61)</b>	<i>Delivering to the Shareholders the reasons for the nomination and the amount of honorarium/ reward for the services of the External Auditor. (WP III.17.61)</i>	Dewan Komisaris  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.  Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022	Board of Commissioners  <i>Follow-Up</i> Not Completely Implemented.  Document: TW III Board of Commissioners Supervision Report for 2022
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW II 2022
26	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Melakukan evaluasi atas kinerja Auditor Eksternal sesuai dengan ketentuan dan standar yang berlaku serta mendokumentasikannya dengan baik (WP III.17.61)</b>	<i>Evaluate the performance of the External Auditor in accordance with the applicable provisions and standards and document it properly (WP III.17.61)</i>	Dewan Komisaris  <b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan	Board of Commissioners  <i>Follow-Up</i> Not Implemented
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW I - 2022

<p><b>27 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Melengkapi Board Manual mengenai ketentuan terkait:</b></p> <p>a. pelaksanaan telaah atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan yang diterima oleh Dewan Komisaris. (WP III.17.62)</p> <p>b. bagian Rapat Dewan Komisaris terkait dengan tata tertib rapat yang memuat: (WP III.22.72)</p> <p>1. Pelaksanaan evaluasi tindak lanjut hasil rapat sebelumnya;</p> <p>2. Pembahasan/telaah atas usulan Direksi dan arahan/keputusan RUPS terkait dengan usulan Direksi.</p> <p>c. bagian Rapat Direksi terkait dengan tata tertib rapat yang memuat Pelaksanaan evaluasi tindak lanjut hasil rapat sebelumnya. (WP IV.34.123)</p> <p>d. tingkat kesegeraan untuk mengkomunikasikan kepada organisasi di bawah Direksi maksimal 7 (tujuh) hari sejak disahkan/ditandatangani. (WP IV.26.88)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Melengkapi Board Manual mengenai ketentuan terkait:</i></p> <p>a. <i>pelaksanaan telaah atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan yang diterima oleh Dewan Komisaris. (WP III.17.62)</i></p> <p>b. <i>bagian Rapat Dewan Komisaris terkait dengan tata tertib rapat yang memuat: (WP III.22.72)</i></p> <p>1. <i>Pelaksanaan evaluasi tindak lanjut hasil rapat sebelumnya;</i></p> <p>2. <i>Pembahasan/telaah atas usulan Direksi dan arahan/keputusan RUPS terkait dengan usulan Direksi.</i></p> <p>c. <i>bagian Rapat Direksi terkait dengan tata tertib rapat yang memuat Pelaksanaan evaluasi tindak lanjut hasil rapat sebelumnya. (WP IV.34.123)</i></p> <p>d. <i>tingkat kesegeraan untuk mengkomunikasikan kepada organisasi di bawah Direksi maksimal 7 (tujuh) hari sejak disahkan/ditandatangani. (WP IV.26.88)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Board of Commissioners</i></p> <p><b>Follow-Up</b></p> <p><i>The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</i></p> <p><i>Document:</i> <i>PT RE Board Manual for 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
---	---	--	--

<p><b>28 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Melakukan telaah atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan yang diterima oleh Dewan Komisaris serta penyampaian saran berdasarkan hasil telaahan kepada Direksi. (WP III.17.62)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Reviewing complaints related to the Company received by the Board of Commissioners and submitting suggestions based on the results of the review to the Board of Directors. (WP III.17.62)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Board of Commissioners</i></p> <p><b>Follow-Up</b></p> <p><i>Already implemented.</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW II 2022</p>
--	---	--	--

<p><b>29 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Melakukan penilaian kinerja Direksi secara individu oleh Dewan Komisaris untuk selanjutnya disampaikan kepada Pemegang Saham. (WP III.19.67)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Conduct individual performance appraisal of the Board of Directors by the Board of Commissioners for further submission to Shareholders. (WP III.19.67)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Sudah Dilaksanakan.</p> <p>Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Board of Commissioners</i></p> <p><b>Follow-Up</b></p> <p><i>Has been done.</i></p> <p><i>Document:</i> <i>TW III Board of Commissioners Supervision Report for 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW II 2022</p>
---	--	---	---



30	<b>REKOMENDASI</b> Melakukan telaah terhadap usulan remunerasi Direksi sesuai ketentuan yang berlaku. (WP III.19.68)	<i>Recommendation</i> Reviewing the proposed remuneration of the Board of Directors in accordance with applicable regulations. (WP III.19.68)	<b>TINDAK LANJUT</b> Sudah Dilaksanakan	<i>Follow-Up</i> Has been done
	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners	<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW II 2022
			Dokumen: Surat Rekomendasi penetapan tantien tahun buku 2021 dan remunerasi tahun buku 2022	Document: Letter of Recommendation for determining bonuses for the 2021 fiscal year and remuneration for the 2022 fiscal year

31	<b>REKOMENDASI</b> Menindaklanjuti Area of Improvement hasil assessment GCG yang menjadi kewenangan Dewan Komisaris secara optimal. (WP III.21.70)	<i>Recommendation</i> Reviewing the proposed remuneration of the Board of Directors in accordance with applicable regulations. (WP III.19.68)	<b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya. Sebagian AOI telah ditindaklanjuti.	<i>Follow-Up</i> Not Completely Implemented. Some of the AOIs have been followed up.
	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners	<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW III 2022

32	<b>REKOMENDASI</b> Melakukan evaluasi pencapaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris sesuai dengan Pembagian Tugas Dewan Komisaris. (WP III.21.71)	<i>Recommendation</i> Evaluate the performance achievement of each member of the Board of Commissioners in accordance with the Division of Duties of the Board of Commissioners. (WP III.21.71)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners
			<b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.	<i>Follow-Up</i> Not Implemented.
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022

33	<b>REKOMENDASI</b> Melakukan pembahasan terkait evaluasi penilaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris pada Rapat Dewan Komisaris. (WP III.21.71)	<i>Recommendation</i> Conduct discussions regarding the evaluation of the performance appraisal of each member of the Board of Commissioners at the Board of Commissioners' meeting. (WP III.21.71)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners
			<b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.	<i>Follow-Up</i> Not Implemented.
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022

34	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p>Mencantumkan evaluasi penilaian kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris pada Laporan Tugas Pengawasan dan Penasehatan Dewan Komisaris. (WP III.21.71)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p>Include an evaluation of the performance assessment of each member of the Board of Commissioners in the Report on the Board of Commissioners' Supervisory and Advisory Tasks. (WP III.21.71)</p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Dewan Komisaris</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Board of Commissioners</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Not Implemented.</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
35	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p>Memperhatikan masa jabatan Sekretaris Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan yang berlaku. (WP III.23.75)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p>Paying attention to the term of office of the Secretary to the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations. (WP III.23.75)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Sudah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Surat Keputusan Dewan Komisaris PT RE Nomor 09/S/RE/DEWAN KOMISARIS/II/2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p>Has been done</p> <p><i>Document:</i> Decree of the Board of Commissioners of PT RE Number 09/S/RE/BOARD OF COMMISSIONERS/II/2022</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV - 2021</p>
36	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p>Memperhatikan jangka waktu penyampaian Undangan Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan dan Board Manual. (WP III.23.77)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p>Paying attention to the timeframe for submitting Invitations to the Board of Commissioners' Meeting in accordance with the provisions of the Company's AD and the Board Manual. (WP III.23.77)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Sudah Dilaksanakan.</p> <p>Jangka waktu penyampaian Undangan Rapat Dewan Komisaris telah sesuai dengan ketentuan pada Board Manual</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p>Has been done.</p> <p><i>The timeframe for submitting invitations to the meeting of the Board of Commissioners is in accordance with the provisions in the Board Manual</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>



37	<b>REKOMENDASI</b> Melakukan peninjauan ulang atas Piagam Komite Audit (WP III.24.81)	<i>Recommendation</i> Reviewing the Audit Committee Charter (WP III.24.81)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris (Komite Audit)	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners (Audit Committee)
			<b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.	<i>Follow-Up</i> Not Implemented.
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022

38	<b>REKOMENDASI</b> Melengkapi Piagam Komite Audit terkait ketentuan: a. Pelaporan pengangkatan dan pemberhentian Anggota Komite Kepada RUPS. b. Kewajiban penyusunan Program Kerja dan Anggaran Tahunan. c. Risalah Rapat Komite. (WP III.24.81)	<i>Recommendation</i> Melengkapi Piagam Komite Audit terkait ketentuan: a. Pelaporan pengangkatan dan pemberhentian Anggota Komite Kepada RUPS. b. Kewajiban penyusunan Program Kerja dan Anggaran Tahunan. c. Risalah Rapat Komite. (WP III.24.81)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Dewan Komisaris (Komite Audit)	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Board of Commissioners (Audit Committee)
			<b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan.	<i>Follow-Up</i> Not Implemented.
			<b>STATUS</b> OPEN	<b>DUE DATE</b> TW IV 2022

39	<b>REKOMENDASI</b> Menyampaikan Program Kerja Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan/ penetapan Dewan Komisaris. (WP III.24.81)	<i>Recommendation</i> Submitting the Work Program of the Audit Committee and Risk Management Committee to the Board of Commissioners for approval/approval of the Board of Commissioners. (WP III.24.81)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko
			<b>TINDAK LANJUT</b> Sudah Dilaksanakan	<i>Follow-Up</i> Sudah Dilaksanakan
			Dokumen: Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris Tahun 2022	Dokumen: Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris Tahun 2022
			<b>STATUS</b> Close	<b>DUE DATE</b> TW I 2022

40	<b>REKOMENDASI</b> Melengkapi Program Kerja Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko mengenai Self assessment kinerja komite. (WP III.24.81)	<i>Recommendation</i> Completing the Work Program of the Audit Committee and Risk Management Committee regarding the Committee's performance self-assessment. (WP III.24.81)	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko
			<b>TINDAK LANJUT</b> Sudah Dilaksanakan	<i>Follow-Up</i> Sudah Dilaksanakan
			Dokumen: Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris Tahun 2022	Dokumen: Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris Tahun 2022
			<b>STATUS</b> Close	<b>DUE DATE</b> TW I 2022



41	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
	<b>Melaksanakan Rapat Komite Audit sesuai dengan Rencana Kerja Komite Audit dan Board Manual. (WP III.24.82)</b>	<i>Carry out Audit Committee Meetings in accordance with the Audit Committee Work Plan and Board Manual. (WP III.24.82)</i>	Sudah Dilaksanakan  Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022	Sudah Dilaksanakan  Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022
	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>	<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
	Komite Audit	Komite Audit	Close	TW I 2022
42	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Melaksanakan Rapat Komite Audit sesuai dengan Rencana Kerja Komite Audit dan Board Manual. (WP III.24.82)</b>	<i>Carry out Audit Committee Meetings in accordance with the Audit Committee Work Plan and Board Manual. (WP III.24.82)</i>	Komite Audit	Komite Audit
			<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
			Sudah Dilaksanakan	Sudah Dilaksanakan
			<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
			Close	TW I 2022
43	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Melaksanakan Rapat Komite Manajemen Risiko sesuai dengan Rencana Kerja Komite Manajemen Risiko dan Board Manual serta menyusun Risalah Rapat Komite Manajemen Risiko sesuai ketentuan yang berlaku. (WP III.24.82)</b>	<i>Carry out Risk Management Committee Meetings in accordance with the Risk Management Committee Work Plan and Board Manual and prepare Minutes of Risk Management Committee Meetings in accordance with applicable regulations. (WP III.24.82)</i>	Komite Manajemen Risiko	Komite Manajemen Risiko
			<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
			Sudah Dilaksanakan	Sudah Dilaksanakan
			Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022	Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022
			<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
			Close	TW I 2022
44	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
	<b>Melengkapi Laporan Triwulanan Komite Audit yang memuat rekomendasi Komite Audit. (WP III.24.83)</b>	<i>Completes the Audit Committee Quarterly Report which contains the Audit Committee's recommendations. (WP III.24.83)</i>	Sudah Dilaksanakan	Sudah Dilaksanakan
			Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022	Dokumen: Laporan Pengawasan Dekom TW III tahun 2022
	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>	<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
	Komite Audit	Komite Audit	Close	TW I 2022



<p>45 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyelaraskan Piagam Komite Audit dengan Board Manual terkait ketentuan pelaporan Komite Audit kepada Dewan Komisaris. (WP III.24.83)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Aligning the Audit Committee Charter with the Board Manual regarding the provisions for reporting the Audit Committee to the Board of Commissioners. (WP III.24.83)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Komite Audit</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Komite Audit</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Belum Dilaksanakan</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
<p>46 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Mendokumentasikan dengan baik pelaksanaan Program Pengenalan untuk anggota Direksi yang baru diangkat. (WP IV.25.84; 36.132)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Properly documenting the implementation of the Induction Program for newly appointed members of the Board of Directors. (WP IV.25.84; 36.132)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Sudah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Materi Tayang Program Induksi Dekom Baru, Daftar Hadir dan MoM.</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>Sudah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Materi Tayang Program Induksi Dekom Baru, Daftar Hadir dan MoM.</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>2022</p>
<p>47 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memperhatikan keselarasan muatan Pedoman GCG dengan Board Manual terkait ketentuan Pelaksanaan dan Penanggung Jawab Program Pengenalan untuk Anggota baru Direksi. (WP IV.25.84; 36.132)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Paying attention to the alignment of the contents of the GCG Guidelines with the Board Manual regarding the provisions for Implementation and Responsible for the Induction Program for new Members of the Board of Directors. (WP IV.25.84; 36.132)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>CLOSE</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p>The Board Manual content has been adjusted through the Board Manual update in 2022</p> <p>Document: PT RE Board Manual for 2022</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p>48 <b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Direksi terkait Program Pengembangan/ peningkatan kompetensi. (WP IV.25.85)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Direksi (Divisi SDM)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Prepare work plans and budgets for the Board of Directors related to competency development/ improvement programs. (WP IV.25.85)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Direksi (Divisi SDM)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</p> <p>Menurut konfirmasi Divisi SDM, rencana pelatihan untuk Direksi menjadi satu dengan rencana pelatihan karyawan secara keseluruhan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>OPEN</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p>Not Completely Implemented</p> <p>According to the confirmation from the HR Division, the training plan for the Board of Directors is one with the overall employee training plan</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>



49	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Memastikan kegiatan Perusahaan telah mengikuti Standard Operating Procedure (SOP) Perusahaan dengan baik (WP. IV.26.87)</b>	<i>Memastikan kegiatan Perusahaan telah mengikuti Standard Operating Procedure (SOP) Perusahaan dengan baik (WP.IV.26.87)</i>	Direksi (Divisi CPC)	Direksi (Divisi CPC)
			<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
			Belum Dilaksanakan Sepenuhnya	<i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</i>
			<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
			OPEN	TW IV 2022
50	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
	<b>Melakukan telaah terhadap Rancangan RJPP yang disampaikan oleh Tim Penyusun RJPP dan mendokumentasikannya dengan baik. (WP IV.27.89)</b>	<i>Melakukan telaah terhadap Rancangan RJPP yang disampaikan oleh Tim Penyusun RJPP dan mendokumentasikannya dengan baik. (WP IV.27.89)</i>	Sudah Dilaksanakan	<i>Melakukan telaah terhadap Rancangan RJPP yang disampaikan oleh Tim Penyusun RJPP dan mendokumentasikannya dengan baik. (W/P IV.27.89)</i>
			Dokumen: Risalah RADIR tanggal 15 April 2022 dengan agenda pembahasan rancangan RJPP 2022-2026	
	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>	<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
	Direksi (Divisi CPC)	Direksi (Divisi CPC)	Close	TW II 2022
51	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Menyampaikan Rancangan RJPP kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mendokumentasikannya dengan baik. (WP IV.27.89)</b>	<i>Companies to support and strengthen community development through environmental development programs and other programs in accordance with applicable laws and regulations.</i>	Direksi (Divisi CPC)	Direksi (Divisi CPC)
			<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
			Belum Dilaksanakan Sepenuhnya	<i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</i>
			<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
			OPEN	TW II 2022
52	<b>REKOMENDASI</b>	<i>Recommendation</i>	<b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b>	<i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i>
	<b>Memastikan RJPP disahkan secara tepat waktu. (WP IV.27.89)</b>	<i>Memastikan RJPP disahkan secara tepat waktu. (WP IV.27.89)</i>	Direksi (Divisi CPC)	Direksi (Divisi CPC)
			<b>TINDAK LANJUT</b>	<i>Follow-Up</i>
			Belum Dilaksanakan Sepenuhnya	<i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</i>
			<b>STATUS</b>	<b>DUE DATE</b>
			OPEN	TW II 2022



53 **REKOMENDASI**  
Melakukan telaah atas rancangan RKAP yang disusun oleh Tim Penyusun RKAP dan mendokumentasikannya dengan baik. (WP. IV.27.90)

**PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI**

Direksi (Divisi CPC)

*Recommendation*  
*Melakukan telaah atas rancangan RKAP yang disusun oleh Tim Penyusun RKAP dan mendokumentasikannya dengan baik. (WP. IV.27.90)*

*Related Parties Follow-Up Recommendations*

*Direksi (Divisi CPC)*

**TINDAK LANJUT**  
Laporan penugasan pengawasan oleh SPI disampaikan dalam bentuk LKSPI triwulanan yang disampaikan kepada Komite Audit.

**STATUS**

CLOSE

*Follow-Up*  
*The report on the assignment of supervision by SPI is submitted in the form of a quarterly LKSPI which is submitted to the Audit Committee.*

**DUE DATE**

TW IV 2022

54 **REKOMENDASI**  
Menyusun dan menyampaikan Draft RKAP kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan. (WP IV.27.90)

**PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI**

Direksi (Divisi CPC)

*Recommendation*  
*Menyusun dan menyampaikan Draft RKAP kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan. (WP IV.27.90)*

*Related Parties Follow-Up Recommendations*

*Direksi (Divisi CPC)*

**TINDAK LANJUT**  
Belum Dilaksanakan Sepenuhnya, Draft RKAP tahun 2020 telah disampaikan kepada Pemegang Saham namun belum sesuai dengan waktu yang ditentukan oleh AD.

**STATUS**

OPEN

*Follow-Up*  
*The report on the assignment of supervision by SPI is submitted in the form of a quarterly LKSPI which is submitted to the Audit Committee.*

**DUE DATE**

TW IV 2022

55 **REKOMENDASI**  
Menyampaikan pencapaian target kinerja masing-masing Anggota Direksi kepada Dewan Komisaris. (WP IV.28.98)

**PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI**

Direksi (Divisi CPC)

*Recommendation*  
*Menyampaikan pencapaian target kinerja masing-masing Anggota Direksi kepada Dewan Komisaris. (WP IV.28.98)*

*Related Parties Follow-Up Recommendations*

*Direksi (Divisi CPC)*

**TINDAK LANJUT**  
Sudah Dilaksanakan  
  
Dokumen:  
Berita Acara Kesepakatan Direksi tanggal 31 Agustus 2022 terkait perubahan KPI Individu Direksi

**STATUS**

CLOSE

*Follow-Up*  
*Sudah Dilaksanakan*  
  
*Dokumen:*  
*Berita Acara Kesepakatan Direksi tanggal 31 Agustus 2022 terkait perubahan KPI Individu Direksi*

**DUE DATE**

TW IV 2022

56 **REKOMENDASI**  
Melaksanakan Audit atas sistem TI Perusahaan untuk memastikan bahwa sistem TI yang telah dibangun sesuai dengan kebutuhan Perusahaan dan memenuhi unsur Availability, Confidentiality, dan Integrity. (WP IV.28.100)

**PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI**

Direksi (Divisi CPC)

**TINDAK LANJUT**

Belum Dilaksanakan

**STATUS**

OPEN

*Related Parties Follow-Up Recommendations*

*Direksi (Divisi CPC)*

*Follow-Up*

*Belum Dilaksanakan*

**DUE DATE**

TW III 2022



57	<p><b>REKOMENDASI</b> Memastikan pelaksanaan proses pengadaan barang dan jasa yang senantiasa memperhatikan Pedoman Pengadaan Barang/Jasa. (WP IV.28.102)</p>	<p><i>Recommendation</i> Memastikan pelaksanaan proses pengadaan barang dan jasa yang senantiasa memperhatikan Pedoman Pengadaan Barang/Jasa. (WP IV.28.102)</p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</p> <p><b>STATUS</b> Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</p> <p><i>Follow-Up</i> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</p> <p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>		
58	<p><b>REKOMENDASI</b> Memastikan tidak terdapat sanggahan dalam pemilihan penyedia barang dan jasa. (WP IV.28.102)</p>	<p><i>Recommendation</i> Menyusun dan menyampaikan Draft RKAP kepada Dewan Komisaris dan Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan. (WP IV.27.90)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Telah Dilaksanakan</p> <p>Konfirmasi dari Satuan SCM selama tahun 2022 tidak terdapat sanggahan dalam pemilihan penyedia barang dan jasa</p> <p><b>STATUS</b> Close</p>	<p><i>Follow-Up</i> Telah Dilaksanakan</p> <p>Konfirmasi dari Satuan SCM selama tahun 2022 tidak terdapat sanggahan dalam pemilihan penyedia barang dan jasa</p> <p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>		
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya. Karena tingkat pemenuhan tindaklanjut hasil audit SPI tahun 2022 oleh auditee belum mencapai 100%.</p> <p><b>STATUS</b> Open</p>	<p><i>Follow-Up</i> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya. Karena tingkat pemenuhan tindaklanjut hasil audit SPI tahun 2022 oleh auditee belum mencapai 100%.</p> <p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>			
59	<p><b>REKOMENDASI</b> Memastikan hasil temuan audit SPI ditindaklanjuti oleh auditee (WP IV.29.108; WP IV.35.130)</p>	<p><i>Recommendation</i> Memastikan hasil temuan audit SPI ditindaklanjuti oleh auditee (WP IV.29.108; WP IV.35.130)</p>	<p><b>STATUS</b> Open</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>		
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> SPI</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> SPI</p>	60	<p><b>REKOMENDASI</b> Memastikan pelaksanaan hubungan dengan Pelanggan dilakukan dengan baik sehingga tercapai tingkat kepuasan yang baik (WP IV.31.111)</p>	<p><i>Recommendation</i> Memastikan pelaksanaan hubungan dengan Pelanggan dilakukan dengan baik sehingga tercapai tingkat kepuasan yang baik (WP IV.31.111)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Telah Dilaksanakan. Karena tingkat kepuasan pelanggan untuk tahun buku 2022 telah mencapai target KPI.</p> <p><b>STATUS</b> Close</p>	<p><i>Follow-Up</i> Telah Dilaksanakan. Karena tingkat kepuasan pelanggan untuk tahun buku 2022 telah mencapai target KPI.</p> <p><b>DUE DATE</b> TW III 2022</p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> Sekper &amp; Kepatuhan</p>					





<p>61 <b>REKOMENDASI</b> <b>Memastikan tidak terdapat keterlambatan pembayaran kepada Pemasok sesuai dengan persyaratan dalam perjanjian kontrak. (WP.IV.31.112)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Memastikan tidak terdapat keterlambatan pembayaran kepada Pemasok sesuai dengan persyaratan dalam perjanjian kontrak. (WP.IV.31.112)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Direksi (Satuan SCM dan Divisi PMG)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</p> <p>Kofirmasi dari Divisi PMG, telah dilakukan prioritasasi atas pembayaran kepada pemasok</p> <p><b>STATUS</b> Open</p>	<p><i>Follow-Up</i> <i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya.</i></p> <p><i>Kofirmasi dari Divisi PMG, telah dilakukan prioritasasi atas pembayaran kepada pemasok</i></p> <p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>
<p>62 <b>REKOMENDASI</b> <b>Menyusun kebijakan mengenai metode penilaian untuk mengukur Kepuasan Karyawan dan melaksanakan kebijakan tersebut dengan konsisten. (WP.IV.31.115)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Direksi (Divisi SDM)</p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Menyusun kebijakan mengenai metode penilaian untuk mengukur Kepuasan Karyawan dan melaksanakan kebijakan tersebut dengan konsisten. (WP.IV.31.115)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Direksi (Divisi SDM)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya, dikarenakan kegiatan penilaian untuk mengukur Kepuasan Karyawan dilaksanakan oleh PJB</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p><i>Follow-Up</i> <i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya, dikarenakan kegiatan penilaian untuk mengukur Kepuasan Karyawan dilaksanakan oleh PJB</i></p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>
<p>63 <b>REKOMENDASI</b> <b>Meningkatkan nilai Pemegang Saham secara konsisten dan berkelanjutan melalui pencapaian target-target yang telah disepakati. (WP IV.31.117)</b></p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Menyampaikan pencapaian target kinerja masing-masing Anggota Direksi kepada Dewan Komisaris. (WP IV.28.98)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Direksi</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Direksi</i></p> <p><i>Follow-Up</i> <i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</i></p> <p><b>DUE DATE</b> TW IV 2022</p>
<p>64 <b>REKOMENDASI</b> <b>Menyusun rencana kerja dan anggaran serta indikator keberhasilan Program Tanggungjawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility/CSR) yang dianggarkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). (WP.IV.31.118)</b></p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Menyusun rencana kerja dan anggaran serta indikator keberhasilan Program Tanggungjawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility/CSR) yang dianggarkan dalam Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP). (WP.IV.31.118)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b> Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</p> <p><b>STATUS</b> OPEN</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p> <p><i>Follow-Up</i> <i>Belum Dilaksanakan Sepenuhnya</i></p> <p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>



<p><b>65 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyampaikan Laporan Manajemen Triwulanan kepada Pemegang Saham paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah triwulanan bersangkutan berakhir. (WP IV.33.121)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Direksi (Satuan CPC)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyampaikan Laporan Manajemen Triwulanan kepada Pemegang Saham paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah triwulanan bersangkutan berakhir. (WP IV.33.121)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Direksi (Satuan CPC)</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p>Dokumen: Laporan Manajemen Triwulanan disampaikan ke PS maksimal pada tanggal 20 bulan berikutnya</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan.</i></p> <p><i>Dokumen: Laporan Manajemen Triwulanan disampaikan ke PS maksimal pada tanggal 20 bulan berikutnya</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>66 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyelaraskan ketentuan dalam Pedoman GCG dan Board Manual terkait waktu pelaksanaan Rapat Direksi. (WP IV.34.124)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyelaraskan ketentuan dalam Pedoman GCG dan Board Manual terkait waktu pelaksanaan Rapat Direksi. (WP IV.34.124)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan. Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</p> <p>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan. Muatan Board Manual telah disesuaikan melalui pembaharuan Board Manual di tahun 2022</i></p> <p><i>Dokumen: Board Manual PT RE tahun 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>67 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Melengkapi muatan Internal Audit Charter dengan penjelasan terkait struktur dan kedudukan Satuan Pengawasan Internal (SPI) di dalam struktur organisasi Perusahaan. (WP IV.35.128)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Melengkapi muatan Internal Audit Charter dengan penjelasan terkait struktur dan kedudukan Satuan Pengawasan Internal (SPI) di dalam struktur organisasi Perusahaan. (WP IV.35.128)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan. Muatan Internal Audit Charter telah ditambahkan penjelasan terkait struktur dan kedudukan Satuan Pengawasan Internal (SPI) di dalam struktur organisasi Perusahaan</p> <p>Dokumen: Internal Audit Charter tahun 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan. Muatan Internal Audit Charter telah ditambahkan penjelasan terkait struktur dan kedudukan Satuan Pengawasan Internal (SPI) di dalam struktur organisasi Perusahaan</i></p> <p><i>Dokumen: Internal Audit Charter tahun 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>68 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memperbaharui dasar hukum atau referensi hukum Pedoman Operasional Pengawasan Internal sesuai dengan Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku. (WP IV.35.129)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Memperbaharui dasar hukum atau referensi hukum Pedoman Operasional Pengawasan Internal sesuai dengan Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku. (WP IV.35.129)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan. Dasar hukum atau referensi Pedoman Operasional Pengawasan Internal telah disesuaikan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan. Dasar hukum atau referensi Pedoman Operasional Pengawasan Internal telah disesuaikan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW III 2022</p>



69	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memastikan Pimpinan Audit Internal (Kepala SPI) memiliki sertifikasi profesi (Certified Internal Auditor/Qualified Internal Auditor). (WP IV.35.129)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Memastikan Pimpinan Audit Internal (Kepala SPI) memiliki sertifikasi profesi (Certified Internal Auditor/Qualified Internal Auditor). (WP IV.35.129)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
70	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menambahkan ketentuan terkait Program Jaminan dan Peningkatan Kualitas (Quality Assurance Program) pada Pedoman Operasional Pengawasan Internal. (WP IV.35.129)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyusun kebijakan mengenai metode penilaian untuk mengukur Kepuasan Karyawan dan melaksanakan kebijakan tersebut dengan konsisten. (WP.IV.31.115)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
71	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Melaksanakan penilaian Program Jaminan dan Peningkatan Kualitas (Quality Assurance Program), sesuai dengan tugas dan tanggung jawab KSPI dan Auditor Internal. (WP IV.35.129)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Melaksanakan penilaian Program Jaminan dan Peningkatan Kualitas (Quality Assurance Program), sesuai dengan tugas dan tanggung jawab KSPI dan Auditor Internal. (WP IV.35.129)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Belum Dilaksanakan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
72	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyampaikan Rencana Kerja SPI kepada Komite Audit untuk dimintakan review dan persetujuan sesuai dengan ketentuan Internal Audit Charter. (WP IV.35.130)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyampaikan Rencana Kerja SPI kepada Komite Audit untuk dimintakan review dan persetujuan sesuai dengan ketentuan Internal Audit Charter. (WP IV.35.130)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>SPI</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>SPI</p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Belum Dilaksanakan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>
73	<p><b>REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyampaikan Laporan Manajemen Triwulanan kepada Dewan Komisaris paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah triwulanan tersebut berakhir. (WP IV.36.132)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Direksi (Satuan CPC)</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyampaikan Laporan Manajemen Triwulanan kepada Dewan Komisaris paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah triwulanan tersebut berakhir. (WP IV.36.132)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Direksi (Satuan CPC)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Laporan Manajemen Triwulanan disampaikan ke PS maksimal pada tanggal 20 bulan berikutnya</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p>Dokumen: Laporan Manajemen Triwulanan disampaikan ke PS maksimal pada tanggal 20 bulan berikutnya</p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW IV 2022</p>



<p><b>74 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memperhatikan jangka waktu pemanggilan RUPS Tahunan sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan Pasal 23 Ayat (9). (WP IV.37.134)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Memperhatikan jangka waktu pemanggilan RUPS Tahunan sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan Pasal 23 Ayat (9). (WP IV.37.134)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p>Undangan RUPS RKAP Tahun 2022 telah disampaikan pada tanggal 14 Januari 2022 (14 hari sebelum pelaksanaan)</p> <p>Undangan RUPS LPT Tahun Buku 2021 telah disampaikan pada tanggal 03 Juni 2022 (14 hari sebelum pelaksanaan)</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan.</i></p> <p><i>Undangan RUPS RKAP Tahun 2022 telah disampaikan pada tanggal 14 Januari 2022 (14 hari sebelum pelaksanaan)</i></p> <p><i>Undangan RUPS LPT Tahun Buku 2021 telah disampaikan pada tanggal 03 Juni 2022 (14 hari sebelum pelaksanaan)</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW II 2022</p>
<p><b>75 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Menyelenggarakan RUPS untuk pengesahan/persetujuan RJPP sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan dan peraturan perundangan yang berlaku. (WP IV.37.134)</b></p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Menyelenggarakan RUPS untuk pengesahan/persetujuan RJPP sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan dan peraturan perundangan yang berlaku. (WP IV.37.134)</i></p>	<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p> <p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Belum Dilaksanakan</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p> <p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Belum Dilaksanakan</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>76 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Memperhatikan jangka waktu pelaksanaan RUPS untuk pengesahan Laporan Tahunan sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan Pasal 21 ayat (2) dan Peraturan Perundangundangan yang berlaku. (WP IV.37.134)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Memperhatikan jangka waktu pelaksanaan RUPS untuk pengesahan Laporan Tahunan sesuai dengan ketentuan AD Perusahaan Pasal 21 ayat (2) dan Peraturan Perundangundangan yang berlaku. (WP IV.37.134)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan.</p> <p>RUPS RKAP Tahun 2022 telah dilaksanakan pada tanggal 31 Januari 2022</p> <p>RUPS LPT Tahun Buku 2021 telah dilaksanakan pada tanggal 20 Juni 2022</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Open</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan.</i></p> <p><i>RUPS RKAP Tahun 2022 telah dilaksanakan pada tanggal 31 Januari 2022</i></p> <p><i>RUPS LPT Tahun Buku 2021 telah dilaksanakan pada tanggal 20 Juni 2022</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW I 2022</p>
<p><b>77 REKOMENDASI</b></p> <p><b>Mencantumkan Tahun Buku Laporan Tahunan pada halaman belakang (sampul) Laporan Tahunan. (WP V.40.143)</b></p> <p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b></p> <p>Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Recommendation</i></p> <p><i>Mencantumkan Tahun Buku Laporan Tahunan pada halaman belakang (sampul) Laporan Tahunan. (WP V.40.143)</i></p> <p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i></p> <p><i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b></p> <p>Telah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan tahun laporan pada sampul belakang</p> <p><b>STATUS</b></p> <p>Close</p>	<p><i>Follow-Up</i></p> <p><i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p><i>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan tahun laporan pada sampul belakang</i></p> <p><b>DUE DATE</b></p> <p>TW II 2022</p>



<p>78 <b>REKOMENDASI</b> <b>Mencantumkan di dalam Laporan Tahunan terkait informasi mengenai pelatihan yang akan dilakukan Karyawan pada tahun selanjutnya. (WP V.40.146)</b></p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Mencantumkan di dalam Laporan Tahunan terkait informasi mengenai pelatihan yang akan dilakukan Karyawan pada tahun selanjutnya. (WP V.40.146)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Telah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan informasi mengenai pelatihan yang akan dilakukan Karyawan pada tahun selanjutnya. (Bab III. Profil Perusahaan Halaman 83-84)</p>	<p><i>Follow-Up</i> <i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan informasi mengenai pelatihan yang akan dilakukan Karyawan pada tahun selanjutnya. (Bab III. Profil Perusahaan Halaman 83-84)</p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p>	<p><b>STATUS</b> Close</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>

<p>79 <b>REKOMENDASI</b> <b>Melengkapi Laporan Tahunan bagian Tanggung Jawab Sosial Perusahaan terkait uraian Biaya yang dikeluarkan berkaitan dengan tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap aktivitas Lingkungan Hidup. (WP V.40.148)</b></p>	<p><i>Recommendation</i> <i>Melengkapi Laporan Tahunan bagian Tanggung Jawab Sosial Perusahaan terkait uraian Biaya yang dikeluarkan berkaitan dengan tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap aktivitas Lingkungan Hidup. (WP V.40.148)</i></p>	<p><b>TINDAK LANJUT</b> Telah Dilaksanakan</p> <p>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan informasi terkait uraian Biaya yang dikeluarkan berkaitan dengan tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap aktivitas Lingkungan Hidup. (Bab VI. CSR halaman 263)</p>	<p><i>Follow-Up</i> <i>Telah Dilaksanakan</i></p> <p>Dokumen: Annual Report Tahun Buku 2021 telah mencantumkan informasi terkait uraian Biaya yang dikeluarkan berkaitan dengan tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap aktivitas Lingkungan Hidup. (Bab VI. CSR halaman 263)</p>
<p><b>PIHAK TERKAIT TINDAK LANJUT REKOMENDASI</b> Sekper &amp; Kepatuhan</p>	<p><i>Related Parties Follow-Up Recommendations</i> <i>Sekper &amp; Kepatuhan</i></p>	<p><b>STATUS</b> Close</p>	<p><b>DUE DATE</b> TW II 2022</p>

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

### General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan lembaga yang memiliki wewenang tertinggi dalam organisasi tata kelola Perusahaan sekaligus merupakan forum utama bagi Pemegang Saham untuk menggunakan hak dan wewenangnya terhadap manajemen Perusahaan. RUPS merupakan Organ Perusahaan yang memiliki semua kewenangan yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam batas yang ditentukan oleh Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

RUPS berfungsi sebagai sarana bagi Pemegang Saham dalam mengarahkan jalannya Perusahaan. RUPS juga merupakan forum bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas, kinerja dan juga rencana kerjanya kepada Pemegang Saham. RUPS memiliki wewenang antara lain untuk:

*The General Meeting of Shareholders (GMS) is the Organ with the highest authority in the Company's governance structure and at the same time is the main forum for Shareholders to exercise their rights and authority over the Management of the Company. GMS is the Company Organ that has all authority not granted to the Board of Commissioners and Board of Directors within the limits stipulated in the Articles of Association and the applicable laws and regulations.*

*The GMS functions as a means for Shareholders to direct the course of the Company. The GMS is also a forum for the Board of Commissioners and Board of Directors to report and account for the implementation of duties, performance, and work plans to the Shareholders. GMS has authority, among others, as follows:*



- a. Mengangkat dan memberhentikan Dewan Komisaris dan Direksi;
- b. Menetapkan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi;
- c. Mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
- d. Mengesahkan perubahan Anggaran Dasar;
- e. Memberikan persetujuan atas laporan tahunan;
- f. Menetapkan alokasi penggunaan laba;
- g. Menunjuk akuntan publik.

- a. To appoint and dismiss the Board of Commissioners and Board of Directors;
- b. To establish the remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors;
- c. To evaluate the performance of Board of Commissioners and Board of Directors;
- d. To approve the amendment to the Articles of Association;
- e. To approve the Annual Report;
- f. To determine allocation of use of profit; and
- g. To appoint a public accountant.

## TAHAPAN PELAKSANAAN RUPS

Tahapan pelaksanaan RUPS dipersiapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku baik dari sisi persiapan waktu maupun bahan-bahan yang akan digunakan dalam RUPS. Berikut adalah tahapan pelaksanaan RUPS yang dilaksanakan oleh Rekadaya Elekrika.

## STAGES OF GMS IMPLEMENTATION

The stages of GMS implementation comply with the applicable provisions both in terms of preparing time and materials in the GMS. Following are the stages for GMS implementation conducted by Rekadaya Elekrika.



Selama tahun 2022 Perusahaan telah melaksanakan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham, yaitu RUPS Pengesahan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan Tahun 2022 (RUPS RKAP 2022) yang dilaksanakan pada tanggal 31 Januari 2022 dan RUPS Pengesahan Laporan Pertanggungjawab Tahunan Tahun Buku 2021 (RUPS LPT 2021) yang dilaksanakan pada tanggal 20 Juni 2022. Adapun tahapan pelaksanaan RUPS tersebut adalah sebagai berikut.

During 2022 the Company held 2 (two) General Meetings of Shareholders, namely the GMS to Approve the Company's 2022 Work Plan and Budget (2022 RKAP GMS) which was held on January 31 2022 and the GMS to Approve the 2021 Annual Accountability Report for the 2021 Fiscal Year (GMS LPT 2021) which was held on June 20, 2022. The stages for implementing the GMS are as follows.



### Tabel Pelaksanaan RUPS RKAP Tahun 2022

Table of Implementation of the 2022 RKAP GMS

NO	KEGIATAN Activity	TANGGAL PELAKSANAAN Implementation Date	KETERANGAN Description
1	Undangan RUPS GMS Invitation	14 Januari 2022	Undangan RUPS kepada Pemegang Saham telah disampaikan melalui surat resmi The GMS invitation to the Shareholders has been submitted through an official letter
2	Pelaksanaan RUPS GMS Implementation	31 Januari 2022	RUPS RKAP 2022 telah dilaksanakan secara offline bertempat di kantor pusat PT PLN NP RUPS RKAP 2022 telah dilaksanakan secara offline bertempat di kantor pusat PT PLN NP
3	Penyerahan Risalah RUPS Submission of Minutes of GMS	14 hari setelah RUPS 14 days after GMS	Telah disampaikan kepada Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan Has been submitted to the Shareholders in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association

### Pelaksanaan RUPS LPT Tahun 2022

Implementation of the 2022 LPT GMS

NO	KEGIATAN Activity	TANGGAL PELAKSANAAN Implementation Date	KETERANGAN Description
1	Undangan RUPS GMS Invitation	03 Juni 2022	Undangan RUPS kepada Pemegang Saham telah disampaikan melalui surat resmi The GMS invitation to the Shareholders has been submitted through an official letter
2	Pelaksanaan RUPS GMS Implementation	20 Juni 2022	RUPS LPT untuk tahun buku 2021 telah dilaksanakan secara offline bertempat di kantor pusat PT PLN NP RUPS LPT untuk tahun buku 2021 telah dilaksanakan secara offline bertempat di kantor pusat PT PLN NP
3	Penyerahan Risalah RUPS Submission of Minutes of GMS	14 hari setelah RUPS 14 days after GMS	Telah disampaikan kepada Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan Has been submitted to the Shareholders in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association

## PELAKSANAAN RUPS TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan telah menyelenggarakan 2 (dua) kali RUPS tahunan yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Pengesahan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan tahun buku 2022 (RUPS RKAP 2022) dan Rapat Umum Pemegang Saham Pengesahan Laporan Pertanggungjawaban Tahunan Tahun Buku 2021 (RUPS LPT 2021).

### RUPS RKAP TAHUN BUKU 2022

RUPS tahunan dengan agenda Pengesahan RKAP Tahun Buku 2022, dilaksanakan pada Senin, 31 Januari 2022, dihadiri oleh seluruh jajaran Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, serta Pemegang Saham dan perwakilan yang telah dikuasakan.

## IMPLEMENTATION OF THE 2022 GMS

Throughout 2022, the Company has held 2 (two) annual GMS, namely the General Meeting of Shareholders ratifying the Company's Work Plan and Budget for the 2022 fiscal year (2022 RKAP GMS) and the General Meeting of Shareholders ratifying the 2021 Annual Accountability Report (2021 GMS LPT).

### GMS RKAP FISCAL YEAR 2022

RUPS tahunan dengan agenda Pengesahan RKAP Tahun Buku 2022, dilaksanakan pada Senin, 31 Januari 2022, dihadiri oleh seluruh jajaran Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, serta Pemegang Saham dan perwakilan yang telah dikuasakan.

Tempat Dan Tanggal Pelaksanaan <i>Place and Date of Implementation</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Keterangan <i>description</i>
<p><b>Senin, 31 Januari 2022, Kantor Pusat PT PLN NP, Surabaya</b></p> <p>Monday, January 31, 2022, Head Office PT PLN NP, Surabaya</p>	<p><b>Agenda Pertama:</b> Persetujuan dan pengesahan Rencana kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahun 2022.</p> <p><b>First Agenda:</b> <i>Approval and ratification of the 2022 Company Work Plan and Budget (RKAP).</i></p> <p><b>Agenda Kedua:</b> Persetujuan dan Pengesahan Key Performance Indicator (KPI) Tahun 2022.</p> <p><b>Second Agenda:</b> <i>Approval and Ratification of the 2022 Key Performance Indicator (KPI).</i></p> <p><b>Agenda Lain-lain:</b> Persetujuan pembatalan pelaksanaan Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 10 Desember 2021 tentang Revisi RKAP PT Rekadaya ElektriKa Tahun Buku 2021.</p> <p><b>Others Agenda:</b> <i>Approval of the cancellation of the implementation of the Circular GMS Decision dated December 10, 2021 concerning the Revision of PT Rekadaya ElektriKa's RKAP for the 2021 Fiscal Year.</i></p>	<p><b>Dewan Komisaris:</b> Alfath Cordea Imalutha Ahmad Bustami Judi Rahmanu</p> <p><b>Direksi:</b> Jonner MP Pardosi Indrayoga Suharto Nur Hidayat Vernon Sapalatu Tampubolon Onny Afrizal</p> <p><b>Pemegang Saham:</b> Gong Matua Hasibuan (PT PLN NP) M. Yossy Noval A (PT PLN NP) Rachmanoe Indarto (PT PLN NP) Iwan Purwana (PT PLN NP) R.Rawan Insani (PT PLN NP) Karyawan Aji (PT PLN NP) Angga Syukran Gustian (Kuasa PS dari PT Rekadaya Industri) Supriyadi (YPK PLN) Syamsurijal Munif (YPK PLN)</p>



## RUPS LPT TAHUN BUKU 2022

RUPS Tahunan dengan agenda Pengesahan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahun Buku 2021, dilaksanakan pada Senin, 20 Juni 2022, dihadiri oleh seluruh jajaran Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan, serta Pemegang Saham dan perwakilan yang telah dikuasakan.

## LPT GMS FISCAL YEAR 2022

The Annual GMS with the agenda for Ratifying the Annual Report and Financial Statements for the 2021 Fiscal Year, was held on Monday, 20 June 2022, attended by all levels of the Company's Board of Commissioners and Directors, as well as Shareholders and authorized representatives.

Tempat Dan Tanggal Pelaksanaan <i>Place and Date of Implementation</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Keterangan <i>description</i>
<p><b>Senin, 20 Juni 2022.</b> <b>Kantor Pusat</b> <b>PT PLN NP, Surabaya</b></p> <p>Monday, 20 June 2022. Head Office PT PLN NP, Surabaya</p>	<p><b>Agenda Pertama:</b> Persetujuan dan Pengesahan Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2021 termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Selama Tahun Buku 2021, serta Pemberian Pelunasan dan Pembebasan Tanggung Jawab Sepenuhnya (<i>Volledig Acquit et de Charge</i>) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas Tindakan Pengurusan dan Pengawasan Yang Telah Dijalankan Selama Tahun Buku 2021.</p> <p><b>First Agenda:</b> <i>Approval and Ratification of the Company's Financial Statements for the 2021 Fiscal Year including the Report on the Implementation of Supervisory Duties of the Board of Commissioners for the 2021 Fiscal Year, as well as the Granting of Full Release and Release of Responsibility (Volledig Acquit et de Charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the Management and Supervision Actions That Have Been Implemented During the 2021 Financial Year.</i></p> <p><b>Agenda Kedua:</b> Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku 2021.</p> <p><b>Second Agenda:</b> <i>Determination of the use of the Company's Net Profit for the Fiscal Year 2021.</i></p> <p><b>Agenda Ketiga:</b> Persetujuan Tantiem Tahun Buku 2021 dan Remunerasi Tahun Buku 2022 bagi Direksi dan Komisaris Perseroan serta Bonus Karyawan Tahun 2021.</p> <p><b>Third Agenda:</b> <i>Approval of Tantiem for Fiscal Year 2021 and Remuneration for Fiscal Year 2022 for Directors and Commissioners of the Company as well as Employee Bonuses for 2021.</i></p> <p><b>Agenda Keempat:</b> Penetapan Kantor Akuntan Publik untuk Audit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022.</p> <p><b>Fourth Agenda:</b> <i>Appointment of a Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the 2022 Fiscal Year.</i></p>	<p><b>Dewan Komisaris:</b> Alfath Cordea Imalutha Ahmad Bustami Judi Rahmanu</p> <p><b>Direksi:</b> Jonner MP Pardosi Indrayoga Suharto Nur Hidayat Vernon S. Tampubolon Onny Afrizal</p> <p><b>Pemegang Saham:</b> Gong Matua Hasibuan (PT PLN NP) M. Yossy Noval A (PT PLN NP) Rachmanoe Indarto (PT PLN NP) Iwan Purwana (PT PLN NP) R.Rawan Insani (PT PLN NP) Karyawan Aji (PT PLN NP) Bondan Pristiwandana (Kuasa PS dari PT ReKayasa Industri) Syamsurijal Munif (YPK PLN)</p>

Seluruh kegiatan RUPS telah dilaksanakan Perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku, baik terkait tempat, pemberitahuan, pemanggilan RUPS, pimpinan dan berita acara RUPS berikut ketentuan quorum, hak suara dan keputusan RUPS.

*All GMS activities have been carried out by the Company in accordance with applicable regulations, both regarding the place, notification, invitation to the GMS, leadership and minutes of the GMS including quorum provisions, voting rights and resolutions of the GMS.*

## DEWAN KOMISARIS

### *Board of Commissioners*

Berdasarkan anggaran dasar Dewan Komisaris bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi secara independen terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam mengelola Perusahaan serta memastikan bahwa Perusahaan melaksanakan GCG. Dalam melaksanakan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris dibantu oleh organ pendukung yang ada di bawahnya yang terdiri dari Komite Audit, Komite Manajemen Risiko dan Sekretaris Dewan Komisaris.

*Based on articles of association The Board of Commissioners is collectively tasked and responsible for supervising and providing advice to the Board of Directors independently related to the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors in managing the Company and ensuring that the Company implements GCG. In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners is assisted by supporting organs under it which consist of Audit Committee, Risk Management Committee and the Secretary to the Board of Commissioners.*

Dalam melaksanakan tugas, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengawasan atas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG. Kinerja Dewan Komisaris dievaluasi pada tiap akhir periode tutup buku. Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS.

*In carrying out its duties, the Board of Commissioners is responsible to the GMS. The accountability of the Board of Commissioners to the GMS is the embodiment of oversight accountability for the management of the company in the context of implementing GCG principles. The performance of the Board of Commissioners is evaluated at the end of each closing period. The results of the performance appraisal of the Board of Commissioners are submitted at the GMS.*

## PEDOMAN DAN TATA TERTIB KERJA DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris mengacu pada Anggaran Dasar dan *Board Manual* yang mengatur terkait Tata Tertib dan Tata Cara Menjalankan Pekerjaan Dewan Komisaris yang disusun berdasarkan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Hal-hal yang diatur dalam pedoman tersebut di antaranya:

1. Standar Etika;
2. Prinsip Pengambilan Keputusan;
3. Pengangkatan dan Pemberhentian Dewan Komisaris;
4. Tugas dan Wewenang Dewan Komisaris;
5. Prosedur Pengawasan Dewan Komisaris;

## GUIDELINES AND WORK CONDUCT OF BOARD OF COMMISSIONERS

*In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners refers to the Articles of Association and Board Manual that governs the Conduct and Procedures for Implementing Work of the Board of Commissioners which are prepared based on the applicable laws and regulations. Matters regulated in the guidelines include:*

1. *Ethical Standards;*
2. *Principles of Decision Making;*
3. *Appointment and Dismissal of the Board of Commissioners;*
4. *Duties and Authorities of the Board of Commissioners;*
5. *Board of Commissioners Supervision Procedures;*





6. Rapat Dewan Komisaris;
7. Rencana Kerja Tahunan Dewan Komisaris;
8. Organ Pendukung Dewan Komisaris;
9. Penilaian Kinerja Dewan Komisaris;
10. Remunerasi Dewan Komisaris;
11. Hubungan Dewan Komisaris dengan Pihak Eksternal;
12. Independensi dan Benturan Kepentingan; dan
13. Pelaksanaan GCG.

Dengan adanya pedoman kerja Dewan Komisaris tersebut, diharapkan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris akan lebih terarah dan efektif serta dapat digunakan sebagai salah satu alat penilaian kinerja Dewan Komisaris.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Dalam melaksanakan tugas, Dewan Komisaris bertanggung jawab kepada RUPS. Pertanggungjawaban Dewan Komisaris kepada RUPS merupakan perwujudan akuntabilitas pengawasan atas pengelolaan perusahaan dalam rangka pelaksanaan prinsip-prinsip GCG.

Secara umum Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan pemberian nasihat terhadap setiap aspek pengelolaan Perusahaan. Sesuai dengan pedoman kerja Dewan Komisaris, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris RE meliputi:

1. Melakukan pengawasan terhadap kebijaksanaan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan RJPP, RKAP serta peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan;
2. Mengambil alih tugas dan tanggung jawab operasional selayaknya Direksi pada kondisi Perusahaan tidak memiliki satu pun Direktur;
3. Mewakili Perusahaan dalam hal seluruh Direksi memiliki benturan kepentingan; dan
4. Memberikan rekomendasi dalam pemilihan Auditor Eksternal Perusahaan kepada Pemegang Saham.
5. Memberikan persetujuan tertulis atas segala perbuatan-perbuatan Direksi berupa;

6. *Board of Commissioners meeting;*
7. *Annual Work Plan of the Board of Commissioners;*
8. *Board of Commissioners Supporting Organs;*
9. *Performance Assessment of the Board of Commissioners;*
10. *Remuneration for the Board of Commissioners;*
11. *Relationship between the Board of Commissioners and External Parties;*
12. *Independence and Conflict of Interest; And*
13. *Implementation of GCG.*

*By having such work guidelines for the Board of Commissioners, it is expected that the duty implementation of the Board of Commissioners will be more directed and effective as well as can be used as a tool for assessing the performance of the Board of Commissioners.*

## BOARD OF COMMISSIONERS' DUTIES AND RESPONSIBILITIES

*In carrying out its duties, the Board of Commissioners is responsible to the GMS. The accountability of the Board of Commissioners to the GMS is the embodiment of oversight accountability for the management of the company in the context of implementing GCG principles.*

*In general, the Board of Commissioners is in charge of supervising and providing advice on every aspect of the management of the Company. In accordance with the work guidelines of the Board of Commissioners, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners of RE include:*

1. *Supervise the management policies, the general course of management both regarding the Company and the Company's business carried out by the Board of Directors, including supervision of the implementation of the RJPP, RKAP and applicable laws and regulations for the benefit of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company;*
2. *Take over the operational duties and responsibilities as the Board of Directors in the condition that the Company does not have a single Director;*
3. *Representing the Company in the event that all Directors have a conflict of interest; and*
4. *Provide recommendations in the selection of the Company's External Auditor to Shareholders.*
5. *Provide written approval for all the actions of the Board of Directors in the form of;*

- a. Mengadakan transaksi, kontrak, perjanjian, kesepakatan dan/ kerjasama dengan badan usaha/pihak lain dengan nilai/atau jangka waktu tertentu yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris.
  - b. Menghapus dari pembukuan piutang macet dan persediaan barang mati, setelah nilai buku mencapai nol didasarkan pada tahun buku terakhir yang telah diaudit termasuk tidak menagih lagi piutang macet yang telah dihapusbukukan
  - c. Melepaskan dan menghapuskan aktiva bergerak dengan umur ekonomis yang lazim berlaku dalam industri pada umumnya sampai dengan 5 (lima) tahun.
  - d. Menetapkan struktur organisasi 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, tidak termasuk pengangkatan pejabatnya.
  - e. Melakukan perubahan pos anggaran maupun peruntukannya yang telah ditetapkan dalam RKAP dengan ketentuan tidak mengubah pagu RKAP yang telah ditetapkan.
  - f. Melakukan tindakan-tindakan sebagaimana dimaksud dalam anggaran dasar yang belum ditentukan dalam RKAP.
  - g. Mengikat perseroan sebagai penjamin (*borg/avalist*) dan jaminan lainnya kecuali untuk penerbitan L/C dan SBLC (*Stand By LC*) yang timbul karena transaksi bisnis
  - h. Melepaskan dan/atau menghapuskan aktiva tetap perseroan, kecuali aktiva tetap bergerak dengan umur ekonomis yang lazim berlaku dalam industri pada umumnya sampai dengan 5 (lima) tahun.
  - i. Penunjukan wakil perseroan untuk menjadi Direksi dan Komisaris pada anak perusahaan dan/atau perusahaan patungan yang dimiliki oleh perseroan.
- a. *Conduct transactions, contracts, agreements, agreements and/cooperation with business entities/other parties with a certain value/ or period determined by the Board of Commissioners.*
  - b. *Remove from the books of bad debts and dead goods inventory, after the book value reaches zero based on the last audited financial year including no longer collecting bad debts that have been written off*
  - c. *Releasing and writing off movable assets with an economic life that is generally applicable in the industry up to 5 (five) years.*
  - d. *Determine the organizational structure of 1 (one) level below the Board of Directors, excluding the appointment of its officers.*
  - e. *Make changes to the budget items and their allocations that have been determined in the RKAP provided that they do not change the RKAP ceiling that has been set.*
  - f. *Carry out the actions referred to in the articles of association that have not been specified in the RKAP.*
  - g. *Binding the company as a guarantor (borg/avalist) and other guarantees except for the issuance of L/C and SBLC (Stand By LC) arising from business transactions*
  - h. *Releasing and/or writing off the company's fixed assets, except for movable fixed assets with an economic life that is generally applicable in the industry in general up to 5 (five) years.*
  - i. *Appointment of company representatives to become Directors and Commissioners in subsidiaries and/or joint ventures owned by the company.*



## WEWENANG DEWAN KOMISARIS

Dalam melaksanakan tugas pengawasan, Dewan Komisaris berwenang untuk:

1. Secara bersama-sama maupun sendiri-sendiri setiap waktu berhak:
  - a. Melihat buku-buku, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain surat berharga dan memeriksa kekayaan Perusahaan;
  - b. Memasuki pekarangan, gedung, dan kantor yang dipergunakan oleh Perusahaan.
2. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perusahaan.
3. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi.
4. Meminta Direksi dan/atau pejabat Perusahaan lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri rapat Dewan Komisaris;
5. Mengangkat Sekretaris Dewan Komisaris, jika dianggap perlu.
6. Mendapat akses *on line* ke *system* data perusahaan Perusahaan.
7. Memberhentikan sementara anggota Direksi.
8. Membentuk komite-komite lain selain Komite Audit dan Risiko, jika dianggap perlu dengan memperhatikan kemampuan Perusahaan.
9. Membentuk Komite Audit dan Risiko.
10. Menggunakan tenaga ahli untuk hal-hal tertentu dan dalam jangka waktu tertentu atas beban Perusahaan, jika dianggap perlu.
11. Melakukan tindakan pengurusan Perusahaan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu.
12. Menghadiri Rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan.
13. Melaksanakan kewenangan pengawasan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, anggaran dasar, dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.
14. Melakukan penundaan atau memberikan perintah kepada Direksi untuk melakukan penundaan Transaksi BIsnis, dalam hal terdapat indikasi penyimpangan dan/atau kecurangan.

## BOARD OF COMMISSIONERS' AUTHORITY

*In performing the supervisory duties, the Board of Commissioners is authorized to:*

1. *Collectively or individually at any time have the right to:*
  - a. *Look at records, letters, and other documents, check cash for verification purposes, and other securities, and check the Company's assets;*
  - b. *Enter the yard, building, and office used by the Company*
2. *Request an explanation from the Board of Directors and/or other officials regarding all issues related to the management of the company.*
3. *Acknowledge all policies and actions that have been and will be carried out by the Board of Directors.*
4. *Request the Board of Directors and/or other Company officials under the consent of the Board of Directors to attend the Board of Commissioners' Meeting.*
5. *Appoint the Secretary of the Board of Commissioners, if deemed necessary.*
6. *Gain online access to the Company's business data system.*
7. *Temporary dismiss member of Board of Directors.*
8. *Establish committees other than the Risk and Audit Committee, if deemed necessary, by observing the Company's ability.*
9. *Establish the Risk and Audit Committee.*
10. *Use experts for certain matters and within a certain period of time at the Company's expense, if deemed necessary.*
11. *Manage the Company in a certain condition for a certain time period.*
12. *Attend Meetings of the Board of Directors and provide views on matters discussed.*
13. *Carry out other supervisory authority as long as it does not violate the laws and regulations, articles of association, and/or General Meeting of Shareholders' resolutions.*
14. *To postpone or give orders to the Board of Directors to postpone Business Transactions, in the event that there are indications of irregularities and/or fraud*

## HAK DEWAN KOMISARIS

Dalam melaksanakan tugas pokoknya, Dewan Komisaris berhak untuk mendapatkan informasi atas pelaksanaan kewajiban Direksi sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan Perundang-undangan. Dewan Komisaris juga memiliki hak untuk mengusulkan pencalonan Direktur dan tantiem/insentif kinerja Direksi kepada RUPS.

## DASAR PENGANGKATAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Anggota Dewan Komisaris diangkat berdasarkan akta persetujuan rapat RUPS. Dasar pengangkatan tiap-tiap anggota Dewan Komisaris adalah sebagai berikut.

**Tabel Dasar Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris**

*Table of the Appointment Basis of Members of the Board of Commissioners*

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
<b>Alfath Cordea Imalutha</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	<b>Pengangkatan Pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First Appointment:</b> Circular GMS decision on 03 December 2020
<b>Ahmad Bustami</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<b>Pengangkatan Pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First Appointment:</b> Circular GMS decision on 03 December 2020
<b>Judi Rahmani</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<b>Pengangkatan Pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First Appointment:</b> Circular GMS decision on 03 December 2020
<b>Achmad Fachruddin</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<b>Pengangkatan Pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 25 Juli 2022 <b>First Appointment:</b> Circular GMS decision on 25 Juli 2022

## JUMLAH DAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2022, Komposisi Dewan Komisaris Perusahaan berjumlah 4 (empat) orang, yang terdiri dari satu orang Komisaris Utama, dua orang anggota Komisaris dan 1 orang anggota Komisaris Independen. Adapun susunan Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

## BOARD OF COMMISSIONERS RIGHTS

*In carrying out its main duties, the Board of Commissioners has the right to obtain information on the implementation of the Board of Directors' obligations in accordance with the Articles of Association and laws and regulations. The Board of Commissioners also has the right to propose the nomination of Directors and performance bonus/incentive of the Board of Directors to the GMS.*

## BASIS OF APPOINTMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

*Members of the Board of Commissioners are appointed based on the deed of approval of GMS. Basis of appointment of each member of the Board of Commissioners is as follows:*

## NUMBER AND COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

*In 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners is 4 (four) people, consisting of one Main Commissioner, two Commissioners and 1 Independent Commissioner. The composition of the Board of Commissioners is as follows:*



## Tabel Dasar Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris

Table of the Appointment Basis of Members of the Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
<b>Alfath Cordea Imalutha</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Efektif menjabat tanggal 01 Januari 2021 <i>Circular GMS decision on 03 December 2020 Effectively served on 01 January 2021</i>
<b>Ahmad Bustami</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Efektif menjabat tanggal 01 Januari 2021 <i>Circular GMS decision on 03 December 2020 Effectively served on 01 January 2021</i>
<b>Judi Rahmani</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 Efektif menjabat tanggal 01 Januari 2021 <i>Circular GMS decision on 03 December 2020 Effectively served on 01 January 2021</i>
<b>Achmad Fachruddin</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 25 Juli 2022 Efektif menjabat tanggal 01 Agustus 2022 <i>Circular GMS decision on 25 July 2022 Effectively served on 01 August 2022</i>

## PERNYATAAN INDEPENDENSI DAN BENTURAN KEPENTINGAN DEWAN KOMISARIS

Sampai dengan tahun 2022, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris Independen yang disahkan oleh RUPS. Sepanjang tahun 2022 tidak terdapat situasi yang memiliki potensi benturan kepentingan yang dihadapi oleh anggota Dewan Komisaris dalam setiap pengambilan keputusan.

## STATEMENT OF INDEPENDENCE AND POTENTIAL CONFLICT OF INTEREST

*Until 2022, there are no members of the Independent Board of Commissioners approved by the GMS. Throughout 2022 there were no situations that had the potential for a conflict of interest to be faced by members of the Board of Commissioners in making any decisions.*

### Status Independensi Dewan Komisaris Tahun 2022

Independence Status of the Board of Commissioners in 2022

Kriteria Criteria	Anggota Komisaris Member of Commissioners			
	Alfath Cordea Imalutha	Ahmad Bustami	Judi Rahmani	Achmad Fachruddin
Bukan Anggota Manajemen PT Rekadaya Elektrika. <i>Not a Management Member of PT Rekadaya Elektrika.</i>	√	√	√	√
Bebas dari hubungan usaha dan hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi pengambilan keputusan. <i>Not Affiliated in business relationships and other relationships that can affect decision making.</i>	√	√	√	√



**Status Independensi Dewan Komisaris Tahun 2022**  
*Independence Status of the Board of Commissioners in 2022*

Kriteria <i>Criteria</i>	Anggota Komisaris <i>Member of Commissioners</i>			
	Alfath Cordea Imalutha	Ahmad Bustami	Judi Rahmanu	Achmad Fachruddin
Bukan Pegawai atau pernah bekerja sebagai eksekutif pada Perusahaan atau anggota perusahaan afiliasi, setidaknya 3 (tiga) tahun sebelum menjadi anggota Dewan Komisaris. <i>Not an employee nor has worked as an executive at the Company nor an affiliate company member, at least 3 (three) years before appointed as a member of the Board of Commissioners.</i>	√	√	√	√
Bukan pemasok atau pelanggan utama dari Perusahaan atau perusahaan afiliasi atau pegawai dari/atau yang berhubungan langsung atau tidak langsung dengan pemasok atau pelanggan utama. <i>Not the main supplier or customer of the Company nor affiliated company or employee of/nor directly related or indirectly related to the main supplier or customer</i>	√	√	√	√
Tidak memiliki hubungan perjanjian dengan Perusahaan atau perusahaan afiliasi lainnya sebagai Direksi. <i>Not engaged in agreement relationships with other affiliated companies or other companies as Director.</i>	√	√	√	√

√ = tidak ada hubungan/not affiliated

Setiap tahunnya anggota Dewan Komisaris juga memperbaharui pernyataan tidak memiliki benturan kepentingan yang tertuang dalam form Pakta Integritas sebagai salah satu bentuk komitmen implementasi pelaksanaan GCG. Adapun isi pernyataan tersebut memuat pernyataan yang antara lain sebagai berikut:

1. Saya akan melaksanakan tugas sesuai dengan kewenangan menurut Anggaran Dasar Perusahaan, Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku berdasarkan prinsip-prinsip itikad baik, dengan kecermatan tinggi dan dalam keadaan bebas, mandiri atau tidak di bawah tekanan, maupun pengaruh dari pihak lain (**Independency**).

*Each year members of the Board of Commissioners also renew their statement that they do not have a conflict of interest contained in the Integrity Pact form as a form of commitment to the implementation of GCG. The contents of the statement contain statements which include the following:*

1. *I will carry out my duties according to authority according to the Company's Articles of Association, Shareholders' Decrees Outside the Meeting and the prevailing laws and regulations based on the principles of good faith, with high precision and in a free, independent or not under pressure, or influence from other parties (**Independency**).*



2. Saya akan mengambil keputusan sehubungan dengan hal-hal sebagaimana tersebut di atas dengan penuh kehati-hatian (**duty of care and of loyalty**) demi kepentingan yang terbaik bagi perusahaan, dengan mengindahkan berbagai sumber informasi, keterangan dan telah melakukan perbandingan yang cukup, sebagaimana layaknya mempertimbangkan keputusan bagi kepentingan diri Saya sendiri (**prudent person role**).
3. Dalam mengambil keputusan demi kepentingan perusahaan, Saya tidak memiliki kepentingan pribadi atau tujuan untuk melakukan sesuatu untuk manfaat diri sendiri, maupun menguntungkan pihak-pihak yang terkait dengan diri Saya, atau pihak yang terafiliasi dengan Saya, dan dengan demikian tidak memiliki posisi yang mengandung benturan kepentingan (**conflict of interest**), termasuk dengan seluruh pihak yang terlibat dengan tindakan di atas.
4. Saya akan melaksanakan proses pengambilan keputusan tersebut dengan pemahaman yang cukup tentang berbagai peraturan dan kewajiban normatif lainnya yang terkait, dan mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk mempertimbangkan *best practice* yang dipandang perlu, penting dan kritis dalam proses tersebut (**duly abiding the laws**).

2. *I will make decisions regarding the matters as stated above with care (**duty of care and of loyalty**) in the best interest of the company, by heeding various sources of information, information and have made sufficient comparisons, as like considering decisions for my own interests (**prudent person role**).*
3. *In making decisions for the benefit of the company, I have no personal interest or purpose to do anything for my own benefit, or to benefit parties related to me, or parties affiliated with me, and thus do not have positions that contain **conflict of interest**, including with all parties involved with the above actions.*
4. *I will carry out the decision making process with an adequate understanding of the various rules and other normative obligations involved, and comply with all applicable laws and regulations, including considering best practices that are deemed necessary, important and critical in the process (**duly abiding the laws**).*

## PEMBIDANGAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Dalam rangka efektivitas pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris sekaligus perwujudan pelaksanaan prinsip-prinsip GCG, Dewan Komisaris telah melakukan pembagian tugas masing-masing anggota Dewan Komisaris sesuai dengan kompetensi masing-masing anggota Dewan Komisaris. Pada praktiknya pembagian tugas Dewan Komisaris terbagi menjadi beberapa bidang, antara lain:

## DIVISION OF DUTIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

*In the context of effective implementation of the supervisory duties of the Board of Commissioners and the realization of the implementation of GCG principles, the Board of Commissioners has divided the duties of each member of the Board of Commissioners in accordance with the competence of each member of the Board of Commissioners. In practice, duties of the Board of Commissioners are divided into several fields as follows:*

**Tabel Pembidangan Tugas Dewan Komisaris Tahun 2022**

*Table of Duties of the Board of Commissioners in 2022*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Jabatan</b> <i>Position</i>	<b>Bidang Utama</b> <i>Main Fields</i>
<b>Alfath Cordea Imalutha</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja Korporat</li> <li>2. Manajemen Keuangan (cashflow, piutang)</li> <li>3. SDM dan Organisasi</li> <li>4. Manajemen Audit dan Kepatuhan</li> </ol>
<b>Ahmad Bustami</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja Korporat</li> <li>2. Manajemen Keuangan (cashflow, piutang)</li> <li>3. GCG dan Legal</li> <li>4. Manajemen Audit dan Kepatuhan</li> </ol>
<b>Judi Rahmanu</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja Korporat</li> <li>2. Manajemen Risiko dan Tatakelola Bisnis</li> <li>3. Manajemen Proyek</li> <li>4. Manajemen IT</li> <li>5. K3LH</li> </ol>
<b>Achmad Fachruddin</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kinerja Korporat</li> <li>2. Manajemen Risiko dan Tatakelola Bisnis</li> <li>3. SDM dan Organisasi</li> <li>4. K3LH</li> </ol>

**PELAKSANAAN TUGAS DAN PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS**

Sepanjang 2021, dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah melaksanakan pemantauan dan pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Kerja dan Anggaran perusahaan sebagai bagian tidak terpisahkan. Adapun pelaksanaan tugas dan tanggungjawab yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris setahun terakhir adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris telah melaksanakan sebanyak 19 kali rapat gabungan dengan Direksi, yang terdiri dari 14 kali rapat pengawasan dan 5 kali rapat konsultasi.
2. Dewan Komisaris telah mengikuti RUPS sebanyak 2 (dua) kali, yang terdiri dari 1 (satu) RUPS RKAP 2022 dan 1 (satu) RUPS LPT 2021.
3. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan dan pemantauan terhadap pengembangan usaha Perusahaan.
4. Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan dan pemantauan terhadap pelaksanaan pengendalian internal dan GCG Perusahaan.

**DUTY IMPLEMENTATION AND SUPERVISION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS**

*Throughout 2021, in carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners has carried out monitoring and supervision of the implementation of the Company's Work Plan and Budget as an integral part. The duties and responsibilities that have been carried out by the Board of Commissioners in the past year are as follows:*

1. *The Board of Commissioners has held 19 joint meetings with the Board of Directors, consisting of 14 supervisory meetings and 5 consultation meeting.*
2. *The Board of Commissioners has attended the GMS 2 (two) times, consisting of 1 (one) RKAP 2022 GMS and 1 (one) LPT 2021 GMS.*
3. *The Board of Commissioners has supervised and monitored the Company's business development.*
4. *The Board of Commissioners has supervised and monitored the implementation of the Company's internal control and GCG.*



Prioritas Program Pengawasan dan Monitoring Dewan Komisaris difokuskan pada hal-hal utama sebagaimana telah ditetapkan dalam Program Kerja Dekom PT RE 2022, terdapat beberapa isu strategis PT RE tahun 2022 yang perlu mendapat perhatian diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Pengelolaan Keuangan: Penguatan kondisi likuiditas perusahaan dan Perbaikan proses bisnis piutang bruto;
2. Pengembangan Bisnis: Diversifikasi bisnis di luar PLN Group;
3. *Revenue Management*: Penguatan aspek legal, ketepatan waktu, kualitas dan biaya;
4. Pengelolaan Korporasi: Perbaikan tata kelola dan sistem pengendalian internal;
5. *Cost Management* : Efisiensi biaya operasional perusahaan termasuk Integrasi *human resource* (PLN/PJB Group) dan *review cost structure*.

## RAPAT DEWAN KOMISARIS

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan Buku Panduan Dewan Komisaris dan Direksi, Rapat Dewan Komisaris diadakan secara berkala. Keputusan Rapat Dewan Komisaris diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Rapat Dewan Komisaris yang bersifat rutin dan terjadwal terdiri dari Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Pengawasan Dewan Komisaris.

Dalam pelaksanaannya Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan setiap 1 (satu) bulan sekali yang dihadiri oleh Dewan Komisaris, Komite Dewan Komisaris dan Sekretaris Dewan Komisaris. Sedangkan Rapat Pengawasan Dewan Komisaris dilaksanakan dengan mengundang Direksi yang juga dilaksanakan setiap 1 (satu) bulan sekali.

*The priority of the Board of Commissioners' Supervision and Monitoring Program is focused on the main things as set out in the 2022 PT RE Board of Commissioners' Work Program, there are several strategic issues of PT RE in 2022 that need attention including the following:*

1. *Financial Management: Strengthening the company's liquidity conditions and improving the gross receivables business process;*
2. *Business Development: Business diversification outside the PLN Group;*
3. *Revenue Management: Strengthening legal aspects, timeliness, quality and cost;*
4. *Corporate Management: Improved governance and internal control systems;*
5. *Cost Management : Efficiency of the company's operational costs including human resource integration (PLN/PJB Group) and review of cost structure.*

## BOARD OF COMMISSIONERS' MEETINGS

*In accordance with the Articles of Association and Guidelines of the Board of Commissioners and Board of Directors, Board of Commissioners' Meetings are held regularly. The decisions of the Board of Commissioners' Meeting are taken based on deliberation to reach consensus. Routine and scheduled Board of Commissioners' meetings consist of Board of Commissioners' Meetings and Board of Commissioners' Supervision Meetings.*

*In its implementation, the Board of Commissioners' Meeting is held every 1 (one) month attended by the Board of Commissioners, the Board of Commissioners' Committee, and the Board of Commissioners' Secretary. Whereas the Board of Commissioners' Supervision Meeting is held by inviting Directors who are also held once every 1 (one) month.*



## JUMLAH RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN JUMLAH KEHADIRAN

Selama tahun 2022, Dewan Komisaris telah melaksanakan 11 (sebelas) kali Rapat Internal Dekom dan 19 (delapan belas) kali rapat gabungan bersama Direksi yang terdiri dari 14 (empat belas) kali rapat pengawasan bersama Direksi, dan rapat konsultasi antara Dewan Komisaris - Direksi yang dilaksanakan sebanyak 5 (lima) kali.

Adapun frekuensi dan kehadiran Rapat Dewan Komisaris tahun 2022, dijabarkan sebagai berikut.

**Tabel Frekuensi dan Kehadiran Rapat Dewan Komisaris**

*Table of Meeting Frequency and Attendance of Board of Commissioners*

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Internal Meeting		
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
<b>Alfath Cordea Imalutha</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	11	11	100
<b>Ahmad Bustami</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	11	11	100
<b>Judi Rahmanu</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	11	11	100
<b>Achmad Fachruddin</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	5	5	100

**Tabel Frekuensi dan Kehadiran Rapat Dewan Komisaris**

*Table of Meeting Frequency and Attendance of Board of Commissioners*

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Pengawasan Supervision Meeting			Rapat Konsultasi Consultation Meeting		
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	%
<b>Alfath Cordea Imalutha</b>	<b>Komisaris Utama</b> President Commissioner	14	14	100	5	5	100
<b>Ahmad Bustami</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	14	14	100	5	5	100
<b>Judi Rahmanu</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	14	14	100	5	5	100
<b>Achmad Fachruddin</b>	<b>Komisaris</b> Commissioner	5	5	100	1	1	100

## TOTAL BOARD OF COMMISSIONERS' MEETINGS AND TOTAL ATTENDANCE

*During 2022, the Board of Commissioners has held 11 (eleven) Internal Board of Commissioners meetings and 19 (eighteen) joint meetings with the Board of Directors consisting of 14 (fourteen) joint supervisory meetings with the Board of Directors, and consultation meetings between the Board of Commissioners and Directors who carried out 5 (five) times.*

*The frequency and meetings of the Board of Commissioners in 2022 are as follows.*





Sepanjang tahun 2022, agenda, tanggal dan peserta Rapat Dewan Komisaris adalah sebagai berikut.

Throughout 2022, the agenda, dates, and participants of Board of Commissioners' Internal Meetings were as follows.

**Tabel Agenda Rapat Internal Dewan Komisaris**

Table of Board of Commissioners' Internal Meeting Agenda

NO	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Jenis Rapat Type of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
1	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 24 Januari 2022  Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 24 January 2022	Rapat Internal Dewan Komisaris  Board of Commissioners' Internal Meeting	1. Finalisasi tanggapan Dewan Komisaris atas RKAP 2022 2. Program Kerja Dewan Komisaris & Komite 2022  1. Finalization of the Board of Commissioners' response to the 2022 RKAP 2. Board of Commissioners & Committee Work Program 2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite Audit</li> </ul>
2	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 16 Februari 2022  Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 22 February 2021	Rapat Internal Dewan Komisaris  Board of Commissioners' Internal Meeting	1. Pengarahan Komisaris Utama 2. Perubahan Sekretaris Dewan Komisaris & anggota Komite Audit  1. Briefing of the Main Commissioner 2. Changes in Secretary to the Board of Commissioners & members of the Audit Committee	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite Audit</li> </ul>
3	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 16 Maret 2022  Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 16 Maret 2022	Rapat Internal Dewan Komisaris  Board of Commissioners' Internal Meeting	1. Evaluasi usulan pergantian Komisaris RDM 2. Penyelesaian Pajak Kurang Bayar anggota Komite 3. Laporan Komisaris Utama terkait benchmark pengelolaan operasional Dewan Komisaris  1. Evaluation of the proposed replacement of the RDM Commissioner 2. Settlement of Underpaid Taxes for members of the Committee 3. Report of the President Commissioner related to the operational management benchmark of the Board of Commissioners	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite Audit</li> </ul>
4	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 26 April 2022  Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 09 March 2021	Rapat Internal Dewan Komisaris  Board of Commissioners' Internal Meeting	1. Evaluasi Usulan pergantian Komisaris PT RDM 2. Lain-lain  1. Evaluation of the Proposed replacement of the Commissioner of PT RDM 2. Others	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite Audit</li> </ul>



NO	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Jenis Rapat <i>Type of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
5	<p>Offline Meeting 23 Mei 2022</p> <p><i>Offline Meeting 23 Mei 2022</i></p>	<p>Rapat Internal Dewan Komisaris</p> <p><i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Laporan Tugas Komite Audit TW I Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Komite Risiko TW I Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris TW I Tahun 2022.</li> <li>KPI Dewan Komisaris dan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>2022 TW I Audit Committee Task Report</i></li> <li><i>2022 TW I Risk Committee Task Report</i></li> <li><i>Supervisory Task Report of the Board of Commissioners Q1 2022.</i></li> <li><i>Board of Commissioners KPI and Board of Commissioners Performance Assessment</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea Imalutha</li> <li>• Judi Rahmani</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>• Sekretaris Komite Audit</li> <li>• Anggota Komite Audit</li> </ul>
6	<p>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 14 Juni 2022</p> <p><i>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 14 Juni 2022</i></p>	<p>Rapat Internal Dewan Komisaris</p> <p><i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Laporan Tugas Komite Audit TW I Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Komite Risiko TW I Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris TW I Tahun 2022</li> <li>KPI Dewan Komisaris dan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>2022 TW I Audit Committee Task Report</i></li> <li><i>2022 TW I Risk Committee Task Report</i></li> <li><i>Supervisory Task Report of the Board of Commissioners Q1 2022</i></li> <li><i>Board of Commissioners KPI and Board of Commissioners Performance Assessment</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea Imalutha</li> <li>• Judi Rahmani</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>• Sekretaris Komite Audit</li> <li>• Anggota Komite Audit</li> </ul>
7	<p>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 03 Agustus 2022</p> <p><i>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 03 Agustus 2022</i></p>	<p>Rapat Internal Dewan Komisaris</p> <p><i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Arahan Komisaris Utama</li> <li>Pergantian anggota Komite Audit &amp; Komite Manajemen Risiko</li> <li>Laporan Tugas Komite Audit s.d TW 2 Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Komite Manajemen Risiko s.d TW 2 Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris s.d TW 2 Tahun 2022</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Directions of the Main Commissioner</i></li> <li><i>Change of members of the Audit Committee &amp; Risk Management Committee</i></li> <li><i>Audit Committee Task Report up to Q2 2022</i></li> <li><i>Task Report of the Risk Management Committee up to Q2 2022</i></li> <li><i>Report on the Supervisory Tasks of the Board of Commissioners up to Q2 2022</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea Imalutha</li> <li>• Judi Rahmani</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Achmad Fachrudin</li> <li>• Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>• Sekretaris Komite Audit</li> <li>• Anggota Komite</li> </ul>



NO	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Jenis Rapat <i>Type of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
8	Offline di Kantor RE 15 Agustus 2022  <i>Offline di Kantor RE 15 Agustus 2022</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris  <i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Overview Tugas Dewan Komisaris dan Komite PT RE (organisasi dan tata laksana)</li> <li>Update isu korporat yang menjadi fokus pengawasan Dewan Komisaris</li> <li>Lain-lain</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Achmad Fachrudin</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite</li> </ul>
9	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 16 September 2022  <i>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 16 September 2022</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris  <i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i>	<p>Diskusi informal anggota Dewan Komisaris</p> <p><i>Informal discussion of members of the Board of Commissioners</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Achmad Fachrudin</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite</li> </ul>
10	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 30 September 2022  <i>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 30 September 2022</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris  <i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Arahan Komisaris Utama</li> <li>Perubahan Struktur dan Anggota Komite Dewan Komisaris</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Achmad Fachrudin</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite</li> </ul>
11	Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 25 November 2022  <i>Virtual Meeting, Via Zoom Meeting 25 November 2022</i>	Rapat Internal Dewan Komisaris  <i>Board of Commissioners' Internal Meeting</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Laporan Tugas Komite Audit TW 3 Tahun 2022</li> <li>Laporan Tugas Komite Manajemen Risiko TW 3 Tahun 2022</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea Imalutha</li> <li>Judi Rahmamu</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Achmad Fachrudin</li> <li>Sekretaris Dewan Komisaris</li> <li>Sekretaris Komite Audit</li> <li>Anggota Komite</li> </ul>

**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

<p><b>1 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Selasa, 18 Januari 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Finalisasi RKAP 2022</li> <li>Pengelolaan Risiko Korporat</li> <li>Kinerja PT RDM</li> <li>Lain-lain</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Supervision Meeting</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Finalization of the 2022 RKAP</li> <li>Corporate Risk Management</li> <li>Performance of PT RDM</li> <li>Others</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pramono</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> <li>Kuswati</li> <li>Hermono</li> <li>Mukhlas Rowi Arif</li> <li>Adam Priyo P</li> <li>Harry Fardiman</li> <li>Akmaludin</li> </ul>
<p><b>2 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Kamis, 17 Februari 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Progress General Audit RE 2021</li> <li>Progress Audit LK 2021 PT RDM</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Konsultasi Rapat Konsultasi</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Progress General Audit RE 2021</li> <li>PT RDM's 2021 LK Audit Progress</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pramono</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> <li>Kuswati</li> <li>Hermono</li> <li>Mukhlas Rowi Arif</li> <li>Adam Priyo P</li> <li>Harry Fardiman</li> <li>Akmaludin</li> </ul>
<p><b>3 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Kamis, 24 Februari 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Finalisasi tanggapan Dewan Komisaris atas RKAP 2022,</li> <li>Program Kerja Dewan Komisaris &amp; Komite 2022</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Supervision Meeting</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Finalization of the Board of Commissioners' response to the 2022 RKAP,</li> <li>Board of Commissioners &amp; Committee Work Program 2022</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuswati</li> <li>Mukhlas Rowi Arif</li> <li>Hermono Dwigunojati</li> <li>Chorinus Eric</li> <li>Adam Priyo P</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> </ul>



**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

<p><b>4 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Kamis, 28 Maret 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tindaklanjut rapat sebelumnya</li> <li>Progres Audit LK 2021</li> <li>Progres Top Five Proyek Utama 2022</li> <li>Pengelolaan K3</li> <li>Evaluasi Remunerasi Direksi-Dekom (Terbatas)</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Konsultasi Rapat Konsultasi</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the previous meeting</li> <li>2021 LK Audit Progress</li> <li>Progress of the Top Five Major Projects for 2022</li> <li>Management of K3</li> <li>Evaluation of Board of Directors-Dekom Remuneration (Limited)</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmamu</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuswati</li> <li>Mukhlas Rowi Arif</li> <li>Chorinus Eric N</li> <li>Adam Priyo P</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> <li>Agung Lutesta</li> <li>Hendi Septiadi</li> <li>Ira Suita Dewi</li> </ul>
<p><b>5 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Senin, 18 April 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tindaklanjut rapat sebelumnya</li> <li>Progres Audit LK 2021</li> <li>LM TW I Tahun 2022</li> <li>RJPP 2022-2026</li> <li>Pengelolaan K3</li> <li>Remunerasi Direksi</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Supervision Meeting</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the previous meeting</li> <li>2021 LK Audit Progress</li> <li>LM Q1 2022</li> <li>RJPP 2022-2026</li> <li>Management of K3</li> <li>Remuneration for the Board of Directors</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmamu</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuswati</li> <li>Mukhlas Rowi Arif</li> <li>Hermono Dwigunojati</li> <li>Chorinus Eric N</li> <li>Adam Priyo P</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> <li>Agung Lutesta</li> <li>Hendi Septiadi</li> <li>Ira Suita Dewi</li> </ul>
<p><b>6 Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Senin, 23 Mei 2022 Ruang Rapat Divisi Akuntansi Lantai 6 PT PLN (Persero) Jakarta</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tindaklanjut rapat sebelumnya</li> <li>Update Likuiditas Proyek</li> <li>Progres Akuisisi &amp; Merger</li> <li>Lain-lain</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Supervision Meeting</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Follow up on the previous meeting</li> <li>Project Liquidity Update</li> <li>Acquisition &amp; Merger Progress</li> <li>Others</li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alfath Cordea</li> <li>Ahmad Bustami</li> <li>Judi Rahmamu</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> <li>Onny Afrizal</li> </ul>	<p><i>Attendance List</i></p> <p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kuswati</li> <li>Mukhlas Priyo P</li> <li>Riska Febiandari</li> <li>Bot Sosani</li> <li>Hendi Febiandari</li> <li>Dony Sigit P</li> <li>Arsito</li> </ul>



**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

7	<b>Tempat dan Tanggal Rapat</b>	<b>Jenis Rapat</b>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
	<i>Place and Date of Meetings</i>	<i>Type of Meetings</i>	<b>Dewan Komisaris:</b>	<b>Pejabat Lainnya</b>
	Jumat, 17 Juni 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Pengawasan Rapat Pengawasan	<i>Board of Commissioners:</i>	<i>Other Officials</i>
	<b>Agenda</b>	<i>Agenda</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmamu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Adam Priyo P</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Slgit P</li> </ul>
	1. Persiapan RUPS LPT Tahun Buku 2021	1. <i>Preparation for the 2021 LPT GMS</i>	<b>Direksi:</b>	
			<i>Board of Directors</i>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	
8	<b>Tempat dan Tanggal Rapat</b>	<b>Jenis Rapat</b>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
	<i>Place and Date of Meetings</i>	<i>Type of Meetings</i>	<b>Dewan Komisaris:</b>	<b>Pejabat Lainnya</b>
	Minggu, 19 Juni 2022 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Pengawasan Supervision Meeting	<i>Board of Commissioners:</i>	<i>Other Officials</i>
	<b>Agenda</b>	<i>Agenda</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmamu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Adam Priyo P</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Slgit P</li> </ul>
	1. Gladi Bersih RUPS LPT 2021	1. <i>2021 LPT GMS Rehearsal</i>	<b>Direksi:</b>	
			<i>Board of Directors</i>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	
9	<b>Tempat dan Tanggal Rapat</b>	<b>Jenis Rapat</b>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
	<i>Place and Date of Meetings</i>	<i>Type of Meetings</i>	<b>Dewan Komisaris:</b>	<b>Pejabat Lainnya</b>
	Minggu, 19 Juni 2022 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Pengawasan Supervision Meeting	<i>Board of Commissioners:</i>	<i>Other Officials</i>
	<b>Agenda</b>	<i>Agenda</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmamu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Adam Priyo P</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Slgit P</li> </ul>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tindaklanjut Rapat Sebelumnya</li> <li>2. Pencapaian Kinerja s.d TW II Tahun 2022</li> <li>3. Progres Isu Korporat (Koreksi Audit, akuisisi/ merger, SHL, Gedung dll)</li> <li>4. Progres Revisi KPI Individu Direksi 2022</li> <li>5. Update Pengelolaan K3LH</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Follow up on the previous meeting</i></li> <li>2. <i>Achievement of Performance up to Q2 2022</i></li> <li>3. <i>Progress on Corporate Issues (Audit Corrections, acquisitions/mergers, SHL, Buildings etc.)</i></li> <li>4. <i>2022 Directors' Individual KPI Revision Progress</i></li> <li>5. <i>K3LH Management Update</i></li> </ol>	<b>Direksi:</b>	
			<i>Board of Directors</i>	
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	



NO

**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

10 Tempat dan Tanggal Rapat	Jenis Rapat	Daftar Hadir	Attendance List
<p><i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Senin, 27 Juli 2022 Virtual Meeting via Zoom</p>	<p><i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Supervision Meeting</p>	<p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Adam Priyo P</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> </ul>
<p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tindaklanjut RDD</li> <li>2. Pencapaian Kinerja s.d TW 2 (realisasi - prognosa akhir tahun)</li> <li>3. Progres Isu Korporat (Koreksi Audit, Dampak akuisisi/merger,</li> <li>4. Progres Revisi KPI Individu Direksi 2022</li> <li>5. Update Pengelolaan K3LH</li> </ol>	<p><i>Agenda</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. RDD follow-up</li> <li>2. Performance Achievement up to Q2 2 (realization - year-end prognosis)</li> <li>3. Progress on Corporate Issues (Audit Corrections, Impact of acquisitions/ mergers,</li> <li>4. 2022 Directors' Individual KPI Revision Progress</li> <li>5. K3LH Management Update</li> </ol>		
11 Tempat dan Tanggal Rapat	Jenis Rapat	Daftar Hadir	Attendance List
<p><i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Selasa, 15 Agustus 2022 Offline, Kantor Pusat RE</p>	<p><i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan Rapat Pengawasan</p>	<p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Chorinus Eric N</li> <li>• Adam Priyo P</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Agung Lutesta</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Ira Suita Dewi</li> </ul>
<p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Program pengenalan (induksi) Dewan Komisaris</li> </ol>	<p><i>Agenda</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Board of Commissioners induction program</li> </ol>		
12 Tempat dan Tanggal Rapat	Jenis Rapat	Daftar Hadir	Attendance List
<p><i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Selasa, 16 Agustus 2022 Virtual Meeting via Zoom</p>	<p><i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Konsultasi Rapat Konsultasi</p>	<p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> </ul>
<p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kajian Pengalihan aset gedung</li> </ol>	<p><i>Agenda</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Study of the transfer of building assets</li> </ol>		



**NO** **Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

13 <b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i>	<b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
Kamis, 18 Agustus 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Konsultasi <i>Rapat Konsultasi</i>	<b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> </ul>
<b>Agenda</b> 1. Lanjutan pembahasan kajian Pengalihan aset gedung	<b>Agenda</b> 1. <i>Continuation of the discussion of the study of the transfer of building assets</i>		
14 <b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i>	<b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
Selasa, 13 September 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Pengawasan <i>Rapat Pengawasan</i>	<b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> <li>• Suraji</li> </ul>
<b>Agenda</b> 1. Tindaklanjut Rapat Sebelumnya 2. Pencapaian Kinerja s.d Agustus 2022 (Outlook & Trajectory) 3. Langkah dan Strategi Percepatan Piutang Bruto 4. Progres Isu Korporat (Koreksi Audit, akuisisi/ merger, SHL, Alih 5. Gedung dan lainnya 6. Update Pengelolaan K3LH	<b>Agenda</b> 1. <i>Follow up on the previous meeting</i> 2. <i>Performance Achievements as of August 2022 (Outlook &amp; Trajectory)</i> 3. <i>Steps and Strategy for Accelerating Gross Receivables</i> 4. <i>Progress on Corporate Issues (Audit Correction, acquisition/merger, SHL, Transfer</i> 5. <i>Buildings and others</i> 6. <i>K3LH Management Update</i>		
15 <b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i>	<b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i>	<b>Daftar Hadir</b>	<i>Attendance List</i>
Selasa, 20 September 2022 Virtual Meeting via Zoom	Rapat Konsultasi <i>Rapat Konsultasi</i>	<b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> </ul>
<b>Agenda</b> 1. Penyampaian hasil raker percepatan PJB	<b>Agenda</b> 1. <i>Submission of PJB acceleration meeting results</i>		



NO

**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

NO	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Jenis Rapat <i>Type of Meetings</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>	
16	<p><b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Kamis, 29 September 2022 Offline, kantor RE</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perayaan HUT RE</li> <li>2. Update isu korporat RE</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Konsultasi <i>Rapat Konsultasi</i></p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Celebration of RE Anniversary</i></li> <li>2. <i>Update RE corporate issues</i></li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> </ul>
17	<p><b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Senin, 31 Oktober 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Update isu strategis Korporat</li> <li>2. Pencapaian KPI s.d Oktober 2022</li> <li>3. Progres Piutang Bruto</li> <li>4. RKAP 2023</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan <i>Rapat Pengawasan</i></p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Update on corporate strategic issues</i></li> <li>2. <i>Achievement of KPIs until October 2022</i></li> <li>3. <i>Progress of Gross Receivables</i></li> <li>4. <i>RKAP 2023</i></li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> <li>• Suraji</li> </ul>
18	<p><b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i></p> <p>Rabu, 06 Desember 2022 Virtual Meeting via Zoom</p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tindak lanjut RDD sebelumnya</li> <li>2. Pencapaian KPI dan Prognosa akhir tahun</li> <li>3. Update isu strategis (progres streamlining, pengalihan gedung, potensi koreksi audit, penyelesaian pembebanan biaya proyek FYI PLTU Tidore, Progres Penyusunan RJPP, Progres Proyek Utama dll)</li> <li>4. Update Likuiditas, Piutang Bruto dan Prognosa Keuangan Akhir Tahun.</li> <li>5. RKAP 2023</li> <li>6. Pengelolaan K3LH</li> </ol>	<p><b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i></p> <p>Rapat Pengawasan <i>Rapat Pengawasan</i></p> <p><b>Agenda</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Follow up on previous RDD</i></li> <li>2. <i>KPI achievement and year-end prognosis</i></li> <li>3. <i>Update on strategic issues (streamlining progress, building transfers, potential audit corrections, completion of the FYI PLTU Tidore project costing, RJPP Preparation Progress, Main Project Progress etc.)</i></li> <li>4. <i>Liquidity Update, Gross Receivables and Year End Financial Prognosis.</i></li> <li>5. <i>RKAP 2023</i></li> <li>6. <i>Management of K3LH</i></li> </ol>	<p><b>Daftar Hadir</b></p> <p><b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmani</li> </ul> <p><b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<p><b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> </ul>



NO

**Tabel Agenda Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi**  
*Table of Joint Meeting Agenda of the Board of Commissioners and the Board of Directors*

<b>Tempat dan Tanggal Rapat</b> <i>Place and Date of Meetings</i>	<b>Jenis Rapat</b> <i>Type of Meetings</i>	<b>Daftar Hadir</b> <i>Attendance List</i>	<b>Pejabat Lainnya</b> <i>Other Officials</i>
Rabu, 28 Desember 2022 Virtual Meeting via Zoom  <b>Agenda</b> 1. Pencapaian KPI dan Prognosa 2. Update Likuiditas, Piutang Bruto dan Prognosa Akhir Tahun 3. RKAP 2023 4. KPI 2023 5. Update isu strategis 6. lain-lain	Rapat Pengawasan Rapat Pengawasan  <b>Agenda</b> 1. <i>Achievement of KPI                      and Prognosis</i> 2. <i>Liquidity Update, Gross                      Receivables and Year                      End Prognosis</i> 3. <i>RKAP 2023</i> 4. <i>2023 KPIs</i> 5. <i>Update on strategic                      issues</i> 6. <i>others</i>	<b>Dewan Komisaris:</b> <i>Board of Commissioners:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfath Cordea</li> <li>• Ahmad Bustami</li> <li>• Judi Rahmanu</li> <li>• Achmad Fachrudin</li> </ul> <b>Direksi:</b> <i>Board of Directors</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> <li>• Onny Afrizal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kuswati</li> <li>• Rina Sri N</li> <li>• Hermono DG</li> <li>• Mukhlas Rowi Arif</li> <li>• Alan Destavian</li> <li>• Riska Febiandari</li> <li>• Bot Sosani</li> <li>• Hendi Septiadi</li> <li>• Dony Sigit P</li> <li>• Suraji</li> </ul>

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS

Pengembangan kompetensi dinilai penting agar Dewan Komisaris dapat selalu memperbaharui informasi tentang perkembangan terkini dari bisnis Perusahaan dan peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan sebagai bentuk antisipasi atas masalah yang timbul di kemudian hari bagi keberlangsungan dan kemajuan Perusahaan. Sepanjang tahun 2022 anggota Dewan Komisaris telah mengikuti berbagai program peningkatan kompetensi berupa *knowledge sharing* baik Internal ataupun external di PLN Group.

## COMPETENCE DEVELOPMENT OF BOARD OF COMMISSIONERS

*Competency development is considered important so that the Board of Commissioners can always update information on the latest developments in the Company's business and applicable laws and regulations as a form of anticipation of problems that arise in the future for the Company's sustainability and progress. Throughout 2022 members of the Board of Commissioners have participated in various competency improvement programs in the form of internal and external knowledge sharing in the PLN Group.*





**Tabel Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris**  
*Board of Commissioners Competency Development Table*

Nama Name	Materi Pengembangan Kompetensi /Pelatihan Development Material Competence/Training	Waktu dan Tempat Pelaksanaan Time and place Implementation	Jenis Pelatihan dan Penyelenggaraan Type of Training and Implementation
<b>Alfath Cordea Imalutha</b> Komisaris Utama President Commissioner	Sertifikasi CRGP (Certified Risk Governance Profesional)	07-08 September 2023	PT RAP Indonesia
<b>Ahmad Bustami</b> Komisaris Commissioner	Sertifikasi CRGP (Certified Risk Governance Profesional)	07-08 September 2023	PT RAP Indonesia
<b>Judi Rahmamu</b> Komisaris Commissioner	1. Forum APPA 2. Sertifikasi CRGP (Certified Risk Governance Profesional)	1. Jakarta, 26 Oktober 2022 2. 07-08 September 2023	1. Seminar Directorship 2. PT RAP Indonesia
<b>Achmad Fachruddin</b> Komisaris Commissioner	1. Forum APPA 2. Sertifikasi CRGP (Certified Risk Governance Profesional)	1. Jakarta, 26 Oktober 2022 2. 07-08 September 2023	1. Seminar Directorship 2. PT RAP Indonesia

## DIREKSI

### Board of Directors

#### PEDOMAN DAN TATA TERTIB KERJA DIREKSI

Direksi telah dilengkapi dengan Pedoman Kerja (*Board Manual*) dalam melaksanakan fungsi pengelolaan Perusahaan. *Board Manual* ini digunakan sebagai pedoman bagi anggota Direksi untuk memahami peran serta tindakan yang konsisten, untuk kemajuan Perusahaan dan menjaga kepentingan *Stakeholders*. Hal-hal yang diatur dalam pedoman tersebut di antaranya:

1. Prinsip - Prinsip Pengambilan Keputusan oleh Direksi
2. Masa Jabatan Direksi
3. Rangkap Jabatan
4. Pelaksana Tugas Direktur yang Lowong
5. Pengurusan Perseroan dalam hal Seluruh Direktur Lowong
6. Pemberhentian Direktur Sewaktu-waktu oleh RUPS
7. Pemberhentian Sementara Waktu Direktur oleh Dewan Komisaris
8. Pengunduran Diri Direktur
9. Pemberitahuan Mengenai Perubahan Susunan Direksi kepada Menteri Hukum dan HAM
10. Program Pengenalan dan Peningkatan Kapabilitas
11. Tugas Direksi
12. Penyelenggaraan Tugas Pengurusan Perseroan oleh Direksi
13. Wewenang Direksi
14. Hak Direksi
15. Kewajiban Direksi
16. Rapat Direksi
17. Penilaian Kinerja
18. Remunerasi
19. Independensi dan Benturan Kepentingan
20. Larangan Mengambil Keuntungan Pribadi
21. Sekretaris Perusahaan
22. Satuan Corporate Planning & Control
23. Satuan Pengawasan Intern
24. Hubungan Dengan Anak Perusahaan dan Perusahaan Afiliasi
25. Komite Direksi
26. Hubungan dengan Pihak Eksternal

#### GUIDELINES AND WORK CONDUCT OF THE BOARD OF DIRECTORS

*The Board of Directors has been equipped with a Work Guidelines (Board Manual) in carrying out the management functions of the Company. This Board Manual is used as a guideline for members of the Board of Directors to understand the consistent roles and actions for the Company's progress and safeguard the Stakeholders' interests. Matters regulated in the guidelines include:*

1. Principles of Decision Making by the Board of Directors
2. Term of Office of the Board of Directors
3. Double job
4. Vacant Acting Director
5. Management of the Company in the event that all Directors are vacant
6. Dismissal of the Director from time to time by the GMS
7. Temporary Dismissal of the Director by the Board of Commissioners
8. Director Resignation
9. Notification Regarding Changes in the Composition of the Board of Directors to the Minister of Law and Human Rights
10. Recognition and Capability Improvement Program
11. Duties of the Board of Directors
12. Implementation of Company Management Duties by the Board of Directors
13. Authority of the Board of Directors
14. Directors Rights
15. Directors Obligations
16. Board of Directors meeting
17. Performance assessment
18. Remuneration
19. Independence and Conflict of Interest
20. Prohibition of Taking Personal Gain
21. Company Secretary
22. Corporate Planning & Control Unit
23. Internal Oversight Unit
24. Relations with Subsidiaries and Affiliated Companies
25. Board of Directors Committee
26. Relations with External Parties



## PROSEDUR PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN DIREKSI

Pengangkatan dan pemberhentian Direksi dilakukan berdasarkan prinsip-prinsip profesionalisme dan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi dilakukan oleh RUPS. Pengangkatan Direksi dilakukan melalui proses uji kemampuan dan kepatutan (fit and proper test) sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip GCG. Oleh karena itu seluruh anggota Direksi Perusahaan memiliki kompetensi, integritas, dan reputasi yang memadai dalam menjalankan tugas dan tanggungjawabnya. Para anggota Direksi diangkat untuk masa jabatan 3 (tiga) tahun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan para anggota Direksi sewaktu-waktu. Setelah masa jabatannya berakhir, anggota Direksi dapat diangkat kembali untuk 1 (satu) kali masa jabatan.

Sedangkan pemberhentian anggota Direksi dapat dilakukan apabila anggota Direksi tersebut: (1) Tidak dapat memenuhi kewajibannya yang telah disepakati dalam kontrak manajemen; (2) Tidak dapat melaksanakan tugasnya dengan baik; (3) Tidak melaksanakan atau melanggar ketentuan peraturan perundang-undangan dan/atau ketentuan Anggaran Dasar; (4) Terlibat dalam tindakan yang merugikan Perusahaan dan/atau Negara; (5) Dinyatakan bersalah sehubungan berdasarkan putusan Pengadilan yang mempunyai kekuatan hukum yang tetap; dan (6) Mengundurkan diri. Selain itu, anggota Direksi dapat diberhentikan oleh RUPS berdasarkan alasan lainnya yang dinilai tepat oleh RUPS demi kepentingan dan tujuan Perusahaan.

## PROCEDURES OF APPOINTMENT AND DISMISSAL OF THE BOARD OF DIRECTORS

*The appointment and dismissal of the Board of Directors is carried out based on the principles of professionalism and Good Corporate Governance (GCG). Appointment and dismissal of members of the Board of Directors is carried out by the GMS. The appointment of the Board of Directors is carried out through a process of fit and proper test in accordance with applicable laws and regulations and GCG principles. Therefore all members of the Company's Board of Directors have adequate competence, integrity and reputation in carrying out their duties and responsibilities. Members of the Board of Directors are appointed for a term of 3 (three) years without prejudice to the right of the GMS to dismiss members of the Board of Directors at any time. After the term of office ends, members of the Board of Directors can be reappointed for 1 (one) term of office.*

*Meanwhile, dismissal of a member of the Board of Directors can be carried out if the member of the Board of Directors: (1) is unable to fulfill his obligations as agreed in the management contract; (2) Unable to carry out their duties properly; (3) Not implementing or violating the provisions of laws and regulations and/or the provisions of the Articles of Association; (4) Involved in actions that are detrimental to the Company and/or the State; (5) Was declared guilty based on a court decision that has permanent legal force; and (6) Resign. In addition, members of the Board of Directors can be dismissed by the GMS based on other reasons deemed appropriate by the GMS for the interests and objectives of the Company.*

## DASAR PENGANGKATAN ANGGOTA DIREKSI

Anggota Direksi diangkat berdasarkan akta persetujuan rapat RUPS. Dasar pengangkatan tiap-tiap anggota Direksi adalah sebagai berikut:

## BASIS OF APPOINTMENT OF MEMBERS OF BOARD OF DIRECTORS

Members of the Board of Directors are appointed based on GMS' approval deed. Basis of appointment of each member of Board of Directors is as follows:

**Tabel Susunan Direksi Tahun 2022**

*Table of the 2022 Board of Directors Composition*

Nama Name		Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Jonner MP Pardosi	<b>Direktur Utama</b> <i>President Director</i>	<b>Pengangkatan pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 juni 2021 <b>First appointment:</b> <i>Circular GMS resolution on June 24, 2021</i>
Indrayoga Suharto	<b>Direktur Bisnis I</b> <i>Business Director I</i>	<b>Pengangkatan pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 juni 2021 <b>First appointment:</b> <i>Circular GMS resolution on June 24, 2021</i>
Nur Hidayat	<b>Direktur Bisnis II</b> <i>Business Director II</i>	<b>Pengangkatan pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First appointment:</b> <i>Circular GMS Resolution on December 03, 2020</i>
Onny Afrizal	<b>Direktur Keuangan, SDM, dan Umum</b> <i>Finance, HR and General Affairs Director</i>	<b>Pengangkatan pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First appointment:</b> <i>Circular GMS Resolution on December 03, 2020</i>
Vernon Sapalatua Tampubolon	<b>Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha</b> <i>Marketing &amp; Business Development Director</i>	<b>Pengangkatan pertama:</b> Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 03 Desember 2020 <b>First appointment:</b> <i>Circular GMS Resolution on December 03, 2020</i>

## JUMLAH DAN KOMPOSISI DIREKSI

Jumlah dan Komposisi anggota Dewan Direksi setelah Keputusan RUPS Sirkuler tanggal 24 Juni 2021, Susunan Direksi Berjumlah 5 (lima) orang yang terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama dan 4 (empat) Direksi, adapun susunannya adalah sebagai berikut:

## BOARD OF DIRECTORS NUMBER AND COMPOSITION

The number and composition of the members of the Board of Directors after the Circular GMS Decision on June 24 2021, the composition of the Board of Directors consists of 5 (five) people consisting of 1 (one) President Director and 4 (four) Directors, while the composition is as follows:



## Tabel Susunan Direksi Tahun 2022

Tabel Susunan Direksi Tahun 2022

NO	Nama Name	Jabatan Position
1	Jonner MP Pardosi	Direktur Utama President Director
2	Indrayoga Suharto	Direktur Bisnis I Business Director I
3	Nur Hidayat	Direktur Bisnis II Business Director II
4	Onny Afrizal	Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha Marketing & Business Development Director
5	Vernon Sapalatu Tampubolon	Direktur Keuangan, SDM, dan Umum Finance, HR and General Affairs Director

## PERNYATAAN INDEPENDENSI DAN BENTURAN KEPENTINGAN DIREKSI

Setiap tahunnya anggota Direksi memperbaharui pernyataan tidak memiliki benturan kepentingan yang tertuang dalam form Pakta Integritas sebagai salah satu bentuk komitmen implementasi pelaksanaan GCG. Adapun isi pernyataan tersebut memuat pernyataan yang antara lain sebagai berikut:

1. Saya akan melaksanakan tugas sesuai dengan kewenangan menurut Anggaran Dasar Perusahaan, Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku berdasarkan prinsip-prinsip itikad baik, dengan kecermatan tinggi dan dalam keadaan bebas, mandiri atau tidak di bawah tekanan, maupun pengaruh dari pihak lain (**Independency**).
2. Saya akan mengambil keputusan sehubungan dengan hal-hal sebagaimana tersebut di atas dengan penuh kehati-hatian (**duty of care and of loyalty**) demi kepentingan yang terbaik bagi perusahaan, dengan mengindahkan berbagai sumber informasi, keterangan dan telah melakukan perbandingan yang cukup, sebagaimana layaknya mempertimbangkan keputusan bagi kepentingan diri Saya sendiri (**prudent person role**).

## STATEMENT OF INDEPENDENCE AND POTENTIAL CONFLICT OF INTEREST OF BOARD OF DIRECTORS

Each year members of the Board of Directors renew their statement that they do not have a conflict of interest contained in the Integrity Pact form as a form of commitment to the implementation of GCG. The contents of the statement contain statements which include the following:

1. I will carry out my duties according to authority according to the Company's Articles of Association, Shareholders' Decrees Outside the Meeting and the prevailing laws and regulations based on the principles of good faith, with high precision and in a free, independent or not under pressure, or influence from other parties (**Independency**).
2. I will make decisions regarding the matters as stated above with care (**duty of care and of loyalty**) in the best interest of the company, by heeding various sources of information, information and have made sufficient comparisons, as like considering decisions for my own interests (**prudent person role**).



3. Dalam mengambil keputusan demi kepentingan perusahaan, Saya tidak memiliki kepentingan pribadi atau tujuan untuk melakukan sesuatu untuk manfaat diri sendiri, maupun menguntungkan pihak-pihak yang terkait dengan diri Saya, atau pihak yang terafiliasi dengan Saya, dan dengan demikian tidak memiliki posisi yang mengandung benturan kepentingan (**conflict of interest**), termasuk dengan seluruh pihak yang terlibat dengan tindakan di atas.
4. Saya akan melaksanakan proses pengambilan keputusan tersebut dengan pemahaman yang cukup tentang berbagai peraturan dan kewajiban normatif lainnya yang terkait, dan mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk mempertimbangkan *best practice* yang dipandang perlu, penting dan kritis dalam proses tersebut (**duly abiding the laws**).

3. *In making decisions for the benefit of the company, I have no personal interest or purpose to do anything for my own benefit, or to benefit parties related to me, or parties affiliated with me, and thus do not have positions that contain **conflict of interest**, including with all parties involved with the above actions.*
4. *I will carry out the decision making process with an adequate understanding of the various rules and other normative obligations involved, and comply with all applicable laws and regulations, including considering best practices that are deemed necessary, important and critical in the process (**duly abiding the laws**).*

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Direksi melaksanakan tugas, tanggung jawab dan kewenangannya dengan itikad baik serta pertimbangan yang bijaksana untuk kepentingan terbaik bagi Perusahaan berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar, Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham, dan Peraturan perundang-undangan terkait lainnya.

Tugas pokok Direksi antara lain: (1) Menjalankan segala tindakan yang berkaitan dengan pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan; (2) Memimpin dan mengurus Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan dan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perusahaan; (3) Menguasai, memelihara dan mengurus kekayaan Perusahaan.

Adapun tanggung jawab Direksi antara lain bertanggungjawab penuh dalam melaksanakan tugasnya untuk kepentingan Perusahaan dalam mencapai maksud dan tujuan Perusahaan. Setiap Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya untuk kepentingan dan usaha Perusahaan dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

*The Board of Directors carries out their duties, responsibilities and authorities in good faith and with prudent considerations for the best interests of the Company based on the provisions of the Articles of Association, Resolutions of the General Meeting of Shareholders and other relevant laws and regulations.*

*The main duties of the Board of Directors include: (1) Carry out all actions related to the management of the Company for the benefit of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company; (2) Lead and manage the Company in accordance with the aims and objectives of the Company and always try to improve the efficiency and effectiveness of the Company; (3) Mastering, maintaining and managing the Company's assets.*

*The responsibilities of the Board of Directors include being fully responsible in carrying out their duties for the benefit of the Company in achieving the goals and objectives of the Company. Each Board of Directors must in good faith and with full responsibility carry out their duties for the interests and business of the Company by observing the applicable laws and regulations.*



Selain itu, setiap anggota Direksi bertanggungjawab penuh secara pribadi atas kerugian Perusahaan apabila yang bersangkutan bersalah atau lalai menjalankan tugasnya kecuali yang bersangkutan dapat membuktikan bahwa kerugian tersebut bukan karena kesalahannya.

## RAPAT DIREKSI

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan Buku Panduan Dewan Komisaris dan Direksi, Rapat Direksi diadakan secara teratur minimal seminggu sekali. Namun, jadwal ini tidak menutup kemungkinan dilakukannya rapat di luar jadwal ini sesuai dengan kebutuhan.

## JUMLAH RAPAT DIREKSI DAN JUMLAH KEHADIRAN

Selama tahun 2022, Direksi telah melaksanakan 09 (Sembilan) kali Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi yang terdiri dari 14 (empat belas) kali Rapat Pengawasan dan 5 (lima) kali Rapat Konsultasi. Sedangkan untuk Rapat Internal Direksi telah dilaksanakan sebanyak 69 kali.

Adapun frekuensi dan kehadiran Rapat Gabungan maupun Rapat Internal Direksi sepanjang tahun 2022 dijabarkan sebagai berikut.

**Tabel Frekuensi dan Kehadiran Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

*Table of Frequency and Attendance of Internal Meetings of the Board of Directors in 2022*

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Direksi Internal Board Director Meeting		%
		Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	
<b>Jonner MP Pardosi</b>	<b>Direktur Utama</b> President Director	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>100</b>
<b>Indrayoga Suharto</b>	<b>Direktur Bisnis I</b> Business Director I	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>100</b>
<b>Nur Hidayat</b>	<b>Direktur Bisnis II</b> Business Director II	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>100</b>
<b>Onny Afrizal</b>	<b>Direktur Keuangan, SDM, dan Umum</b> Finance, HR & General Affairs Director	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>100</b>
<b>Vernon Sapalutua Tampubolon</b>	<b>Direktur Pemasaran dan Pengembangan Usaha</b> Marketing & Business Development Director	<b>69</b>	<b>69</b>	<b>100</b>

*In addition, each member of the Board of Directors is personally fully responsible for the Company's losses if the person concerned is guilty or negligent in carrying out his duties unless the person concerned can prove that the loss was not due to his fault.*

## BOARD OF DIRECTORS' MEETINGS

*In accordance with the Articles of Association and Guidelines of the Board of Commissioners and Board of Directors, Board of Directors' Meetings are held regularly. However, this schedule does not rule out the possibility of conducting meetings beyond this schedule as deemed necessary.*

## TOTAL BOARD OF DIRECTORS' MEETINGS AND TOTAL ATTENDANCE

*During 2022, the Board of Directors has held 09 (nine) Joint Meetings of the Board of Commissioners and Directors consisting of 14 (fourteen) Supervision Meetings and 5 (five) Consultation Meeting. Meanwhile, the Board of Directors' Internal Meetings have been held 69 times.*

*The frequency and attendance of Joint Meetings and Board of Directors Internal Meetings throughout 2022 are described as follows.*

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
1	<b>04 Januari 2022</b> <b>Zoom Virtual Meeting</b> 04 Januari 2022 Zoom Virtual Meeting	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Skema Pekerjaan PLTS Pembangunan PLTS UIW Papua &amp; Papua Barat</b></li> <li><b>Selling Price Proyek Relokasi PLTG Grati 2x100 MW ke Pesanggaran</b></li> <li><b>Penghapusan Aset</b></li> <li><b>Lain-lain : Skema kontrak payung PLTS Pertamina Power Indonesia (PPI)</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>PLTS Work Scheme for PLTS UIW Papua &amp; West Papua Development</i></li> <li><i>Selling Price of the 2x100 MW Grati PLTG Relocation Project to Pesanggaran</i></li> <li><i>Asset Deletion</i></li> <li><i>Others: Pertamina Power Indonesia (PPI) PLTS umbrella contract scheme</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
2	<b>06 Januari 2022</b> <b>Zoom Virtual Meeting</b> 06 Januari 2022 Zoom Virtual Meeting	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Progress pengadaan untuk PLTU Bima dan PLTU Sorong</b></li> <li><b>Persetujuan kontrak T/L PLTS Cirata</b></li> <li><b>Laporan tindak lanjut temuan audit</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Procurement progress for PLTU Bima and PLTU Sorong</i></li> <li><i>Approval of the T/L PLTS Cirata contract</i></li> <li><i>Follow-up report on audit findings</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
3	<b>26 Januari 2021</b> <b>Zoom Virtual Meeting</b> 26 Januari 2021 Zoom Virtual Meeting	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan EDG PLTGU Muara Tawar</b></li> <li><b>Rencana Pelaksanaan Rapat Kerja Tahun 2022</b></li> <li><b>Lain-lain.</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Procurement of PLTGU Muara Tawar EDG</i></li> <li><i>2. Plan for Implementation of Work Meetings in 2022</i></li> <li><i>Others.</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
4	<b>18 Januari 2022</b> <b>Zoom Virtual Meeting</b> 18 Januari 2022 Zoom Virtual Meeting	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan Paket Pekerjaan Pancang Proyek Relokasi PLTG Grati</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Procurement of the PLTG Grati Relocation Work Package 1. Procurement of the PLTG Grati Relocation Work Package</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
5	<b>19 Januari 2022</b> <b>Zoom Virtual Meeting</b> 19 Januari 2022 Zoom Virtual Meeting	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price Proposal Tender EPC Sea Water Intake Pipe Aceh</b></li> <li><b>Selling Price Gardu Induk Cirata</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling Price Proposal Tender EPC Sea Water Intake Pipe Aceh</i></li> <li><i>Selling Price Gardu Induk Cirata</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
6	<b>03 Februari 2022</b> Offline <b>Ruang Radir</b> 03 Februari 2022 Offline Ruang Radir	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan Paket Pekerjaan Sipil Proyek Relokasi PLTG Grati</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Procurement of the Civil Work Package for the PLTG Grati Relocation Project</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
7	<b>07 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 07 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price Pekerjaan Jasa Konstruksi GI &amp; Bangunan Pendukung Gardu Induk PLTS Cirata</b></li> <li><b>Regionalisasi Project Manager</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling Price of Substation Construction Service Work &amp; Supporting Buildings for the Cirata PLTS Substation</i></li> <li><i>Project Manager Regionalization</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
8	<b>10 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 10 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price Selling Price Pembangunan Breakwater Blok Dermaga di Ds. Dadap Kec. Jatiunyut, Indramayu. Owner : Kementrian PUPR.</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling Price Selling Price of Pier Block Breakwater Development in Ds. Dadap Kec. Jatiunyut, Indramayu. Owner : Ministry of PUPR.</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
9	<b>14 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 14 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Hasil evaluasi Pengadaan Pekerjaan Sipil untuk Proyek Relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran oleh KS SCM</b></li> <li><b>Usulan Penyelesaian proyek T/L PG Section #3 dan #4 oleh Kadiv PM 1A</b></li> <li><b>Evaluasi Health, Safety, Security, and Environment (HSSE) oleh Kadiv K3LH dan Umum</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Results of the evaluation of Civil Works Procurement for the Grati PLTG Relocation Project to Pesanggaran by KS SCM</i></li> <li><i>Proposal for Completion of T/L PG Section #3 and #4 projects by Head of PM 1A Division</i></li> <li><i>Evaluation of Health, Safety, Security, and Environment (HSSE) by Head of K3LH and General Division</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
10	<b>17 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 17 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Persetujuan subcontractor untuk pekerjaan sipil Proyek Relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran</b></li> <li><b>Persetujuan subcontractor sipil proyek EDG Muara Tawar</b></li> <li><b>Persetujuan vendor supply inverter untuk proyek PLTS UID Jatim</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Persetujuan subcontractor untuk pekerjaan sipil Proyek Relokasi PLTG Grati ke Pesanggaran</i></li> <li><i>Persetujuan subcontractor sipil proyek EDG Muara Tawar</i></li> <li><i>Persetujuan vendor supply inverter untuk proyek PLTS UID Jatim</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
11	<b>21 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 21 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>Posisi Keuangan meliputi :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saldo Kas</li> <li>2. Rencana bayar</li> <li>3. Prioritisasi pembayaran</li> <li>4. SOP pembayaran dan</li> <li>5. Penggantian Manajer Keuangan</li> </ol> <i>Posisi Keuangan meliputi :</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cash Balance</li> <li>2. Pay plan</li> <li>3. Prioritization of payments</li> <li>4. Payment SOP and</li> <li>5. Replacement of Finance Manager</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
12	<b>27 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 27 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Selling price tender pekerjaan pembangunan SUTT 150kV GI Bukuan - GI KTT Kalimantan Ferro Industri (Owner : PT. PLN UIP Kalbagtim)</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Selling price tender for the construction work of the 150kV SUTT GI Bukuan - GI KTT Kalimantan Ferro Industry (Owner: PT. PLN UIP Kalbagtim)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
13	<b>02 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 02 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Rencana pembayaran vendor dan subkon</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Vendor and subcontract payment plans</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
14	<b>04 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 04 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Laporan Keuangan bulan Februari 2022</b></li> <li>2. <b>Pemaparan Divisi Project Management terkait realisasi pencapaian progress terhadap rencana bulan Februari 2022</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>February 2022 Financial Report</i></li> <li>2. <i>Explanation of the Project Management Division regarding the realization of progress towards the February 2022 plan</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
15	<b>08 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 08 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Penyampaian hasil Assessment GCG 2021</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Submission of the 2021 GCG Assessment results</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>





## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
16	<b>09 Maret 2022</b> <b>Offline</b> <b>Ruang Radir</b> 09 Maret 2022 Offline Ruang Radir	<b>1. Penyampaian Hasil Evaluasi Proses Pengadaan Inverter untuk Proyek PLTS UID Jatim</b> 1. <i>Submission of Inverter Procurement Process Evaluation Results for the UID East Java PLTS Project</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
17	<b>10 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 10 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Rencana pembayaran vendor dan subkontraktor</b> 1. <i>Vendor and subcontractor payment plans</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
18	<b>23 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 23 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Laporan Manajemen bulan Februari 2022</b> 1. <i>Management Report February 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
19	<b>28 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 28 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Penetapan pemenang pengadaan pekerjaan sipil proyek PLTU Sorong</b> 1. <i>Determination of the winner of the procurement of civil works for the PLTU Sorong project</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
20	<b>17 Februari 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 17 Februari 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Penetapan pemenang pengadaan common system untuk proyek Relokasi PLTG Grati</b> 1. <i>Determination of the winner of the common system procurement for the Grati PLTG Relocation project</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
21	<b>01 April 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 01 April 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Rencana Pembayaran Week 1 April 2022</b> 1. <i>Payment Plan Week 1 April 2022</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
22	<b>04 April 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 04 April 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan pemenang pengadaan common system untuk proyek Relokasi PLTG Grati</b></li> <li><b>Laporan Keuangan bulan Februari 2022</b></li> </ol> <p>1. <i>Determination of the winner of the common system procurement for the Grati PLTG Relocation project</i> 2. <i>February 2022 Financial Report</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
23	<b>13 April 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 13 April 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price proposal tender Penyambungan KTT LCI, Owner PLN UIP JBB</b></li> <li><b>Laporan Manajemen Triwulan I tahun 2022</b></li> </ol> <p>1. <i>Selling Price of the tender proposal for connecting the LCI Summit, Owner of PLN UIP JBB</i> 2. <i>Quarterly Management Report I 2022</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
24	<b>02 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 02 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Rancangan RJPP 2022 - 2026</b></li> </ol> <p>1. <i>Draft RJPP 2022 - 2026</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
25	<b>04 Maret 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 04 Maret 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Rencana cash out Proyek T/L Payakumbuh Garuda Sakti 275 kV Section 3 &amp; 4</b></li> </ol> <p>1. <i>Payakumbuh Garuda Sakti T/L Project cash out plan 275 kV Section 3 &amp; 4</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
26	<b>26 April 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 26 April 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Rencana pembayaran subkontraktor untuk Proyek T/L Payakumbuh Garuda Sakti 275 kV Sect. 3</b></li> </ol> <p>1. <i>Subcontractor payment plans for the 275 kV Payakumbuh Garuda Sakti T/L Project. 3</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
27	<b>17 Mei 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 17 Mei 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price proposal tender GIS 500 kV Bekasi</b></li> <li><b>Selling Price proposal tender GISTET 500 kV Muara Tawar</b></li> </ol> <p>1. <i>Selling price of the GIS 500 kV Bekasi tender proposal</i> 2. <i>Selling price of the GISTET 500 kV Muara Tawar tender proposal</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
28	<b>20 Mei 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  20 Mei 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Persetujuan subkon untuk proyek Sea Water Intake Improvement di Aceh</b></li> <li><i>Subcontract approval for the Sea Water Intake Improvement project in Aceh</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
29	<b>24 Mei 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  24 Mei 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price proposal tender Penyambungan KTT LCI, Owner PLN UIP JBB - Retender</b></li> <li><b>Laporan Implementasi K3LH</b></li> <li><i>Selling Price of the tender proposal for connecting the LCI Summit, Owner of PLN UIP JBB - Retender</i></li> <li><i>K3LH Implementation Report</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
30	<b>07 Juni 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  07 Juni 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Amandemen SK Pengadaan</b></li> <li><b>Rencana pembayaran vendor/subkon</b></li> <li><b>Program Budaya RE 2022</b></li> <li><b>Disiplin karyawan</b></li> <li><i>Amendments to the Procurement Decree</i></li> <li><i>Vendor/subcontractor payment plans</i></li> <li><i>RE 2022 Cultural Program</i></li> <li><i>Employee discipline</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
31	<b>16 Juni 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  16 Juni 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pekerjaan pengadaan completeness boiler proyek PLTU Sorong (ex. Timika)</b></li> <li><b>Rencana pengadaan transformer untuk proyek relokasi Batanghari dan Jakabaring ke Antam Haltim</b></li> <li><b>Pengadaan ME untuk proyek Pembangunan MCWWTP Paiton</b></li> <li><b>Rencana pembayaran proyek</b></li> <li><i>Work on the procurement of completeness boilers for the PLTU Sorong project (ex. Timika)</i></li> <li><i>Plans to procure transformers for the Batanghari and Jakabaring relocation projects to Antam Haltim</i></li> <li><i>Procurement of ME for the MCWWTP Paiton Development project</i></li> <li><i>Project payment plan</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
32	<b>22 Juni 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  22 Juni 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Rencana Pembayaran Subkontraktor untuk Proyek T/L Payakumbuh Garuda Sakti 275 kV Section 3</b></li> <li><i>Subcontractor Payment Plan for Payakumbuh Garuda Sakti T/L Project 275 kV Section 3</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**
*Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022*

No.	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
33	<b>27 Juni 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 27 Juni 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price proposal tender proyek Relokasi Tower 25 SUTT 150 kV Pulomas – Gambir Lama.</b></li> <li><b>Pengadaan Transformer Relokasi dan Revitalisasi PLTG Jakabaring &amp; Batanghari ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <p>1. <i>Selling price of the tender proposal for the Tower 25 SUTT 150 kV Pulomas Relocation project - Gambir Lama.</i></p> <p>2. <i>Transformer Procurement Relocation and Revitalization of PLTG Jakabaring &amp; Batanghari to East Halmahera</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
34	<b>28 Juni 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 28 Juni 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Laporan pengawasan Dekom PT. Rekid Daya Mamuju (RDM)</b></li> <li><b>Pengadaan Trafo Relokasi dan Revitalisasi PLTG Jakabaring &amp; Batanghari ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <p>1. <i>Report on the supervision of the Board of Commissioners of PT. Mamuju Power Account (RDM)</i></p> <p>2. <i>Procurement of the Jakabaring &amp; Batanghari PLTG Relocation and Revitalization Transformers to East Halmahera</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
35	<b>05 Juli 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 05 Juli 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Keputusan pemenang pengadaan Transformer untuk proyek Relokasi dan Revitalisasi PLTG Jakabaring &amp; Batanghari ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <p>1. <i>Decision of the winner of the Transformer procurement for the Jakabaring &amp; Batanghari PLTG Relocation and Revitalization project to East Halmahera</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
36	<b>06 Juli 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 06 Juli 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan Switchgear Relokasi dan Revitalisasi PLTG Jakabaring &amp; Batanghari ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <p>1. <i>Procurement of Jakabaring &amp; Batanghari PLTG Relocation and Revitalization Switchgear to East Halmahera</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
37	<b>26 April 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 26 April 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan pemenang pengadaan Switchgear Relokasi dan Revitalisasi PLTG Jakabaring &amp; Batanghari ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <p>1. <i>Determination of the winner of the Jakabaring &amp; Batanghari PLTG Relocation and Revitalization Switchgear procurement to East Halmahera</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
38	<b>17 Mei 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 17 Mei 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price proposal tender proyek GIS Shopee (Owner PT Data Center Galaxis)</b></li> </ol> <p>1. <i>Selling Price of the GIS Shopee project tender proposal (Owner of PT Data Center Galaxis)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
39	<b>28 Juli 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 28 Juli 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Usulan Pembayaran Insentif 2021 dan Bonus 2021 (terbatas)</b></li> <li><b>Rencana Pembayaran Vendor</b></li> <li><b>Pengadaan Fire Fighting dan Water Treatment Plant &amp; Waste Water Treatment Plant untuk proyek Relokasi PLTG Jakabaring 3x17 MW dan PLTG Batanghari 2x30MW ke Halmahera Timur</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Proposed 2021 Incentive Payments and 2021 Bonuses (limited)</i></li> <li><i>Vendor Payment Plans</i></li> <li><i>Procurement of Fire Fighting and Water Treatment Plants &amp; Waste Water Treatment Plants for the Jakabaring 3x17 MW PLTG Relocation project and 2x30MW Batanghari PLTG to East Halmahera</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
40	<b>02 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 02 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Proposal dan Skema proyek LNG Bali</b></li> <li><b>Rencana Pembayaran Vendor &amp; Subkon</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Proposal and Schematic of the Bali LNG project</i></li> <li><i>Vendor &amp; Subcontracting Payment Plans</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
41	<b>05 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 05 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling price tender Transmission Line 150kv Ijen Geothermal. Owner : PT. Medco Cahaya Geothermal</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling price tender Transmission Line 150kv Ijen Geothermal. Owner : PT. Medco Geothermal Light</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
42	<b>11 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 11 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling price proyek penunjukan langsung Pembangunan Ext. 2 TB GI 150 kV Pendo (Owner PT. PLN UIP JBB)</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>The selling price of the project by direct appointment of Ext. 2 TB GI 150 kV Pendo (Owner of PT. PLN UIP JBB)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
43	<b>13 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 13 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling price pekerjaan pembangunan T/L 150 KV Kolonedale - Tentena Section 2</b></li> <li><b>Selling Price pekerjaan pembangunan T/L 150 KV Kolonedale - Tentena Section 3 dan Gardu Induk 150 KV Tentena (Extension)</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling price of development work T/L 150 KV Kolonedale - Tentena Section 2</i></li> <li><i>Selling Price T/L 150 KV Kolonedale - Tentena Section 3 construction work and Tentena 150 KV Substation (Extension)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**
*Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022*

No.	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
44	<b>18 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  18 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan Insulator untuk proyek pekerjaan Pembangunan T/L 150 kV dari GI Masohi Ke GI Kairatu</b></li> <li><i>Procurement of Insulators for T/L 150 kV construction projects from GI Masohi to GI Kairatu</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
45	<b>31 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  31 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan pemenang Pengadaan pekerjaan sipil untuk proyek Relokasi PLTGU Jakabaring ke Halmahera Timur</b></li> <li><b>Revisi Cascading KPI Direksi dan KPI Divisi/ Satuan tahun 2022</b></li> <li><i>Determination of winners for the procurement of civil works for the Jakabaring PLTGU Relocation project to East Halmahera</i></li> <li><i>Revision of cascading KPI for Directors and KPI for Divisions/Units in 2022</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
46	<b>05 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  05 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Revisi SK Direksi perihal Penghasilan, Fasilitas dan Perjalanan Dinas Direksi dan Dewan Komisaris</b></li> <li><b>Tindak lanjut penawaran saham PT. Rekayasa Industri di PT. Rekind Daya Mamuju</b></li> <li><i>Revision of the Decree of the Directors regarding Income, Facilities and Business Travel of the Directors and Board of Commissioners</i></li> <li><i>Follow up the share offering of PT. Industrial Engineering at PT. Rekind Daya Mamuju</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
47	<b>13 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  13 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling price proposal tender Pembangunan Transmisi 150 kV Talisayan – Maloy. Lot 1 : T001 (GI Talisayan) - T165 dan Lot 2 : T166 - T320 (GI Maloy)</b></li> <li><i>Selling price of the tender proposal for the Talisayan – Maloy 150 kV Transmission Development. Lot 1 : T001 (GI Talisayan) - T165 and Lot 2 : T166 - T320 (GI Maloy)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
48	<b>19 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  19 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling price proposal Pengadaan &amp; Pemasangan PLTD Off Grid 16 Lokasi kepulauan tersebar (UID Jatim)</b></li> <li><i>Selling price proposal Procurement &amp; Installation of PLTD Off Grid 16 Locations of scattered islands (East Java UID)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
49	<b>20 September 2022</b> <b>Offline</b> <b>Ruang Radir</b> 20 September 2022 Offline Ruang Radir	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan Pemenang pengadaan Material LV cables, MV cables &amp; Conductor untuk Proyek Relokasi PLTG Jakabaring 3x17 MW dan PLTG Batanghari 2x30 MW ke Halmahera Timur;</b></li> <li><b>Selling price proposal Pembangunan Pagar Pengaman Tanah Aset PT. PLN (Persero)</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Determination of Winners for procurement of LV cables, MV cables &amp; Conductor Materials for the Jakabaring 3x17 MW PLTG Relocation Project and 2x30 MW Batanghari PLTG to East Halmahera;</i></li> <li><i>Selling price proposal for Construction of PT. PLN (Persero)</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
50	<b>22 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 22 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Rencana Pembayaran Proyek</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Project Payment Plan</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
51	<b>22 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 22 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan Pemenang pengadaan Material LV cables, MV cables &amp; Conductor untuk Proyek Relokasi PLTG Jakabaring 3x17 MW dan PLTG Batanghari 2x30 MW ke Halmahera Timur;</b></li> <li><b>Selling price proposal Pembangunan Pagar Pengaman Tanah Aset PT. PLN (Persero), owner UIP JBB.</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Determination of Winners for procurement of LV cables, MV cables &amp; Conductor Materials for the Jakabaring 3x17 MW PLTG Relocation Project and 2x30 MW Batanghari PLTG to East Halmahera;</i></li> <li><i>Selling price proposal for Construction of PT. PLN (Persero), owner of UIP JBB.</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
52	<b>10 Oktober 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 10 Oktober 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penawaran saham PT. Rekayasa Industri di PT. Rekind Daya Mamuju</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Share offering of PT. Industrial Engineering at PT. Rekind Daya Mamuju</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
53	<b>11 Agustus 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 11 Agustus 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Selling Price tender GI 150 kV / Bungah / JIPE</b></li> <li><b>Status Pendapatan &amp; Piutang Bruto</b></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Selling price tender for GI 150 kV / Bungah / JIPE</i></li> <li><i>Status of Gross Income &amp; Receivables</i></li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat <i>Place and Date of Meetings</i>	Agenda <i>Agenda</i>	Daftar Hadir <i>Attendance List</i>
54	<b>14 Oktober 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 14 Oktober 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Rencana Pembayaran Proyek</b> 1. <i>Project Payment Plan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
55	<b>21 Oktober 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 21 Oktober 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Penetapan pemenang tender pengadaan bulk material Proyek Relokasi PLTG Jakabaring dan Batanghari ke Halmahera Timur;</b> <b>2. Selling Price proposal tender GI 150 kV Subang baru dan T/L 150 kV Incomer Sukamandi – Haurgeulis;</b> <b>3. Rancangan RKAP 2023.</b> 1. <i>Determination of the winner of the tender for the procurement of bulk materials for the Jakabaring and Batanghari PLTG Relocation Projects to East Halmahera;</i> 2. <i>Selling price of the tender proposal for subang new GI 150 kV and T/L 150 kV incomer Sukamandi – Haurgeulis;</i> 3. <i>Draft RKAP 2023.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
56	<b>25 Oktober 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 25 Oktober 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Pembatalan Pemenang pengadaan Material LV cables, MV cables &amp; Conductor untuk Proyek Relokasi PLTG Jakabaring 3x17 MW dan PLTG Batanghari 2x30 MW ke Halmahera Timur</b> 1. <i>Cancellation of the winner of the procurement of LV cables, MV cables &amp; Conductor Materials for the Jakabaring 3x17 MW PLTG Relocation Project and the 2x30 MW Batanghari PLTG to East Halmahera</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
57	<b>13 September 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 13 September 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Penetapan Pemenang Pengadaan Ulang untuk Material LV Cables, MV Cables &amp; Conductor untuk proyek Relokasi PLTG Jakabaring 3 x 17 MW dan PLTG Batanghari 2 x 30 MW ke Halmahera timur</b> 1. <i>Determination of Reprocurement Winners for Material LV Cables, MV Cables &amp; Conductor for PLTG Jakabaring 3 x 17 MW Relocation and PLTG Batanghari 2 x 30 MW to East Halmahera</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
58	<b>01 November 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 01 November 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Keputusan penunjukan PT. Deltamas Solusindo untuk pengadaan proyek PLTS Pertamina Power Indonesia</b> <b>2. Persetujuan pelaksanaan customer gathering</b> 1. <i>The decision to appoint PT. Deltamas Solusindo for the procurement of the Pertamina Power Indonesia PLTS project</i> 2. <i>Approval of the implementation of customer gathering</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>



## Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
59	<b>03 November 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  03 November 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Rencana Pembayaran Proyek</b> 1. <i>Project Payment Plan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
60	<b>14 November 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  14 November 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Rencana Pembayaran Proyek</b> 1. <i>Project Payment Plan</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
61	<b>21 November 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  21 November 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Prognosa Laporan Keuangan 2022 dan Langkah Antisipasi</b> <b>2. Proyek PLTS Pertamina Power Indonesia</b> <b>3. Rencana Eksekusi Proyek GI Pendo (PEP, Struktur Biaya, Struktur Organisasi)</b> 1. <i>Prognosis of the 2022 Financial Report and Anticipatory Steps</i> 2. <i>Pertamina Power Indonesia PLTS Project</i> 3. <i>GI Pendo Project Execution Plan (PEP, Cost Structure, Organizational Structure)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
62	<b>28 November 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  28 November 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Selling Price Proposal Tender GI 150 kV KIT Batang</b> 1. <i>Selling Price Proposal Tender gi 150 kV Batang KIT</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
63	<b>05 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  05 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Usulan Pengisian Pejabat Struktural</b> <b>2. Usulan Rancangan RKAP 2023</b> 1. <i>Proposal to Fill Structural Officers</i> 2. <i>Proposed 2023 RKAP Draft</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
64	<b>05 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b>  05 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<b>1. Update penyelesaian persekot tahun 2020</b> <b>2. Selling price tender GI 150kV Data Center</b> <b>3. Selling price tender GITET 500kV Deltamas ext. &amp; GI 150 kV Deltamas ext.</b> <b>4. Peraturan Direksi tentang Penerapan Governance, Risk Management &amp; Compliance (GRC)</b> 1. <i>Update on the completion of the 2020 advancecot</i> 2. <i>Selling price tender for GI 150kV Data Center</i> 3. <i>Selling price tender GITET 500kV Deltamas ext. &amp; GI 150 kV Deltamas ext.</i> 4. <i>Board of Directors Regulations concerning Implementation of Governance, Risk Management &amp; Compliance (GRC)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jonner MP Pardosi</li> <li>• Indrayoga Suharto</li> <li>• Nur Hidayat</li> <li>• Onny Afrizal</li> <li>• Vernon S. Tampubolon</li> </ul>

**Tabel Agenda, Tanggal dan Peserta Rapat Internal Direksi Tahun 2022**

Table of Agenda, Date and Participants of the Board of Directors Internal Meeting in 2022

No.	Tempat dan Tanggal Rapat Place and Date of Meetings	Agenda Agenda	Daftar Hadir Attendance List
65	<b>12 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 12 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Update penyelesaian persekot tahun 2020</b></li> <li><b>Selling price tender GI 150kV Data Center</b></li> <li><b>Selling price tender GITET 500kV Deltamas ext. &amp; GI 150 kV Deltamas ext. (Owner PLN Pusat)</b></li> <li><b>Peraturan Direksi tentang Penerapan Governance, Risk Management &amp; Compliance (GRC)</b></li> </ol> <p>1. <i>Update on the completion of the 2020 advancecot</i> 2. <i>Selling price tender for GI 150kV Data Center</i> 3. <i>Selling price tender GITET 500kV Deltamas ext. &amp; GI 150 kV Deltamas ext. (Owner of Central PLN)</i> 4. <i>Board of Directors Regulations concerning Implementation of Governance, Risk Management &amp; Compliance (GRC)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
66	<b>15 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 15 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Penetapan pemenang pengadaan pekerjaan sipil PLTMH Prafi 2x1,25 MW di Manokwari Papua Barat</b></li> </ol> <p>1. <i>Determination of the winner for the civil works procurement of PLTMH Prafi 2x1.25 MW in Manokwari, West Papua</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
67	<b>23 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 23 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Pengadaan Pump Package Proyek PLTU Sorong</b></li> <li><b>Indikatif Price Proposal LNG Terminal Bali</b></li> <li><b>Selling Price revitalisasi jetty Tanjung Jati</b></li> <li><b>Selling Price Penyelesaian Pekerjaan Pending Item GI dan GITET Tersebar di Wilayah Kerja UIP Sumbagsel</b></li> </ol> <p>1. <i>Procurement of the Pump Package for the PLTU Sorong Project</i> 2. <i>Indicative Price Proposal for the Bali LNG Terminal</i> 3. <i>Selling Price for Tanjung Jati jetty revitalization</i> 4. <i>Selling Price for Completion of GI and GITET Pending Items Scattered in the Work Area of UIP Sumbagsel</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
68	<b>26 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 26 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Konsultansi Struktur Organisasi, Rekrutmen Pegawai dan Pelatihan PM, SM dan SPV</b></li> <li><b>Pembahasan RJPP 2022 - 2026</b></li> </ol> <p>1. <i>Organizational Structure Consultancy, Employee Recruitment and PM, SM and SPV Training</i> 2. <i>Discussion of RJPP 2022 - 2026</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>
69	<b>27 Desember 2022</b> <b>Ruang Rapat Direksi</b> 27 Desember 2022 Ruang Rapat Direksi	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>Perubahan ke-2 SK Pengadaan RE</b></li> </ol> <p>1. <i>2nd Amendment to SK Procurement of RE</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jonner MP Pardosi</li> <li>Indrayoga Suharto</li> <li>Nur Hidayat</li> <li>Onny Afrizal</li> <li>Vernon S. Tampubolon</li> </ul>





## PENGEMBANGAN KOMPETENSI DIREKSI

Sepanjang tahun 2022 anggota Direksi belum mengikuti program peningkatan kompetensi dalam bentuk pelatihan, workshop, konferensi, maupun seminar secara khusus, namun demikian jajaran Direksi RE senantiasa terlibat dalam kegiatan knowledge sharing baik Internal ataupun external di PLN Group.

## BOARD OF DIRECTORS' COMPETENCE DEVELOPMENT

Throughout 2022 members of the Board of Directors have participated in competency improvement programs in the form of special training, workshops, conferences and seminars. In addition, RE's Board of Directors are also always involved in knowledge sharing activities both internally and externally in the PLN Group.

**Tabel Pengembangan Kompetensi Direksi**

*Board of Directors Competency Development Table*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Materi Pengembangan Kompetensi /Pelatihan</b> <i>Development Material Competence/Training</i>	<b>Waktu dan Tempat Pelaksanaan</b> <i>Time and place Implementation</i>	<b>Jenis Pelatihan dan Penyelenggaraan</b> <i>Type of Training and Implementation</i>
<b>Jonner MP Pardosi</b> Direktur Utama	1. Mengukur Maturitas GRC & Mengintegrasikan Dalam Sistem 2. Project Manajemen Profesional	20 Januari 2022 21-25 Februari 2022	Webinar RAP Learning Center PMP AVENUE INDONESIA
<b>Indrayoga Suharto</b> Direktur Bisnis I	Project Manajemen Profesional	21-25 Februari 2022	PMP AVENUE INDONESIA
<b>Nur Hidayat</b> Direktur Bisnis II	Project Manajemen Profesional	21-25 Februari 2022	PMP AVENUE INDONESIA

## PROGRAM ORIENTASI BAGI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI BARU

### *Orientation Program for New Members of Board of Commissioners and Board of Directors*

Sesuai dengan aturan dalam Buku Panduan Dewan Komisaris dan Direksi, bagi Anggota Dewan Komisaris maupun Direksi yang baru diangkat, wajib diberikan program pengenalan mengenai kondisi Perusahaan secara umum. Program pengenalan mengenai Perusahaan juga ditujukan agar yang bersangkutan dapat memahami tugas dan tanggung jawab nya sebagai Anggota Dewan Komisaris maupun anggota Direksi, memahami proses bisnis Perusahaan, serta dapat bekerja selaras dengan Organ Perusahaan lainnya. Pelaksanaan program pengenalan dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan atau siapapun yang menjalankan fungsi sebagai Sekretaris Perusahaan.

Program pengenalan Dewan Komisaris meliputi dan tidak terbatas pada hal-hal berikut ini:

1. Pelaksanaan prinsip-prinsip GCG;
2. Gambaran mengenai Perusahaan berkaitan dengan tujuan, sifat dan lingkup kegiatan, kinerja keuangan dan operasi, strategi, rencana usaha jangka pendek dan jangka panjang, posisi kompetitif, risiko dan berbagai masalah strategis lainnya;
3. Keterangan berkaitan dengan kewenangan yang didelegasikan
4. Keterangan berkaitan dengan audit internal dan eksternal, sistem dan kebijakan pengendalian internal termasuk Komite Audit dan Risiko; dan
5. Keterangan mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi serta hal-hal yang tidak diperbolehkan.

Pada tahun 2022, telah terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris. Pelaksanaan program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru diangkat telah dilaksanakan pada tanggal 15 Agustus 2022 dalam forum Rapat Gabungan Dekom dan Direksi.

*In accordance with the rules in the Guidebook for the Board of Commissioners and the Board of Directors, newly appointed members of the Board of Commissioners and Directors must be given an introduction program regarding the general condition of the Company. The introduction program regarding the Company is also intended so that those concerned can understand their duties and responsibilities as members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, understand the Company's business processes, and can work in harmony with other Company organs. The introduction program is carried out by the Corporate Secretary or anyone who performs the function as Corporate Secretary.*

*The Board of Commissioners' introduction program includes and is not limited to the following:*

1. *Implementation of GCG Principles;*
2. *Overview of the Company related to the objectives, nature and scope of activities, financial and operational performance, strategies, short-term and long-term business plans, risks, and other strategic matters;*
3. *Descriptions related to the delegated authority,*
4. *Descriptions related to the internal and external audits, internal control system and policies, including the Risk and Audit Committee; and*
5. *Information regarding the duties and responsibilities of the Board of Directors as well as things that are not allowed.*

*In 2022, there has been a change in the composition of the Board of Commissioners. The implementation of the orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners was carried out on August 15, 2022 in the forum of the Joint Board of Commissioners and Directors Meeting.*



## KEBIJAKAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

### *Remuneration Policy of Board of Commissioners and Directors*

Perusahaan memberikan penghargaan terhadap capaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi sebagai pemegang tanggung jawab terbesar terhadap Perusahaan. Kebijakan pemberian remunerasi dan fasilitas lainnya bagi Dewan Komisaris mengacu pada keputusan dari Pemegang Saham sebagaimana ditetapkan dalam RUPS Tahunan.

*The Company rewards the performance achievement of the Board of Commissioners and Board of Directors as the biggest holder of responsibility for the Company. The remuneration policy and other facilities for the Board of Commissioners refer to the resolutions of the Shareholders as stipulated in the Annual GMS.*

### **PENETAPAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan ditetapkan berdasarkan RUPS Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2022 tanggal 20 Juni 2022 perihal Penetapan Tantiem dan Remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris. Penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan melalui RUPS dengan mempertimbangkan indikator pencapaian Key Performance Indicator (KPI) dan tingkat kesehatan Perusahaan sesuai dengan kontrak manajemen. Selain itu, kemampuan keuangan Perusahaan juga dijadikan pertimbangan, serta faktor-faktor lain yang dianggap relevan.

### **DETERMINATION OF REMUNERATION OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS**

*The remuneration for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors is determined based on the GMS Approval of the Annual Report and Ratification of the Financial Statements for the 2022 Financial Year dated June 20, 2022 concerning Determination of Tantiem and Remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners. Determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors is determined through the GMS by taking into account the indicators of achievement of the Key Performance Indicator (KPI) and the level of soundness of the Company in accordance with the management contract. In addition, the Company's financial capability is also taken into consideration, as well as other factors deemed relevant.*

### **STRUKTUR REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

Perusahaan memberikan remunerasi kepada anggota Dewan Komisaris dan Direksi berupa gaji atau honorarium dan bonus non kinerja (tunjangan). Berikut rincian besarnya remunerasi masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Tahun 2022.

### **REMUNERATION STRUCTURE OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS**

*The company provides remuneration for members of the Board of Commissioners and Directors in the form of salary or honorarium and non-performance bonuses (benefits). The following details the amount of remuneration for each member of the Company's Board of Commissioners and Directors for 2022.*


**Tabel Remunerasi Dewan Komisaris Tahun 2022**
*Table of Remuneration of the Board of Commissioners in 2022*
**(dalam Rupiah)**
*(in Rupiah)*

Jabatan Position	Remunerasi Remuneration		Total Tantiem Tahun Buku 2022 Total Bonus in 2022 Financial Year
	Honorarium Honorarium	Tunjangan Allowances	
<b>Seluruh Anggota Dewan Komisaris (tidak termasuk SEKDEKOM)</b> <i>All Members of Board of Commissioners (not including SEKDEKOM)</i>	<b>1.699.478.757</b>	<b>40.730.143</b>	<b>929.070.000</b>

**Tabel Remunerasi Direksi Tahun 2022**
*Table of Remuneration of the Board of Directors in 2022*
**(dalam Rupiah)**
*(in Rupiah)*

Jabatan Position	Remunerasi Remuneration		Total Tantiem Tahun Buku 2022 Total Bonus in 2022 Financial Year
	Honorarium Honorarium	Tunjangan Allowances	
<b>Seluruh Anggota Direksi</b> <i>All Member of Board of Directors</i>	<b>7.236.519.249</b>	<b>1.313.040.000</b>	<b>2.455.200.00</b>



## HUBUNGAN AFILIASI DAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

*Affiliated Relationship and Share Ownership of The Board  
of Commissioners and The Board of Directors*

### HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS AFFILIATED RELATIONSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Nama Name	Hubungan Keluarga Dengan Family Related to			Hubungan Keuangan Dengan Financial Related to		
	Dewan Komisaris Board of Commissioner	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioner	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Alfath Cordea Imalutha	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Ahmad Bustami	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	YA Yes
Judi Rahmani	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	YA Yes
Achmad Fachruddin	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No

### KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DEWAN KOMISARIS SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Nama Name	Kepemilikan Saham Anggota Komisaris di Share Ownership of Commissiner in		Kepemilikan Saham Anggota Keluarga Komisaris di Share Ownership of Family member of Commissiner in	
	PT Rekadaya Elektrika	Perusahaan Lain Other Company's	PT Rekadaya Elektrika	Perusahaan Lain Other Company's
Alfath Cordea Imalutha	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Ahmad Bustami	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Judi Rahmani	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Achmad Fachruddin	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No



## HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DIREKSI AFFILIATED RELATIONSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Hubungan Keluarga Dengan Family Related to			Hubungan Keuangan Dengan Financial Related to		
	Dewan Komisaris Board of Commissioner	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioner	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Jonner MP Pardosi	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Indrayoga Suharto	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Nur Hidayat	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Onny Afrizal	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Vernon Sapalatua Tampubolon	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No

## KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI SHARE OWNERSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Kepemilikan Saham Anggota Direksi di Share Ownership of Director in		Kepemilikan Saham Anggota Keluarga Direksi di Share Ownership of Family member of Director in	
	PT Rekadaya ElektriKa	Perusahaan Lain Other Company's	PT Rekadaya ElektriKa	Perusahaan Lain Other Company's
Jonner MP Pardosi	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Indrayoga Suharto	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Nur Hidayat	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Onny Afrizal	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No
Vernon Sapalatua Tampubolon	Tidak No	Tidak No	Tidak No	Tidak No



## KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

### Committees Under The Board of Commissioners

#### KOMITE AUDIT

Perusahaan telah memiliki Komite Audit yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.007/SK/RE/DEKOM/1/2022 tanggal 25 Januari 2022. Komite Audit Perusahaan dibentuk sebagai upaya Perusahaan untuk melakukan pengawasan dari Dewan Komisaris atas pengelolaan operasional dan usaha yang dilakukan Direksi.

#### KOMPOSISI DAN STRUKTUR ORGANISASI KOMITE AUDIT

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, komposisi anggota Komite Audit dan Risiko RE berjumlah 5 (lima) orang, termasuk anggota dari unsur Dewan Komisaris yang terdiri dari 1 orang Ketua, 1 orang Wakil Ketua Komite, 1 orang Sekretaris dan 2 orang Anggota Komite. Seluruh anggota Komite Audit telah memiliki pengetahuan dan pengalaman di bidang audit, hukum, akuntansi dan keuangan. Berikut adalah Profil komposisi Komite Audit Tahun 2022.

#### AUDIT COMMITTEE

The Company has an Audit Committee which was appointed based on the Decree of the Board of Commissioners No. 007/SK/RE/DEKOM/1/2021 dated January 25, 2021. The Company's Audit Committee was formed as an effort by the Company to carry out supervision from the Board of Commissioners on operational and business management. Directors.

#### COMPOSITION AND ORGANIZATION STRUCTURE OF AUDIT COMMITTEE

As of December 31, 2022, the composition of the members of the RE Audit and Risk Committee totaled 5 (five) people, including members from the Board of Commissioners consisting of 1 Chairperson, 1 Deputy Committee Chairperson, 1 Secretary and 2 Committee Members. All members of the Audit Committee have knowledge and experience in auditing, law, accounting and finance. The following is the composition profile of the Audit Committee for 2022.

#### Nama dan Jabatan Name and Position

#### Riwayat Singkat Brief History

#### Alfath Cordea Imalutha

Ketua Komite Audit  
merangkap Anggota  
Chairman of the  
Audit Committee  
concurrently Member

Profil ketua Komite Audit terkait jabatan, periode jabatan, riwayat pendidikan (Bidang Studi dan Lembaga Pendidikan) dan pengalaman kerja (Jabatan, Instansi dan Periode menjabat) telah diuraikan pada bagian profil Dewan Komisaris dalam laporan Tahunan ini.

The profile of the chairman of the Audit Committee regarding position, period of office, educational history (Field of Study and Educational Institution) and work experience (position, agency and period of service) has been described in the profile section of the Board of Commissioners in this Annual report.



<p><b>Nama dan Jabatan</b> <i>Name and Position</i></p>	<p><b>Riwayat Singkat</b> <i>Brief History</i></p>
<p><b>Ahmad Bustami</b> Wakil Komite Audit merangkap Anggota <i>Deputy of the Audit Committee concurrently Member</i></p>	<p>Profil Wakil Ketua Komite Audit terkait jabatan, periode jabatan, riwayat pendidikan (Bidang Studi dan Lembaga Pendidikan) dan pengalaman kerja (Jabatan, Instansi dan Periode Menjabat) telah diuraikan pada bagian profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. <i>The profile of the Deputy Chairman of the Audit Committee regarding the position, period of office, educational history (Field of Study and Educational Institutions) and work experience (Position, Institution and Period of Service) has been described in the profile section of the Board of Commissioners in this Annual Report.</i></p>
<p><b>Alan Destavian</b> Sekretaris Komite Audit merangkap Anggota <i>Secretary of Audit Committee concurrently Member</i></p>	<p><b>Lahir:</b> Surabaya, 27 Desember 1991 <b>Domisili:</b> Surabaya <b>Riwayat Pendidikan:</b> Lulusan S1 Hukum, Universitas Airlangga (2015), <b>Riwayat Jabatan:</b> Assistant Analyst Koporasi PT PLN (Persero) (2021 – sekarang), Assistant Analyst Hukum Korporasi PT PLN (Persero) (2017 – 2021), Assistant Analyst Kontrak PT PLN (Persero) (2016 – 2017). <i>Lahir:</i> Surabaya, 27 Desember 1991 <i>Domisili:</i> Surabaya <i>Riwayat Pendidikan:</i> Lulusan S1 Hukum, Universitas Airlangga (2015), <i>Riwayat Jabatan:</i> Assistant Analyst Koporasi PT PLN (Persero) (2021 – sekarang), Assistant Analyst Hukum Korporasi PT PLN (Persero) (2017 – 2021), Assistant Analyst Kontrak PT PLN (Persero) (2016 – 2017).</p>
<p><b>Mukhlas Rowi Arif</b> Anggota Komite Audit <i>Audit Committee Member</i></p>	<p><b>Lahir:</b> Madiun, 04 September 1982 <b>Domisili:</b> Jakarta <b>Pendidikan:</b> Lulusan S1 Ekonomi Akuntansi, Universitas Brawijaya (2005), S2 Manajemen Keuangan, UGM Yogyakarta (2020) <b>Riwayat Jabatan:</b> Manajer Pelaporan dan Evaluasi Akuntansi Manajemen Korporat PT PLN (Persero) (2021 – sekarang), Analyst Akuntansi Manajemen PT PLN (Persero) (Feb 2021 – Juli 2021), Analyst Pelaporan Keuangan PT PLN (Persero) (2017 – 2018), <b>Born:</b> Semarang , 04 September 1982 <b>Domicile:</b> Jakarta <b>Education:</b> Bachelor Degree in Accounting Economics, Universitas Brawijaya (2005), Master of Financial Management, UGM Yogyakarta (2020) <b>History of Positions:</b> Manager of Corporate Management Accounting Reporting and Evaluation of PT PLN (Persero) (2021 – present), Management Accounting Analyst of PT PLN (Persero) (Feb 2021 – July 2021), Financial Reporting Analyst of PT PLN (Persero) (2017 – 2018)</p>



**Nama dan Jabatan**  
*Name and Position*

**Riwayat Singkat**  
*Brief History*

**Oscar Aries Sayoga**

Anggota Komite Audit  
*Audit Committee Member*

Lahir: Purworejo, 22 Maret 1985

Domisili: Tangerang Selatan

Riwayat Pendidikan: Lulusan S1 Jurusan Akuntansi, Universitas Indonesia (2010), Master of Management (Finance), University of Melbourne (2015).

Riwayat Jabatan: Kepala Seksi Risiko Pelaksanaan PSO BUMN I Dirjen Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko – Kementerian Keuangan RI (2021 – sekarang), Kepala Seksi Penugasan Non-PSO dan Investasi Dirjen Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko – Kementerian Keuangan RI (2016 – 2021), Pelaksana pada Badan Kebijakan Fiskal – Kementerian Keuangan RI (2007 – 2016).

Lahir: Purworejo, 22 Maret 1985

Domisili: Tangerang Selatan

Riwayat Pendidikan: Lulusan S1 Jurusan Akuntansi, Universitas Indonesia (2010), Master of Management (Finance), University of Melbourne (2015).

Riwayat Jabatan: Kepala Seksi Risiko Pelaksanaan PSO BUMN I Dirjen Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko – Kementerian Keuangan RI (2021 – sekarang), Kepala Seksi Penugasan Non-PSO dan Investasi Dirjen Pengelolaan Pembiayaan dan Risiko – Kementerian Keuangan RI (2016 – 2021), Pelaksana pada Badan Kebijakan Fiskal – Kementerian Keuangan RI (2007 – 2016).

## INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Komite Audit harus bersikap Independen dan mampu melaksanakan tugasnya secara independen, semata-mata untuk kepentingan Perusahaan, terlepas dari pengaruh berbagai pihak yang memiliki kepentingan yang dapat berbenturan dengan kepentingan Perusahaan.

## AUDIT COMMITTEE INDEPENDENCY

*Audit Committee must be independent and be able to carry out the duty independently, for the interest, regardless from other parties/ influence that has interest that conflicted with Company's interest.*

### Status Independensi Anggota Komite Audit

*Independence Status of the Member of Audit Committee*

Kriteria <i>Criteria</i>	Anggota Komite Audit <i>Member of Audit Committee</i>				
	Alfath Cordea Imalutha	Ahmad Bustami	Alan Destavian	Mukhlas Rowi Arif	Oscar Aries Sayoga
Bukan merupakan orang dalam kantor akuntan publik, kantor konsultan hukum, atau pihak lain yang memberikan jasa audit dan non-audit atau jasa konsultasi lain kepada Perusahaan dalam waktu 6 bulan terakhir <i>Not an internal member of a public accounting firm, legal consultant office, or other parties that provide audit and non-audit services or other consulting services to the Company within the last 6 months.</i>	√	√	√	√	√



**Status Independensi Anggota Komite Audit**

*Independence Status of the Member of Audit Committee*

Kriteria <i>Criteria</i>	Anggota Komite Audit <i>Member of Audit Committee</i>				
	Alfath Cordea Imalutha	Ahmad Bustami	Alan Destavian	Mukhlas Rowi Arif	Oscar Aries Sayoga
<p>Bukan merupakan orang dalam kantor akuntan publik, kantor konsultan hukum, atau pihak lain yang memberikan jasa audit dan non-audit atau jasa konsultasi lain kepada Perusahaan dalam waktu 6 bulan terakhir</p> <p><i>Not an internal member of a public accounting firm, legal consultant office, or other parties that provide audit and non-audit services or other consulting services to the Company within the last 6 months.</i></p>	√	√	√	√	√
<p>Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung di Perusahaan.</p> <p><i>Not owning shares directly or indirectly in the Company.</i></p>	√	√	√	√	√
<p>Bukan orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan/atau mengendalikan Perusahaan dalam waktu 6 bulan terakhir</p> <p><i>Not a person who has the authority and responsibility to plan, lead, and/or control the Company within the last 6 months.</i></p>	√	√	√	√	√
<p>Tidak mempunyai hubungan keluarga karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua, baik secara horizontal maupun vertikal dengan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham utama Perusahaan.</p> <p><i>Not affiliated as a family due to marriage and offspring to the second generation, both horizontally and vertically with the Commissioners, Directors, and the Company's main Shareholders</i></p>	√	√	√	√	√
<p>Tidak mempunyai hubungan usaha langsung dan tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.</p> <p><i>Not directly and indirectly engaged in the same business related to the business activities of the Company</i></p>	√	√	√	√	√
<p>Tidak sedang berada dalam institusi yang kegiatan usahanya memberikan jasa kepada Perusahaan.</p> <p><i>Not currently in an institution whose business activities provide services to the Company.</i></p>	√	√	√	√	√





## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Komite Audit bekerja secara kolektif dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya maupun dalam pelaporan, dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 007/SK/RE/DEKOM/VIII/2022 tentang Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko pada Dewan Komisaris PT Rekadaya ElektriKA, tugas Komite Audit diantaranya:

1. Melakukan evaluasi atas Sistem Pengendalian Internal yang dilakukan oleh Perusahaan dalam pengelolaan Sistem Informasi Akuntansi dan Keuangan.
2. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan direlease Perusahaan kepada publik, Pemegang Saham, dan/atau pihak otoritas antara lain Laporan Keuangan, Proyeksi dan Laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan auditor eksternal yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa serta menelaah hasil kerjanya.
5. Menelaah pemeriksaan oleh auditor internal maupun eksternal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan audit.
6. Berkoordinasi dengan Komite Manajemen Risiko, menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait hasil audit, kinerja perusahaan sebagai bagian risiko usaha.
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait pelaksanaan *Good Corporate Governance* Perusahaan.
8. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF AUDIT COMMITTEE

Komite Audit bekerja secara kolektif dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya maupun dalam pelaporan, dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 007/SK/RE/DEKOM/VIII/2022 tentang Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko pada Dewan Komisaris PT Rekadaya ElektriKA, tugas Komite Audit diantaranya:

1. Evaluate the Internal Control System carried out by the Company in managing the Accounting and Financial Information Systems.
2. Reviewing the financial information that will be released by the Company to the public, Shareholders and/or authorities, including Financial Statements, Projections and other reports related to financial information.
3. Provide an independent opinion in the event of a difference of opinion between the management and the accountant for the services provided.
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of external auditors based on independence, scope of assignment and compensation for services and review their work results.
5. Reviewing audits by internal and external auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on audit findings.
6. Coordinate with the Risk Management Committee, review and provide advice to the Board of Commissioners regarding audit results, company performance as part of business risk.
7. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding the implementation of the Company's *Good Corporate Governance*.
8. Carry out other tasks ordered by the Board of Commissioners based on the provisions of the applicable laws and regulations.

## FREKUENSI RAPAT KOMITE AUDIT

Komite audit mengadakan rapat sekurang kurangnya 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan. Rapat tambahan dapat dilakukan untuk membahas berbagai permasalahan yang bersifat mendesak. Selama Tahun 2022, Komite audit telah menyelenggarakan rapat antar anggota komite audit maupun dengan unit kerja sebanyak 12 kali rapat. Keputusan yang diambil dalam rapat komite audit telah dicatat dan di dokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat komite audit. Risalah rapat ditanda tangani oleh seluruh anggota komite yang hadir dan disampaikan secara tertulis kepada Dewan Komisaris. Kehadiran anggota komite dalam rapat dilaporkan dalam laporan Triwulanan dan laporan komite.

## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE AUDIT TAHUN 2022

Selama Tahun 2022, Komite audit telah menjalankan tugasnya dengan baik sesuai dengan program kerja Komite Audit yaitu memberikan masukan kepada Dewan Komisaris tentang program kerja Audit, monitoring tindak lanjut temuan Audit, penyusunan Laporan Pelaksanaan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan menyusun surat tanggapan dan/atau persetujuan Dewan Komisaris.

## KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Perusahaan telah memiliki Komite Manajemen Risiko yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No.008/SK/RE/DEKOM/IX/2022 tanggal 30 September 2022. Komite Manajemen Risiko Perusahaan dibentuk sebagai upaya Perusahaan untuk melakukan pengawasan dari Dewan Komisaris atas pengelolaan operasional dan usaha yang dilakukan Direksi.

## MEETING FREQUENCY OF AUDIT COMMITTEE

*The audit committee holds meetings at least 1 (one) time in 1 (one) month. Additional meetings can be held to discuss various urgent issues. During 2022, the audit committee held 12 meetings between audit committee members and work units. Decisions taken at the audit committee meeting have been properly recorded and documented in the minutes of the audit committee meeting. The minutes of the meeting are signed by all members of the committee present and submitted in writing to the Board of Commissioners. Attendance of committee members at meetings is reported in Quarterly reports and committee reports.*

## REPORT OF THE IMPLEMENTATION OF AUDIT COMMITTEE'S ACTIVITIES IN 2022

*During 2022, the Audit Committee has carried out its duties properly in accordance with the Audit Committee work program, namely providing input to the Board of Commissioners regarding Audit work programs, monitoring follow-up audit findings, preparing Reports on the Implementation of Board of Commissioners Supervisory Duties and preparing response letters and/or Board approval Commissioner.*

## RISK MANAGEMENT COMMITTEE

*The company already has a Risk Management Committee appointed based on the Decree of the Board of Commissioners No.008/SK/RE/DEKOM/IX/2022 dated 30 September 2022. The Company's Risk Management Committee was formed as part of the Company's efforts to carry out supervision from the Board of Commissioners on operational and business management. carried out by the Board of Directors.*



## KOMPOSISI DAN STRUKTUR ORGANISASI KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2022, komposisi anggota Komite Manajemen Risiko RE berjumlah 4 (empat) orang, termasuk anggota dari unsur Dewan Komisaris yang terdiri dari 1 orang Ketua, 1 orang Wakil Ketua Komite, 1 orang Sekretaris dan 1 orang Anggota Komite. Berikut adalah profil komposisi Komite Manajemen Risiko Tahun 2022.

## COMPOSITION AND ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

As of December 31, 2022, the composition of the members of the RE Risk Management Committee totaled 4 (four) people, including members from the Board of Commissioners consisting of 1 Chairperson, 1 Deputy Committee Chairperson, 1 Secretary and 1 Committee Member. The following is a profile of the composition of the Risk Management Committee for 2022.

<b>Nama dan Jabatan</b> <i>Name and Position</i>	<b>Riwayat Singkat</b> <i>Brief History</i>
<p><b>Judi Rahmamu</b> Ketua Komite Manajemen Risiko merangkap Anggota <i>Chairman of the Risk Management Committee concurrently Member</i></p>	<p>Profil ketua Komite Manajemen Risiko terkait jabatan, periode jabatan, riwayat pendidikan (Bidang Studi dan Lembaga Pendidikan) dan pengalaman kerja (Jabatan, Instansi dan Periode menjabat) telah diuraikan pada bagian profil Dewan Komisaris dalam laporan Tahunan ini</p> <p><i>The profile of the chairman of the Risk Management Committee related to position, period of office, educational history (Field of Study and Educational Institutions) and work experience (position, agency and period of service) has been described in the profile section of the Board of Commissioners in this Annual report.</i></p>
<p><b>Achmad Fachruddin</b> Wakil Komite Manajemen Risiko merangkap Anggota <i>Representative of the Risk Management Committee and concurrent Member</i></p>	<p>Profil ketua Komite Manajemen Risiko terkait jabatan, periode jabatan, riwayat pendidikan (Bidang Studi dan Lembaga Pendidikan) dan pengalaman kerja (Jabatan, Instansi dan Periode menjabat) telah diuraikan pada bagian profil Dewan Komisaris dalam laporan Tahunan ini</p> <p><i>The profile of the chairman of the Risk Management Committee related to position, period of office, educational history (Field of Study and Educational Institutions) and work experience (position, agency and period of service) has been described in the profile section of the Board of Commissioners in this Annual report.</i></p>
<p><b>Rina Sri Novriyanti</b> Sekretaris Komite Manajemen Risiko merangkap Anggota <i>Secretary of the Risk Management Committee and concurrently a member</i></p>	<p>Lahir: 27 November 1984 Domisili: Surabaya Riwayat Pendidikan: Lulusan S1 Teknik Industri, Universitas Gadjah Mada (2006), Lulusan S2 program Magister Manajemen, PPM (2019). Riwayat Jabatan: Staff Perencanaan Korporat PT PLN NP (2007 – 2013), Staff Pengembangan Usaha dan IPP PT PLN NP (2013 – 2019), Manajer Office of Strategy Management PT PJBS (2019-2020), Manajer Manajemen Risiko PT PLN NP (2020 – sekarang).</p> <p><i>Born: November 27, 1984 Domicile: Surabaya Educational Background: Graduated from Bachelor of Industrial Engineering, Gadjah Mada University (2006), Graduated from Master of Management program, PPM (2019). Professional Experience: Corporate Planning Staff of PT PLN NP (2007 – 2013), Business Development and IPP Staff of PT PLN NP (2013 – 2019), Manager of Office of Strategy Management of PT PJBS (2019-2020), Risk Management Manager of PT PLN NP (2020 - Now).</i></p>



<b>Nama dan Jabatan</b> <i>Name and Position</i>	<b>Riwayat Singkat</b> <i>Brief History</i>
<p><b>Hermono Dwi Gunojati</b>                      Anggota Komite Manajemen Risiko                      Risk Management Committee Member</p>	<p><b>Lahir:</b> Semarang, 24 Juli 1980  <b>Domisili:</b> Surabaya, Jawa Timur  <b>Pendidikan:</b> Lulusan S1 Mesin, Universitas Diponegoro, Semarang (2005)  <b>Riwayat Jabatan:</b> MManajer Administrasi Project PT PJB (2019 – sekarang), Manajer Unit Pelaksana Proyek Pembangkit dan Jaringan Sulawesi Tengah PT PLN (Persero) (2016 – 2019)</p> <p><b>Born:</b> Semarang, 24 July 1980  <b>Domicile:</b> Surabaya, East Java  <b>Educational Background:</b> Bachelor of Engineering, Diponegoro University, Semarang (2005)  <b>History of Positions:</b> PT PJB Project Administration Manager (2019 – present), Manager of Central Sulawesi Power Plant and Network Project Implementation Unit Manager PT PLN (Persero) (2016 – 2019).</p>

## INDEPENDENSI KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Komite Manajemen Risiko harus bersikap Independen dan mampu melaksanakan tugasnya secara independen, semata-mata untuk kepentingan Perusahaan, terlepas dari pengaruh berbagai pihak yang memiliki kepentingan yang dapat berbenturan dengan kepentingan Perusahaan.

## RISK MANAGEMENT COMMITTEE INDEPENDENCE

*The Risk Management Committee must act independently and be able to carry out its duties independently, solely for the benefit of the Company, regardless of the influence of various parties who have interests that may conflict with the interests of the Company.*

### Status Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko

*Independent Status of Risk Management Committee Members*

<b>Kriteria</b> <i>Criteria</i>	<b>Anggota Komite Manajemen Risiko</b> <i>Member of Risk Management Committee</i>			
	<b>Judi</b> Rahmanu	<b>Achmad</b> Fachruddin	<b>Rina Sri</b> Novriyanti	<b>Hermono</b> Dwi Gunojati
<p>Bukan merupakan orang dalam kantor akuntan publik, kantor konsultan hukum, atau pihak lain yang memberikan jasa audit dan non-audit atau jasa konsultasi lain kepada Perusahaan dalam waktu 6 bulan terakhir.</p> <p><i>Not an internal member of a public accounting firm, legal consultant office, or other parties that provide audit and non-audit services or other consulting services to the Company within the last 6 months</i></p>	√	√	√	√



**Status Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko**  
*Independent Status of Risk Management Committee Members*

Kriteria <i>Criteria</i>	Anggota Komite Manajemen Risiko <i>Member of Risk Management Committee</i>			
	Judi Rahmanu	Achmad Fachruddin	Rina Sri Novriyanti	Hermono Dwi Gunojati
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung di Perusahaan. <i>Not owning shares directly or indirectly in the Company.</i>	√	√	√	√
Bukan orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, dan/atau mengendalikan Perusahaan dalam waktu 6 bulan terakhir. <i>Not a person who has the authority and responsibility to plan, lead, and/or control the Company within the last 6 months.</i>	√	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan keluarga karena perkawinan dan keturunan sampai derajat kedua, baik secara horizontal maupun vertikal dengan Komisaris, Direksi maupun Pemegang Saham utama Perusahaan. <i>Not affiliated as a family due to marriage and offspring to the second generation, both horizontally and vertically with the Commissioners, Directors, and the Company's main Shareholders</i>	√	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha langsung dan tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan. <i>Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.</i>	√	√	√	√
Tidak sedang berada dalam institusi yang kegiatan usahanya memberikan jasa kepada Perusahaan. <i>Not currently in an institution whose business activities provide services to the Company.</i>	√	√	√	√

**TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB  
KOMITE MANAJEMEN RISIKO**

Komite Manajemen Risiko bekerja secara kolektif dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugasnya maupun dalam pelaporan, dan bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor: 007/SK/RE/DEKOM/1/2022 tentang Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko pada Dewan Komisaris PT Rekadaya ElektriKA, tugas Komite Manajemen Risiko diantaranya:

**DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE  
RISK MANAGEMENT COMMITTEE**

*The Risk Management Committee works collectively in carrying out its duties to assist the Board of Commissioners in carrying out its duties and in reporting, and is directly responsible to the Board of Commissioners. Based on the Decree of the Board of Commissioners Number: 007/SK/RE/DEKOM/1/2022 concerning the Audit Committee and the Risk Management Committee at the Board of Commissioners of PT Rekadaya ElektriKA, the duties of the Risk Management Committee include:*



- |   |   |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan evaluasi atas Kebijakan Manajemen Risiko dan memberikan penilaian atas limit risiko (<i>risk appetite &amp; risk tolerance</i>) yang ditetapkan Direksi.</li> <li>2. Melakukan evaluasi kecukupan prasarana, sarana, sumber daya dan kompetensi untuk penerapan <i>Enterprise Risk Management (ERM)</i>, serta memastikan pelaksanaan program ERM sesuai standar internasional dalam Manajemen Risiko.</li> <li>3. Menelaah laporan berkala dari manajemen mengenai risiko usaha, antara lain terkait teknologi, regulasi, isu sosial, <i>tax</i>, kebijakan strategis, persaingan usaha, pelaksanaan operasional, pengelolaan keuangan, melakukan diskusi, evaluasi, verifikasi dan memberikan rekomendasi terkait pelaporan tersebut serta melaporkannya kepada Dewan Komisaris.</li> <li>4. Bila diperlukan, berkomunikasi dengan Komite Audit terkait hasil audit yang menyangkut aspek pengkajian risiko dan kepatuhan; dan atas persetujuan Dewan Komisaris dapat mengundang pihak luar yang independen untuk melakukan audit terhadap pelaksanaan ERM.</li> <li>5. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Dewan Komisaris berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Evaluating the Risk Management Policy and providing an assessment of the risk limits (risk appetite &amp; risk tolerance) set by the Board of Directors.</i></li> <li>2. <i>Evaluating the adequacy of infrastructure, facilities, resources and competencies for the implementation of Enterprise Risk Management (ERM), as well as ensuring the implementation of the ERM program in accordance with international standards in Risk Management.</i></li> <li>3. <i>Reviewing periodic reports from management regarding business risks, including those related to technology, regulations, social issues, taxes, strategic policies, business competition, operational implementation, financial management, conducting discussions, evaluating, verifying and providing recommendations related to these reports and reporting them to the Board of Commissioners .</i></li> <li>4. <i>If necessary, communicate with the Committee regarding audit results regarding aspects of risk assessment and compliance; and with the approval of the Board of Commissioners may invite an independent external party to conduct an audit of the implementation of ERM.</i></li> <li>5. <i>Carry out other duties as ordered by the Board of Commissioners based on the prevailing laws and regulations.</i></li> </ol> |
|---|---|

## FREKUENSI RAPAT KOMITE MANAJEMEN RISIKO

Komite Manajemen Risiko mengadakan rapat sekurang kurangnya 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan. Rapat tambahan dapat dilakukan untuk membahas berbagai permasalahan yang bersifat mendesak. Selama Tahun 2022, Komite Manajemen Risiko telah menyelenggarakan rapat sebanyak 20 kali rapat. Keputusan yang diambil dalam rapat Komite Manajemen Risiko telah dicatat dan di dokumentasikan dengan baik dalam risalah rapat Komite Manajemen Risiko. Risalah rapat ditanda tangani oleh seluruh anggota komite yang hadir dan disampaikan secara tertulis kepada Dewan Komisaris. Kehadiran anggota komite dalam rapat dilaporkan dalam laporan Triwulanan dan laporan komite.

## FREQUENCY OF RISK MANAGEMENT COMMITTEE MEETINGS

*The Risk Management Committee holds meetings at least 1 (one) time in 1 (one) month. Additional meetings can be held to discuss various urgent issues. During 2022, the Risk Management Committee has held 20 meetings. Decisions taken at the Risk Management Committee meeting have been properly recorded and documented in the minutes of the Risk Management Committee meeting. The minutes of the meeting are signed by all members of the committee present and submitted in writing to the Board of Commissioners. Attendance of committee members at meetings is reported in Quarterly reports and committee reports.*



## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN KOMITE MANAJEMEN RISIKO TAHUN 2022

Selama Tahun 2022, Komite Manajemen Risiko telah menjalankan tugasnya dengan baik sesuai dengan program kerja Komite Manajemen Risiko. Adapun pelaksanaan tugas komite selama tahun 2022 antara lain melakukan telaah atas rencana tindakan strategis Direksi yang memerlukan persetujuan Dekom diantaranya:

1. Review atas Laporan Keuangan 2021 (*Unaudited*) dan Pencapaian KPI 2021;
2. Review atas Proses Audit Laporan Keuangan 2021;
3. Review atas usulan Rancangan RKAP 2022;
4. Review atas pengelolaan risiko proyek;
5. Review atas Laporan Manajemen;
6. Review atas proses merger dan akuisisi;
7. Review atas *progress* top five proyek utama tahun 2022;
8. Review atas pengelolaan K3 proyek;
9. Evaluasi atas remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;
10. Review atas Laporan Manajemen;
11. Review atas draft RJPP 2022-2026;
12. Review atas usulan persetujuan shareholder loan;
13. Review atas update profil risiko korporat dan status mitigasi;
14. Review atas mekanisme subkon & manajemen penagihan proyek;
15. Review atas pencapaian kinerja 2022;
16. Review atas draft profil risiko 2023;
17. Review atas employee engagement dan strategi SDM.

## PELAKSANA FUNGSI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Sampai dengan tahun 2022 Perusahaan belum memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi, namun dalam praktiknya fungsi Nominasi dan Remunerasi dijalankan oleh Pemegang Saham dibantu oleh Dewan Komisaris sebagai pelaksana fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memberikan usulan terhadap remunerasi Direksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan penilaian kinerja Direksi.

## 2022 RISK MANAGEMENT COMMITTEE ACTIVITIES REPORT

*During 2022, the Risk Management Committee has carried out its duties properly in accordance with the Risk Management Committee work program. The implementation of the committee's duties during 2022 includes reviewing the strategic action plans of the Directors which require the approval of the Board of Commissioners, including:*

1. *Review of the 2021 Financial Statements (Unaudited) and 2021 KPI Achievements;*
2. *Review of the 2021 Financial Statement Audit Process;*
3. *Review of the 2022 RKAP Draft proposal;*
4. *Review of project risk management;*
5. *Review of Management Reports;*
6. *Review of the merger and acquisition process;*
7. *Review of the progress of the top five of the main projects in 2022;*
8. *Review of project K3 management;*
9. *Evaluation of the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners;*
10. *Review of Management Reports;*
11. *Review of the 2022-2026 RJPP draft;*
12. *Review of the proposed shareholder loan approval;*
13. *Review of corporate risk profile updates and mitigation status;*
14. *Review of subcontract mechanism & project billing management;*
15. *Review of 2022 performance achievements;*
16. *Review of the 2023 risk profile draft;*
17. *Review on employee engagement and HR strategy.*

## IMPLEMENTOR OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE FUNCTION

*As of 2022, the Company did not yet have a Nomination and Remuneration Committee, but in practice the Nomination and Remuneration function is carried out by the Shareholders, assisted by the Board of Commissioners as the implementor of the Nomination and Remuneration Committee function to provide recommendations on the remuneration of the Board of Directors in accordance with the applicable provisions and performance evaluation of the Board of Directors.*

## SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS

### Secretary of The Board of Commissioners

Sekretaris Dewan Komisaris memegang peranan penting dalam mendukung kinerja Dewan Komisaris, tidak hanya menjalankan fungsi administratif namun mempunyai fungsi dan nilai yang strategis dalam pelaksanaan fungsi pengawasan secara optimal.

*The Secretary of the Board of Commissioners plays an important role in supporting the performance of the Board of Commissioners, by not only carrying out administrative functions but also having strategic functions and values in implementing the supervision function optimally.*

## PROFIL SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS

Pengangkatan Sekretaris Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 009/SK/RE/DEKOM/II/2022 tanggal 11 Februari 2022 tentang Penetapan Sekretaris Dewan Komisaris. Pada tahun 2022, Sekretaris Dewan Komisaris RE dijabat oleh Kuswati.

## PROFILE OF SECRETARY OF BOARD OF COMMISSIONERS

*The appointment of the Secretary to the Board of Commissioners is determined based on the Decree of the Board of Commissioners Number 009/SK/RE/DEKOM/II/2022 dated 11 February 2022 concerning Appointment of the Secretary to the Board of Commissioners. In 2022, Secretary to the RE Board of Commissioners will be held by Kuswati.*

### Kuswati

Sekretaris Dewan Komisaris

*Secretary of the Board of Commissioners*

**Lahir: Kebumen , 02 Juni 1977**

**Domisili: Surabaya, Jawa Timur**

**Riwayat Pendidikan: Lulusan S1 Hukum, Universitas Gadjah Mada (2000).**

**Riwayat Jabatan: Manajer Perencanaan Strategis AP/PA PT PJB (2018 – sekarang), Manajer Evaluasi Afiliasi PT PJB (2017 – 2018), Manajer Kinerja Afiliasi PT PJB (2016 – 2017).**

**Dasar Pengangkatan:**

**Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 009/SK/RE/DEKOM/II/2022 tanggal 11 Februari 2022**

*Born: Kebumen, 02 June 1977*

*Domicile: Surabaya, East Java*

*Education: Graduated from Bachelor's degree in Law from University of Gadjah Mada (2000)*

*History of Positions:*

*PT PJB AP/PA Strategic Planning Manager (2018 – present), PT PJB Affiliate Evaluation Manager (2017 – 2018), PT PJB Affiliate Performance Manager (2016 – 2017).*

*Basis of Appointment:*

*Decision Letter of the Board of Commissioners No. 00/SK/RE/DEKOM/II/2011 dated 8 February 2011.*



## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS DEWAN KOMISARIS

1. Melakukan tugas kesekretariatan guna mendukung kelancaran kegiatan Dewan Komisaris, baik internal maupun kegiatan yang berhubungan dengan Direksi dan pihak manajemen.
2. Melakukan kegiatan administrasi surat masuk, laporan serta dokumen lainnya serta mendistribusikan kepada pihak-pihak terkait serta memantau tindak lanjut dokumen tersebut.
3. Mengatur/mengkoordinasikan agenda kegiatan Dewan Komisaris (termasuk komite Dekom) baik internal maupun yang berhubungan dengan Direksi dan Manajemen di bawah Direksi.
4. Menyusun draft Rencana Kerja dan Anggaran tahunan Dewan Komisaris dan draft laporan berkala Dewan Komisaris (Semesteran dan Tahunan) dengan masukan/informasi dari kegiatan Komite yang akan disetujui oleh Dewan Komisaris.
5. Mengatur persiapan rapat dan bersama dengan Sekretaris Perusahaan menyusun Risalah dan Keputusan apat dan kemudian mengadministrasikan, mengarsipkan dan mendisribusikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan.
6. Menyelenggarakan kegiatan pengarsipan seluruh dokumen kerja Dewan Komisaris dengan memanfaatkan aplikasi yang ada dengan dokumen-dokumen.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF SECRETARY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

1. *Perform secretarial duties to support the smooth running of the Board of Commissioners' activities, both internal and activities related to the Board of Directors and management.*
2. *Carry out administrative activities of incoming letters, reports and other documents and distribute them to related parties and monitor the follow-up of these documents.*
3. *Organize/coordinate the agenda for the activities of the Board of Commissioners (including the Board of Commissioners' committees) both internally and those related to the Board of Directors and Management under the Board of Directors.*
4. *Prepare a draft of the Board of Commissioners' annual Work Plan and Budget and a draft of the Board of Commissioners' periodic reports (Semesterly and Annually) with input/information from the Committee's activities to be approved by the Board of Commissioners.*
5. *Organize meeting preparations and together with the Corporate Secretary prepare Minutes and Decisions and then administer, archive and distribute to interested parties.*
6. *Carry out archiving activities for all work documents of the Board of Commissioners by utilizing existing applications with documents.*

## SEKRETARIS PERUSAHAAN

### Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah organ di bawah Direksi yang bertugas membantu Direksi dalam memastikan bahwa Perusahaan mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip GCG; memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta; sebagai penghubung (liaison officer); menatausahakan serta menyimpan dokumen Perusahaan, termasuk tetapi tidak terbatas pada Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus dan risalah Rapat Direksi, risalah Rapat Dewan Komisaris dan risalah RUPS.

### DASAR HUKUM PENGANGKATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sejalan dengan Peraturan Menteri BUMN Nomor PER 01/MBU/2011, RE telah mengangkat fungsi Sekretaris Perusahaan untuk membantu pelaksanaan tugas Direksi. Posisi Sekretaris Perusahaan dalam struktur organisasi Perusahaan berada di bawah Direktur Utama. Sekretaris Perusahaan merupakan pejabat satu tingkat di bawah Direksi yang diangkat dan diberhentikan oleh Direksi serta bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Pengangkatan dan pemberhentian Sekretaris Perusahaan dilakukan oleh Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris..

### PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Pada tahun 2022 Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Riska Febiandari berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor: 062/SK-DI/RE/2021 yang berlaku efektif sejak 29 Juli 2021. Adapun profil ringkas dari pejabat Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut.

*Corporate Secretary is an organ under the Board of Directors with duties to support the Board of Directors in ensuring that the Company complies with the regulations on disclosure requirements in line with the implementation of GCG principles, providing information needed by the Board of Directors and Board of Commissioners periodically and/or at any time requested, being a liaison officer, administering and storing Company's documents, including but not limited to Shareholders Register, Special Register, minutes of Board of Directors' meetings, minutes of Board of Commissioners' meetings, and minutes of GMS.*

### LEGAL BASIS OF APPOINTMENT OF CORPORATE SECRETARY

*In line with the Minister of BUMN Regulation No. PER 01/MBU/2011, RE has appointed the Corporate Secretary function to assist the implementation of the duties of the Board of Directors. The position of Corporate Secretary in the Company's organizational structure is under the President Director. The Corporate Secretary is an official one level below the Board of Directors who is appointed and dismissed by the Board of Directors and is directly responsible to the President Director. The appointment and dismissal of the Corporate Secretary is carried out by the Board of Directors with the approval of the Board of Commissioners.*

### PROFILE OF CORPORATE SECRETARY

*In 2022 the position of Corporate Secretary is held by Riska Febiandari based on the Decree of the Board of Directors Number: 062/SK-DI/RE/2021 which has been effective since 29 July 2021. The brief profile of the Corporate Secretary officer is as follows.*





### Riska Febiandari

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

**Lahir:**

Malang, 15 Februari 1976

**Domisili:**

Jakarta

**Pendidikan:**

Lulusan S1 Electrical Universitas  
Brawijaya, Malang

**Riwayat Jabatan:**

Kepala Satuan Engineering  
PT Rekadaya ElektriKA (2016-  
2019), Kepala Satuan Corporate  
Planning & Control PT Rekadaya  
ElektriKA (2019-Agustus 2021).

**Born:**

Malang, 15 February 1976

**Domicile:**

Jakarta

**Education:**

Bachelor Degree in Electrical from  
Brawijaya University, Malang

**History of Positions:**

Head of Engineering Unit PT  
Rekadaya ElektriKA (2016-2019),  
Head of Corporate Planning  
& Control Unit PT Rekadaya  
ElektriKA (2019-August 2021).

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Uraian tugas Sekretaris Perusahaan sesuai dengan *Job Desk* yang telah ditetapkan Perusahaan antara lain:

1. Memastikan bahwa Perusahaan mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance*.
2. Melaksanakan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan fungsi penatausahaan dan penyimpanan dokumen Perusahaan, termasuk tapi tidak terbatas pada Daftar Khusus, Daftar Pemegang Saham, serta Risalah Rapat Direksi maupun RUPS.
3. Memberikan pelayanan informasi terkait Perusahaan kepada masyarakat dan investor
4. Dalam hubungan dengan RUPS dan Dewan Komisaris, Sekretaris Perusahaan berperan sebagai penghubung (*liaison officer*) antara Direksi dengan kedua Organ tersebut.
5. Sekretaris Perusahaan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Direksi yang tertuang dalam Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan secara berkala.
6. Dalam kaitan dengan pelaksanaan praktik-praktik *corporate governance* di tingkat Direksi, fungsi Sekretaris Perusahaan yang utama adalah memberikan dukungan administratif bagi pelaksanaan tugas Direksi sebagai pengurus perusahaan secara efektif dan efisien.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF CORPORATE SECRETARY

The job description of Corporate Secretary, which is in line with the *Job Desk* that has been determined by the Company, includes:

1. Ensure that the Company complies with regulations regarding disclosure requirements in line with the implementation of *Good Corporate Governance* principles.
2. Carry out activities related to the function of administration and storage of Company documents, including but not limited to the Special Register, Register of Shareholders, and Minutes of Meetings of the Board of Directors and GMS.
3. Provide information services related to the Company to the public and investors.
4. In relation to the GMS and the Board of Commissioners, the Corporate Secretary acts as a liaison officer between the Board of Directors and the two Organs.
5. The Corporate Secretary is responsible for carrying out his duties to the Board of Directors which is stated in the Report on the Implementation of the Duties of the Corporate Secretary on a regular basis.
6. In relation to the implementation of corporate governance practices at the Board of Directors level, the main function of the Corporate Secretary is to provide administrative support for the effective and efficient implementation of the duties of the Board of Directors as the company's management.



7. Sekretaris Perusahaan harus memberikan informasi yang berkaitan dengan tugasnya kepada Direksi secara berkala dan kepada Dewan Komisaris apabila diminta oleh Dewan Komisaris.
8. Menyelenggarakan program Pengenalan Perusahaan kepada Direktur dan/atau Komisaris yang baru diangkat.
9. Memastikan pembinaan dan pengendalian kepatuhan hukum, perundang-undangan, tata kelola perusahaan dalam rangka memastikan terpenuhinya ketentuan yang ditetapkan.

7. *The Corporate Secretary must provide information related to his duties to the Board of Directors on a regular basis and to the Board of Commissioners if requested by the Board of Commissioners.*
8. *Organizing the Company Introduction program for newly appointed Directors and/or Commissioners.*
9. *Ensure the development and control of compliance with laws, regulations, corporate governance in order to ensure the fulfillment of the stipulated provisions.*

## PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

Selama tahun 2022 Sekretaris Perusahaan melalui fungsi-fungsi di bawahnya telah melaksanakan tugas sebagai berikut:

1. Merencanakan dan mengendalikan tentang penyusunan dan pelaksanaan program kerja dan rencana anggaran bidang tata usaha dan kesekretariatan Direksi.
2. Membuat dokumentasi risalah rapat Direksi.
3. Menerbitkan berbagai macam publikasi/press release terkait Perusahaan.
4. Mengkoordinir acara Perusahaan.
5. Menyusun laporan bulanan dan laporan tahunan Perusahaan.

## DUTY IMPLEMENTATION OF CORPORATE SECRETARY

*During 2022 the Corporate Secretary through the functions under him has carried out the following duties:*

1. *Planning and controlling the preparation and implementation of work programs and budget plans for the administration and secretariat of the Board of Directors.*
2. *Make documentation of the minutes of the Board of Directors meeting.*
3. *Publish various publications/press releases related to the Company.*
4. *Coordinate Company events.*
5. *Prepare monthly reports and annual reports of the Company.*

### Pelatihan Sekretaris Perusahaan Selama Tahun 2022 *Corporate Secretary Training During 2022*

<b>Nama</b> <i>Name</i>	<b>Materi Pengembangan Kompetensi /Pelatihan</b> <i>Development Material Competence/Training</i>	<b>Waktu dan Tempat Pelaksanaan</b> <i>Time and place Implementation</i>	<b>Jenis Pelatihan dan Penyelenggaraan</b> <i>Type of Training and Implementation</i>
<b>Riska Febiandari</b> Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>4 Disciplines of Execution (4DX)</i></li> <li>2. <i>Workshop Environmental, Social, Corporate Governance (ESG)</i></li> <li>3. <i>Peran dan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan Peraturan dan UU yang Berlaku Serta Kasus Hukum</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>01 Juli 2022, Jakarta</i></li> <li>2. <i>22 Agustus 2022, Surabaya</i></li> <li>3. <i>26 Oktober 2022, Jakarta</i></li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>In House Training</i></li> <li>2. <i>Workshop</i></li> <li>3. <i>In House Training</i></li> </ol>



## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

### Internal Control System

Sistem Pengendalian Internal diperlukan untuk memastikan bahwa setiap pekerjaan yang dilakukan dalam operasi Perusahaan benar-benar mematuhi prosedur standar operasi (SOP) atau manual yang ada di setiap bagian/divisi.

Penerapan sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh RE mengacu pada Peraturan Menteri Negara Badan Usaha Milik Negara Nomor: PER-01/MBU/2011 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik (Good Corporate Governance) pada Badan Usaha Milik Negara Pasal 26. Sistem Pengendalian Internal merupakan serangkaian proses pengendalian terhadap kegiatan Perusahaan pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi, antara lain mengenai kewenangan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, penilaian atas prestasi kerja, pembagian tugas, dan keamanan terhadap aset perusahaan.

### KERANGKA SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem pengendalian internal Perusahaan diimplementasikan melalui pengendalian Lingkungan, Risiko, Keuangan, dan Operasional. Konsep Sistem Pengendalian Internal diarahkan sejalan dengan kerangka Sistem Pengendalian Internal yang dikembangkan oleh Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) di tahun 2013. Tujuan pengendalian internal menurut COSO meliputi tujuan operasional, tujuan pelaporan dan tujuan kepatuhan yang terdiri dari lima elemen yaitu:

#### 1. Lingkungan Pengendalian

Lingkungan pengendalian yang efektif diperlukan dalam mendukung seluruh organ Perusahaan dapat menjalankan semua aktivitasnya, mengerti mengenai tugas dan tanggung jawab, memiliki pengetahuan yang memadai dan mengerti serta berkomitmen untuk melakukan aktivitas yang benar dengan cara yang benar. RE telah menyusun Pedoman Kode Etik Perusahaan yang diterapkan dan disosialisasikan kepada semua tingkatan di Perusahaan. Selain itu lingkungan pengendalian di Perusahaan juga telah tergambarkan dengan jelas melalui pembentukan Struktur Organisasi yang menggambarkan pemisahan fungsi dan tugas dari masing-masing organ Perusahaan.

*The Internal Control System is needed to ensure that every work carried out in the Company's operations strictly complies with the standard operating procedures (SOP) or manuals available in each section/division.*

*The implementation of internal control system carried out by RE refers to the Regulation of Minister of State-Owned Enterprises No. PER-01/MBU/2011 on the Implementation of Good Corporate Governance in State-Owned Enterprises Article 26. The Internal Control System is a series of control processes on the Company's activities at each level and unit in the organizational structure, among others, on authority, authorization, verification, reconciliation, assessment of work performance, division of duties, and security of company assets.*

### FRAMEWORK OF INTERNAL CONTROL SYSTEM

*The Company's internal control system is implemented through Environmental, Risk, Financial and Operational controls. The concept of Internal Control System is directed in line with the framework of Internal Control System developed by the Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) in 2013. The objectives of internal control according to COSO include operational objectives, reporting objectives, and compliance objectives which consist of five elements as follows:*

#### 1. Control Environment

*An effective control environment is needed in supporting all Company organs to carry out all activities, to understand the duties and responsibilities, to have adequate knowledge and understanding, and to be committed to doing the right activities in the right way. RE has compiled a Code of Ethics for the Company that is implemented and disseminated to all levels in the Company. Furthermore, the control environment in the Company has also been clearly described through the establishment of an Organizational Structure that describes the separation of functions and duties from each of the Company's organs.*

## 2. Penilaian Risiko

Penilaian dilakukan untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang dihadapi Perusahaan. Identifikasi risiko dilakukan Perusahaan melalui penilaian risiko atas semua fungsi-fungsi yang ada. Pengukuran risiko yang dilakukan berdasarkan dampak dan kecenderungan yang dijabarkan dalam suatu matriks risiko yang menggambarkan tingkat risiko pada masing-masing fungsi.

## 3. Aktivitas Pengendalian

Aktivitas/kegiatan pengendalian diterapkan pada semua tingkatan fungsional sesuai dengan struktur organisasi serta melibatkan seluruh organ Perusahaan. Dalam pelaksanaannya aktivitas pengendalian ini dituangkan dalam kebijakan dan prosedur yang harus dilakukan oleh setiap unit kerja dalam kegiatan sehari-hari.

## 4. Informasi dan Komunikasi

Mengembangkan dan mengontrol sistem akuntansi, informasi dan komunikasi baik secara internal maupun eksternal untuk menghasilkan informasi yang relevan bagi Perusahaan. Sistem informasi dan komunikasi yang relevan, terpercaya, tepat waktu dan konsisten dirancang agar dapat memberikan informasi kepada seluruh Pemangku Kepentingan.

## 5. Pemantauan

Pemantauan dilakukan untuk mengetahui bahwa sistem pengendalian internal telah dilakukan sebagaimana yang telah direncanakan. Perusahaan melakukan evaluasi dan kontrol secara terus-menerus serta mengkomunikasikan setiap aspek yang perlu diperbaiki atau ditingkatkan.

## PENGENDALIAN KEUANGAN DAN OPERASIONAL

Aspek keuangan dan operasional menjadi fokus pengendalian Perusahaan dalam sistem pengendalian internal. Pengendalian terhadap aspek keuangan dan operasional dilakukan secara menyeluruh dan berjenjang mulai dari Unit Bisnis sampai dengan level Direksi dan Dewan Komisaris. Proses pengendalian internal Perusahaan juga melibatkan pihak eksternal sebagai auditor yang bersifat independen.

## 2. Risk Assessment

*Assessment is carried out to identify the risks faced by the Company. Risk identification is carried out by the Company through risk assessment of all existing functions. Risk measurement is carried out based on the impacts and trends described in a risk matrix that describes the risk level in each function.*

## 3. Control Activity

*Control activities are applied to all functional levels in accordance with the organizational structure and involve all Company organs. In its implementation, these control activities are set forth in the policies and procedures that must be carried out by each work unit in its daily activities.*

## 4. Information and Communication

*Develop and control systems of accounting, information and communication both internally and externally to produce information that is relevant to the Company. Relevant, reliable, timely, and consistent information and communication systems are designed to provide information to all Stakeholders.*

## 5. Monitoring

*Monitoring is carried out to find out that the internal control system has been carried out as planned. The Company continuously evaluates and controls as well as communicates every aspect that needs to be improved or increased.*

## FINANCIAL AND OPERATIONAL CONTROL

*Financial and operational aspects are the focus of the Company's control in the internal control system. Control over financial and operational aspects is carried out in a comprehensive and tiered manner starting from the Business Unit to the level of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Company's internal control process also involves external parties as independent auditors.*



Unit bisnis mengelola dan menyusun laporan keuangan dan kinerja operasionalnya sesuai dengan prosedur dan standar pelaporan yang telah ditetapkan Perusahaan. Fungsi manajemen risiko menganalisis dan menyusun profil risiko serta mitigasinya yang menjadi acuan unit bisnis sebagai pemilik risiko untuk mengelola risiko di masing-masing unit bisnisnya yang berkaitan dengan aspek keuangan dan operasional. Fungsi Satuan Pengawasan Intern dibantu oleh Auditor Eksternal melakukan audit atas laporan kinerja keuangan, operasional dan kepatuhan. Direksi memantau dan mengevaluasi laporan keuangan dan kinerja dari unit bisnis dan Perusahaan secara umum serta laporan hasil audit dari Satuan Pengawasan Intern dan Auditor Eksternal untuk dilaporkan kepada Dewan Komisaris. Dewan Komisaris bersama Komite melakukan telaah atas laporan keuangan dan operasional dan memberikan rekomendasi dari hasil telaah.

## EVALUASI SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Evaluasi sistem pengendalian internal secara umum dilakukan oleh Direksi dibantu fungsi Manajemen Risiko dan Satuan Pengawasan Internal. Secara parsial evaluasi yang dilakukan diantaranya adalah evaluasi risiko Perusahaan yang selanjutnya menjadi acuan dalam menyusun peta risiko. Selain itu, evaluasi dilakukan melalui kegiatan audit oleh Satuan Pengawasan Internal yang hasilnya dapat menggambarkan efektivitas sistem pengendalian internal dalam menekan tingkat pelanggaran ketentuan atau prosedur yang berlaku maupun temuan-temuan lain secara konsisten dan menyeluruh. Kemudian hasil evaluasi tersebut dilaporkan kepada Direksi untuk dibahas oleh jajaran Direksi sebelum disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk kemudian menghasilkan rekomendasi-rekomendasi yang bermanfaat dalam meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internal.

## AUDIT INTERNAL

### *Internal Audit*

Internal audit merupakan organ Direksi yang bertugas membantu Direksi dalam melaksanakan fungsi pengawasan dan pengendalian internal. Internal Audit melaksanakan fungsi *assurance* dan konsultasi dalam pengelolaan Perusahaan yang dapat mendukung kinerja setiap unit yang ada pada perusahaan.

*The project team manages and prepares financial reports and operational performance in accordance with reporting procedures and standards set by the Company. The risk management function analyzes and compiles risk profiles and their mitigation which becomes the reference for work units and project teams as risk owners to manage risks in each work unit or project related to financial and operational aspects. The Internal Audit Unit function is assisted by an External Auditor to audit the financial, operational and compliance performance reports. The Board of Directors monitors and evaluates the financial and performance reports of work units, project teams and the Company in general as well as reports on audit results from the Internal Audit Unit and External Auditor to be reported to the Board of Commissioners. The Board of Commissioners together with the Committee conduct a review of the financial and operational reports and provide recommendations from the results of the review.*

## INTERNAL CONTROL SYSTEM EVALUATION

*Evaluation of the internal control system in general is carried out by the Board of Directors assisted by the Risk Management and Internal Control Unit functions. Partially, the evaluation carried out, among others, is evaluating the Company's risk, which then becomes a reference in preparing the risk maps. Furthermore, evaluation is carried out through an audit activity by the Internal Control Unit whose results can illustrate the effectiveness of the internal control system in suppressing violation level of the applicable provisions or procedures and other findings consistently and thoroughly. Then, the evaluation results are reported to the Board of Directors to be discussed by the Board of Directors before being submitted to the Board of Commissioners to then produce recommendations that are useful in improving the effectiveness of the internal control system.*

*Internal audit is an organ of the Board of Directors tasked with assisting the Board of Directors in carrying out the oversight and internal control functions. Internal Audit carries out assurance and consulting functions in managing the Company which can support the performance of each unit in the company.*



## PIAGAM AUDIT INTERNAL

Guna mendukung pelaksanaan tugasnya, Satuan Pengawasan Internal (SPI) RE telah dilengkapi dengan Piagam Audit Internal (*Internal Audit Charter*) sebagai acuan dalam menjalankan fungsi audit internal dan pengawasan. Piagam Audit Internal merupakan pedoman standar yang memuat ukuran minimal tentang fungsi Audit Internal serta aspek-aspek yang berkaitan dengan pelaksanaan Audit Internal. Piagam Audit Internal ini ditujukan pula untuk terciptanya kesamaan pemahaman dan landasan mengenai tingkat pemeliharaan kepentingan dan komitmen dari semua pihak yang terkait dengan Perusahaan. Pelaksanaan fungsi audit internal di Rekadaya ElektriKA dijalankan oleh Satuan Pengawasan Internal (SPI).

Adapun muatan Piagam Audit Internal antara lain memuat tentang: (1) Pendahuluan; (2) Struktur SPI; (3) Tugas dan Tanggung Jawab Serta Lingkup Pekerjaan; (4) Wewenang; (5) Penggunaan Jasa Eksternal Untuk Mendukung Tugas Audit Internal; (6) Pelaporan; (7) Komunikasi Satuan Pengawasan Internal; (8) Standar Pelaksanaan Tugas Audit Internal, Kode Etik dan Program Quality Assurance; serta (9) Pertanggungjawaban Satuan Pengawasan Internal.

## STRUKTUR ORGANISASI AUDIT INTERNAL

Di dalam struktur organisasi, pengelolaan Internal audit perusahaan dilakukan oleh seorang Kepala SPI yang berada di bawah Direktur Utama dan langsung melaporkan hasil kerjanya kepada Direktur Utama.

Adapun struktur pengelola Internal Audit berdasarkan SK No. 090/SK-DIR/RE/VIII/2019 tentang Organisasi dan Tata Kerja PT Rekadaya ElektriKA, struktur Satuan Pengawasan Internal adalah sebagai berikut:



## INTERNAL AUDIT CHARTER

*In order to support the implementation of its duties, the Internal Audit Unit (SPI) RE has been equipped with an Internal Audit Charter as a reference in carrying out internal audit and oversight functions. The Internal Audit Charter is a standard guideline that contains a minimum size of the Internal Audit function and aspects related to the implementation of Internal Audit. This Internal Audit Charter is also intended to create a common understanding and basis regarding the level of maintenance of the interests and commitments of all parties related to the Company. The implementation of the internal audit function in Electrical Engineering is carried out by the Internal Oversight Unit (SPI).*

*The content of the Internal Audit Charter contains, among other things: (1) Introduction; (2) SPI structure; (3) Duties and Responsibilities and Scope of Work; (4) Authority; (5) Use of External Services to Support Internal Audit Tasks; (6) Reporting; (7) Communication of the Internal Oversight Unit; (8) Standards for Implementation of Internal Audit Duties, Code of Ethics and Quality Assurance Program; and (9) Accountability of the Internal Oversight Unit.*

## INTERNAL AUDIT ORGANIZATIONAL STRUCTURE

*In the organizational structure, the management of the company's internal audit is carried out by a Head of SPI who is under the President Director and reports directly to the President Director.*

*The structure of the Internal Audit management is based on Decree No. 090/SK-DIR/RE/VIII/2019 regarding the Organization and Work Procedure of PT Rekadaya ElektriKA, the structure of the Internal Supervision Unit is as follows:*



## PROFIL KEPALA AUDIT INTERNAL

Pada tahun 2022 jabatan Kepala Satuan Pengawasan Internal (SPI) dijabat oleh Irfan Budiman berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor: 122/SK-DIR/RE/2021 berlaku efektif sejak 01 Desember 2021. Berikut adalah profil Kepala SPI Perusahaan.

## PROFILE OF THE INTERNAL AUDIT HEAD

In 2022 the position of Head of the Internal Oversight Unit (SPI) will be held by Irfan Budiman based on the Directors Decree Number: 122/SK-DIR/RE/2021 effective from 01 December 2021. The following is the profile of the Company's Head of SPI.

### Irfan Budiman

Kepala Satuan Pengawasan Internal Periode Desember 2021 - saat ini

*Head of Satuan Pengawasan Internal for period of December 2021 - present*

### Lahir:

Jakarta, 1969

### Domisili:

Jakarta

### Pendidikan:

Lulusan S1 Teknik Sipil dari Universitas Indonesia (1996), Magister Teknik Sipil dari Universitas Indonesia (2013)

### Riwayat Jabatan:

Manajer Departemen Sipil PT Rekadaya ElektriKA (2010 – 2013), General Manajer Operasi PT Rekadaya ElektriKA Consult (2013-2017), General Manajer Portofolio PT Rekadaya ElektriKA Consult (2018-2019), Kepala Divisi Project Management Group PT Rekadaya ElektriKA (2020- Juli 2021), Principal Engineer PT Rekadaya ElektriKA (Agustus – November 2021),

### Born:

Jakarta, 1969

### Domicile:

Jakarta

### Education:

Bachelor Degree in Civil Engineering from University of Indonesia (1996), Master Degree in Civil Engineering from University of Indonesia (2013)

### History of Positions:

Civil Department Manager PT Rekadaya ElektriKA (2010 – 2013), General Operations Manager PT Rekadaya ElektriKA Consult (2013-2017), General Manager Portfolio PT Rekadaya ElektriKA Consult (2018-2019), Head of Project Management Group Division PT Rekadaya ElektriKA (2020-July 2021), Principal Engineer of PT Rekadaya ElektriKA (August – November 2021),

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB AUDIT INTERNAL

Ruang lingkup SPI meliputi kegiatan *assurance* dan konsultasi, melalui evaluasi atas kecukupan dan efektivitas pengelolaan risiko (*risk*), pengendalian internal (*control*) dan proses tata kelola (*governance*) di lingkungan Perusahaan. Ruang lingkup yang menjadi fokus audit, pengujian dan evaluasi SPI dilakukan secara wajar, proposional dan berbasis risiko baik yang bersifat strategis maupun operasional Perusahaan. Sesuai dengan Piagam Audit Internal, tugas dan tanggung jawab Internal Audit adalah sebagai berikut:

1. Menyusun dan menyempurnakan strategi SPI sesuai dengan visi dan misi.
2. Menyusun dan menyempurnakan Piagam Pengawasan Internal/Audit Charter dan Prosedur Pengawasan Internal.
3. Menyusun dan menyempurnakan Rencana Kerja Audit Internal (RKAI).
4. Melaksanakan evaluasi kualitas audit dan jasa konsultasi oleh jajaran SPI maupun pihak independen atas seluruh proses audit.
5. Melaksanakan analisis dan penyusunan laporan hasil audit bagi Manajemen dan pihak eksternal, pengelolaan anggaran SPI, evaluasi dan pelaporan realisasi RKAI.
6. Melaksanakan kajian dan pengembangan organisasi SPI, pengembangan SDM, pengelolaan pendidikan SPI, logistik dan kesekretariatan SPI.
7. Melaksanakan koordinasi dan kerjasama di SPI maupun bidang dan unit lainnya, lembaga atau instansi/lembaga pengawasan lainnya guna memperlancar pencapaian target yang ditetapkan, peningkatan kinerja SPI dan Perusahaan sesuai kewenangannya.
8. Memastikan sistem pengendalian internal Perusahaan berjalan efisien dan efektif.
9. Melaksanakan fungsi audit operasional dan audit khusus.
10. Memberikan konsultasi atau saran perbaikan yang diperlukan manajemen, dan
11. Mengelola *Whistle Blowing System* (WBS) dengan menindaklanjuti iklim kondusif dan mendorong pelaporan terhadap hal-hal yang dapat menimbulkan kerugian finansial maupun non finansial dan citra Perusahaan.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF INTERNAL AUDIT

*The scope of SPI includes assurance and consulting activities, through evaluation of the adequacy and effectiveness of risk management, internal control (control) and governance processes within the Company. The scope that is the focus of the audit, testing and evaluation of SPI is carried out fairly, proportionally and based on risk, both strategic and operational in the Company. In accordance with the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of the Internal Audit are as follows:*

1. *Develop and refine the SPI strategy in accordance with the vision and mission.*
2. *Prepare and improve the Internal Audit Charter/ Audit Charter and Internal Control Procedures.*
3. *Develop and improve the Internal Audit Work Plan (RKAI).*
4. *Carry out evaluation of audit quality and consulting services by SPI staff and independent parties for the entire audit process.*
5. *Carry out analysis and preparation of audit reports for Management and external parties, SPI budget management, evaluation and reporting of RKAI realization.*
6. *Carry out SPI organizational studies and development, human resource development, SPI education management, logistics and SPI secretariat.*
7. *Carry out coordination and cooperation in SPI as well as other fields and units, institutions or other supervisory agencies/institutions in order to facilitate the achievement of the set targets, improve the performance of SPI and the Company according to their authority.*
8. *Ensuring the Company's internal control system runs efficiently and effectively.*
9. *Carry out operational audit and special audit functions.*
10. *Provide consultation or improvement suggestions needed by management, and*
11. *Manage the Whistle Blowing System (WBS) by following up on a conducive climate and encouraging reporting on matters that may cause financial and non-financial losses and the image of the Company.*



## LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN INTERNAL AUDIT TAHUN 2022

Sepanjang tahun 2022, Satuan Pengawasan Internal (SPI) RE telah melaksanakan berbagai kegiatan sesuai dengan Program Kerja Audit Tahunan Perusahaan. Program kerja SPI terdiri dari aktivitas utama yang terdiri dari audit rutin, audit khusus dan audit standar manajemen serta aktivitas penunjang yang terdiri koordinasi triwulanan dengan Komite Audit maupun kegiatan lain di luar aktivitas utama. Adapun realisasi program kerja SPI tahun 2022 adalah sebagai berikut.

## REPORT OF THE IMPLEMENTATION OF INTERNAL AUDIT ACTIVITIES IN 2021

Throughout 2022, RE's Satuan Pengawasan Internal (SPI) carried out various activities in accordance with the Company's Annual Audit Work Program. The SPI work program consists of the main activities consisting of routine audits, special audits, and management standard audits, while supporting activities consist of quarterly coordination with the Audit Committee as well as other activities outside the main activities. The realization of SPI work program in 2022 is as follows.

**Tabel Realisasi Program Kerja SPI Tahun 2022**

*Table of SPI Work Program Realization in 2022*

No.	Obyek Audit dan Non Audit Audit and Non-Audit Object	Realisasi/Waktu Pelaksanaan Realization/Implementation Date
1.	Divisi Project Management 2A Project Management Division 2A	25 Juli - 25 Oktober 2022 25 July - 25 October 2022
2.	Divisi Project Management 2B Project Management Division 2B	01 November - 30 Desember 2022 01 November - 30 December 2022
3.	Satuan Corporate Planning & Control Corporate Planning & Control Unit	07 Maret - 30 Juni 2022 07 March - 30 June 2022
4.	Satuan Supply Chain Management Supply Chain Management Unit	25 Mei - 20 Juli 2022 25 May - 20 July 2022
5.	Pekerjaan Pembangunan TL 150 KV GI Masohi- GI Kairatu Construction work of TL 150 kV GI Masohi-GI Kairatu	25 Juli - 21 Oktober 2022 25 July - 21 October 2022
6.	Pekerjaan Penanganan Kerusakan PLTMH Prafi 2 X 1,25 MW Damage Handling Work for PLTMH Prafi 2X1.25 MW	01 November - 30 Desember 2022 01 November - 30 December 2022
7.	Modifikasi Line Bypass Pipa Feed Water Dan Steam Drain HPH Modification of the HPH Feed Water Pipe and Steam Drain Pipe Bypass Line Bypass	01 November - 30 Desember 2022 01 November - 30 December 2022
8.	Audit Khusus - Audit Poryek SUTT 70 kV Maulafa - Naibonat Special Audit - Project Audit of SUTT 70 kV Maulafa - Naibonat	10 Januari - 25 Maret 2022 10 January - 25 March 2022
9.	Audit Khusus - Audit Pelaksanaan Pekerjaan oleh PT Jabbaru E.T di proyek Sorong, Regasifikasi dan Prafi Special Audit **) Audit of Work Implementation by PT Jabbaru E. T. in the Sorong, Regasification and Prafi projects	17 Januari - 11 Mei 2022 17 January - 11 May 2022

# MANAJEMEN RISIKO

## Risk Management

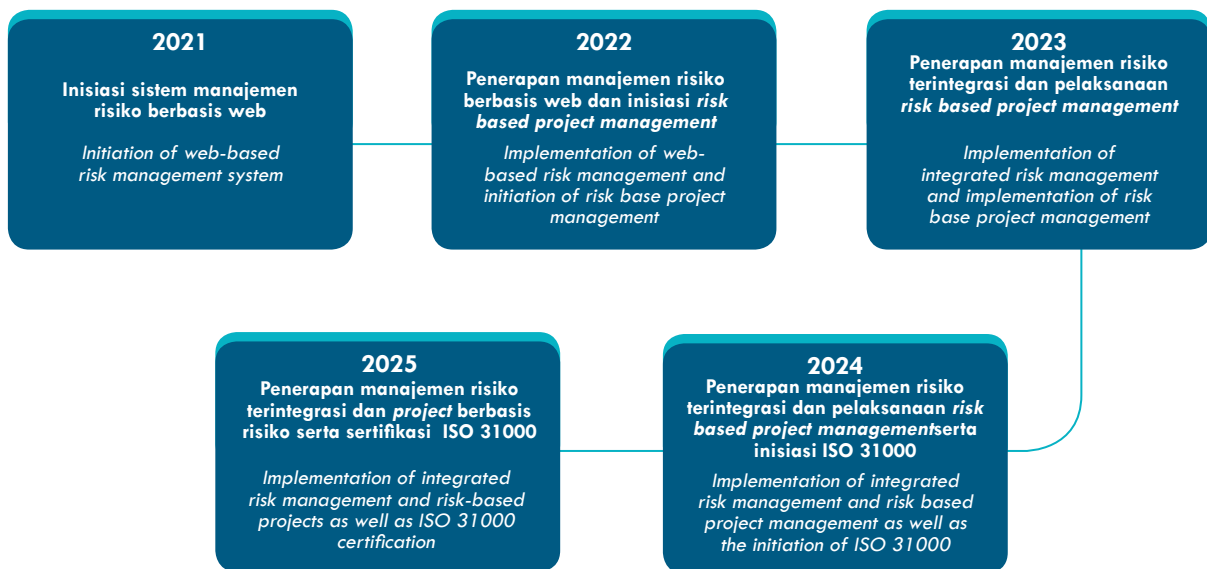
### PENGLOLAAN MANAJEMEN RISIKO

Penerapan manajemen risiko Perusahaan bertujuan untuk meminimalisasi risiko kerugian dan meningkatkan kesiapan Perusahaan dalam menghadapi ketidakpastian yang berpotensi mengancam kelangsungan Perusahaan. RE mengelola risiko bisnis secara cermat, sistematis dan efektif melalui penerapan Enterprise Risk Management (ERM) sehingga memiliki kapasitas dalam mengantisipasi risiko karena kegagalan memanfaatkan kesempatan yang ada maupun risiko kegagalan menghindarkan peristiwa risiko yang berdampak buruk dan/atau memitigasi dampak buruk terhadap pencapaian tujuan Perusahaan. Evaluasi dan monitoring atas penerapan manajemen risiko juga dilakukan untuk memastikan kecukupan rancangan dan efektivitas pelaksanaan manajemen risiko.

### RISK MANAGEMENT IMPLEMENTATION

*The implementation of the Company's risk management aims to minimize the risk of loss and increase the Company's readiness in facing uncertainty that is potentially threatening the Company's sustainability. RE manages business risks carefully, systematically, and effectively through the application of Enterprise Risk Management (ERM) so that it has the capacity to anticipate risks due to failure to take advantage of the existing opportunities or failure to avoid risk events that adversely affect, and/or to mitigate adverse impacts on achieving the Company objectives. Evaluation and monitoring of the risk management implementation is also carried out to ensure the adequacy of design and effectiveness of risk management implementation.*

**Road Map Pengelolaan Manajemen Risiko Rekadaya Elekrika**  
Road Map of Risk Management of Rekadaya Elekrika







Perusahaan telah membentuk Tim Pengelola Manajemen Risiko yang ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi PT Rekadaya ElektriKA Nomor 0399/SK-Dir/RE/II/2021 tanggal 23 Februari 2021 tentang Tim Manajemen Risiko Korporat/ Enterprise Risk Management (ERM) di lingkungan PT Rekadaya ElektriKA.

*The Company has formed a Risk Management Management Team established based on the Decision Letter of Board of Directors of PT Rekadaya ElektriKA No. 0399/SK-Dir/RE/II/2021 dated 23 February 2021 on Enterprise Risk Management (ERM) Team in PT Rekadaya ElektriKA.*

## Profil Risiko dan Program Mitigasi Risk Profile and Mitigation Program

No.	Risiko Risk	Program Mitigasi Mitigation Program
1	<b>Keterbatasan Cashflow</b> <i>Cashflow limitations</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Membentuk I-Work untuk penyelesaian proyek</li> <li>Membentuk tim task force penyelesaian isu-isu kontraktual</li> <li>Melakukan revisi proses penyusunan dan approval LKP/BAPP</li> <li>Mencari sumber pendanaan NCL untuk melakukan pekerjaan</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Establish I-Work for project completion</i></li> <li><i>Form a task force team to resolve contractual issues</i></li> <li><i>Revised the LKP/BAPP preparation and approval process</i></li> <li><i>Seek NCL funding sources to carry out the work</i></li> </ol>
2	<b>Keterlambatan penyelesaian proyek</b> <i>Delay in project completion</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Memperbaiki proses pemilihan dan mekanisme evaluasi terhadap subkontraktor dan vendor RE (vendor management)</li> <li>Mengoptimalkan Program Vendor Management System</li> <li>Memastikan spesifikasi sesuai dengan kontrak owner dan melakukan komunikasi dengan pemberi kerja untuk detail spesifikasi dalam Dokumen Lelang/Dokumen Kontrak dengan vendor</li> <li>Meningkatkan kompetensi QA/QC melalui pelatihan/sertifikasi</li> <li>Memastikan kesiapan lahan ke pemberi kerja sebelum berkontrak</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Improving the selection process and evaluation mechanism for RE subcontractors and vendors (vendor management)</i></li> <li><i>Optimizing the Vendor Management System Program</i></li> <li><i>Ensure specifications are in accordance with the owner's contract and communicate with the employer for detailed specifications in the Auction Documents/Contract Documents with vendors</i></li> <li><i>Improving QA/QC competency through training/certification</i></li> <li><i>Ensure the readiness of the land to the employer before contracting</i></li> </ol>
3	<b>Kehilangan potensial pasar</b> <i>Lost market potential</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Melakukan sinergi partnership dengan PLN Grup dan BUMN</li> <li>Melakukan kontrak payung dengan subkon/vendor dengan durasi tertentu</li> <li>Melakukan internal workforce untuk penyelesaian proyek</li> <li>Melakukan sinergi dengan PJB Grup</li> <li>Membuat program digital marketing melalui website dan sosial media</li> <li>Perhitungan HPE dilakukan oleh Tim Engineering</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>Conduct partnership synergies with the PLN Group and SOEs</i></li> <li><i>Enter into umbrella contracts with subcontractors/vendors for a certain duration</i></li> <li><i>Perform internal workforce for project completion</i></li> <li><i>Synergize with PJB Group</i></li> <li><i>Create digital marketing programs through websites and social media</i></li> <li><i>The HPE calculation is carried out by the Engineering Team</i></li> </ol>



No.	Risiko Risk	Program Mitigasi Mitigation Program
4	<p><b>Keterbatasan kapasitas dan kapabilitas SDM</b> <i>Limited human resources capacity and capability</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengusulkan perencanaan diklat</li> <li>2. Menyusun kebutuhan kompetensi untuk setiap jabatan/fungsi</li> <li>3. Melakukan pembinaan kompetensi Karyawan</li> <li>4. Melakukan sertifikasi EBT dan kerjasama dengan partner untuk pemenuhan bisnis diluar ketenagalistrikan</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Propose training plans</i></li> <li>2. <i>Develop competency requirements for each position/function</i></li> <li>3. <i>Conduct employee competence development</i></li> <li>4. <i>Carrying out EBT certification and collaborating with partners to fulfill business outside of electricity</i></li> </ol>
5	<p><b>Turunnya persepsi pelanggan atas kualitas layanan</b> <i>Decreased customer perception of service quality</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Melakukan skema internal workforce</i></li> <li>2. <i>Komunikasi intensif untuk menjalin hubungan yang baik dengan pemberi kerja</i></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Doing an internal workforce scheme</i></li> <li>2. <i>Intensive communication to establish good relations with employers</i></li> </ol>
6	<p><b>Kegagalan menyelesaikan bisnis di luar PLN</b> <i>Failure to complete business outside PLN</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keterlibatan dalam proyek ketenagalistrikan termasuk proyek EBT</li> <li>2. Penguatan resource (SDM, organisasi, keuangan dan sertifikasi) sejalan dengan pertumbuhan bisnis</li> <li>3. Pengembangan pasar di luar ketenagalistrikan</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Involvement in electricity projects including EBT projects</i></li> <li>2. <i>Strengthening resources (HR, organization, finance and certification) in line with business growth</i></li> <li>3. <i>Market development outside of electricity</i></li> </ol>
7	<p><b>Kemungkinan terjadinya kecelakaan kerja dan darurat kesehatan</b> <i>Possible occurrence of work accidents and health emergencies</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penjelasan proyek berbasis risiko, kurangnya pemahaman dan kesadaran tentang pentingnya K3</li> <li>2. Memasukan komponen implementasi K3LH sebagai persyaratan kontrak (SCMS level extreme)</li> <li>3. Melakukan sertifikasi K3</li> <li>4. Menetapkan ketentuan/pembatasan Karyawan WFO berdasarkan hasil self assessment online dan pemeriksaan rapid test di lokasi kantor</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Explanation of risk-based projects, lack of understanding and awareness of the importance of OSH</i></li> <li>2. <i>Include K3LH implementation components as contract requirements (SCMS extreme level)</i></li> <li>3. <i>Perform K3 certification</i></li> <li>4. <i>Establish provisions/restrictions on WFO employees based on the results of online self-assessments and rapid test examinations at office locations</i></li> </ol>
8	<p><b>Terjadinya kelebihan Karyawan organik</b> <i>Excess of organic employees</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan matriks pegawai</li> <li>2. Pengalokasian pegawai organik pada pengelolaan proyek dan pemasaran</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Conduct an employee matrix</i></li> <li>2. <i>Allocation of organic employees in project management and marketing</i></li> </ol>



No.	Risiko Risk	Program Mitigasi Mitigation Program
9	<p><b>Berkurangnya efektivitas dan efisiensi proses bisnis perusahaan</b></p> <p><i>Reduced effectiveness and efficiency of company business processes</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Review proses bisnis dan transformasi digital bisnis perusahaan</i></li> <li>2. <i>Penguatan infrastruktur dan SIT selaras dengan pengembangan bisnis dan proyek (IT &amp; Project Reliability)</i></li> <li>3. <i>Penguatan Tata Kelola Perusahaan (method &amp; Process Reliability) dengan IT Maturity Gap Assessment dan IT Master Plan</i></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Review of business processes and digital transformation of the company's business</i></li> <li>2. <i>Strengthening infrastructure and SIT in line with business and project development (IT &amp; Project Reliability)</i></li> <li>3. <i>Strengthening Corporate Governance (method &amp; Process Reliability) with the IT Maturity Gap Assessment and the IT Master Plan</i></li> </ol>
10	<p><b>Terjadinya cost over run</b></p> <p><i>The occurrence of cost over run</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Melakukan Matriks Karyawan</i></li> <li>2. <i>Melakukan internal workforce untuk penyelesaian proyek</i></li> <li>3. <i>Pembayaran telegraphic transfer dan penerapan termin back to back dengan owner</i></li> <li>4. <i>Updating vendor list</i></li> <li>5. <i>Penentuan HPE dari Tim Engineering</i></li> <li>6. <i>Melakukan koordinasi dengan pemberi kerja untuk EOT</i></li> <li>7. <i>Melakukan komunikasi dengan owner terkait requirement sebelum kontrak disepakati</i></li> <li>8. <i>Melakukan eskalasi nilai kontrak</i></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Doing the Employee Matrix</i></li> <li>2. <i>Perform internal workforce for project completion</i></li> <li>3. <i>Telegraphic transfer payments and implementation of back to back terms with the owner</i></li> <li>4. <i>Updating vendor list</i></li> <li>5. <i>Determination of HPE from the Engineering Team</i></li> <li>6. <i>Coordinate with employers for EOT</i></li> <li>7. <i>Communicating with the owner regarding requirements before the contract is agreed</i></li> <li>8. <i>Perform contract value escalation</i></li> </ol>
11	<p><b>Tidak optimalnya RE dalam mendukung program New S Curve PJB dalam program beyond kWh</b></p> <p><i>RE is not optimal in supporting PJB's New S Curve program in the beyond kWh program</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Melakukan pengembangan market di luar PLN Grup</i></li> <li>2. <i>Menjalin kerjasama dengan BUMN/PJB Grup</i></li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Carrying out market development outside the PLN Group</i></li> <li>2. <i>Cooperate with BUMN/PJB Group</i></li> </ol>

## AUDITOR EKSTERNAL

### External Auditor

#### PENUNJUKAN AUDITOR EKSTERNAL

Auditor Eksternal yang memeriksa laporan keuangan Perusahaan tahun buku 2022 ditetapkan melalui RUPS Tahunan Perusahaan tanggal 20 Juni 2022 perihal Persetujuan Penunjukan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2022. Sesuai arahan pemegang saham, auditor eksternal yang ditunjuk adalah KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan sebagai auditor yang akan mengaudit Laporan Audit Umum RE Tahun Buku 2022. Berikut adalah Auditor Eksternal yang melakukan audit Laporan Keuangan, Kinerja dan Kepatuhan Perusahaan selama 5 (lima) tahun terakhir.

#### APPOINTMENT OF EXTERNAL AUDITOR

The External Auditor who examines the Company's financial statements for the 2021 financial year is determined through the Company's Annual GMS on July 5, 2021 regarding Approval for the Appointment of a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2021 Financial Year. In accordance with the direction of the shareholders, the appointed external auditor is KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Partners as auditors who will audit the RE General Audit Report for Financial Year 2021. Following are the External Auditors who audited the Company's Financial Statements, Performance and Compliance for the last 5 (five) years.

**Tabel Kantor Akuntan Publik, Nama Akuntan, dan Opini Audit Tahun 2018 – 2022**

Table of Public Accountant Firm, Accountant Name, and Audit Opinion year 2018 - 2022

Tahun Buku Financial Year	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Opini Audit Audit Opinion
2018	<b>Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar &amp; Rekan</b>	Saptoto Agustomo Nomor Izin Akuntan Publik: AP.0499 Saptoto Agustomo Public Accountant License Number: AP.0499	Laporan Keuangan Konsolidasian menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT RE tanggal 31 Desember 2018, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.  <i>The Consolidated Financial Statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT RE as of 31 December 2018, and the financial performance and cash flows for the year ended on that date, in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia.</i>
2019	<b>Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar &amp; Rekan</b>	Dedy Sukrisnadi Nomor Izin Akuntan Publik: AP.0645 Dedy Sukrisnadi Public Accountant License Number: AP.0645	Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Rekadaya Elekrika dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2019, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.  <i>The Consolidated Financial Statements present fairly, in all material respects, the financial position of PT RE as of 31 December 2019, and the financial performance and cash flows for the year ended on that date, in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia</i>



Tahun Buku Financial Year	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Akuntan Publik Public Accountant	Opini Audit Audit Opinion
2020	<b>Tanudiredja, Wibisana, Rintis &amp; Rekan.</b>	Yanto Nomor Izin Akuntan Publik: AP.0241 Yanto Public Accountant License Number: AP.0241	<p>Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Rekadaya ElektriKA dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2020, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.</p> <p><i>In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Rekadaya ElektriKA and its subsidiary as at 31 December 2020, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.</i></p>
2021	<b>Tanudiredja, Wibisana, Rintis &amp; Rekan</b>	Daniel Kohar Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1130  Daniel Kohar Public Accountant License Number: AP. 1130	<p>Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Rekadaya ElektriKA dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.</p> <p><i>In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Rekadaya ElektriKA and its subsidiary as at 31 December 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.</i></p>
2022	<b>Tanudiredja, Wibisana, Rintis &amp; Rekan</b>	Daniel Kohar Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1130  Daniel Kohar Public Accountant License Number: AP. 1130	<p>oran Keuangan Konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Rekadaya ElektriKA dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.</p> <p><i>The accompanying Consolidated Financial Statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Rekadaya ElektriKA and its subsidiary as at December 31, 2022, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards.</i></p>



## FEE AUDIT

Ketentuan fee audit sepenuhnya menjadi tanggungan Pemegang Saham Perusahaan. Sesuai arahan Pemegang Saham, auditor eksternal yang melakukan audit di Perusahaan untuk tahun buku 2022 yaitu Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan.

## JASA LAIN YANG DIBERIKAN

Pada tahun 2022, Akuntan Publik yang ditunjuk tidak memberikan jasa lain selain jasa Audit Umum tahun buku 2022, sehingga tidak terdapat informasi fee jasa audit lainnya.

## PERKARA PENTING YANG SEDANG DIHADAPI OLEH PERUSAHAAN, ANGGOTA DIREKSI, DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

*Significant Cases Faced by the Company, Members of Board of Directors, and Members of Board of Commissioners*

Dalam melaksanakan kegiatan Perusahaan, manajemen dan struktural RE senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku dan mengantisipasi setiap tindakan yang berpotensi menimbulkan permasalahan hukum. RE seoptimal mungkin menekan segala bentuk pelanggaran terutama yang berkaitan dengan perkara hukum.

Selama tahun 2022, tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi oleh anggota Dewan Komisaris maupun anggota Direksi Perusahaan yang sedang menjabat, baik perdata maupun pidana. Namun demikian tercatat sebanyak 1 (satu) permasalahan hukum yang terjadi di tahun 2022 yaitu terkait dengan pembayaran retensi kepada salah satu vendor untuk project wilayah Sumatera Bagian Tengah. Sampai dengan Desember 2022, permasalahan tersebut masih dalam status penyelesaian, dimana Para Pihak yakni PT Rekadaya Elektriika dan salah satu vendor tersebut telah sepakat menyelesaikan melalui Badan Arbitrase Nasional Indonesia.

## AUDIT FEE

*The provisions of the audit fee are fully borne by the Company's Shareholders. In accordance with the direction of the Shareholders, the external auditor who will audit the Company for the 2021 financial year is the Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Partners.*

## OTHER SERVICES PROVIDED

*In 2021, the appointed Public Accountant does not provide other services other than General Audit services for the 2021 financial year, so there is no information on fees for other audit services.*

*In carrying out the Company's activities, the management and structure of RE always comply with the applicable laws and regulations and anticipate any actions that have the potential to cause legal problems. RE optimally suppresses all forms of violations, especially those related to legal cases.*

*During 2022, there were no legal problems faced by members of the Board of Commissioners or members of the Board of Directors of the Company who were currently serving, both civil and criminal. However, there was 1 (one) legal issue that occurred in 2022, which was related to retention payments to a vendor for a project in the Central Sumatra region. As of December 2022, the problem is still in the status of settlement, where the Parties, namely PT Rekadaya Elektriika and one of the vendors, have agreed to settle it through the Indonesian National Arbitration Board.*



## AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

### *Access to Company's Information and Data*

RE menjamin hak publik untuk mendapatkan informasi yang relevan dan dibutuhkan sepanjang informasi tersebut tidak bersifat rahasia. Untuk itu Perusahaan senantiasa memberikan informasi secara tepat waktu, akurat, lengkap sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku maupun etika bisnis mengenai Perusahaan kepada Pemegang Saham dan *Stakeholders*. Penyebaran informasi kepada seluruh pemangku kepentingan merupakan bagian penting dari implementasi prinsip transparansi informasi. Oleh karena itu Perusahaan menyediakan akses informasi seluas-luasnya melalui berbagai media diantaranya melalui:

#### WEBSITE PERUSAHAAN

Salah satu media utama yang digunakan oleh Perusahaan dalam menyajikan informasi adalah melalui *website* Perusahaan yaitu <http://www.rekadaya.co.id> baik dalam bahasa Indonesia maupun dalam bahasa Inggris. Beberapa pilihan informasi yang tersedia dalam *website* Perusahaan meliputi Latar Belakang Perusahaan, Layanan Perusahaan, serta info lainnya. Informasi yang tersedia di *website* diperbaharui secara berkala sesuai dengan perkembangan Perusahaan.

#### EMAIL PERUSAHAAN

Perusahaan secara terbuka menyiapkan jalur komunikasi dengan para pemangku kepentingan melalui *email* korporat untuk mengakomodir berbagai pertanyaan terkait dengan Perusahaan yaitu dengan menghubungi *email* [rekadaya@rekadaya.co.id](mailto:rekadaya@rekadaya.co.id).

#### LAPORAN TAHUNAN

RE menyediakan sarana informasi melalui Laporan Tahunan yang disusun setiap tahun. Laporan ini disampaikan kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan serta diunggah di *website* Perusahaan.

*RE guarantees public right to obtain relevant and necessary information as long as it is not confidential information. Therefore, the Company always provides timely, accurate, complete information in accordance with the applicable laws and regulations as well as business ethics regarding the Company to Shareholders and Stakeholders. Information dissemination to all stakeholders is an important part of the implementation of information transparency principle. Thus, the Company provides access to information as widely as possible through various media including through:*

#### COMPANY WEBSITE

*One of the main medias used by the Company in presenting information is through the Company's website, namely <http://www.rekadaya.co.id> both in Indonesian and in English. Some selected information available on the Company's website includes Company Background, Company Services, and other info. The information available on the website is updated regularly in accordance with the Company's development.*

#### COMPANY EMAIL

*The Company openly prepares communication channels with stakeholders through corporate email to accommodate various questions related to the Company, by contacting [rekadaya@rekadaya.co.id](mailto:rekadaya@rekadaya.co.id).*

#### ANNUAL REPORT

*RE provides a means of information through Annual Report compiled every year. This report is submitted to Shareholders and Stakeholders as well as uploaded on the Company's website.*

# KODE ETIK PERUSAHAAN

## Company's Code of Conduct

Pedoman perilaku merupakan tanggung jawab seluruh jajaran insan RE dalam berperilaku secara etis, profesional, dan bertanggungjawab dalam melakukan hubungan bisnis dengan para pemangku kepentingan sesuai dengan tata nilai Perusahaan. Berdasarkan pedoman tersebut, RE berkomitmen untuk mengembangkan dan menerapkan prinsip GCG dalam setiap kegiatan operasional di semua tingkatan atau struktur organisasi sesuai dengan Surat Keputusan Direksi PT Rekadaya ElektriKA Nomor 012/SK-Dir/RE/I/2021 tentang Pembaharuan Pedoman Etika Usaha & Tata Perilaku Etis (Code of Conduct) di PT Rekadaya ElektriKA.

*The code of conduct is the responsibility of all RE personnel to behave ethically, professionally and responsibly in conducting business relationships with stakeholders in accordance with the Company's values. Based on these guidelines, RE is committed to developing and implementing GCG principles in every operational activity at all levels or organizational structures in accordance with the Decree of the Board of Directors of PT Rekadaya ElektriKA Number 012/SK-Dir/RE/I/2021 concerning Renewal of Business Ethics & Code of Conduct Ethics (Code of Conduct) at PT Rekadaya ElektriKA.*

## POKOK-POKOK KODE ETIK PERUSAHAAN

Muatan Pedoman Etika Perusahaan terbagi menjadi beberapa bagian utama, yaitu:

## PRINCIPLES OF COMPANY'S CODE OF CONDUCT

*The contents of the Company's Code of Conduct are divided into several main parts, which are:*

Bab I	<b>Pendahuluan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Latar belakang</li> <li>• Tujuan COC</li> <li>• Budaya Perusahaan</li> <li>• Dasar-dasar hubungan Direksi, Dekom dan RUPS</li> </ul>
Bab II	<b>Etika Usaha &amp; Tata Perilaku</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etika Perusahaan dengan Pekerja</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Pelanggan</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Pesaing</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Penyedia Barang/Jasa</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Mitra Kerja</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Kreditor/Investor</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Pemerintah</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Masyarakat</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Media Massa</li> <li>• Etika Perusahaan dengan Organisasi Profesi</li> <li>• Etika Kerja dengan Sesama Pekerja PT Rekadaya ElektriKA</li> <li>• Menjaga Kerahasiaan Data dan Informasi Perusahaan</li> <li>• Menjaga Harta Perusahaan</li> <li>• Menjaga Keamanan, Keselamatan, Kesehatan Lingkungan Kerja</li> <li>• Mencatat Data Pelaporan</li> <li>• Pernyataan Palsu dan Konspirasi</li> <li>• Menghindari Benturan Kepentingan dan Penyalahgunaan Jabatan</li> <li>• Menerima Hadiah/Cinderamata/Gratifikasi dan Entertainment</li> <li>• Memberi Hadiah/Cinderamata/Gratifikasi dan Entertainment</li> <li>• Penyalahgunaan Narkotika, Obat Terlarang dan Minuman Keras</li> <li>• Aktivitas Politik</li> <li>• Integritas Laporan Keuangan</li> </ul>



Bab III Penerapan dan Penegakan

- Pengukuran
- Organisasi
- Penegakan Code of Conduct
- Sosialisasi dan Internalisasi
- Pembaharuan/Revisi

Bab IV Penjelasan Pernyataan Elemen  
PT Rekadaya Elektrika

## PEMBERLAKUAN KODE ETIK PERUSAHAAN

Pedoman Etika Perusahaan disusun untuk menjadi acuan perilaku bagi seluruh Insan RE sebagai bagian dari usaha pencapaian Visi dan Misi Perusahaan. Standar Etika ini merupakan acuan yang berlaku bagi seluruh organ Perusahaan mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Karyawan, termasuk juga Mitra Kerja serta Pihak Eksternal yang bekerja sama dan bertindak untuk dan atas nama Perusahaan

## PENYEBARLUASAN KODE ETIK

Perusahaan senantiasa melakukan sosialisasi untuk memperkenalkan, menyebarluaskan informasi mengenai Pedoman Etika Perusahaan kepada seluruh Insan RE maupun pihak eksternal dengan tujuan agar setiap individu mengerti dan dapat mengimplementasikan Pedoman Etika Perusahaan. Pedoman Etika Perusahaan telah dikomunikasikan dan disosialisasikan kepada Dewan Komisaris dan organ pendukungnya, Direksi dan pejabat satu tingkat di bawah Direksi serta seluruh pegawai melalui berbagai media komunikasi antara lain *website*, laporan tahunan, buku saku, materi orientasi pegawai baru dan forum lainnya.

## ENFORCEMENT OF COMPANY'S CODE OF CONDUCT

*The Company's Code of Conduct is prepared to be a behavioral reference for all RE personnel as part of the efforts to achieve the Company's Vision and Mission. This Ethical Standard is a valid reference for all Company organs starting from the Board of Commissioners, Board of Directors, Employees, including Business Partners and External Parties who cooperate and act for and on behalf of the Company.*

## DISSEMINATION OF CODE OF CONDUCT

*The Company always conducts dissemination to introduce, disseminate information about the Company's Code of Conduct to all RE personnel and external parties with the aim that each individual understands and can implement the Company's Code of Conduct. The Company's Code of Conduct has been communicated and disseminated to the Board of Commissioners and its supporting organs, Board of Directors and officials one level below the Board of Directors, and all employees through various communication media including websites, annual report, pocket book, new employee orientation material, and other forums.*

## UPAYA PENEGAKAN DAN SANKSI PELANGGARAN KODE ETIK

Setiap karyawan diharuskan menandatangani pedoman perilaku saat bergabung dengan Perusahaan dan melaksanakannya dalam kegiatan sehari-hari. RE juga secara berkala mengadakan acara untuk menekankan penerapan kode etik bagi para karyawan. Setiap pelanggaran kode etik akan mendapatkan sanksi sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku baik di internal Perusahaan maupun perundang-undangan yang berlaku.

Selama tahun 2022 tidak terdapat pelanggaran kode etik yang dilakukan oleh Insan Perusahaan dan telah diberikan sanksi sesuai dengan yang ditetapkan Perusahaan.

## SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

### *Whistle Blowing System*

*Whistle Blowing System* (WBS) menjadi bagian dalam implementasi GCG yang cukup penting dalam menekan pelanggaran yang mungkin terjadi. Oleh karena itu, RE berinisiatif menerapkan WBS di lingkungan Perusahaan sebagai wujud komitmen Perusahaan terkait Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

### KEBERADAAN KEBIJAKAN WBS

Perusahaan menyediakan sistem bagi penegakan prinsip-prinsip GCG dalam rangka menciptakan situasi kerja yang bersih dan bertanggung jawab dengan diberlakukannya sistem pelaporan pelanggaran (WBS) di lingkungan Perusahaan yang tertuang dalam Surat Keputusan Direksi No. 176/SK-Dir/RE/VIII/2019 tanggal 28 Agustus 2019 tentang Pembaharuan Sistem Pelaporan Pelanggaran/*Whistleblowing System* (WBS) PT Rekadaya Elektrika. WBS merupakan Sistem Pelaporan Pelanggaran yang disediakan dalam rangka memberikan kesempatan kepada pihak internal dan pihak eksternal untuk dapat menyampaikan laporan mengenai dugaan pelanggaran terhadap prinsip-prinsip GCG serta nilai-nilai etika yang berlaku di Perusahaan.

## ENFORCEMENT EFFORTS AND VIOLATION SANCTION OF THE CODE OF CONDUCT

*Every employee is required to sign a code of conduct when joining the Company and implement it in their daily activities. RE also periodically holds events to emphasize the implementation of the code of ethics for employees. Every violation of the code of ethics will be subject to sanctions in accordance with the rules and regulations that apply both internally to the Company and the applicable laws and regulations.*

*During 2022 there were no violations of the code of ethics committed by the Company's personnel and sanctions have been given in accordance with those determined by the Company.*

*The Whistle Blowing System (WBS) is a part of GCG implementation that is quite important in suppressing possible violations. Therefore, RE took the initiative to implement WBS in the Company's environment as a form of the Company's commitment regarding Good Corporate Governance.*

### EXISTENCE OF WBS POLICY

*The Company provides a system for the enforcement of GCG principles in order to create a clean and responsible work situation with the implementation of a violation reporting system (WBS) within the Company as stated in the Decree of the Board of Directors No. 176/SK-Dir/RE/VIII/2019 dated 28 August 2019 concerning Renewal of PT Rekadaya Elektrika's Whistleblowing System (WBS) Reporting System. WBS is a Violation Reporting System provided in order to provide opportunities for internal parties and external parties to be able to submit reports regarding alleged violations of GCG principles and ethical values that apply in the Company.*





## PERLINDUNGAN TERHADAP PELAPOR

Penyelenggaraan WBS dilakukan untuk memberikan kepastian dan keyakinan bahwa laporan yang disampaikan akan ditindaklanjuti. Selain itu RE juga berkomitmen memberikan keamanan pelapor pelanggaran dan penerima laporan. Perusahaan memberikan perlindungan kepada pelapor dari segala bentuk ancaman, intimidasi, hukuman ataupun tindakan tidak menyenangkan dari pihak manapun selama Pelapor menjaga kerahasiaan kasus yang diajukan kepada pihak manapun. Perlindungan terhadap pelapor dimaksudkan untuk mendorong keberanian melaporkan pelanggaran dan menjamin kerahasiaan pelapor maupun keluarganya.

## SARANA PELAPORAN PELANGGARAN

Perusahaan telah menyediakan sarana pelaporan untuk melaporkan adanya dugaan pelanggaran yang terjadi. Pengaduan atau pelaporan dapat disampaikan melalui surat tertulis atau email kepada Sekretaris Perusahaan dan ditujukan kepada:

### Komite Pengelola Pengaduan Pelanggaran PT Rekadaya Elekrika

18 Office park, Lt.18 Jl. TB Simatupang No.18  
Kebagusan- Pasar Minggu Jakarta Selatan  
atau melalui email: [pengaduan@rekadaya.co.id](mailto:pengaduan@rekadaya.co.id)

### Violation Complaints Management Committee of PT Rekadaya Elekrika

18 Office park, Lt.18 Jl. TB Simatupang No.18  
Kebagusan- Pasar Minggu Jakarta Selatan  
or through email: [pengaduan@rekadaya.co.id](mailto:pengaduan@rekadaya.co.id)

Setiap pelaporan pelanggaran akan ditindaklanjuti oleh Komite Pengelola Pengaduan Pelanggaran Yang Berwenang Memberikan Sanksi (PYMBS) dan selanjutnya oleh Tim Pemeriksa Pelanggaran Disiplin Karyawan (TP2DK) untuk melakukan pemeriksaan lebih lanjut. TP2DK berfungsi untuk menindaklanjuti penerimaan pelaporan yang bertugas untuk melakukan investigasi lebih lanjut terhadap pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan. Dalam melakukan tugasnya, TP2DK berpedoman pada ketentuan yang mengatur tentang peraturan disiplin karyawan Perusahaan.

## PROTECTION FOR WHISTLEBLOWER

WBS implementation is carried out to provide certainty and confidence that the reports submitted will be followed-up. Moreover, RE is also committed to providing security the violation reporter and report recipient. The Company provides protection to the reporter from all forms of threats, intimidation, punishment, or unpleasant actions from any party as long as the Reporter maintains the confidentiality of the reported case to any party. Protection to the reporter is intended to encourage the courage to report violations and ensure the confidentiality of the reporter and the family.

## VIOLATION REPORTING CHANNEL

The Company has provided reporting channel to report suspected violations. Complaints or reporting can be submitted by written letter or email to the Corporate Secretary and addressed to:

Each violation report will be followed-up by the Violation Complaints Management Committee authorized to impose sanctions (PYMBS) and subsequently by the Employee Discipline Violation Examination Team (TP2DK) to conduct further investigation. TP2DK functions to follow-up on the report received with duty to carry out further investigation on violations committed by employees. In carrying out its duties, TP2DK is guided by the provisions governing disciplinary regulations of Company employees.



## MEKANISME SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

Mekanisme pengelolaan pelaporan pelanggaran berdasarkan kebijakan WBS yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:



## JUMLAH PELAPORAN DAN TINDAK LANJUTNYA

RE terus berupaya meningkatkan kualitas pengelolaan pelaporan dengan secara aktif merespon dan menindaklanjuti setiap pelaporan yang masuk. Hal tersebut diharapkan mampu menekan tingkat pelanggaran yang ada di lingkungan Perusahaan. Sepanjang tahun 2022 tidak terdapat pelaporan yang masuk sehingga tidak ada tindak lanjut terhadap sejumlah pelaporan yang masuk oleh Perusahaan.

## MECHANISM OF WHISTLEBLOWING SYSTEM

The mechanism of managing violation report based on the established WBS policies is as follows:

## TOTAL REPORTS AND THEIR FOLLOW-UP

RE continues to improve the quality of reporting management by actively responding and following up on each incoming report. This is expected to be able to reduce the level of violations that exist within the Company. Throughout 2021 there were no incoming reports so that there was no follow-up to a number of reports submitted by the Company.



**Halaman ini sengaja dikosongkan**  
This page intentionally left blank



# Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

*Corporate Social Responsibility*

06



## PENDAHULUAN

### Introduction

PT Rekadaya ElektriKA (RE) menjalankan program CSR secara konsisten sebagai bentuk pemenuhan salah satu prinsip tata kelola perusahaan yang baik yaitu tanggung jawab kepada seluruh pemangku kepentingan. RE berkomitmen untuk menerapkan program CSR sebagai wujud kontribusi dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan. Komitmen ini tercermin dari pelaksanaan kegiatan operasional RE yang tidak hanya mempertimbangkan faktor keuangan tetapi juga konsekuensi sosial dan lingkungan untuk saat ini dan jangka panjang. Upaya tersebut diharapkan mampu menghasilkan keseimbangan antara kepentingan komersial (*profit*), sosial (*people*), dan lingkungan hidup (*planet*) yang dikenal sebagai pendekatan *triple bottom lines* melalui program CSR yang dijalankan secara terintegrasi dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Implementasi program CSR diharapkan dapat meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang dapat memberikan manfaat bagi Perusahaan, komunitas setempat, dan masyarakat umum. Program CSR yang dilaksanakan membawa pengaruh positif bagi Perusahaan diantaranya mendapatkan citra yang positif dari masyarakat luas, kemudahan akses terhadap modal, mempertahankan sumber daya manusia yang berkualitas, dan meningkatkan pengambilan keputusan pada hal-hal kritis serta mempermudah pengelolaan manajemen risiko. Dampak pelaksanaan program CSR juga dapat dirasakan oleh masyarakat dan lingkungan. Masyarakat sekitar Perusahaan memperoleh lapangan kerja sehingga kualitas sosial di daerah tersebut meningkat. Eksploitasi sumber daya alam secara berlebihan juga dapat dicegah karena pelaksanaan program CSR mampu meningkatkan kualitas lingkungan salah satunya dengan menekan tingkat polusi.

Pelaksanaan program CSR juga bertujuan untuk meningkatkan kerjasama antara PT Rekadaya ElektriKA dengan para pemangku kepentingan terkait, yang pada akhirnya akan menumbuhkan sinergi yang baik dengan para pemangku kepentingan tersebut.

*PT Rekadaya ElektriKA (RE) consistently carries out CSR programs as a form of fulfillment of one of the principles of good corporate governance, namely responsibility to all stakeholders. RE is committed to implementing CSR programs as a form of contribution to sustainable economic development. This commitment is reflected in the implementation of RE's operational activities, which not only consider financial factors but also current and long-term social and environmental consequences. These efforts are expected to be able to produce a balance between commercial (*profit*), social (*people*) and environmental (*planet*) interests, known as the triple bottom lines approach through CSR programs that are implemented in an integrated manner with the principles of good corporate governance.*

*The implementation of the CSR program is expected to improve the quality of life and the environment that can provide benefits to the Company, the local community, and the general public. The CSR programs implemented have a positive impact on the Company, including gaining a positive image from the wider community, easy access to capital, maintaining quality human resources, and improving decision-making on critical matters as well as facilitating risk management. The impact of implementing CSR programs can also be felt by the community and the environment. Communities around the Company obtain employment so that the social quality in the area increases. Excessive exploitation of natural resources can also be prevented because the implementation of CSR programs is able to improve the quality of the environment, one of which is by reducing the level of pollution.*

*The implementation of the CSR program also aims to increase cooperation between PT Rekadaya ElektriKA and related stakeholders, which in turn will foster good synergy with these stakeholders.*



## DASAR PELAKSANAAN PROGRAM CSR

Dalam pelaksanaan setiap program CSR, PT Rekadaya Elektrika mengacu pada peraturan perundang-undangan yang terkait CSR diantaranya pasal 74 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan. Secara khusus, pelaksanaan kegiatan CSR oleh RE diatur dalam Surat Keputusan Direksi No.117/SK-Dir/RE/VII/2016 tentang Kebijakan Corporate Social Responsibility (CSR). Seiring berjalannya waktu, penerapan CSR di lingkungan Rekadaya Elektrika juga mengacu pada standar mutu ISO 26000 tentang Panduan Tanggung Jawab Sosial (Guidance Social Responsibility). ISO 26000 memberikan pola dan modul yang berlaku secara internasional tentang bagaimana CSR dapat dikembangkan oleh sebuah organisasi secara holistik dan terintegrasi.

## TUJUAN DAN SASARAN CSR

PT Rekadaya Elektrika melaksanakan program CSR dengan tujuan antara lain:

1. Mendukung upaya-upaya yang dilakukan oleh pemerintah daerah terutama pada tingkat desa dan masyarakat untuk meningkatkan kondisi sosial, ekonomi, budaya yang lebih baik di sekitar wilayah kegiatan perusahaan.
2. Memberikan kesempatan bekerja dan berusaha bagi masyarakat.
3. Membantu pemerintah dalam rangka pengentasan kemiskinan dan pengembangan ekonomi wilayah.

Sementara itu, sasaran program CSR RE yaitu:

1. Pengembangan dan peningkatan kualitas sumber daya manusia bagi masyarakat dan pihak-pihak terkait yang berada di sekitar wilayah Perusahaan.
2. Pengembangan dan peningkatan sarana atau fasilitas umum didasarkan pada skala prioritas dan potensi wilayah tersebut.
3. Mendorong dan mengembangkan potensi-potensi kewirausahaan yang didasarkan pada sumber daya lokal.
4. Pengembangan kelembagaan lokal di sekitar wilayah operasi Perusahaan.

## BASIS OF CSR PROGRAM IMPLEMENTATION

*In implementing each CSR program, PT Rekadaya Elektrika refers to laws and regulations related to CSR, including article 74 of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Government Regulation Number 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility. In particular, the implementation of CSR activities by RE is regulated in the Decree of the Board of Directors No.117/SK-Dir/RE/VII/2016 concerning Corporate Social Responsibility (CSR) Policy. Over time, the implementation of CSR in the Electrical Engineering environment also refers to the ISO 26000 quality standard concerning Guidance Social Responsibility. ISO 26000 provides patterns and modules that apply internationally on how CSR can be developed by an organization in a holistic and integrated manner.*

## CSR OBJECTIVES AND TARGETS

*PT Rekadaya Elektrika implements CSR program with the aims of, among others:*

1. *Supporting efforts made by the local governments, especially at village and community level to improve the social, economic, and cultural conditions in the Company's surrounding areas of activities.*
2. *Providing work and business opportunities for the community.*
3. *Assisting the government in the context of poverty alleviation and regional economic development.*

*Meanwhile, the targets of RE's CSR program are:*

1. *Developing and improving the quality of human resources for the community and related parties around the Company's areas.*
2. *Developing and improving public means or facilities based on the region's priority scale and potential.*
3. *Encouraging and developing entrepreneurial potential based on local resources.*
4. *Developing local institutions around the Company's operational areas.*



## PENGELOLA DAN ANGGARAN CSR

### CSR Management Structure and Budget

#### PENGELOLA CSR

Pengelolaan program CSR Perusahaan terutama dalam pengembangan sosial masyarakat dilakukan oleh Divisi Sekretaris Perusahaan & Kepatuhan, melalui fungsi/unit Komunikasi Korporat untuk pelaksanaan kegiatan CSR di Kantor Pusat, sedangkan untuk pelaksanaan kegiatan CSR di lokasi proyek tim Komunikasi Korporat berkoordinasi dengan Tim Proyek setempat.

#### ANGGARAN CSR

Program CSR merupakan investasi sosial yang dirancang untuk memberikan nilai tambah bagi masyarakat dan lingkungan sekitar serta keberlangsungan bisnis Perusahaan dalam jangka panjang. Program ini disusun sesuai dengan kebutuhan dan mempertimbangkan keberlanjutan program sehingga pelaksanaannya dapat bermanfaat bagi seluruh pemangku kepentingan baik dari segi ekonomi, sosial, dan lingkungan. Sumber dana program CSR Perusahaan berasal dari anggaran komunikasi korporat dan anggaran tim proyek.

#### CSR MANAGEMENT STRUCTURE

*The management of the Company's CSR programs, especially in community social development, is carried out by the Corporate Secretary & Compliance Division, through the Corporate Communications function/unit for the implementation of CSR activities at the Head Office, while for the implementation of CSR activities at project sites the Corporate Communications team coordinates with the local Project Team.*

#### CSR BUDGET

*The CSR program is a social investment designed to provide added value to the surrounding community and environment as well as the Company's business sustainability in the long-term. This program is prepared in accordance with the needs and considers the program's sustainability so that its implementation can benefit all stakeholders in terms of economic, social, and environmental aspects. The Company's funding source for CSR program comes from the corporate communication budget and the project team budget*

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP

### Corporate Social Responsibility to the Environment

Kelestarian lingkungan hidup memiliki pengaruh terhadap perkembangan dan keberlanjutan bisnis Perusahaan. Hal ini mendorong RE untuk senantiasa mengelola dampak lingkungan yang ditimbulkan dari kegiatan operasional melalui implementasi program CSR.

#### KEBIJAKAN

RE melaksanakan kegiatan operasional dengan memperhatikan pengelolaan lingkungan sejalan dengan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Selain itu, RE telah membentuk Departemen QA/QC yang berada di bawah koordinasi Divisi Construction Management untuk bertanggung jawab terhadap program pemantauan dan pengelolaan lingkungan baik di lingkungan proyek maupun korporat sebagai upaya meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan hidup.

*Environmental preservation has an influence on the Company's business development and sustainability. This encourages RE to always manage the environmental impacts arising from its operational activities through implementing CSR programs.*

#### POLICIES

*RE carries out operational activities with due regard to environmental management in line with Law Number 32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management. In addition, RE has established a QA/QC Department which is under the coordination of the Construction Management Division to be responsible for environmental monitoring and management programs both in project and corporate environments as an effort to minimize negative impacts on the environment.*

## PROGRAM CSR TERHADAP LINGKUNGAN

RE menerapkan program CSR terhadap lingkungan terutama program pelestarian dan pengelolaan lingkungan secara rutin. Program CSR tersebut dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan di tiap-tiap project yang dikerjakan oleh Rekadaya. Kegiatan CSR terhadap lingkungan hidup yang dilaksanakan sepanjang tahun 2022 oleh Perusahaan masih difokuskan pada kegiatan yang sifatnya mengurangi dampak buruk terhadap lingkungan di sekitar lokasi Kantor Pusat Rekadaya Elektrika seperti berikut.

### GREEN OFFICE

RE menerapkan program Green Office dalam mengelola kantor dengan prinsip ramah lingkungan karena aktivitas kantor berpotensi menimbulkan kerusakan lingkungan baik secara langsung maupun tidak langsung. Dampak dari penggunaan energi listrik yang berlebihan yaitu mengurangi cadangan bahan bakar minyak dan gas serta batubara untuk pembangkit tenaga listrik. Penggunaan air yang berlebihan menimbulkan gangguan sistem hidrologi dalam ekosistem. Kertas yang digunakan secara berlebihan menyebabkan semakin banyak pohon yang ditebang untuk bahan baku pembuatan kertas. Oleh karena itu, Manajemen RE beserta seluruh karyawan berupaya menjalankan berbagai program penghematan dalam penggunaan kertas, listrik, dan air serta upaya mengelola sampah secara daur ulang.

Penghematan penggunaan kertas dilakukan dengan menggunakan kembali halaman yang belum terpakai untuk mencetak dokumen internal yang bersifat informal. Hal ini menunjukkan partisipasi RE dalam upaya menyelamatkan hutan. Penghematan listrik dilakukan dengan kegiatan-kegiatan diantaranya memadamkan lampu di setiap ruangan yang tidak digunakan, tidak lupa mematikan komputer, AC, dan peralatan elektronik lainnya ketika akan pulang kantor, dan mengatur suhu ruangan agar tidak terlalu dingin. Penghematan air dilakukan dengan menggunakan air seperlunya karena kerusakan sistem hidrologi dapat membatasi kesempatan bagi orang lain untuk memperoleh air bersih. Kegiatan tersebut mencerminkan kepedulian RE terhadap lingkungan dalam tindakan nyata.

## CSR PROGRAMS FOR THE ENVIRONMENT

RE implements CSR programs on the environment, especially environmental conservation and management programs on a regular basis. The CSR program is carried out in conjunction with the activities in each project undertaken by Rekadaya. CSR activities on the environment carried out throughout 2021 by the Company are focused on activities that reduce the negative impact on the environment around the location of the Electrical Engineering Headquarters, as follows.

### GREEN OFFICE

RE implements the Green Office program in managing offices with environmentally friendly principles because office activities have the potential to cause environmental damage, both directly and indirectly. The impact of excessive use of electrical energy is reducing oil and gas and coal fuel reserves for power generation. Excessive use of water causes disruption of the hydrological system in the ecosystem. Excessive use of paper causes more and more trees to be cut down for raw materials for paper making. Therefore, RE Management and all employees are trying to run various programs to save on the use of paper, electricity and water as well as efforts to manage waste by recycling.

Saving paper use is done by reusing unused pages to print internal documents that are informal. This shows RE's participation in efforts to save the forest. Electricity savings are carried out by activities including turning off the lights in every room that is not in use, not forgetting to turn off the computer, air conditioner and other electronic equipment when going home from work, and adjusting the room temperature so that it is not too cold. Water conservation is carried out by using water sparingly because damage to the hydrological system can limit the opportunity for other people to obtain clean water. These activities reflect RE's concern for the environment in concrete actions.



## PENGELOLAAN LIMBAH

RE berupaya melakukan pengelolaan limbah baik limbah Non Bahan Beracun dan Berbahaya (B3) maupun limbah B3 dengan menerapkan prosedur yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku agar tidak mencemari tanah, air, dan lingkungan. Pengelolaan limbah B3 yang dihasilkan dari kegiatan operasional RE dimulai dengan pencatatan seluruh limbah B3 untuk kemudian diberikan kepada pengelola.

RE melakukan pemisahan limbah sebelum dibuang berdasarkan peraturan penanganan limbah diantaranya limbah kertas atau sampah dikubur sedangkan limbah pelumas bekas, cat, dan bahan yang bersifat korosif lainnya ditangani sesuai peraturan perundangan yang berlaku. Melalui pengelolaan tersebut diharapkan limbah tersebut tidak akan menimbulkan bahaya terhadap lingkungan dan kesehatan karyawan serta masyarakat sekitar lingkungan Perusahaan.

## PENGUKURAN KEBISINGAN, PENCAHAYAAN DAN KELEMBAPAN

Keadaan fisik lingkungan kerja mempengaruhi produktivitas dan kinerja karyawan. RE senantiasa berupaya menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan sehat untuk mendukung kinerja dan produktivitas karyawan. Wujud upaya tersebut adalah pelaksanaan pengukuran komponen lingkungan di antaranya kebisingan, pencahayaan, dan kelembapan untuk mengidentifikasi lingkungan kerja setiap tahun. Kebisingan dalam jangka panjang dapat mengganggu ketenangan kerja, merusak pendengaran dan menimbulkan kesalahan komunikasi.

RE melakukan pengukuran Nilai Ambang Batas (NAB) kebisingan melalui penilaian dan analisis intensitas kebisingan yang menghasilkan NAB dibandingkan dengan standar NAB yaitu 85 dB-A untuk waktu kerja terus menerus tidak lebih dari 8 jam atau 40 jam seminggu sebagaimana diatur dalam Keputusan Menteri Tenaga Kerja Nomor 5 Tahun 2018. Sistem pencahayaan di RE juga didesain dengan baik dengan melakukan penyesuaian Intensitas penerangan dengan jenis pekerjaan sehingga diharapkan mampu mengurangi kecelakaan kerja.

## WASTE MANAGEMENT

*RE seeks to manage waste both Non-Toxic and Hazardous (Non-B3) and B3 waste by implementing procedures in line with the applicable regulations in order not to pollute land, water, and the environment. The management of B3 waste generated from RE operational activities begins with recording all B3 waste to be given to the administrator.*

*RE segregates waste prior to disposal based on waste handling regulations, among others, waste paper or waste are buried as well as used waste of lubricant, paint, and other corrosive materials that are handled according to the applicable laws and regulations. Through such management, it is expected that the waste will not cause harm to the environment and the health of employees and the community surrounding the Company's environment.*

## MEASUREMENT OF NOISE, LIGHTING, AND WASTE

*The physical state of the work environment affects employees' productivity and performance. RE always strives to create a comfortable and healthy work environment to support employees' performance and productivity. This form of effort is the implementation of measurement of environmental components, among others, noise, lighting, and humidity to identify the work environment every year. Noise in the long run can disturb work peace, damage hearing, and cause communication errors or furthermore.*

*RE measures the Noise Threshold Value (NAB) through the assessment and analysis of noise intensity that results in NAB compared to the NAB standard of 85 dB-A for continuous working time of no more than 8 hours or 40 hours a week as stipulated in the Minister of Manpower Decree Number 5 Tahun 2018. The lighting system in RE is also well designed by adjusting the intensity of lighting with the type of work, and therefore, it is expected to reduce occupational accidents.*

Kelembapan yang berpengaruh terhadap kenyamanan karyawan dikendalikan dengan baik agar menciptakan kenyamanan karyawan dan tidak menyebabkan gangguan kesehatan yang berdampak pada peningkatan beban kerja, mempercepat kelelahan hingga produktivitas karyawan turun. Pengukuran NAB di lingkungan kantor pusat Rekadaya Elektrika dilakukan rutin setiap bulan. Hingga bulan Desember 2022, berdasarkan hasil pemantauan lingkungan yang dilakukan oleh tim K3LH, angka NAB Perusahaan masih berada di bawah standar yang berlaku.

## SERTIFIKASI DI BIDANG LINGKUNGAN HIDUP

RE telah memiliki sertifikasi ISO 14001 tentang Sistem Manajemen Lingkungan dan OHSAS 18001 tentang Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan kerja. Sertifikasi berstandar internasional ini menunjukkan bahwa RE senantiasa berpartisipasi dalam menjaga kelestarian lingkungan hidup sehingga dapat menjadi nilai tambah bagi bisnisnya ke depan.

## BIAYA DAN DAMPAK TERKAIT CSR TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP

Selama tahun 2022, kegiatan CSR terhadap lingkungan hidup yang dilakukan oleh Perusahaan, lebih diprioritaskan untuk lingkungan kantor pusat dan sekitarnya. Adapun kegiatan terkait lingkungan hidup tersebut, difokuskan pada kegiatan penghematan sehingga nantinya berdampak pada menurunnya beban ataupun biaya operasional perusahaan.

*Humidity that affects employee comfort is properly controlled so as to create employee comfort and not cause health problems which impact on increasing workload, accelerating fatigue so that employee productivity decreases. Measurement of NAV at the Electrical Engineering head office is carried out routinely every month. As of December 2022, based on the results of environmental monitoring conducted by the K3LH team, the Company's NAV figure is still below the applicable standards.*

## CERTIFICATION IN ENVIRONMENTAL FIELD

*RE has obtained ISO 14001:2015 certification on Environmental Management System and ISO 45001:2018 on Occupational Health and Safety Management System. These international standard certifications show that RE always participates in preserving the environment so that it can be an added value for its business to the future.*

## CSR-RELATED COSTS AND IMPACTS ON THE ENVIRONMENT

*During 2022, CSR activities for the environment carried out by the Company are prioritized for the head office and its surroundings. The activities related to the environment are focused on saving activities so that later they will have an impact on reducing the company's burden or operational costs.*





# TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

## Corporate Social Responsibility to Social Community

Perusahaan sangat menyadari bahwa keberlangsungan usahanya tak lepas dari peran dan kontribusi masyarakat sekitar. Oleh karena itu, Perusahaan merasa memiliki tanggung jawab untuk melakukan pengembangan sosial kemasyarakatan, baik untuk peningkatan kemampuan ekonomi masyarakat maupun pembinaan di bidang-bidang lainnya.

Dengan demikian, RE berkomitmen untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat sekitar melalui program CSR. Implementasi program CSR terhadap masyarakat diyakini dapat mempertahankan hubungan harmonis antara Perusahaan dengan masyarakat sehingga meningkatkan keberhasilan dan keberlangsungan bisnis Perusahaan.

### KEBIJAKAN

RE melaksanakan program CSR melalui pengembangan dan pemberdayaan masyarakat untuk menciptakan masyarakat mandiri dan sejahtera. Pelaksanaan program CSR kepada masyarakat diatur secara umum dalam Surat Keputusan Direksi No.117/SKDir/RE/VII/2016 tentang Kebijakan *Corporate Social Responsibility* (CSR).

### PROGRAM CSR TERHADAP SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

Sepanjang tahun 2022, Rekadaya ElektriKA telah melaksanakan beberapa kegiatan program CSR terhadap sosial dan masyarakat di sekitar lokasi project maupun di sekitar lingkungan kantor pusat Perusahaan. Adapun program CSR yang telah dilaksanakan tersebut adalah sebagai berikut.

*The Company is highly aware that its business continuity is inseparable from the role and contribution of the surrounding community. Therefore, the Company feels obliged to carry out social community development, either to improve the community's economic capacity or foster other fields.*

*Thus, RE is committed to improving the life quality of the surrounding community through CSR program. The implementation of CSR program to the community is believed to be able to maintain a harmonious relationship between the Company and the community, which therefore, will increase the success and sustainability of the Company's business.*

### POLICIES

*RE implements CSR program through community development and empowerment in order to create independent and prosperous community. The implementation of CSR program to the community is regulated in general in the Decision Letter of Board of Directors No. 117/SK-Dir/RE/VII/2016 on Corporate Social Responsibility (CSR) Policy.*

### CSR PROGRAM FOR THE SOCIAL COMMUNITY

*Throughout 2022, Rekadaya ElektriKA has carried out several CSR program activities for the social and community around the project location and in the vicinity of the Company's head office. The CSR programs that have been implemented are as follows.*

## SANTUNAN ANAK YATIM DAN PEMBERIAN SEMBAKO

Rekadaya ElektriKA mengadakan kegiatan santunan Anak Yatim kepada Yayasan Al Futuwah yang diberikan oleh beberapa perwakilan Direksi. Santunan yang dilaksanakan bertepatan dengan acara buka puasa bersama ini, merupakan bagian dari rangkaian kegiatan tahunan perusahaan dalam menyambut bulan suci Ramadhan. RE menyerahkan santunan dan bantuan berupa paket sembako kepada anak yatim piatu binaan dari yayasan serta anggota pengurus yayasan.



Pada kesempatan yang sama, RE juga melaksanakan pembagian sembako kepada anak yatim eks karyawan perusahaan serta karyawan yang berada di lokasi Kantor Pusat RE. Kegiatan pembagian santunan dan sembako ini, dilaksanakan pada tanggal 26 April 2022 bertempat di Kantor Pusat PT Rekadaya ElektriKA.

## DONASI RE BERBAGI

Perusahaan telah melaksanakan kegiatan RE Empati pada tanggal 28 Oktober 2022, yang dilaksanakan bertepatan dengan Hari Listrik Nasional ke 77. Kegiatan bertempat di Head Office (HO) PT RE di Gedung Office 18 Park. Adapun bantuan diserahkan oleh Direksi kepada teman-teman dari tim supporting.



## COMPENSATION FOR ORPHANS AND PROVISION OF FOOD

Rekadaya ElektriKA held donations for orphans to the Al Futuwah Foundation which were given by several representatives of the Board of Directors. The compensation, which coincides with the joint iftar event, is part of the company's annual series of activities in welcoming the holy month of Ramadan. RE handed over compensation and assistance in the form of basic food packages to orphans assisted by the foundation and members of the foundation's management.



On the same occasion, RE also distributed groceries to orphans of former company employees and employees at the RE Head Office location. This compensation and basic food distribution activity was carried out on April 26 2022 at the Head Office of PT Rekadaya ElektriKA.

## RE BERBAGI DONATION

The company has carried out the Empathy RE activity on October 28 2022, which was carried out to coincide with the 77th National Electricity Day. The activity took place at PT RE's Head Office (HO) in Office 18 Park Building. The assistance was handed over by the Board of Directors to friends from the supporting team.







## PROGRAM RE CARE

Perusahaan juga telah melaksanakan program RE Care, yang rutin diadakan sejak tahun 2021. Program RE Care merupakan bentuk pemberian donasi kepada masyarakat di sekitar lokasi project Rekadaya ElektriKA yang sedang berlangsung. Selama tahun 2022, Program RE Care yang telah dijalankan oleh beberapa project antara lain pemberian donasi kepada masyarakat ataupun lembaga/yayasan sosial yang berada di sekitar lokasi project Rekadaya ElektriKA. Perusahaan telah melaksanakan 2 (dua) kegiatan RE-CARE yang berlokasi di Project SUTT 150 kV Tanjung Redeb – Talisayan tepatnya di Pesantren Tahfidz Al-Quran masjid Al Iqtisom, Kalimantan Timur (dilaksanakan pada bulan Januari) dan GI Project Labuan Bajo tepatnya Panti Rehabilitasi Cacat dan Kusta Yayasan Santo Damian, Nusa Tenggara Barat, serta di lokasi Project FABA PLTU Pacitan yang mneyerahkan donasi kepada Yayasan Pondok Pesantren Sabilul Hidayah yang berada di wilayah ring-1 PLTU Pacitan. Tim Proyek Water Intake Improvement Pabrik Semen Lhok Nga (Aceh) kepada Balai Pengajian Darul Najah

## RE CARE PROGRAM

The company has also implemented the RE Care program, which has been held regularly since 2021. The RE Care program is a form of giving donations to the community around the ongoing Electrical Engineering project site. During 2022, the RE Care Program has been carried out by several projects, including making donations to the community or social institutions/foundations around the Electrical Rekadaya project location. The company has carried out 2 (two) RE-CARE activities located at the 150 kV SUTT Tanjung Redeb – Talisayan Project to be precise at the Tahfidz Al-Quran Islamic Boarding School Al Iqtisom mosque, East Kalimantan (conducted in January) and the GI Project Labuan Bajo to be precise the Disabled Rehabilitation Center and Leprosy at the Santo Damian Foundation, West Nusa Tenggara, as well as at the Pacitan PLTU FABA Project site which donated to the Sabilul Hidayah Islamic Boarding School Foundation which is in the ring-1 area of the Pacitan PLTU. The Lhok Nga Cement Factory (Aceh) Water Intake Improvement Project Team to Darul Najah Study Center.



RE CARE Project Gardu Induk Labuan Bajo



RE CARE Project Water Intake Improvement Pabrik Semen Lhok Nga (Aceh)



RE CARE Project FABA PLTU Pacitan



RE CARE Project SUTT 150 kV Tj. Redeb – GI Talisayan (Section 2-3)

## DAMPAK CSR TERHADAP SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

RE sangat menyadari bahwa keberlangsungan Perusahaan tak lepas dari peran dan kontribusi masyarakat sekitar proyek. RE merasa memiliki tanggung jawab untuk membantu dan mensejahterakan masyarakat sekitar salah satunya melalui bentuk donasi. RE juga menyadari bahwa implementasi CSR kepada masyarakat merupakan investasi bagi Perusahaan demi pertumbuhan dan keberlanjutan (sustainability) dan bukan dilihat sebagai sarana biaya (cost centre) melainkan sebagai sarana meraih keuntungan (profit centre).

Program CSR menjadi komitmen Perusahaan untuk mendukung terciptanya pembangunan berkelanjutan (sustainable development). Biaya yang dikeluarkan untuk program-program CSR merupakan investasi Perusahaan dalam memupuk modal sosial. Konsistensi Perusahaan dalam pelaksanaan program CSR khususnya pada pengembangan sosial kemasyarakatan akan memberikan reputasi yang baik atau good brand image kepada berbagai elemen bisnis.

## IMPACT OF CSR ON SOCIAL COMMUNITY

*RE is very aware that the Company's sustainability cannot be separated from the role and contribution of the community around the project. RE feels that it has a responsibility to help and prosper the community around one of them through donations. RE also realizes that the implementation of CSR to the community is an investment for the company for growth and sustainability (sustainability) and is not seen as a means of cost (cost center) but as a means of profit (profit center).*

*The CSR program becomes the Company's commitment to supporting the creation of sustainable development. Costs incurred for CSR programs are the Company's investment in fostering social capital. The Company's consistency in implementing CSR programs, especially in social community development, will result in a good reputation or good brand image to various business elements.*

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN TERHADAP PELANGGAN

### *Corporate Social Responsibility to Customers*

PT Rekadaya Elektrika (RE) memperhatikan aspek keamanan dan keselamatan dalam memberikan layanan kepada pelanggan sebagai wujud tanggung jawab Perusahaan yang diterapkan dalam program CSR. Hal tersebut dilaksanakan untuk meningkatkan layanan kepada pelanggan sehingga kepuasan pelanggan dapat dipertahankan demi menjamin keberlanjutan bisnis.

*PT Rekadaya Elektrika is concerned with the security and safety aspects in providing services to customers as a manifestation of the Company's responsibility applied in CSR programs. This is conducted in order to improve service to customers so that customer satisfaction can be maintained to ensure business continuity.*



## KEBIJAKAN

Kepuasan pelanggan mempengaruhi keberlanjutan bisnis suatu perusahaan. RE senantiasa berupaya meningkatkan kualitas layanan dan menjalin komunikasi yang baik dengan pelanggan melalui program CSR. Upaya tersebut diharapkan dapat menciptakan kepuasan pelanggan dan mempertahankan loyalitasnya. RE telah mengatur hubungan dengan pelanggan yang mengutamakan kepuasan dan kepercayaannya sebagaimana dimuat dalam Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku Etis (Code of Conduct) diantaranya mengenai menjual produk/jasa sesuai dengan standar mutu yang telah ditetapkan; membuka layanan pelanggan dan menindaklanjuti keluhan pelanggan tanpa melakukan diskriminasi terhadap pelanggan; melakukan promosi yang berkesinambungan secara sehat, fair, jujur, tidak menyesatkan, serta diterima oleh norma - norma masyarakat; serta menjadikan elemen Perusahaan sebagai pelanggan marketer dengan menggunakan dan memasarkan produk.

RE juga memiliki Kebijakan Mutu, Lingkungan dan K3 yang mengatur tentang komitmen RE untuk menerapkan dan melaksanakan Sistem Manajemen Integrasi Mutu, Lingkungan, dan K3 sesuai persyaratan ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan ISO 45001:2018 serta menghasilkan produk jasa EPC yang handal dalam bidang ketenagalistrikan dengan mengutamakan kepuasan pelanggan. Selain itu, Perusahaan juga telah memiliki sertifikasi tersebut sebagai wujud komitmen dalam melindungi pelanggan.

## PROGRAM CSR TERHADAP PELANGGAN

RE telah menyusun dan melaksanakan beberapa program terkait tanggung jawab terhadap pelanggan secara konsisten untuk meningkatkan kepuasan dan kepercayaan pelanggan. Sepanjang tahun 2022 program yang dijalankan oleh Perusahaan adalah sebagai berikut.

## POLICIES

*Customer satisfaction affects the sustainability of a company's business. RE always strives to improve service quality and establish good communication with customers through CSR programs. These efforts are expected to create customer satisfaction and maintain loyalty. RE has regulated relationships with customers who prioritize their satisfaction and trust as contained in the Code of Conduct, including selling products/ services in accordance with established quality standards; open customer service and follow up on customer complaints without discriminating against customers; carry out continuous promotions that are healthy, fair, honest, not misleading, and accepted by societal norms; and make the Company's elements as marketer by using and marketing products.*

*RE also has a Quality, Environment and OHS Policy which regulates RE's commitment to implementing and implementing an Integrated Quality, Environment and OHS Management System in accordance with the requirements of ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, and ISO 45001:2018 as well as producing EPC service products that are reliable in the field of electricity by prioritizing customer satisfaction. In addition, the Company also has this certification as a form of commitment to protect customers.*

## CSR PROGRAM FOR THE CUSTOMERS

*RE has developed and implemented several programs related to customer responsibility consistently to increase customer satisfaction and trust. Throughout 2022 the programs implemented by the Company are as follows.*



## KEGIATAN CUSTOMER GATHERING

Perusahaan telah melaksanakan kegiatan *Customer Gathering* yang merupakan salah satu bentuk pelaksanaan dari program kerja korporat tahun 2022 yang bertujuan untuk meningkatkan *Revenue Management* melalui program *corporate branding*. Kegiatan *Customer Gathering* diselenggarakan pada Sabtu, 26 November 2022 bertempat di *Suvarna Golf Club Jakarta* dengan dihadiri sebanyak 45 *customer*, yang berasal dari PLN maupun Non PLN.



## CUSTOMER GATHERING ACTIVITIES

*The company has carried out Customer Gathering activities which are a form of implementation of the 2022 corporate work program which aims to improve Revenue Management through a corporate branding program. The Customer Gathering activity was held on Saturday, 26 November 2022 at the Suvarna Golf Club Jakarta and was attended by 45 customers, both from PLN and non-PLN.*



## PENGADUAN PELANGGAN

RE melaksanakan program pengaduan pelanggan sebagai upaya memenuhi harapan pelanggan. Program pengaduan atau keluhan pelanggan menjadi sumber informasi yang harus ditindaklanjuti untuk meningkatkan kualitas layanan yang diberikan oleh Perusahaan. Proses penyelesaian keluhan pelanggan dikelola oleh Divisi Project Management yang dipimpin oleh *Project Manager*. Proses penanganan keluhan pelanggan mengacu pada Prosedur Penanganan Keluhan Pelanggan No.PK-Project Management-07 tanggal 18 April 2018 yang diterapkan di RE. Program pengaduan pelanggan ini dapat diakses oleh pelanggan melalui beberapa saluran antara lain:

**Telepon** : 021 - 39838929  
**Fax** : 021 - 39838930  
**Email** : [pengaduan@rekadaya.co.id](mailto:pengaduan@rekadaya.co.id)

Akses pengaduan pelanggan yang disediakan oleh RE tersebut mengindikasikan bahwa Perusahaan berupaya memberikan respon yang cepat atas keluhan yang masuk dan menyelesaikannya dengan baik.

Adapun skema penanganan keluhan pelanggan yang telah berjalan di RE adalah sebagai berikut:

## CUSTOMER COMPLAINTS

*RE implements a customer complaint program as an effort to meet customer expectations. Customer complaints or complaints programs become a source of information that shall be followed-up to improve the quality of services provided by the Company. The process of completing customer complaints is managed by the Project Management Division led by the Project Manager. The process of handling customer complaints refers to the Customer Complaint Handling Procedure No.PK-Project Management-07 dated 18 April 2018 which is applied by RE. The customer complaint program can be accessed by customers through several channels, among others:*

**Telephone** : 021 - 39838929  
**Fax** : 021 - 39838930  
**Email** : [pengaduan@rekadaya.co.id](mailto:pengaduan@rekadaya.co.id)

*Access to customer complaints provided by RE indicates that the Company seeks to respond quickly to the incoming complaints in and resolving them properly.*

*The customer complaint handling schemes that have been running in RE are as follows:*



## Mekanisme Pengaduan Pelanggan Customer Complaint Mechanism

1

**Project Manager menerima keluhan pelanggan.**  
*Project Manager receives customer complaints.*

2

**Project Manager melakukan analisa pengaduan berdasarkan waktu penanganan dan statusnya kemudian dipilah sesuai tingkat prioritas.**  
*Project Manager analyzes complaints based on handling time and status and then sorts them according to priority level.*

3

**Project Manager memproses keluhan yang sesuai kontrak dan yang tidak sesuai dikembalikan kepada pelanggan.**  
*Project Manager processes complaints that are in accordance with the contract and those that are not are returned to the customer.*

4

**Project Manager melakukan penanganan dan monitoring bersama Divisi terkait yang direview dalam Rapat Mingguan atau Bulanan. jika keluhan tidak dapat diselesaikan maka dilaporkan kepada Direksi dengan menerbitkan Laporan Keluhan Pelanggan.**  
*The Project Manager handles and monitors with the relevant Division which is reviewed in Weekly or Monthly Meetings. if the complaint cannot be resolved then it is reported to the Board of Directors by issuing a Customer Complaint Report.*

5

**Project Manager membuat laporan untuk keluhan pelanggan yang sudah selesai**  
*Project Manager makes a report for customer complaints that have been completed.*

6

**Project Management atau Divisi terkait menyampaikan rencana tindak lanjut keluhan kepada pelanggan. Jika pelanggan tidak setuju maka akan kembali ke proses penanganan dan monitoring.**  
*The Project Management or related Division submits a follow-up plan for complaints to customers. If the customer does not agree, it will return to the handling and monitoring process.*

7

**Divisi Project Management melakukan registrasi list keluhan pelanggan.**  
*Project Management Division registers the list of customer complaints.*

8

**Project Manager melaporkan hasil evaluasi kepada Manajemen yang mencakup jenis dan jumlah keluhan baik yang sudah selesai ditindaklanjuti maupun yang belum, serta usulan-usulan perbaikan.**  
*Project Manager reports the evaluation results to the Management, which includes types and number of complaints that have been completely followed-up or not and the proposed improvements*

## PENINGKATAN LAYANAN PELANGGAN

RE menerapkan program peningkatan layanan kepada pelanggan untuk menjaga kepercayaan dan loyalitas pelanggan. Beberapa kegiatan yang dilaksanakan sebagai bagian dari program ini diantaranya:

1. Mengungkapkan informasi yang dibutuhkan oleh pelanggan terutama mengenai jasa dan aktivitas operasional Perusahaan. Informasi ini diungkapkan secara akurat, lengkap, dan mutakhir sehingga pelanggan dapat memperoleh manfaat yang maksimal.
2. Memberikan kemudahan bagi pelanggan untuk mengakses informasi yang dibutuhkan, melalui Buletin, *Company Profile*, Leaflet, Poster, Video, Website dan Internet.
3. Memberikan pelayanan kepada semua pelanggan seadil-adilnya baik dalam harga dan kualitas sesuai dengan kesepakatan dan ketentuan yang berlaku.

Selain itu, RE melaksanakan proyek dengan memperhatikan kesesuaian rangkaian prosedur operasi dengan standar keselamatan dan kesehatan pelanggan sebagai suatu kewajiban Perusahaan untuk memberikan perlindungan kepada pelanggan. RE telah mendapatkan sertifikasi ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu. Sertifikasi tersebut menunjukkan konsistensi Perusahaan dalam menjamin mutu dan layanan produk terkait tanggung jawab kepada pelanggan. Melalui pelaksanaan program-program tersebut diharapkan kepuasan pelanggan dapat terus meningkat sehingga mendorong pencapaian kinerja operasional dan keuangan Perusahaan.

## SURVEI KEPUASAN PELANGGAN

RE melaksanakan survei kepuasan pelanggan untuk mengetahui tanggapan, respon dan harapan pelanggan terhadap layanan jasa yang telah diberikan, efektivitas komunikasi dan sarana dukungan pelanggan yang dimiliki saat ini. Pada bulan September sampai dengan Oktober 2022 telah dilaksanakan survei kepuasan pelanggan. Survei diselenggarakan di 5 lokasi proyek EPC Rekadaya Elektrika.

## IMPROVING CUSTOMER SERVICE

*RE applies a customer service improvement program to maintain customer trust and loyalty. Some activities carried out as part of this program include:*

1. *Disclosing information needed by customers, especially on services and operational activities of the Company. This information is disclosed accurately, completely, and up-to-date so that customers can get maximum benefits.*
2. *Providing convenience for customers to access information needed, through Bulletins, Company Profiles, Leaflets, Posters, Videos, Websites, and the Internet.*
3. *Providing services to all customers as fairly as possible in price and quality in accordance with the agreements and applicable regulations.*

*Furthermore, RE carries out the project with due regard to the suitability of a series of operating procedures with customer safety and health standards as the Company's obligation to provide protection to customers. RE has obtained ISO 9001:2015 certification on Quality Management System. The certification shows the Company's consistency in guaranteeing product quality and service related to responsibility to customers. Through the implementation of these programs, it is expected that customer satisfaction can continue to increase, which therefore, encourage the achievement of the Company's operational and financial performance.*

## CUSTOMER SATISFACTION SURVEY

*RE conducts a customer satisfaction survey to find out the responses, responses and customer expectations for the services that have been provided, the effectiveness of communication and the customer support facilities that are currently owned. From September to October 2022 a customer satisfaction survey has been carried out. The survey was conducted at 5 Electrical Engineering EPC project locations.*

**Tabel Nilai Kepuasan, Ketidakpuasan dan Keterikatan Pelanggan RE Berdasarkan Lokasi Pelanggan***Table of Customer Satisfaction, Dissatisfaction and Attachment Value Based on RE Customer Location*

No.	Lokasi Pelanggan Customer Location	Nilai Kepuasan Pelanggan (%) Customer Satisfaction Value (%)	Nilai Ketidakpuasan Pelanggan (%) Value of Customer Dissatisfaction (%)	Nilai Keterikatan Pelanggan (%) Value of Customer's Attachment (%)
		2022	2022	2022
<b>A EPC</b>				
1	PT Indonesia Power, Denpasar Bali Relokasi PLTGU Grati 2x100 MW ke Pesanggaran	77.41	16.03	100
2	PT PLN UIP JBB UPP3 Cawang Tower Incomer Poncol SUTT Semanggi Barat	76.38	12.76	100
3	PT PLN UIP JBB UPP2 Gandul T/L 150 kV Sepatan II	80.70	19.93	100
4	PT PLN UPP Banda Aceh T/L 275 kV Siglie-Ulee Kareng	89.60	9.80	100
<b>B AIP</b>				
1	PTR PJB UBJOM PACITAN (Lokasi: PLTU Pacitan) Project FABA	80.26	17.84	100
2	PT PJB Kantor Pusat Div SCM (Lokasi:Surabaya) Project FABA PLTU Pacitan	78.46	19.64	100

Secara umum, nilai kepuasan pelanggan pada tahun 2022 mengalami kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya menjadi 80,87% dan termasuk kategori memuaskan. Nilai kepuasan, ketidakpuasan, dan keterikatan pelanggan yang digunakan pada tahun 2022 adalah nilai total EPC dan AIP secara menyeluruh.

*In general, the value of customer satisfaction in 2022 has increased compared to the previous year to 80.87% and is included in the satisfactory category. The score of customer satisfaction, dissatisfaction and engagement used in 2022 is the total score of EPC and AIP as a whole.*

**Tabel Nilai Kepuasan, Ketidakpuasan dan Keterikatan Pelanggan RE Secara Keseluruhan**

*Table of Overall RE Customer Satisfaction, Dissatisfaction and Attachment Value*

Penilaian Pelanggan PT Rekadaya ElektriKa <i>Customer Assessment of PT Rekadaya ElektriKa</i>				
No.	Jenis Nilai <i>Type of Value</i>	Nilai (%) <i>Value (%)</i>		
		2022	2021	
A	Nilai Kepuasan Pelanggan <i>Customer Satisfaction Value</i>	80,87	79,90	
B	Nilai Ketidakpuasan Pelanggan <i>Customer Dissatisfaction Value</i>	16,14	19,00	
C	Nilai Keterikatan Pelanggan <i>Customer Attachment Value</i>	100	82,14	

Adapun nilai ketidakpuasan yang dinyatakan pelanggan sebesar 16,14%, mengalami penurunan yang cukup signifikan dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar 19,0%. Sedangkan untuk nilai keterikatan pelanggan, tercatat sebesar 100%. Dengan demikian masih menjadikan pelanggan terkategori terikat dengan pelayanan RE.

## DAMPAK CSR TERHADAP PELANGGAN

RE menjadikan program tanggung jawab kepada pelanggan sebagai investasi demi pertumbuhan dan keberlanjutan bisnis, bukan sarana biaya (*cost center*) melainkan sarana meraih keuntungan (*profit center*). Tanggung jawab kepada pelanggan merupakan komitmen Perusahaan untuk mendukung terciptanya pembangunan berkelanjutan (*sustainable development*). Dengan pemahaman tersebut, maka implementasi program tanggung jawab kepada pelanggan berperan strategis bagi Perusahaan dalam membangun reputasi, seperti meningkatkan citra dan merek Perusahaan.

Melalui pelaksanaan program CSR yang dijalankan secara konsisten, diharapkan nantinya akan menciptakan pelanggan yang loyal terhadap Perusahaan. Keuntungan secara sosial ini dapat dimanfaatkan oleh pemasaran perusahaan untuk membangun reputasi terhadap pelanggan dan mencari konsumen baru.

*The dissatisfaction value stated by customers was 16.14%, a significant decrease compared to the previous year which was recorded at 19.0%. As for the value of customer engagement, it was recorded at 100%. Thus, it still makes customers categorized as bound by RE services.*

## CSR IMPACT ON CUSTOMERS

*RE makes the corporate responsibility program to customers as an investment for the sake of growth and sustainability of business, not a means of cost center, but a means of gaining profit (profit center). The responsibility to customers is the Company's commitment to support the creation of sustainable development. With such understanding, the implementation of the corporate responsibility program to customers has a strategic role for the Company in building a reputation, such as improving the Company's image and brand.*

*Through the implementation of CSR programs that are run consistently, it is hoped that in the future it will create loyal customers to the Company. These social benefits can be utilized by corporate marketing to build a reputation for customers and find new customers.*





**Halaman ini sengaja dikosongkan**  
This page intentionally left blank